Ministry of Digital Governance
Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2026.01.05 14:32:21 EET
Reason:
Location: Athens

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ
ΕΡΓΑΣΙΑΚΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
ΕΡΓΑΣΙΑΚΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ,
ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΣΤΗΝ ΕΡΓΑΣΙΑ
ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗΣ ΣΤΗΝ ΕΡΓΑΣΙΑ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΝΤΑΞΗΣ ΣΤΗΝ ΕΡΓΑΣΙΑ
ΤΜΗΜΑ Ι
Ταχ. Δ/νση: Σταδίου 29
Ταχ. Κώδικας: 105 59, Αθήνα
Πληροφορίες: Χ. Λεβεντάκου
Τηλ.: 213 1516 221
E-mail: xleventakou@ypekyp.gov.gr

Αθήνα, 27.11.2025
Αρ. Πρωτ. 30956

ΑΠΟΦΑΣΗ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΚΑΙ

ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

ΘΕΜΑ: Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την πρόσληψη 10.000 ανέργων γυναικών, με έμφαση σε μητέρες ανήλικων τέκνων.

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 29 του ν. 1262/1982 «Για την παροχή κινήτρων ενίσχυσης της Οικονομικής και Περιφερειακής Ανάπτυξης της Χώρας και τροποποίηση συναφών διατάξεων» (Α’ 70).
2. Το άρθρο 25 του ν. 4144/2013 «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Πρόνοιας.» (Α’ 88).
3. Τον ν. 4921/2022 «Δουλειές Ξανά: Αναδιοργάνωση Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης και ψηφιοποίηση των υπηρεσιών της, αναβάθμιση δεξιοτήτων εργατικού δυναμικού και

διάγνωσης των αναγκών εργασίας και άλλες διατάξεις» (Α' 75) και ιδίως την παρ. 4 του άρθρου 3.

4. Την παρ. 6 του άρθρου 10 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999, Α' 45).

5. Τον ν. 2956/2001 «Αναδιάρθρωση ΟΑΕΔ και άλλες διατάξεις» (Α΄ 258).

6. Τον ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143).

7. Τον ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133).

8. Τον ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» (Α' 137).

9. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (L119).

10. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2023/2831 της Επιτροπής της 13ης Δεκεμβρίου 2023 σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (ΕΕ L /15.12.2023).

11. Την παρ. 2 του άρθρου 12 του π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α΄ 145).

12. Το άρθρο 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

13. Το π.δ. 134/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης» (Α΄ 168).

14. Το π.δ. 142/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών» (Α΄ 181).

15. Το π.δ. 77/2023 «Σύσταση υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων – Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών – Μεταφορά

αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων» (Α΄130).

16. Το π.δ. 79/2023 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α΄131).

17. Το π.δ. 82/2023 «Μετονομασία Υπουργείου – Σύσταση και μετονομασία Γενικών Γραμματειών – Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων και θέσεων προσωπικού – Τροποποίηση και συμπλήρωση του π.δ. 77/2023 (Α΄130) – Μεταβατικές Διατάξεις» (Α' 139).

18. Το π.δ. 32/2024 «Διορισμός Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 91).

19. Την υπό στοιχεία 102928ΕΞ 2023/10.7.2023 απόφαση του Πρωθυπουργού και Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Οικονομικών, Αθανάσιο Πετραλιά» (Β'4441).

20. Την υπό στοιχεία 2/85154/ΔΠΓΚ/4.3.2022 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Αναπροσαρμογή ορίων της παρ. 1 του άρθρου 67 του ν. 4270/2014 – Καθορισμός δαπανών για τις οποίες δεν εφαρμόζονται οι διατάξεις του άρθρου 67 του ν. 4270/2014 περί πολυετών υποχρεώσεων» (Β' 1137).

21. Την υπό στοιχεία 59886/ΕΥΚΕ913/11.6.2020 κοινή απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Οικονομικών «Λειτουργία του Πληροφοριακού Συστήματος Σώρευσης Ενισχύσεων Ήσσονος Σημασίας (ΠΣΣΕΗΣ)» (Β' 2417 και διόρθωση σφάλματος Β' 3968).

22. Την υπ' αρ. 58118/15.7.2016 απόφαση της Διοικήτριας του ΟΑΕΔ, με την οποία συστάθηκαν Γραφεία Παρακολούθησης των Ενεργητικών Πολιτικών Απασχόλησης στα ΚΠΑ.

23. Την υπ' αρ. 1539/50/28.5.2024 απόφαση του ΔΣ της Δ.ΥΠ.Α. περί «Νέου Κανονισμού εξέτασης ενστάσεων της Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης» (Β' 3571).

24. Την υπ' αρ. 2119/91/27.8.2025 απόφαση του ΔΣ της Δ.ΥΠ.Α..

25. Το υπ' αρ. 25057/26.09.2025 έγγραφο του Τμήματος Κρατικών Ενισχύσεων της Διεύθυνσης Προϋπολογισμού και Δημοσιονομικών Αναφορών του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης.

26. Την υπό στοιχεία ΓΝ 091/2025 (Α.Π.: 181138 ΕΞ 2025/16.10.2025) της Κεντρικής Μονάδας Κρατικών Ενισχύσεων του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών.

27. Την υπ' αρ. 793530/19.09.2025 βεβαίωση δέσμευσης πίστωσης της Δ.ΥΠ.Α. για την πρόβλεψη της δαπάνης στο ΠΔΠ 2006-2029 στον ΑΛΕ 2520101 «Επιδοτήσεις για την απασχόληση εργαζομένων».

28. Την υπ' αρ. 24828/25.09.2025 εισήγηση της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης.

29. Την ανάγκη, βάσει των στοιχείων της εγγεγραμμένης ανεργίας, αντιμετώπισης της ανεργίας των γυναικών και ενίσχυσης της απασχόλησής τους, με έμφαση στις μητέρες ανήλικων τέκνων, μέσω της παροχής κινήτρων για τη δημιουργία νέων θέσεων εργασίας.

30. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας θεσπίζεται νέα διοικητική διαδικασία με επίσημο τίτλο «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την πρόσληψη ανέργων γυναικών, με έμφαση σε μητέρες ανήλικων τέκνων.».

31. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας προκαλείται δαπάνη, ύψους έως του ποσού των εκατόν ενός εκατομμυρίων οκτακοσίων δεκατριών χιλιάδων εξακοσίων είκοσι πέντε ευρώ (101.813.625,00 €), η οποία βαρύνει τον προϋπολογισμό της Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης (Δ.ΥΠ.Α.) (ΚΑΕ 2493) και κατανέμεται σε ετήσια βάση ως εξής:

Για το έτος 2026: έως 30.000.000,00 €

Για το έτος 2027: έως 35.000.000,00 €

Για το έτος 2028: έως 35.000.000,00 €

Για το έτος 2029: έως 1.813.625,00 €.

αποφασίζουμε

την κατάρτιση προγράμματος με τίτλο: «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την πρόσληψη 10.000 ανέργων γυναικών, με έμφαση σε μητέρες ανήλικων τέκνων», ως εξής:

Άρθρο 1

Αντικείμενο - Στόχος του προγράμματος

Σκοπός του προγράμματος είναι η δημιουργία 10.000 νέων θέσεων εργασίας με την πρόσληψη ανέργων γυναικών ηλικίας 18 ετών και άνω, με έμφαση σε μητέρες ανήλικων τέκνων ηλικίας έως 15 ετών.

Αναλυτικότερα, οι θέσεις κατανέμονται σε 5.000 πλήρους απασχόλησης και 5.000 μερικής απασχόλησης ανεξαρτήτως κατηγορίας ωφελούμενων.

Δικαιούχοι του προγράμματος είναι οι ιδιωτικές επιχειρήσεις και γενικά εργοδότες που ασκούν τακτική οικονομική δραστηριότητα.

Άρθρο 2

Χρηματοδότηση - Επιλέξιμη περιοχή

1. Για την υλοποίηση του προγράμματος προκαλείται δαπάνη ύψους έως του ποσού των εκατόν ενός εκατομμυρίων οκτακοσίων δεκατριών χιλιάδων εξακοσίων είκοσι πέντε ευρώ (101.813.625,00€), η οποία βαρύνει τον προϋπολογισμό της Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης (Δ.ΥΠ.Α.).

2. Ως επιλέξιμη γεωγραφική περιοχή για την υλοποίηση του παρόντος προγράμματος ορίζεται όλη η επικράτεια.

Άρθρο 3

Καθεστώς ενίσχυσης

1.Οι ενισχύσεις για την απασχόληση που προβλέπονται στο παρόν πρόγραμμα χορηγούνται βάσει του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/2831 για τις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (de minimis).

2.Τα μέτρα ενίσχυσης, τα οποία πληρούν το σύνολο των κριτηρίων που καθορίζονται στον Κανονισμό (ΕΕ) 2023/2831 θεωρείται ότι δεν ανταποκρίνονται στο σύνολο των κριτηρίων της παρ. 1 του άρθρου 107 της Συνθήκης και, συνεπώς, δεν υπόκεινται στην υποχρέωση κοινοποίησης που προβλέπεται στην παρ. 3 του άρθρου 108 της Συνθήκης. Συναφώς, πρέπει να εξετάζεται η τήρηση των σχετικών προϋποθέσεων.

3. Σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 1 του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/2831, οι τομείς της πρωτογενούς παραγωγής προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας (όπως τα προϊόντα αυτά ορίζονται στο άρθρο 5 στοιχεία α) και β) του Κανονισμού (ΕΕ) 1379/2013), της μεταποίησης και εμπορίας προϊόντων αλιείας ή υδατοκαλλιέργειας, εφόσον το ποσό της ενίσχυσης καθορίζεται με βάση την τιμή ή την ποσότητα των προϊόντων που αγοράζονται ή διατίθενται στην αγορά, της πρωτογενούς παραγωγής γεωργικών προϊόντων (όπως ορίζεται στην παρ. 1 του άρθρου 2 του Κανονισμού), της μεταποίησης και εμπορίας γεωργικών προϊόντων (όταν το ποσό της ενίσχυσης καθορίζεται με βάση την τιμή ή την ποσότητα τέτοιων προϊόντων που αγοράζονται από πρωτογενείς παραγωγούς ή διατίθενται στην αγορά από τις οικείες επιχειρήσεις ή όταν η ενίσχυση συνοδεύεται από την υποχρέωση απόδοσής της εν μέρει ή εξ ολοκλήρου σε πρωτογενείς παραγωγούς), των εξαγωγών προς τρίτες χώρες ή κράτη-μέλη (ιδίως δε τις ενισχύσεις που συνδέονται άμεσα με τις εξαγόμενες ποσότητες, με τη δημιουργία και τη λειτουργία δικτύου διανομής ή με άλλες τρέχουσες δαπάνες που σχετίζονται με την εξαγωγική δραστηριότητα) και των ενισχύσεων, για τις οποίες τίθεται ως όρος η χρήση εγχώριων αγαθών ή υπηρεσιών αντί των εισαγόμενων, δεν είναι επιλέξιμοι για ενισχύσεις δυνάμει της παρούσας.

4. Όταν μια επιχείρηση δραστηριοποιείται σε τομείς, οι οποίοι δεν εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/2831 (άρθρο 1) και σε έναν ή περισσότερους από τους τομείς, οι οποίοι εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του εν λόγω Κανονισμού ή ασκούν άλλες δραστηριότητες που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής αυτού, ο Κανονισμός εφαρμόζεται σε ενισχύσεις χορηγούμενες στους τελευταίους αυτούς τομείς ή δραστηριότητες, υπό την προϋπόθεση ότι διασφαλίζεται με κατάλληλα μέσα όπως ο διαχωρισμός των δραστηριοτήτων ή ο διαχωρισμός των λογαριασμών, ότι οι δραστηριότητες στους τομείς που εξαιρούνται από το πεδίο εφαρμογής του Κανονισμού δεν τυγχάνουν ενίσχυσης ήσσονος σημασίας που χορηγείται δυνάμει της παρούσας, εφόσον κατά την ανάρτηση της εντολής κενής θέσης υποβάλλεται Υπεύθυνη Δήλωση, στην οποία αναφέρεται ρητά ότι το επιχορηγούμενο προσωπικό δεν πρόκειται να απασχοληθεί στο εξαιρούμενο αντικείμενο εργασιών.

5. Ο Κανονισμός (ΕΕ) 2023/2831 αναφέρεται σε «ενιαία επιχείρηση» (παρ. 2 του άρθρου 2). Για τους σκοπούς του εν λόγω Κανονισμού και της Δράσης του παρόντος Κεφαλαίου, στην έννοια της «ενιαίας επιχείρησης» περιλαμβάνονται όλες οι επιχειρήσεις που έχουν τουλάχιστον μία από τις ακόλουθες σχέσεις μεταξύ τους:

α) Μια επιχείρηση κατέχει την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων άλλης επιχείρησης,

β) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να διορίζει ή να παύει την πλειοψηφία των μελών του διοικητικού, διαχειριστικού ή εποπτικού οργάνου άλλης επιχείρησης,

γ) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να ασκεί δεσπόζουσα επιρροή σε άλλη επιχείρηση βάσει σύμβασης που έχει συνάψει με αυτήν ή δυνάμει ρήτρας του καταστατικού αυτής της τελευταίας,

δ) μια επιχείρηση η οποία είναι μέτοχος ή εταίρος άλλης επιχείρησης ελέγχει μόνη της, βάσει συμφωνίας που έχει συνάψει με άλλους μετόχους ή εταίρους της εν λόγω επιχείρησης, την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων αυτής της επιχείρησης.

Οι επιχειρήσεις που έχουν οποιαδήποτε από τις σχέσεις που αναφέρονται στα ανωτέρω στοιχεία (α) έως (δ) με μία ή περισσότερες άλλες επιχειρήσεις θεωρούνται, επίσης, ενιαία επιχείρηση.

6. Στον έλεγχο ορίων μεμονωμένων ενισχύσεων αθροίζονται οι ενισχύσεις που έχει λάβει η ωφελούμενη επιχείρηση και όλες οι επιχειρήσεις που συνιστούν με αυτήν «ενιαία επιχείρηση», κατά την έννοια της παρ. 2 του άρθρου 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/2831.

Ειδικότερα, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 3 του Κανονισμού, το συνολικό ποσό των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που χορηγούνται ανά κράτος μέλος σε μία ενιαία επιχείρηση

δεν πρέπει να υπερβαίνει το ποσό των 300.000 ευρώ σε οποιαδήποτε περίοδο τριών ετών. Πιο συγκεκριμένα, η περίοδος η οποία λαμβάνεται υπόψη για τον υπολογισμό του ανώτατου επιτρεπτού ποσού των χορηγηθεισών ενισχύσεων βασίζεται στην ακριβή ημερομηνία χορήγησης της ενίσχυσης και καλύπτει ακριβώς τα τρία προηγούμενα έτη, δηλαδή την ίδια ημερομηνία του τρίτου έτους που προηγείται της χορήγησής της.

7. Σε περίπτωση συγχωνεύσεων ή εξαγορών, όλες οι προηγούμενες ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που έχουν ήδη χορηγηθεί σε οποιαδήποτε από τις συγχωνευόμενες επιχειρήσεις λαμβάνονται υπόψη για να προσδιοριστεί κατά πόσο η νέα ενίσχυση ήσσονος σημασίας στη νέα ή στην εξαγοράζουσα επιχείρηση υπερβαίνει το σχετικό ανώτατο όριο. Οι ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που είχαν χορηγηθεί νομίμως πριν από τη συγχώνευση ή την εξαγορά παραμένουν νόμιμες.

8. Αν μια επιχείρηση διασπαστεί σε δύο ή περισσότερες χωριστές επιχειρήσεις, η ενίσχυση ήσσονος σημασίας που χορηγήθηκε πριν από τη διάσπαση καταλογίζεται στην επιχείρηση που έλαβε αυτή την ενίσχυση, η οποία είναι κατά κανόνα η επιχείρηση που ανέλαβε τις δραστηριότητες για τις οποίες χρησιμοποιήθηκε η ενίσχυση ήσσονος σημασίας. Εάν ο εν λόγω καταλογισμός δεν είναι δυνατός, οι ενισχύσεις ήσσονος σημασίας πρέπει να κατανέμονται αναλογικά με βάση τη λογιστική αξία των ιδίων κεφαλαίων των νέων επιχειρήσεων κατά την πραγματική ημερομηνία της διάσπασης.

9. Σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 5 του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/2831, ενισχύσεις ήσσονος σημασίας οι οποίες χορηγούνται βάσει του εν λόγω Κανονισμού μπορούν να σωρεύονται με ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που χορηγούνται βάσει του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/2832.

Επιπλέον, μπορούν να σωρεύονται με ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που χορηγούνται βάσει του Κανονισμού (ΕΕ) 1408/2013 και του Κανονισμού (ΕΕ) 717/2014 (παρ. 2 του άρθρου 5 του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/2831), μέχρι το σχετικό ανώτατο όριο που καθορίζεται στην παρ. 2 του άρθρου 3 του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/2831.

10. Απαγορεύεται η σώρευση ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που χορηγούνται σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2023/2831 με άλλες κρατικές ενισχύσεις για τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες ή με κρατικές ενισχύσεις για το ίδιο μέτρο χρηματοδότησης επιχειρηματικού κινδύνου, αν η σώρευση αυτή οδηγεί σε υπέρβαση της υψηλότερης σχετικής έντασης ενίσχυσης ή του ποσού ενίσχυσης που έχει καθοριστεί με βάση τα συγκεκριμένα δεδομένα κάθε περίπτωσης σε Κανονισμό απαλλαγής κατά κατηγορία ή απόφαση που έχει εκδώσει η Επιτροπή.

11. Ο σχετικός έλεγχος σώρευσης διενεργείται μέσω υποβληθείσας τόσο κατά την ανάρτηση της εντολής κενής θέσης όσο και κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης υπεύθυνης δήλωσης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι) εκ μέρους της δικαιούχου επιχείρησης στην οποία αναφέρεται

οποιαδήποτε άλλη ενίσχυση ήσσονος σημασίας έλαβε η οικεία επιχείρηση σε επίπεδο ενιαίας επιχείρησης, όπως έχει οριστεί ανωτέρω βάσει του παραπάνω Κανονισμού ή άλλων Κανονισμών για ενισχύσεις ήσσονος σημασίας κατά τα τρία προηγούμενα έτη από τη χορήγηση της ενίσχυσης , σύμφωνα με το άρθρο 3 του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/2831, καθώς και μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Σώρευσης Ενισχύσεων Ήσσονος Σημασίας, σύμφωνα με την υπό στοιχεία 59886/ΕΥΚΕ913/11.6.2020 κοινή απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Οικονομικών σχετικά με τη λειτουργία του ΠΣΣΕΗΣ (Β' 2417) και του αρχείου της Υπηρεσίας της Δ.ΥΠ.Α. (ΚΠΑ 2).

12. Ειδικότερα, ο δυνητικός δικαιούχος στα σχετικά πεδία αναφέρει κάθε ενίσχυση ήσσονος σημασίας την οποία έλαβε σε επίπεδο ενιαίας επιχείρησης βάσει του εν λόγω Κανονισμού ή άλλων Κανονισμών για ενισχύσεις ήσσονος σημασίας κατά τα τρία προηγούμενα έτη από τη χορήγηση της ενίσχυσης και βεβαιώνει ότι το συνολικό ποσό των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που έχουν χορηγηθεί στην ενιαία επιχείρηση κατά τα τρία προηγούμενα έτη από τη χορήγηση της ενίσχυσης, συμπεριλαμβανομένης της παρούσας ενίσχυσης, δεν υπερβαίνει το ποσό των 300.000 ευρώ (παρ. 2 του άρθρου 3 του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/2831), το οποίο ισχύει ανεξαρτήτως της μορφής της ενίσχυσης ήσσονος σημασίας ή του επιδιωκόμενου από αυτήν στόχου και ανεξάρτητα από το αν η ενίσχυση που χορηγείται το οικείο κράτος μέλος χρηματοδοτείται εξ ολοκλήρου ή εν μέρει με πόρους ενωσιακής προέλευσης. Για τους σκοπούς του ανώτατου ορίου που προβλέπεται στην παρ. 2 του άρθρου 3 του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/2831 οι ενισχύσεις εκφράζονται ως επιχορήγηση σε μετρητά. Σε όλες τις περιπτώσεις χρησιμοποιούνται ακαθάριστα ποσά, δηλαδή πριν αφαιρεθεί ο οποιοσδήποτε φόρος ή άλλη επιβάρυνση. Όταν η ενίσχυση χορηγείται με άλλη μορφή από την επιχορήγηση, ως ποσό της ενίσχυσης λογίζεται το ακαθάριστο ισοδύναμο επιχορήγησης.

13. Το προβλεπόμενο ανώτατο όριο χορηγούμενης ενίσχυσης αφορά σε «ενιαία» επιχείρηση. Σε περίπτωση υποβολής αιτήσεων ενίσχυσης, στο πλαίσιο του προγράμματος, από περισσότερες ή όλες τις επιχειρήσεις που συνθέτουν ενιαία επιχείρηση και εφόσον, κατόπιν διασταύρωσης των σχετικών αιτήσεων διαπιστωθεί ότι το συνολικό ποσό που αιτούνται οι εν λόγω επιχειρήσεις υπερβαίνει τα ανώτατα κατά περίπτωση όρια της ανωτέρω παραγράφου, το ύψος της ενίσχυσης για κάθε μία από αυτές μειώνεται αναλογικά, με βάση το αιτούμενο από κάθε μία επιχείρηση ποσό, προκειμένου το συνολικό εγκριθέν ποσό ενίσχυσης ανά ενιαία επιχείρηση να μην υπερβαίνει τα εν λόγω όρια. Σε περίπτωση που με τη χορήγηση νέας ενίσχυσης σημειωθεί υπέρβαση του ανώτατου ορίου, η εν λόγω νέα ενίσχυση δεν υπάγεται στο ευεργέτημα του παρόντος Κανονισμού.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί εκ των υστέρων υπέρβαση του σχετικού ανώτατου ποσού ενίσχυσης ήσσονος σημασίας, το σύνολο του ποσού που χορηγήθηκε είναι άμεσα απαιτητό, εντόκως από την ημερομηνία που τέθηκε στη διάθεση του δικαιούχου μέχρι την ολοσχερή εξόφληση του ποσού, με το επιτόκιο ανάκτησης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, όπως αυτό καθορίζεται σύμφωνα με την Ανακοίνωση της 2008/C14/02 σχετικά με την αναθεώρηση της μεθόδου καθορισμού των επιτοκίων αναφοράς και προεξόφλησης, καθώς και όσα προβλέπονται στα άρθρα 9 έως και 11 του Κεφαλαίου V του Κανονισμού (ΕΕ) 794/2004 της Επιτροπής της 21ης Απριλίου 2004 (L140), εφαρμοζόμενου κατά τα λοιπά του Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων (ν. 4978/2022, Α' 190).

14. Σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 6 του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/2831, τα κράτη μέλη διασφαλίζουν ότι από την 1η Ιανουαρίου 2026 οι πληροφορίες σχετικά με τις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που χορηγούνται καταχωρίζονται σε κεντρικό μητρώο, σε εθνικό ή ενωσιακό επίπεδο. Οι πληροφορίες στο κεντρικό μητρώο περιλαμβάνουν τα στοιχεία ταυτοποίησης του δικαιούχου, το ποσό της ενίσχυσης, την ημερομηνία χορήγησης, τη χορηγούσα αρχή, το μέσο ενίσχυσης και τον σχετικό τομέα, βάσει της στατιστικής ταξινόμησης των οικονομικών δραστηριοτήτων στην Ένωση («ταξινόμηση NACE»). Το κεντρικό μητρώο δημιουργείται κατά τρόπον ώστε να καθιστά δυνατή την εύκολη πρόσβαση του κοινού στις πληροφορίες, διασφαλίζοντας, παράλληλα, τη συμμόρφωση με τους κανόνες της Ένωσης για την προστασία των δεδομένων, μεταξύ άλλων μέσω της ψευδωνυμοποίησης συγκεκριμένων καταχωρίσεων, όταν απαιτείται.

15. Σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 6 του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/2831, τα κράτη μέλη καταχωρίζουν τις πληροφορίες, όπως αυτές περιγράφονται ανωτέρω, στο κεντρικό μητρώο για τις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που χορηγούνται από οποιαδήποτε αρχή του οικείου κράτους μέλους εντός 20 εργάσιμων ημερών από τη χορήγηση της ενίσχυσης. Οι εν λόγω πληροφορίες σχετικά με τις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που λαμβάνονται από ενδιάμεσους χρηματοπιστωτικούς οργανισμούς οι οποίοι εφαρμόζουν καθεστώτα ενισχύσεων ήσσονος σημασίας καταχωρίζονται εντός 20 εργάσιμων ημερών από την παραλαβή της αναφοράς σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 6 του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/2831. Τα κράτη μέλη λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να εξασφαλίσουν την ακρίβεια των δεδομένων που περιέχονται στο κεντρικό μητρώο.

16. Σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 6 του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/2831, τα κράτη μέλη τηρούν αρχεία με τις καταχωρισμένες πληροφορίες σχετικά με την ενίσχυση ήσσονος σημασίας επί δέκα (10) έτη από την ημερομηνία χορήγησης της ενίσχυσης.

17. Σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 6 του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/2831, η Δ.ΥΠ.Α. χορηγεί νέα ενίσχυση ήσσονος σημασίας βάσει του παρόντος προγράμματος, μόνο αφού εξακριβώσει ότι η νέα ενίσχυση ήσσονος σημασίας δεν αυξάνει το συνολικό ποσό των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που έχουν χορηγηθεί στην οικεία επιχείρηση σε επίπεδο που υπερβαίνει το ανώτατο όριο που καθορίζεται στο άρθρο 3 παρ. 2 του εν λόγω Κανονισμού και ότι τηρούνται όλοι οι όροι που καθορίζονται σε αυτόν.

18. Σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 6 του του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/2831, τα κράτη μέλη που χρησιμοποιούν κεντρικό μητρώο σε εθνικό επίπεδο υποβάλλουν στην Επιτροπή έως τις 30 Ιουνίου κάθε έτους συγκεντρωτικά δεδομένα σχετικά με τις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που χορηγήθηκαν για το προηγούμενο έτος. Τα συγκεντρωτικά στοιχεία περιλαμβάνουν τον αριθμό των δικαιούχων, το συνολικό ποσό των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που χορηγήθηκαν και το συνολικό ποσό των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που χορηγήθηκαν ανά τομέα (με χρήση της «ταξινόμησης NACE»). Η πρώτη υποβολή δεδομένων θα αφορά τις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που θα χορηγηθούν από την 1η Ιανουαρίου έως τις 31 Δεκεμβρίου 2026. Τα κράτη μέλη μπορούν να υποβάλλουν εκθέσεις στην Επιτροπή σχετικά με προηγούμενες περιόδους, όταν τα συγκεντρωτικά δεδομένα είναι διαθέσιμα.

19. Σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 7 του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/2831, ο δυνητικός δικαιούχος ενημερώνεται σε έγγραφη ή ηλεκτρονική μορφή μέσω της εγκριτικής απόφασης από την υπηρεσία ΚΠΑ 2 της Δ.ΥΠ.Α. για το ύψος του ποσού της ενίσχυσης, καθώς και ότι πρόκειται για ενίσχυση ήσσονος σημασίας παραπέμποντας άμεσα στον εν λόγω Κανονισμό. Σε περίπτωση που μια ενίσχυση ήσσονος σημασίας χορηγείται σύμφωνα με το παρόν πρόγραμμα, σε περισσότερες επιχειρήσεις και οι εν λόγω επιχειρήσεις λαμβάνουν διαφορετικά ποσά ενίσχυσης, το οικείο κράτος μέλος δύναται να επιλέξει να εκπληρώσει την υποχρέωσή του γνωστοποιώντας στις επιχειρήσεις ένα ποσό που αντιστοιχεί στο μέγιστο ποσό ενίσχυσης το οποίο προβλέπεται να χορηγηθεί. Στις περιπτώσεις αυτές, αυτό το καθορισμένο ποσό λαμβάνεται υπόψη προκειμένου να προσδιοριστεί αν υπάρχει συμμόρφωση με το ανώτατο όριο που καθορίζεται στην παρ. 2 του άρθρου 3 του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/2831.

20. Ως ημερομηνία χορήγησης της συνολικής ενίσχυσης νοείται η ημερομηνία της εγκριτικής απόφασης [παρ. 3 του άρθρου 3 Κανονισμού (ΕΕ) 2023/2831] ανεξάρτητα από την ημερομηνία καταβολής της.

Οι ενισχύσεις που καταβάλλονται σε δόσεις ανάγονται στην αξία τους κατά το χρόνο χορήγησής τους, με το προεξοφλητικό επιτόκιο που ισχύει κατά τον χρόνο χορήγησης της ενίσχυσης [παρ. 6 του άρθρου 3 Κανονισμού (ΕΕ) 2023/2831].

Άρθρο 4

Ρόλος της Δ.ΥΠ.Α.

Υπεύθυνος φορέας για την υλοποίηση, διαχείριση, παρακολούθηση, αξιολόγηση και έλεγχο του προγράμματος ορίζεται η Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης (Δ.ΥΠ.Α.). Η Δ.ΥΠ.Α. καταρτίζει τη Δημόσια Πρόσκληση μέσω της οποίας καλούνται οι ενδιαφερόμενοι να αναρτήσουν εντολή κενής θέσης – δήλωσης προτίμησης – ελέγχου προϋποθέσεων στο πρόγραμμα.

Άρθρο 5

Δικαιούχοι - Όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής

1. Δικαιούχοι

1.1. Δικαιούχοι του προγράμματος είναι οι ιδιωτικές επιχειρήσεις και γενικά οι εργοδότες/τριες που ασκούν τακτική οικονομική δραστηριότητα.

1. 2. Οι επιχειρήσεις που συμμετέχουν στο πρόγραμμα οφείλουν να τηρούν τη νομοθεσία περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

2. Όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής

2.1. Για την υπαγωγή μίας επιχείρησης στο πρόγραμμα βάσει του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/2831 απαραίτητη προϋπόθεση είναι να μην έχει προβεί σε μείωση του προσωπικού της κατά τη διάρκεια του τελευταίου τριμήνου πριν από την ημερομηνία ανάρτησης της εντολής κενής θέσης – δήλωσης προτίμησης – ελέγχου προϋποθέσεων (ημερολογιακά).

Εφόσον ο αριθμός του προσωπικού κατά την ημερομηνία έναρξης του ελεγχόμενου τριμήνου είναι ίδιος και κατά την ημερομηνία ανάρτησης της εντολής κενής θέσης – δήλωσης προτίμησης – ελέγχου προϋποθέσεων (ανεξάρτητα εάν στο διάστημα αυτό υπάρχουν μεταβολές του προσωπικού) είναι δυνατή η ένταξη της επιχείρησης στο πρόγραμμα.

Η ανωτέρω προϋπόθεση περί μη μείωσης προσωπικού πρέπει να τηρείται και για το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία ανάρτησης της εντολής κενής θέσης – δήλωσης προτίμησης – ελέγχου προϋποθέσεων μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της εγκριτικής απόφασης υπαγωγής της επιχείρησης στο πρόγραμμα.

2.2. Ως μείωση προσωπικού κατά το τρίμηνο που προηγείται της ημερομηνίας ανάρτησης της εντολής κενής θέσης – δήλωσης προτίμησης – ελέγχου προϋποθέσεων, θεωρείται:

α) Η καταγγελία της σύμβασης εργασίας,

β) η αλλαγή του καθεστώτος απασχόλησης από πλήρη σε μερική ή εκ περιτροπής απασχόληση,

γ) η εθελουσία έξοδος που γίνεται με πρωτοβουλία του/της εργοδότη/τριας, μέσω προγραμμάτων παροχής οικονομικών κυρίως κινήτρων εθελούσιας εξόδου,

δ) η οικειοθελής αποχώρηση που λογίζεται ως καταγγελία σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 38 του ν. 4488/2017 (Α' 137),

ε) η θέση εργαζόμενου/ης σε διαθεσιμότητα και

στ) η άσκηση του δικαιώματος επίσχεσης από την εργασία σύμφωνα με το άρθρο 325 του Αστικού Κώδικα.

Στις περιπτώσεις από α) έως δ) η επιχείρηση, προκειμένου να ενταχθεί στο πρόγραμμα, υποχρεούται να καλύψει τη μείωση έως την ημερομηνία έκδοσης της εγκριτικής απόφασης υπαγωγής της επιχείρησης στο πρόγραμμα.

Σε περίπτωση που η επιχείρηση έχει προβεί σε μείωση του προσωπικού, αλλά έχει προβεί σε προγενέστερη νέα πρόσληψη υπαλλήλου μέσα στον ίδιο μήνα που έχει λάβει χώρα η μείωση, μπορεί να ενταχθεί στο πρόγραμμα.

2.3. Δεν θεωρείται μείωση προσωπικού κατά το τρίμηνο που προηγείται της ημερομηνίας ανάρτησης της εντολής κενής θέσης – δήλωσης προτίμησης – ελέγχου προϋποθέσεων:

α) Η καταγγελία σύμβασης εργασίας λόγω συνταξιοδότησης,

β) η καταγγελία σύμβασης εργασίας αορίστου ή ορισμένου χρόνου (πριν τη λήξη της) που οφείλεται σε σπουδαίο λόγο που αφορά στην εργαζόμενη (μήνυση για αξιόποινη πράξη που επηρεάζει ή μπορεί να επηρεάσει την εργασία του),

γ) η λήξη σύμβασης ορισμένου χρόνου,

δ) η φυλάκιση και ο θάνατος,

ε) η οικειοθελής αποχώρηση με την επιφύλαξη της περ. δ) της υποπαρ. 2.2. της παρ. 2 του παρόντος άρθρου,

στ) η αδυναμία ανανέωσης της άδειας διαμονής και πρόσβασης στην αγορά εργασίας αλλοδαπών εργαζομένων και

ζ) η εθελοντική μείωση του χρόνου εργασίας.

Για όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, οι επιχειρήσεις οφείλουν να προσκομίσουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

Οι ανωτέρω προϋποθέσεις ισχύουν και για επιχειρήσεις που δημιουργήθηκαν μετά από μεταβίβαση ή αλλαγή νομικής μορφής ή διάλυση και επαναλειτουργία στον ίδιο ή σε άλλο χώρο από τους ίδιους ή άλλους εταίρους με το αυτό αντικείμενο δραστηριότητας.

2.4. Μη Επιλέξιμοι εργοδότες

Δεν υπάγονται στο πρόγραμμα:

α. Οι φορείς της παρ.1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α΄143) καθώς και επιχειρήσεις, φορείς, υπηρεσίες και οργανισμοί που διέπονται, όσον αφορά στην πρόσληψη του προσωπικού τους, από τις διατάξεις του ν. 2190/1994 (Α΄ 28) του ν. 3812/2009 (Α΄ 234) και

του ν.4765/2021 (Α' 6) όπως ισχύουν, ή και επιχορηγούνται από κρατικούς πόρους κατά 50% τουλάχιστον του ετήσιου προϋπολογισμού τους.

β. Οι επιχειρήσεις στις οποίες έχουν επιβληθεί πρόστιμα, σύμφωνα με τον ν. 4488/2017 (Α' 137), μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών από την ημερομηνία ανάρτησης της εντολής κενής θέσης – δήλωσης προτίμησης – ελέγχου προϋποθέσεων:

αα. τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα της Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπ' αρ. 80016/31.8.2022 (Β' 4629), υπουργική απόφαση, όπως ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους ή

ββ. δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα της Επιθεώρησης Εργασίας ή του Ενιαίου Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ) για παραβάσεις που αφορούν αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους.

Ο δυνητικά δικαιούχος κατά την ανάρτηση της εντολής κενής θέσης δηλώνει υπεύθυνα ότι δεν έχουν επιβληθεί σε βάρος του οι ως άνω κυρώσεις.

γ. Επιχειρήσεις που δεν τηρούν την αρχή της «Ισότητας μεταξύ ανδρών και γυναικών και πρόληψης διακρίσεων». Κατά την αξιολόγηση εξετάζεται αν προασπίζεται η ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών και αποτρέπεται κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνοτικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήσιου προσανατολισμού καθώς και στις περιπτώσεις που απασχολούνται άτομα με αναπηρία, η εξασφάλιση της προσβασιμότητάς τους στους χώρους εργασίας.

δ. Επιχειρήσεις που εξακολουθούν να έχουν στη διάθεσή τους ενίσχυση που έχει κριθεί παράνομη και ασυμβίβαστη με βάση προηγούμενη απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής ή του Δικαστηρίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης κατά τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 30 του ν. 5000/2022 (Α΄ 226).

ε. Επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στους τομείς στους οποίους δεν εφαρμόζεται ο Κανονισμός (ΕΕ) 2023/2831 (άρθρα 1 και 2). Στην περίπτωση επιχειρήσεων που δραστηριοποιούνται στους τομείς στους οποίους δεν εφαρμόζεται ο Κανονισμός (ΕΕ) 2023/2831 αλλά ταυτόχρονα δραστηριοποιούνται και σε έναν ή περισσότερους από τους τομείς οι οποίοι είναι επιλέξιμοι, η επιχείρηση δύναται να ενταχθεί στο πρόγραμμα υπό την προϋπόθεση ότι διασφαλίζεται με κατάλληλα μέσα, όπως ο διαχωρισμός των δραστηριοτήτων ή η διάκριση του κόστους, ότι οι δραστηριότητες στους τομείς που εξαιρούνται από το πεδίο εφαρμογής του Κανονισμού δεν τυγχάνουν ενίσχυσης ήσσονος σημασίας και εφόσον κατά την ανάρτηση της εντολής κενής θέσης υποβάλλεται υπεύθυνη

δήλωση, στην οποία αναφέρεται ρητά ότι το επιχορηγούμενο προσωπικό δεν πρόκειται να απασχοληθεί στο εξαιρούμενο αντικείμενο εργασιών.

στ. Τα νυχτερινά κέντρα.

ζ. Εξωχώριες εταιρείες, υποκαταστήματα ή γραφεία αυτών, όπως και επιχειρήσεις που στην εταιρική τους σύνθεση συμμετέχουν εξωχώριες εταιρείες.

η. Τα ΚΤΕΛ, ΚΤΕΛ ΑΕ και οι ιδιοκτήτες ή και οι συνιδιοκτήτες ενταγμένων σε αυτά.

θ. Οι σύλλογοι και τα σωματεία.

ι. Κάθε οντότητα που δεν ασκεί τακτική οικονομική δραστηριότητα.

ια. Οι επιχειρήσεις με έδρα την οικία του/της εργοδότη/τριας οι οποίες δεν διαθέτουν διαμορφωμένο διακριτό επαγγελματικό χώρο για την απασχόληση των ωφελούμενων, σε συνάρτηση με την ειδικότητα των επιχορηγούμενων ανέργων, εκτός των επιχειρήσεων οι οποίες λόγω της φύσης της δραστηριότητάς τους, απασχολούν το προσωπικό εκτός του χώρου της έδρας τους, ενδεικτικά υπηρεσίες εκμετάλλευσης φορτηγών, υπηρεσίες εκμετάλλευσης ταξί, υδραυλικοί, ηλεκτρολόγοι.

ιβ. Οι επιχειρήσεις που κατά το τελευταίο τρίμηνο πριν από την ημερομηνία ανάρτησης της εντολής κενής θέσης – δήλωσης προτίμησης – ελέγχου προϋποθέσεων δημιουργηθήκαν μετά από μεταβίβαση ή αλλαγή νομικής μορφής ή διάλυση ή/και επαναλειτουργία ή δημιουργία νέας επιχείρησης ή εκμίσθωση από τους ίδιους εταίρους στον ίδιο ή σε άλλο χώρο με το αυτό ή άλλο αντικείμενο δραστηριότητας. Οι εν λόγω επιχειρήσεις δύνανται να ενταχθούν στο πρόγραμμα μόνο εφόσον επιθυμούν να προσλάβουν επιπλέον προσωπικό σε σχέση με αυτό που είχε η προηγούμενη.

Άρθρο 6

Ωφελούμενες - Όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής

1. Ωφελούμενες του προγράμματος είναι:

α. άνεργες γυναίκες ηλικίας 18 ετών και άνω, εγγεγραμμένες στο ψηφιακό μητρώο ανέργων της Δ.ΥΠ.Α. και

β. άνεργες γυναίκες ηλικίας 18 ετών και άνω, μητέρες ανηλίκων τέκνων ηλικίας έως 15 ετών, εγγεγραμμένες στο ψηφιακό μητρώο ανέργων της Δ.ΥΠ.Α.

2. Κατά την υπόδειξή τους οι ωφελούμενες, επιπρόσθετα των ανωτέρω, πρέπει να πληρούν τις παρακάτω προϋποθέσεις:

α. Να έχουν ολοκληρώσει τη διαδικασία εξατομικευμένης προσέγγισης και να έχουν συμφωνήσει σε Ψηφιακό Ατομικό Σχέδιο Δράσης,

β. να είναι Ελληνίδες πολίτες ή πολίτες άλλου κράτους μέλους της ΕΕ ή να είναι ομογενείς που έχουν δικαίωμα διαμονής και απασχόλησης στη χώρα μας ή πολίτες τρίτων χωρών που έχουν

άδεια διαμονής για εξαρτημένη εργασία τουλάχιστον για όσο χρονικό διάστημα διαρκεί το πρόγραμμα,

Για τις ανωτέρω περιπτώσεις εκτός του ελέγχου που διενεργεί ο/η εργασιακός/η σύμβουλος αναζητούντων εργασία, οι άνεργες προσκομίζουν στην Υπηρεσία σχετική Υπεύθυνη Δήλωση, επικυρωμένη από δημόσια αρχή ή μέσω του gov.gr, πριν από την πρόσληψή τους από την επιχείρηση.

3. Δεν εντάσσονται:

α. Άτομα που κατά τους τελευταίους (12) μήνες, πριν από την ημερομηνία ανάρτησης της εντολής κενής θέσης – δήλωσης προτίμησης – ελέγχου προϋποθέσεων από την επιχείρηση:

i. Είχαν απασχοληθεί καθ' οιονδήποτε τρόπο στην ίδια επιχείρηση ή σε επιχειρήσεις που συνιστούν με την αιτούσα ενιαία επιχείρηση ή σε επιχειρήσεις που μεταβιβάστηκαν ή αλλάζουν νομική μορφή ή διαλύονται και επαναλειτουργούν, στον ίδιο ή σε άλλο χώρο, με το ίδιο αντικείμενο δραστηριότητας από τους ίδιους ή άλλους εργοδότες ή εταίρους,

ii. είχαν απασχοληθεί με την ίδια ή άλλη ειδικότητα στον ίδιο χώρο σε άλλο/η εργοδότη/τρια με όμοια δραστηριότητα (κύρια ή/ και δευτερεύουσα),

iii. είχαν απασχοληθεί σε επιχείρηση όπου ο/η εταίρος ή ο/η εργοδότης/τρια έχει ή είχε οποιαδήποτε μετοχική ή εταιρική σχέση με την υπαχθείσα επιχείρηση,

iv. είχαν απασχοληθεί σε επιχείρηση συζύγου ή σε συγγενή α΄ ή β΄ βαθμού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας με τον/την εργοδότη/τρια,

Για τις ανωτέρω περιπτώσεις εκτός του ελέγχου που διενεργεί ο/η εργασιακός/η σύμβουλος αναζητούντων εργασία, οι άνεργες προσκομίζουν στην Υπηρεσία (ΚΠΑ2) σχετική Υπεύθυνη Δήλωση, επικυρωμένη από δημόσια αρχή ή μέσω του gov.gr, πριν από την πρόσληψή τους από την επιχείρηση.

β. Άτομα που προσελήφθησαν από την επιχείρηση μετά την ημερομηνία ανάρτησης της εντολής κενής θέσης – δήλωσης προτίμησης – ελέγχου προϋποθέσεων.

γ. Άτομα που θα απασχοληθούν αποκλειστικά από την 22η ώρα βραδινή (έναρξη ωραρίου) έως και την 6η πρωινή (λήξη ωραρίου) και

δ. Άτομα τα οποία:

αα. είναι μέλη σε συνεταιρισμούς (πλην των μελών-εργαζομένων των φορέων Κ.ΑΛ.Ο.),

ββ. θα προσληφθούν στο πλαίσιο ένταξης της επιχείρησης σε οποιοδήποτε άλλο καθεστώς ενίσχυσης για την κάλυψη σχετικών συμβατικών της υποχρεώσεων (ενδεικτικά επενδυτικό σχέδιο το οποίο επιχορηγεί το μισθολογικό ή/και μη μισθολογικό κόστος για τα άτομα αυτά),

γγ. θα προσληφθούν από τους/τις δικαιούχους εργοδότες/τριες, προκειμένου να διαθέσουν τις υπηρεσίες τους σε άλλον/η εργοδότη/τρια (δευτερογενής ή έμμεσος/η εργοδότης/τρια),

δδ. θα απασχοληθούν με μίσθωση - σύμβαση έργου ή έμμισθη εντολή

εε. θα προσληφθούν με συμβάσεις μισθωτής εξαρτημένης εργασίας ορισμένου χρόνου και

στ. είναι σύζυγοι ή συγγενείς α΄ ή β΄ βαθμού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας με τον/την εργοδότη/τρια.

4. Οι ωφελούμενες άνεργες δεν υποβάλλουν οι ίδιες αίτηση, αλλά υποδεικνύονται με συστατικό σημείωμα μόνο από την αρμόδια Υπηρεσία (ΚΠΑ2) όπου ανήκει η έδρα ή το υποκατάστημα που θα απασχοληθούν, σύμφωνα με τις ζητούμενες ειδικότητες, όπως έχουν δηλωθεί κατά την ανάρτηση της εντολής κενής θέσης – δήλωσης προτίμησης – ελέγχου προϋποθέσεων από τις επιχειρήσεις, τις επιλογές των ανέργων που έχουν καταγραφεί στα Ψηφιακά Ατομικά Σχέδια Δράσης κατά τη διαδικασία της εξατομικευμένης προσέγγισης και σύμφωνα με τη διαδικασία που εξειδικεύεται στη Δημόσια Πρόσκληση.

Άρθρο 7

Διαδικασία ανάρτησης κενών θέσεων – Έλεγχος προϋποθέσεων – Αναζήτηση / Υπόδειξη / Πρόσληψη ανέργων – Υποβολή αιτήσεων – Έγκριση

7.1. Ανάρτηση Κενών θέσεων – Δήλωση Προτίμησης Προγράμματος

7.1.1.Η εντολή κενής θέσης – δήλωσης προτίμησης – ελέγχου προϋποθέσεων αναρτάται ηλεκτρονικά στη διαδικτυακή πύλη του ελληνικού κράτους gov.gr και συγκεκριμένα στον σύνδεσμο :

https://www.gov.gr/ipiresies/epikheirematike-drasterioteta/apaskholese-prosopikou/summetokhe-epikheireseon-ergodoton-se-programmata-katartises-anergon

Επιχειρήσεις που διατηρούν υποκαταστήματα και επιθυμούν να προσλάβουν άτομα για να απασχοληθούν σε αυτά, αναρτούν εντολή κενής θέσης – δήλωσης προτίμησης – ελέγχου προϋποθέσεων ξεχωριστά για κάθε υποκατάστημα, στο αρμόδιο ΚΠΑ2, εφόσον έχουν δημιουργήσει τους σχετικούς κωδικούς πρόσβασης στο Π.Σ. της Δ.ΥΠ.Α., μετά από επικοινωνία με την αρμόδια Υπηρεσία ΚΠΑ2, πριν από την ανάρτηση της εντολής κενής θέσης.

Η εντολής κενής θέσης – δήλωσης προτίμησης – ελέγχου προϋποθέσεων αναρτάται ανά έδρα ή/και υποκατάστημα.

7.1.2. Τα στάδια της διαδικασίας ανάρτησης εντολής κενής θέσης – δήλωσης προτίμησης – ελέγχου προϋποθέσεων είναι τα εξής:

α. Μετά τη δημοσίευση της παρούσας και της Δημόσιας Πρόσκλησης, οι επιχειρήσεις που επιθυμούν να ενταχθούν στο πρόγραμμα αναρτούν εντολή κενής θέσης – δήλωσης προτίμησης – ελέγχου προϋποθέσεων στον σύνδεσμο

https://www.gov.gr/ipiresies/epikheirematike-drasterioteta/apaskholese-prosopikou/summetokhe-epikheireseon-ergodoton-se-programmata-katartises-anergon

Από το πεδίο ΑΙΤΗΣΕΙΣ, οι εργοδότες/επιχειρήσεις - πιστοποιημένοι χρήστες στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Δ.ΥΠ.Α. επιλέγουν ΕΝΤΟΛΗ ΚΕΝΗΣ ΘΕΣΗΣ / ΔΗΛΩΣΗ ΠΡΟΤΙΜΗΣΗΣ / ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΩΝ και παράλληλα εκδηλώνουν ενδιαφέρον για: «Πρόγραμμα ΠΡΟΣ ΥΠΑΓΩΓΗ», επιλέγοντας το «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την πρόσληψη 10.000 ανέργων, με έμφαση σε μητέρες ανήλικων τέκνων» είτε για πλήρη απασχόληση είτε για μερική απασχόληση.

β. Απαραίτητη προϋπόθεση για την ανάρτηση της εντολής κενής θέσης – δήλωσης προτίμησης – ελέγχου προϋποθέσεων είναι η ενδιαφερόμενη επιχείρηση για την έδρα να πραγματοποιήσει είσοδο στο πληροφοριακό σύστημα της Δ.ΥΠ.Α. με κωδικούς TAXISnet ή εναλλακτικά να είναι εγγεγραμμένη ως χρήστης στο πληροφοριακό σύστημα (portal) της Δ.ΥΠ.Α. και να διαθέτει κωδικούς πρόσβασης σε αυτό (Ονομασία Χρήστη και Συνθηματικό).

Η ανάρτηση της εντολής κενής θέσης – δήλωσης προτίμησης – ελέγχου προϋποθέσεων για τα υποκαταστήματα προϋποθέτει η επιχείρηση να είναι εγγεγραμμένη ως χρήστης στο πληροφοριακό σύστημα (portal) της Δ.ΥΠ.Α. και να διαθέτει κωδικούς πρόσβασης σε αυτό (Ονομασία Χρήστη και Συνθηματικό).

Επιχειρήσεις που είναι ήδη εγγεγραμμένοι χρήστες στο πληροφοριακό σύστημα της Δ.ΥΠ.Α. πρέπει να επικοινωνήσουν (τηλεφωνικά ή μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος) με τις αρμόδιες Υπηρεσίες της Δ.ΥΠ.Α. πριν από την ανάρτηση της εντολής κενής θέσης – δήλωσης προτίμησης – ελέγχου προϋποθέσεων, εφόσον απαιτείται, για επικαιροποίηση των στοιχείων τους.

Ο δικαιούχος εγγράφεται στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Δ.ΥΠ.Α. με χρήση κωδικών TAXISnet (εκτός ατομικής επιχείρησης ήδη εγγεγραμμένων φυσικών προσώπων και υποκαταστημάτων επιχειρήσεων οποιασδήποτε νομικής μορφής).

Στην περίπτωση της επικαιροποίησης στοιχείων πριν από την ανάρτηση της εντολής κενής θέσης – δήλωσης προτίμησης – ελέγχου προϋποθέσεων (όπως αλλαγή έδρας), ο/η εργοδότης/τρια με Υπεύθυνη Δήλωση μέσω του gov.gr αποστέλλει την αλλαγή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail) στο αρμόδιο ΚΠΑ2.

Στην περίπτωση αποστολής μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail), για τη διασφάλιση της εγκυρότητας των υποβαλλόμενων δικαιολογητικών ή αιτημάτων, οι συναλλασσόμενοι πρέπει να αποστέλλουν μαζί και επικυρωμένη από δημόσια αρχή Υπεύθυνη Δήλωση ή Υπεύθυνη Δήλωση που θα εκδίδουν από τη σχετική ιστοσελίδα:

https://www.gov.gr/ipiresies/polites-kai-kathemerinoteta/psephiaka-eggrapha-gov-gr/ekdose-upeuthunes-deloses

Στην Υπεύθυνη Δήλωση δηλώνεται ότι διαβιβάζεται το συγκεκριμένο αίτημα ή/και τα συγκεκριμένα δικαιολογητικά.

Τα υποκαταστήματα ή γραφεία που έχουν την έδρα τους σε χώρα μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, χρησιμοποιώντας τους κωδικούς πρόσβασης, αναρτούν την εντολή κενής θέσης-δήλωσης προτίμησης -ελέγχου προϋποθέσεων στο ΚΠΑ2, στην αρμοδιότητα του οποίου ανήκει το υποκατάστημα ή γραφείο.

Επισυναπτόμενα έγγραφα:

Επιπρόσθετα, οι δυνητικά δικαιούχοι επισυνάπτουν στην ηλεκτρονική αίτηση και Υπεύθυνη Δήλωση, επικυρωμένη από δημόσια αρχή ή μέσω του gov.gr, του ν.1599/1986 και σχετικά έγγραφα:

i. με τη σώρευση των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας (de minimis) και τη μη απασχόληση του επιχορηγούμενου προσωπικού στο εξαιρούμενο αντικείμενο εργασιών του Κανονισμού (ΕΕ) ΕΕ 2023/2831 (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι),

ii. με τη μη ύπαρξη εκκρεμότητας αναφορικά με διαδικασία ανάκτησης προηγούμενης παράνομης και ασυμβίβαστης κρατικής ενίσχυσης από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή.

7.1.3. Ο/η εργασιακός/η σύμβουλος εργοδοτών του ΚΠΑ2 στο οποίο ανήκει η έδρα ή το υποκατάστημα της επιχείρησης που θα απασχοληθεί η ωφελούμενη, αναλαμβάνει να ενημερώσει τους/τις εργοδότες/τριες σχετικά με τους όρους και τις προϋποθέσεις του προγράμματος.

Μετά την επικοινωνία του/της εργασιακού/ης συμβούλου εργοδοτών με τους/τις εργοδότες/τριες και αφού έχει συμφωνηθεί η αναλυτική περιγραφή των χαρακτηριστικών της θέσης (κατηγορία ανέργου, επιπλέον δεξιότητες, τυχόν πρόσφατη εμπειρία, κατάρτιση κλπ), ενημερώνει:

α) Τον/την εργασιακό/η σύμβουλο ανέργων, προκειμένου να προβεί σε αναζήτηση ανέργων με τα πλήρη χαρακτηριστικά της θέσης και

β) τον/την αρμόδιο/α υπάλληλο του Γραφείου/Τμήματος Ενεργητικών Πολιτικών και Σύζευξης της Υπηρεσίας του, προκειμένου να προβεί σε ενέργειες ελέγχου προϋποθέσεων.

Κατά την ενημέρωση ο/η εργασιακός/η σύμβουλος εργοδοτών αναλαμβάνει συμβουλευτικό ρόλο, προκειμένου η εντολή κενής θέσης που έχει υποβάλει ο/η εργοδότης/τρια να είναι πλήρης και αναλυτική ως προς τα επιμέρους χαρακτηριστικά της προς αναζήτηση άνεργης, με στόχο την αποτελεσματική σύζευξη και τη μείωση του διοικητικού κόστους.

7.1.4. Η ανάρτηση της εντολής κενής θέσης – δήλωσης προτίμησης – ελέγχου προϋποθέσεων του «Προγράμματος επιχορήγησης επιχειρήσεων για την πρόσληψη 10.000 ανέργων γυναικών, με έμφαση σε μητέρες ανήλικων τέκνων» στην ηλεκτρονική πλατφόρμα της Δ.ΥΠ.Α συνιστά εξουσιοδότηση προς τη Δ.ΥΠ.Α. για τη χρήση και επεξεργασία των στοιχείων της από τα Πληροφοριακά Συστήματα (Π.Σ.): Δ.ΥΠ.Α. (ΟΠΣ), ΕΡΓΑΝΗ του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, ΑΑΔΕ, e-ΕΦΚΑ, Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου και Υπουργείου Εσωτερικών (όσον αφορά στις περιπτώσεις των πολιτών τρίτων χωρών και των ομογενών) και του Πληροφοριακού Συστήματος Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων Ήσσονος Σημασίας (sorefsis).

7.2. Έλεγχος προϋποθέσεων

7.2.1. Ο/η αρμόδιος/α εργασιακός/η σύμβουλος εργοδοτών του ΚΠΑ2, μετά την ανάρτηση της εντολής κενής θέσης – δήλωσης προτίμησης – ελέγχου προϋποθέσεων, ενημερώνει τόσο τον/την εργασιακό/η σύμβουλο ανέργων όσο και τον/την αρμόδιο/α υπάλληλο του Γραφείου/Τμήματος Προγραμμάτων Ενεργητικών Πολιτικών και Σύζευξης της Υπηρεσίας του, προκειμένου να προβεί σε ενέργειες ελέγχου προϋποθέσεων.

7.2.2. Το Γραφείο/Τμήμα Ενεργητικών Πολιτικών και Σύζευξης αυθημερόν προβαίνει σε διοικητικό έλεγχο και ελέγχει:

α) εάν το αντικείμενο δραστηριότητας της ενδιαφερόμενης επιχείρησης ανήκει στις εξαιρέσεις της παρ. 2.4 του άρθρου 5 της παρούσας,

β) εάν η επιχείρηση πληροί την προϋπόθεση περί μη μείωσης του προσωπικού της το τελευταίο τρίμηνο πριν από την ημερομηνία ανάρτησης της εντολής κενής θέσης – δήλωσης προτίμησης – ελέγχου προϋποθέσεων, αντλώντας στοιχεία από τα Πληροφοριακά Συστήματα της Δ.ΥΠ.Α και του ΕΡΓΑΝΗ (ΠΣ ΑΑΕΕ – Δ.ΥΠ.Α – e-ΕΦΚΑ) του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και

γ) τη σώρευση και τήρηση κανόνων περί κρατικών ενισχύσεων μέσω του αρχείου του ΚΠΑ2 αλλά και μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων Ήσσονος Σημασίας (sorefsis), σύμφωνα και με την Υπεύθυνη Δήλωση του ν. 1599/1986 (Α’ 75) περί σώρευσης που έχουν επισυνάψει κατά την ανάρτηση της εντολής κενής θέσης – δήλωσης προτίμησης – ελέγχου προϋποθέσεων και οτιδήποτε άλλο κρίνεται απαραίτητο.

Κατόπιν, ο/η αρμόδιος/α χειριστής/στρια του Γραφείου/Τμήματος Προγραμμάτων Ενεργητικών Πολιτικών και Σύζευξης καταχωρεί στο Πληροφοριακό Σύστημα της Δ.ΥΠ.Α το αποτέλεσμα του ελέγχου, το οποίο γνωστοποιείται στον/στην εργασιακό/η σύμβουλο εργοδοτών, ο οποίος στη συνέχεια ενημερώνει με κάθε πρόσφορο μέσο την επιχείρηση σχετικά με τη δυνατότητα πρόσληψης άνεργης στο πλαίσιο του προγράμματος.

Παράλληλα, ο/η εργασιακός/η σύμβουλος εργοδοτών ενημερώνει και τον/την εργασιακό/η σύμβουλο αναζητούντων εργασία, ώστε να ξεκινήσει την αναζήτηση στο μητρώο ανέργων της Δ.ΥΠ.Α του ΚΠΑ2 στο οποίο ανήκει η έδρα ή το υποκατάστημα της επιχείρησης που θα απασχοληθεί η ωφελούμενη.

Σε περίπτωση που η επιχείρηση δεν πληροί τις προϋποθέσεις ώστε να προσλάβει άνεργες μέσω του παρόντος προγράμματος, ενημερώνεται εγγράφως από το Γραφείο/Τμήμα Προγραμμάτων Ενεργητικών Πολιτικών και Σύζευξης του ΚΠΑ2 και δύναται να υποβάλλει τις αντιρρήσεις της κατά του απαντητικού εγγράφου του ΚΠΑ2 σύμφωνα με το άρθρο 9 της παρούσας.

7.3. Αναζήτηση και υπόδειξη ανέργων

7.3.1. Ο/η εργασιακός/η σύμβουλος αναζητούντων εργασία του ΚΠΑ2 στο οποίο ανήκει η έδρα ή το υποκατάστημα της επιχείρησης που θα απασχοληθεί η ωφελούμενη, αναζητά εγγεγραμμένες άνεργες σύμφωνα με τις προδιαγραφές της αναρτημένης κενής θέσης εργασίας και τις προϋποθέσεις του άρθρου 6 της παρούσας.

Η επιλογή και υπόδειξη των υποψηφίων πραγματοποιείται κατά την κρίση, την επαγγελματική ικανότητα και την εμπειρία του/της εργασιακού/ης συμβούλου, λαμβάνοντας υπόψη, κατά προτεραιότητα, τη συνάφεια του προφίλ της άνεργης με τη θέση, την ειδικότητά, τα τυπικά προσόντα, τις δεξιότητες και την επαγγελματική της εμπειρία, ώστε να επιτυγχάνεται η αποτελεσματικότερη σύζευξη.

Οι άνεργες δεν υποβάλουν οι ίδιες αίτηση, αλλά υποδεικνύονται με συστατικό σημείωμα αποκλειστικά από την αρμόδια Υπηρεσία (ΚΠΑ2) όπου ανήκει η έδρα ή το υποκατάστημα που θα απασχοληθούν, σύμφωνα με τις ζητούμενες ειδικότητες, όπως έχουν δηλωθεί κατά την ανάρτηση της εντολής κενής θέσης – δήλωσης προτίμησης – ελέγχου προϋποθέσεων από τις επιχειρήσεις, τις επιλογές των ανέργων που έχουν καταγραφεί στα Ψηφιακά Ατομικά Σχέδια Δράσης κατά τη διαδικασία της εξατομικευμένης προσέγγισης και σύμφωνα με τη διαδικασία που περιγράφεται στο παρόν άρθρο.

7.3.2. Η διαδικασία υπόδειξης των ανέργων, την οποία παρακολουθεί και ο/η εργασιακός/η σύμβουλος εργοδοτών, πραγματοποιείται άμεσα και οπωσδήποτε εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ανάρτηση της κενής θέσης και μετά την προέγκριση.

Από την ημερομηνία καταχώρισης της εντολής κενής θέσης, προκειμένου να ολοκληρωθεί η υπαγωγή, η πρόσληψη πρέπει να υλοποιηθεί εντός του διαστήματος ισχύος της θέσης, ήτοι εντός προθεσμίας σαράντα (40) ημερών.

Είναι δυνατή η επιμήκυνση της ως άνω προθεσμίας κατά τριάντα (30) ημέρες, μετά από αίτηση του/της εργοδότη/τριας και ύστερα από απόφαση του/της Προϊσταμένου/ης της

Υπηρεσίας. Η αίτηση του/της εργοδότη/τριας για επιμήκυνση της ανωτέρω διαδικασίας δύναται να υποβληθεί οποτεδήποτε εντός εβδομήντα (70) ημερών [σαράντα (40) και τριάντα (30) ημέρες επιμήκυνση].

Μετά την παρέλευση του ανωτέρω χρονικού διαστήματος, η κενή θέση δύναται να παραμένει αναρτημένη στην ηλεκτρονική πλατφόρμα μέχρι την κάλυψή της, εφόσον το επιθυμεί ο/η εργοδότης/τρια και εφόσον δεν έχουν πραγματοποιηθεί υποδείξεις για τη συγκεκριμένη θέση από την αρμόδια υπηρεσία ΚΠΑ2.

Οι επιχειρήσεις για την έγκριση ή την απόρριψη της αίτησής τους για επιμήκυνση της ανωτέρω διαδικασίας, ενημερώνονται με σχετική επιστολή του Γραφείου/Τμήματος Προγραμμάτων Ενεργητικών Πολιτικών και Σύζευξης της αρμόδιας Υπηρεσίας στη ηλεκτρονική διεύθυνση (e-mail) την οποία δήλωσαν κατά την αίτησή τους.

Εφόσον η επιχείρηση αιτηθεί για περισσότερες από μία θέσεις της ίδιας ειδικότητας, ο/η εργασιακός/η σύμβουλος αναζητά για την κάθε επιπλέον θέση το 60% του αριθμού των ανέργων της αρχικής θέσης.

Κατόπιν, ο/η εργασιακός/η σύμβουλος ενημερώνει όλες τις προς υπόδειξη άνεργες με κάθε πρόσφορο μέσο, όπως ηλεκτρονική αλληλογραφία, έγγραφη πρόσκληση καθώς και τηλεφωνική επικοινωνία.

7.4. Αίτηση υπαγωγής στο πρόγραμμα

7.4.1. Μετά την πρόσληψη της άνεργης από την επιχείρηση μέσω του Π.Σ. ΕΡΓΑΝΗ (ΑΑΕΕ-Δ.ΥΠ.Α-e-ΕΦΚΑ), η επιχείρηση υποβάλει εντός ενενήντα (90) ημερών, ηλεκτρονική Αίτηση υπαγωγής - Υπεύθυνη Δήλωση στο πρόγραμμα, στη διαδικτυακή πύλη του ελληνικού κράτους gov.gr και συγκεκριμένα στον σύνδεσμο: https://www.gov.gr/ipiresies/epikheirematike-drasterioteta/apaskholese-prosopikou/summetokhe-epikheireseon-ergodoton-se-programmata-katartises-anergon

Είναι δυνατή η επιμήκυνση της προθεσμίας κατά εξήντα (60) ημέρες, ύστερα από αίτηση της επιχείρησης στην υπηρεσία και έκδοση σχετικής απόφασης του Προϊσταμένου του ΚΠΑ2.

7.4.2. Επισυναπτόμενα έγγραφα:

Οι δυνητικά δικαιούχοι/ες επισυνάπτουν στην ηλεκτρονική αίτηση και Υπεύθυνη Δήλωση, επικυρωμένη από δημόσια αρχή ή μέσω του gov.gr, του ν. 1599/1986 (Α’ 75) και σχετικά έγγραφα με τη σώρευση των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας (de minimis) και τη μη απασχόληση του επιχορηγούμενου προσωπικού στο εξαιρούμενο αντικείμενο εργασιών του Κανονισμού (ΕΕ) ΕΕ 2023/2831 (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι).

Επιπλέον, υποβάλλεται Υπεύθυνη Δήλωση, επικυρωμένη από δημόσια αρχή ή μέσω του gov.gr, περί της μη ύπαρξης εκκρεμότητας αναφορικά με διαδικασία ανάκτησης

προηγούμενης παράνομης και ασυμβίβαστης κρατικής ενίσχυσης από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή. Η ηλεκτρονική αίτηση επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης σύμφωνα με το άρθρο 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75) όσον αφορά στα στοιχεία που περιλαμβάνονται και αναφέρονται σε αυτή.

Η επιχείρηση φέρει την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής αίτησης. Ειδικότερα, υποχρεούται να συμπληρώσει τα σχετικά πεδία της ηλεκτρονικής αίτησης με τα ζητούμενα στοιχεία.

Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται από τον/την ενδιαφερόμενο/η στην ηλεκτρονική αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις καθώς και τον αποκλεισμό της επιχείρησης από τη διαδικασία. Η αίτηση συμμετοχής συνιστά εξουσιοδότηση προς τη Δ.ΥΠ.Α για τη χρήση και επεξεργασία των στοιχείων της από τα Πληροφοριακά Συστήματα (Π.Σ.): Δ.ΥΠ.Α., ΕΡΓΑΝΗ του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, ΑΑΔΕ, e-ΕΦΚΑ, Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου και Υπουργείου Εσωτερικών (όσον αφορά στις περιπτώσεις των πολιτών τρίτων χωρών και των ομογενών) και του Πληροφοριακού Συστήματος Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων Ήσσονος Σημασίας (sorefsis).

Πρέπει να τηρούνται οι απαιτήσεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016, του ν. 4624/2019 καθώς και τα όσα ορίζονται από τις αποφάσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, προκειμένου να διασφαλίζονται όλες οι σχετικές προβλέψεις για την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων και την προστασία τόσο των εν λόγω δεδομένων όσο και των δικαιωμάτων των υποκειμένων τους.

Με την ολοκλήρωση της διαδικασίας υποβολής της αίτησης υπαγωγής η επιχείρηση λαμβάνει αποδεικτικό με αριθμό πρωτοκόλλου και ημερομηνία υποβολής.

Η επιχείρηση αποδέχεται ότι τα μηνύματα που αποστέλλονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και στην ηλεκτρονική διεύθυνση (e-mail) που έχει δηλώσει, επέχουν θέση κοινοποίησης και συνεπάγονται την έναρξη όλων των έννομων προθεσμιών και συνεπειών.

7.5. Έγκριση

Μετά την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης υπαγωγής, ο/η Προϊστάμενος/η του ΚΠΑ2 προβαίνει άμεσα στην έκδοση απόφασης υπαγωγής στο πρόγραμμα, εφόσον η επιχείρηση εξακολουθεί να πληροί τις προϋποθέσεις του προγράμματος.

Η εγκριτική απόφαση προσδιορίζει τον ακριβή αριθμό των ατόμων, για τα οποία δικαιούται να επιχορηγηθεί η επιχείρηση και κοινοποιείται στην επιχείρηση.

Η επιχορήγηση ξεκινά από την ημερομηνία πρόσληψης της άνεργης.

Άρθρο 8

Επιλέξιμες δαπάνες - Ποσό και διάρκεια επιχορήγησης

8.1. Επιλέξιμες δαπάνες – διάρκεια επιχορήγησης

Το πρόγραμμα αφορά στην επιχορήγηση επιχειρήσεων για την πρόσληψη ανέργων γυναικών, εγγεγραμμένων στο ψηφιακό μητρώο ανέργων της Δ.ΥΠ.Α. κατά την υπόδειξή τους στις επιχειρήσεις.

Οι δικαιούχοι εργοδότες/τριες επιχορηγούνται για κάθε άτομο πλήρους ή μερικής απασχόλησης που υπάγεται στο πρόγραμμα από την ημερομηνία πρόσληψής του και για χρονικό διάστημα δώδεκα (12) μηνών με δυνατότητα επέκτασης του ανωτέρω διαστήματος για 3 επιπλέον μήνες, ύστερα από αίτηση που υποβάλλει η δικαιούχος επιχείρηση εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από τη λήξη των δώδεκα (12) μηνών απασχόλησης. Είναι δυνατή η επιμήκυνση της ως άνω προθεσμίας κατά εξήντα (60) ημέρες κατόπιν αίτησης του/της εργοδότη/τριας και ύστερα από απόφαση του/της Προϊσταμένου/ης της Υπηρεσίας.

8.2. Ποσό επιχορήγησης για προσλήψεις πλήρους απασχόλησης

8.2.1.Η δράση υλοποιείται με εφαρμογή κλίμακας μοναδιαίου κόστους, σύμφωνα με το υπ' αρ. 15738/05-02-2021 έγγραφο της ΕΥΘΥ «Αναθεώρηση της Έκθεσης τεκμηρίωσης κλίμακας μοναδιαίου κόστους της δράσης «Προγράμματα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση ανέργων / ΝΘΕ (Νέες Θέσεις Εργασίας)», όπως ισχύει, βάσει του οποίου το μοναδιαίο κόστος ανά θέση εργασίας πλήρους απασχόλησης (25 ασφαλιστικές ημέρες) ανέρχεται σε 1.256 ευρώ.

Οι επιλέξιμες δαπάνες δίνονται με τη μορφή επιχορήγησης και αφορούν στον υπολογισμό του μισθολογικού και μη μισθολογικού κόστους 5.000 ωφελούμενων για 12 μήνες πλήρους απασχόλησης, συμπεριλαμβανομένων των μηνιαίων μικτών αποδοχών, των εργοδοτικών ασφαλιστικών εισφορών, καθώς και των επιδομάτων εορτών Χριστουγέννων και Πάσχα και του επιδόματος αδείας.

8.2.2. Η επιχορήγηση για την αποζημίωση δαπανών του προγράμματος ανέρχεται σε ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό από 70% έως 80% της ως άνω κλίμακας μοναδιαίου κόστους, ανάλογα με την κατηγορία ωφελούμενων, με ανώτατο όριο μεικτών μηνιαίων αποδοχών τα 1.256 ευρώ ανά θέση εργασίας πλήρους απασχόλησης.

Η επιχορήγηση ανά θέση εργασίας/ωφελούμενη πλήρους απασχόλησης ανέρχεται:

- στο 70% του μοναδιαίου κόστους για την πρόσληψη άνεργων γυναικών εγγεγραμμένων στο ψηφιακό μητρώο της Δ.ΥΠ.Α. έως 12 μήνες.
- στο 80% του μοναδιαίου κόστους για την πρόσληψη:

i. μακροχρόνια ανέργων γυναικών, εγγεγραμμένων άνω των 12 μηνών στο ψηφιακό μητρώο της Δ.ΥΠ.Α. ή

ii. άνεργων μητέρων ανήλικων τέκνων ηλικίας έως 15 ετών, εγγεγραμμένων στο ψηφιακό μητρώο της Δ.ΥΠ.Α.

Η επιχορήγηση υπολογίζεται για κάθε μήνα πλήρους απασχόλησης (μισθωτές και ημερομίσθιες) το ανώτερο έως είκοσι πέντε (25) ημέρες ασφάλισης. Για κάθε ημέρα απασχόλησης που υπολείπεται των είκοσι πέντε (25) ημερών, το ανωτέρω μηνιαίο ποσό επιχορήγησης μειώνεται κατά 1/25.

Σύμφωνα με τα ανωτέρω διαμορφώνεται το συνολικό ποσό επιχορήγησης της κάθε ωφελούμενης ανάλογα με την κατηγορία, ως εξής:

Κατηγορία ωφελούμενων	Ποσοστό επιχορήγησης	Δημόσια Δαπάνη ανά ωφελούμενη
Άνεργες γυναίκες εγγεγραμμένες στο ψηφιακό μητρώο της Δ.ΥΠ.Α. έως 12 μήνες	70%	Έως 10.550,40 € (12 μήνες Χ 879,20 € μηνιαία επιχορήγηση για τις περιπτώσεις που δεν υπάρξει επιμήκυνση του προγράμματος)
		Έως 13.188,00 € (15 μήνες Χ 879,20 € μηνιαία επιχορήγηση για τις περιπτώσεις που υπάρξει 3μηνη επιμήκυνση του προγράμματος)
Α) Μακροχρόνια Άνεργες, εγγεγραμμένες στο ψηφιακό μητρώο της Δ.ΥΠ.Α. άνω των 12 μηνών, Β) Άνεργες μητέρες με ανήλικο τέκνο ηλικίας έως 15 ετών, εγγεγραμμένες στο ψηφιακό μητρώο της Δ.ΥΠ.Α.	80%	Έως 12.057,60 € (12 μήνες Χ 1.004,80 € μηνιαία επιχορήγηση για τις περιπτώσεις που δεν υπάρξει επιμήκυνση του προγράμματος) Έως 15.072,00 € (15 μήνες Χ 1.004,80 € μηνιαία επιχορήγηση για τις περιπτώσεις που υπάρξει 3μηνη επιμήκυνση του προγράμματος)

8.3. Μερική απασχόληση

8.3.1. Οι επιλέξιμες δαπάνες δίνονται με τη μορφή επιχορήγησης και αφορούν στο μισθολογικό και μη μισθολογικό κόστος 5.000 ωφελούμενων για 12 μήνες μερικής απασχόλησης, συμπεριλαμβανομένων των μηνιαίων μεικτών αποδοχών, των εργοδοτικών ασφαλιστικών εισφορών, καθώς και των επιδομάτων εορτών Χριστουγέννων και Πάσχα και του επιδόματος αδείας. Η επιχορήγηση υπολογίζεται για κάθε μήνα μερικής απασχόλησης

τουλάχιστον τετράωρης ημερησίως και πενθήμερης εβδομαδιαίως απασχόλησης (για μισθωτές και για ημερομίσθιες), το ανώτερο μέχρι είκοσι δύο (22) ημέρες ασφάλισης.

8.3.2. Ως ποσό επιχορήγησης για όλες τις κατηγορίες των ανέργων (γυναίκες 18 ετών και άνω και μητέρες ανήλικων τέκνων ηλικίας έως 15 ετών) ορίζεται το 80% του μηνιαίου μισθολογικού και μη μισθολογικού κόστους της ωφελούμενης με ανώτατο όριο τα 680,00 ευρώ μηνιαίως. Το ανώτατο ποσό επιχορήγησης που μπορεί να λάβει μία επιχείρηση για κάθε ωφελούμενη είναι:

- έως 8.160,00€ (12μήνες Χ 680,00 € ανώτατο ποσό μηνιαίας επιχορήγησης) στην περίπτωση που ο δικαιούχος εργοδότης δεν επιλέξει την τρίμηνη επιμήκυνση του προγράμματος,
- έως 10.200,00€ (15μήνες Χ 680,00 € ανώτατο ποσό μηνιαίας επιχορήγησης) στην περίπτωση που ο δικαιούχος εργοδότης επιλέξει την τρίμηνη επιμήκυνση του προγράμματος.

8.4. Το ανώτατο ποσό επιχορήγησης το οποίο μπορεί να λάβει μία ενιαία επιχείρηση από το παρόν πρόγραμμα δεν δύναται να υπερβαίνει το ποσό των 300.000 €, συνυπολογιζόμενων των ενισχύσεων de minimis τις οποίες έχει λάβει η ενιαία οικονομική οντότητα σε οποιαδήποτε περίοδο τριών ετών, τηρουμένων των προϋποθέσεων σώρευσης του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/2831.

Σε περίπτωση υποβολής αιτήσεων ενίσχυσης, στο πλαίσιο της παρούσης, από περισσότερες ή όλες τις επιχειρήσεις που συνθέτουν ενιαία επιχείρηση και εφόσον, κατόπιν διασταύρωσης των σχετικών αιτήσεων διαπιστωθεί ότι το συνολικό ποσό που αιτούνται οι εν λόγω επιχειρήσεις υπερβαίνει τα ανώτατα κατά περίπτωση όρια της παρούσας παραγράφου, το ύψος της ενίσχυσης για κάθε μία από αυτές μειώνεται αναλογικά, με βάση το αιτούμενο από κάθε μία επιχείρηση ποσό, προκειμένου το συνολικό εγκριθέν ποσό ενίσχυσης ανά ενιαία επιχείρηση να μην υπερβαίνει τα εν λόγω όρια. Σε περίπτωση που με τη χορήγηση νέας ενίσχυσης σημειωθεί υπέρβαση του ανώτατου ορίου, η εν λόγω νέα ενίσχυση δεν υπάγεται στο ευεργέτημα του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/2831.

Άρθρο 9

Διαδικασία καταβολής επιχορήγησης – Παρακολούθηση προγράμματος

9.1. Υποβολή αίτησης για καταβολή επιχορήγησης

9.1.1. Η δικαιούχος επιχείρηση υποβάλλει αίτηση για καταβολή της επιχορήγησης μετά τη λήξη κάθε διμήνου απασχόλησης. Οι αιτήσεις καταβολής επιχορήγησης για κάθε δίμηνο απασχόλησης δύνανται να υποβληθούν και σε οποιοδήποτε χρονικό διάστημα της διάρκειας του προγράμματος χωρίς να θεωρούνται εκπρόθεσμες.

Εκπρόθεσμες θεωρούνται οι αιτήσεις που υποβάλλονται μετά την παρέλευση δύο (2) μηνών από τη λήξη της διάρκειας του προγράμματος (αρχικής ή/και επιμήκυνσης).

Η αίτηση με τα σχετικά δικαιολογητικά για την καταβολή επιχορήγησης υποβάλλεται προς το Γραφείο/Τμήμα Παρακολούθησης Προγραμμάτων Ενεργητικών Πολιτικών του αρμόδιου ΚΠΑ2 όπου ανήκει η έδρα ή το υποκατάστημα που απασχολείται ο επιχορηγούμενους υπάλληλος, σε ηλεκτρονική μορφή, στο Πληροφοριακό Σύστημα της Δ.ΥΠ.Α. (e-Services), στην ιστοσελίδα (www.dypa.gov.gr).

9.1.2. Δικαιολογητικά

Τα δικαιολογητικά τα οποία οφείλει η δικαιούχος επιχείρηση να υποβάλλει ηλεκτρονικά μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος της Δ.ΥΠ.Α. (e-Services) ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό με άλλο πρόσφορο μέσο (όπως κατάθεση στην Υπηρεσία ή email) είναι τα εξής:

i) Αναλυτικές περιοδικές δηλώσεις (Α.Π.Δ.) του επιχορηγούμενου προσωπικού της επιχείρησης (έδρα και τυχόν υποκαταστήματα) και αποδεικτικό υποβολής Α.Π.Δ., συμπεριλαμβανομένων αυτών που αφορούν σε επιδόματα εορτών και αδείας.

ii) Αντίγραφο της πρώτης σελίδας του βιβλιαρίου τραπέζης με λογαριασμό IBAN ή αντίγραφο λογαριασμού IBAN από Internet banking, στο οποίο εμφανίζεται η επωνυμία της δικαιούχου επιχείρησης – εργοδότη (μόνο κατά την πρώτη αίτηση καταβολής της επιχορήγησης).

iii) Υπεύθυνη δήλωση του εργοδότη, επικυρωμένη από δημόσια αρχή ή μέσω του gov.gr, ότι τηρεί τους όρους του προγράμματος και την κείμενη εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία και εν γένει την κείμενη εθνική και ενωσιακή νομοθεσία, συμπεριλαμβανομένου του Κανονισμού 2023/2831, για το χρονικό διάστημα που αιτείται να επιχορηγηθεί.

Επί προσθέτως των ανωτέρω, αναζητούνται αυτεπαγγέλτως από τη Δ.ΥΠ.Α. τα εξής:

i) Αντίγραφο Ενιαίου Εντύπου Ε3 της πρόσληψης του επιχορηγούμενου που έχει υποβληθεί ηλεκτρονικά στο σύστημα ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ (Έντυπο 3: Ενιαίο Έντυπο Αναγγελίας Πρόσληψης).

ii) Ασφαλιστική και Φορολογική Ενημερότητα, τα οποία αναζητούνται, όπου απαιτείται, μόνο από την Υποδιεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών της Δ.ΥΠ.Α. κατά την καταβολή της επιχορήγησης.

Κατά τον έλεγχο της αίτησης και των απαιτούμενων δικαιολογητικών, ο Προϊστάμενος ή και ο υπάλληλος του Γραφείου/Τμήματος Ενεργητικών Πολιτικών μπορεί να ζητήσει εγγράφως την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων και διευκρινίσεων από τους δικαιούχους με σκοπό την καταβολή της επιχορήγησης.

Ειδικά, στην ηλεκτρονική αίτηση για την καταβολή της τελικής πληρωμής των δικαιούχων, πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών είναι υποχρεωτική η προσκόμιση Υπεύθυνης Δήλωσης του εργοδότη, επικυρωμένη από δημόσια αρχή ή μέσω του gov.gr, με την οποία δηλώνει υπευθύνως ότι έχει καταβάλει τη μισθοδοσία στον ωφελούμενο και έχει αποδώσει ή ρυθμίσει τις νόμιμες εισφορές κοινωνικής ασφάλισης, τους φόρους μισθωτών υπηρεσιών και τυχόν άλλες νόμιμες κρατήσεις για το συνολικό διάστημα της επιχορήγησης.

9.2. Παρακολούθηση προγράμματος – Επαληθεύσεις – Πιστοποιήσεις

9.2.1.Σκοπός της παρακολούθησης του προγράμματος είναι η επιβεβαίωση της υλοποίησης του εγκεκριμένου φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του προγράμματος, σύμφωνα με τους όρους υλοποίησης όπως έχουν οριστεί στην εγκριτική απόφαση.

9.2.2. Ο/η δικαιούχος της επιχορήγησης κατά τη διάρκεια υλοποίησης του προγράμματος υποχρεούται στην ηλεκτρονική υποβολή στο Π.Σ. της Δ.ΥΠ.Α. όλων των στοιχείων που αφορούν στο πρόγραμμα, όπως είναι το αίτημα καταβολής της επιχορήγησης και τυχόν αιτήματα τροποποίησης.

9.2.3. Η παρακολούθηση του προγράμματος γίνεται μέσω επαληθεύσεων. Οι επαληθεύσεις είναι επιτόπιες ή και διοικητικές.

Κάθε αίτημα καταβολής επιχορήγησης ενεργοποιεί τις διαδικασίες επαλήθευσης.

Το αίτημα για καταβολή της επιχορήγησης υποβάλλεται από τον/την δικαιούχο ηλεκτρονικά μέσω του Π.Σ. της Δ.ΥΠ.Α. και συνοδεύεται από τα δικαιολογητικά, όπως θα οριστούν στη δημόσια πρόσκληση.

9.2.4. Οι επαληθεύσεις του προγράμματος διενεργούνται από υπαλλήλους της Δ.ΥΠ.Α. σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπ' αρ. 3066/12-01-2023 (Β' 155) κοινή υπουργική απόφαση. Στο παρόν πρόγραμμα εφαρμόζεται το άρθρο 29 του ν. 4144/2013 (Α' 88), σύμφωνα με το οποίο, κατά τη διάρκεια των επιτόπιων ελέγχων που διενεργούν υπάλληλοι της Δ.ΥΠ.Α. η ελεγκτική διαδικασία δεν παρακωλύεται από τους/τις ελεγχόμενους/ες. Ενδεχόμενη παρακώλυση δύναται να αποτελέσει λόγο απένταξής τους από το πρόγραμμα ή διακοπής της παροχής προς αυτούς/ες. Οι ελεγκτές/τριες της Δ.ΥΠ.Α. δεν διώκονται και δεν ενάγονται για γνώμη που διατύπωσαν ή πράξη που διενήργησαν κατά την άσκηση των καθηκόντων τους.

9.2.5. Εφόσον διαπιστωθεί κατά την επιτόπια/διοικητική επαλήθευση παράβαση των όρων και προϋποθέσεων του προγράμματος κατά τη διάρκεια υλοποίησής του, εκδίδεται σχετική απόφαση (ενδεικτικά για ανάκληση, απόρριψη καταβολής επιχορήγησης) από τον/την Προϊστάμενο/η του αρμόδιου ΚΠΑ2.

9.2.6. Οι ενστάσεις κατά απόρριψης της αίτησης υπαγωγής, καταβολής επιχορήγησης κλπ, υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος της Δ.ΥΠ.Α. εντός της

αποκλειστικής προθεσμίας των τριάντα (30) ημερών από την κοινοποίηση των σχετικών αποφάσεων που έχουν εκδοθεί από το αρμόδιο ΚΠΑ2.

Εάν κατά την επιτόπια/διοικητική επαλήθευση και μετά την καταβολή οποιουδήποτε ποσού επιχορήγησης διαπιστώνεται παρατυπία, αυτή αναφέρεται στη σχετική έκθεση επαλήθευσης που συμπληρώνεται από τους ελεγκτές με κατάλληλη τεκμηρίωση και αναφορά των διατάξεων που παραβιάστηκαν.

Ο/η δικαιούχος δύναται να υποβάλει τις αντιρρήσεις του εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την παραλαβή από αυτόν της έκθεσης επαλήθευσης.

Σε όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις, αντιρρήσεις και για την επιτόπια και για τη διοικητική επαλήθευση προβλέπονται μετά την παραλαβή από τον/την δικαιούχο της έκθεσης διοικητικής επαλήθευσης, η οποία είναι καταχωρημένη στο Πληροφοριακό Σύστημα της Δ.ΥΠ.Α..

Α. Διενέργεια Επιτόπιας Επαλήθευσης φυσικού και οικονομικού αντικειμένου

Οι επιτόπιες επαληθεύσεις διενεργούνται για την αποτελεσματική παρακολούθηση υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του προγράμματος και δεν συνδέονται με την πορεία του αιτήματος καταβολής της επιχορήγησης στις δικαιούχους επιχειρήσεις.

Οι επιτόπιες επαληθεύσεις πραγματοποιούνται από υπαλλήλους της Δ.ΥΠ.Α. στην έδρα ή στο υποκατάστημα της δικαιούχου επιχείρησης για την επιχορηγούμενη υπάλληλο.

Ο τρόπος, ο αριθμός επιτόπιων επαληθεύσεων, η διαδικασία ανάθεσης καθώς και κάθε άλλη λεπτομέρεια εξειδικεύεται με απόφαση της Διοικήτριας της Δ.ΥΠ.Α.

Μετά το πέρας της επαλήθευσης συντάσσεται η έκθεση επιτόπιας επαλήθευσης, ενημερώνεται σχετικά ο δικαιούχος και ταυτόχρονα του επιδίδεται αντίγραφο της έκθεσης. Η έκθεση επιτόπιας επαλήθευσης υποβάλλεται την ίδια ή την επόμενη εργάσιμη ημέρα στην αρμόδια υπηρεσία ΚΠΑ2.

Σε περίπτωση που το αποτέλεσμα της επιτόπιας επαλήθευσης είναι αρνητικό, είναι δυνατή η διενέργεια νέας επιτόπιας επαλήθευσης, κατά την κρίση του Προϊσταμένου.

Εφόσον το οριστικό αποτέλεσμα της έκθεσης επιτόπιας επαλήθευσης είναι αρνητικό, ο Προϊστάμενος προβαίνει στην έκδοση της σχετικής απόφασης (όπως: ανάκληση, διακοπή με αναζήτηση / δημοσιονομική διόρθωση, απόρριψη αξίωσης για καταβολή της επιχορήγησης), η οποία κοινοποιείται στον/στην δικαιούχο.

Β. Διοικητική Επαλήθευση

Μετά το αίτημα του δικαιούχου για καταβολή της επιχορήγησης, το Γραφείο/Τμήμα Παρακολούθησης Προγραμμάτων Ενεργητικών Πολιτικών προβαίνει σε διοικητική εξέταση

των στοιχείων που έχουν υποβληθεί με το αίτημα καταβολής επιχορήγησης της επιχείρησης. Στη συνέχεια, ο Προϊστάμενος της αρμόδιας Υπηρεσίας προβαίνει στην έκδοση σχετικής απόφασης. Η έκθεση διοικητικής επαλήθευσης/πιστοποίησης καταχωρείται στο Πληροφοριακό Σύστημα της Δ.ΥΠ.Α..

Κατά τη διοικητική επαλήθευση ελέγχονται τα δικαιολογητικά, όπως ορίζονται στη Δημόσια Πρόσκληση.

9.3. Καταβολή επιχορήγησης

Το Γραφείο/Τμήμα Παρακολούθησης Προγραμμάτων Ενεργητικών Πολιτικών της αρμόδιας Υπηρεσίας (ΚΠΑ2), ύστερα από την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης και των δικαιολογητικών για την καταβολή της επιχορήγησης και μετά τον σχετικό διοικητικό έλεγχο, προβαίνει στην έκδοση σχετικής εγκριτικής απόφασης για την καταβολή της επιχορήγησης.

Η διαδικασία και ο τρόπος της καταβολής της ως άνω επιχορήγησης προσδιορίζονται στη Δημόσια Πρόσκληση.

Άρθρο 10

Παράβαση Όρων και Προϋποθέσεων-Διακοπή - Δημοσιονομική διόρθωση

1. Παράβαση Όρων και Προϋποθέσεων-Διακοπή με επιστροφή ποσού

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί παράβαση όρου ή όρων ή προϋποθέσεων, μετά από οποιαδήποτε καταβολή ποσού της επιχορήγησης στην επιχείρηση, ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 29 παρ. 7 και 8 του ν. 1262/1982 (Α' 70), όπως ισχύει, για την απόδοση στη Δ.ΥΠ.Α. και συγκεκριμένα: «*7. Εργοδότες που οπωσδήποτε επιχορηγήθηκαν βάσει προγράμματος και παραβαίνουν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις των προγραμμάτων απασχόλησης για την πρόσληψη, τη διατήρηση και τη μη απόλυση του υπόλοιπου προσωπικού και του προσωπικού που επιδοτείται και γενικά την εφαρμογή του κάθε προγράμματος, έχουν την υποχρέωση της επιστροφής του ανάλογου ποσού της επιχορήγησης, που έχουν λάβει από τον ΟΑΕΔ και που αντιστοιχεί στο υπόλοιπο χρονικό διάστημα του συνολικού χρόνου απασχόλησης (επιχορηγούμενης και μη) των μισθωτών που καθορίζει το πρόγραμμα. 8. Η επιστροφή των ποσών γίνεται μέσα σε 15 μέρες από τη σχετική πρόσκληση του ΟΑΕΔ. Σε περίπτωση μη επιστροφής αυτών μέσα στο χρονικό αυτό διάστημα, συντάσσεται πράξη βεβαίωσης οφειλής με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ΟΑΕΔ. Η πράξη αυτή αποστέλλεται στο αρμόδιο Δημόσιο Ταμείο για βεβαίωση και είσπραξη αυτών. Η είσπραξη των παραπάνω εσόδων του ΟΑΕΔ από τα Δημόσια Ταμεία γίνεται ύστερα από την έκδοση και δημοσίευση του Δ/τος που προβλέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 98 του ν.δ. 321/1969 «περί Κώδικος Δημοσίου Λογιστικού»*».

Επίσης, εφαρμόζονται και οι διατάξεις του ν. 4978/2022 (Α΄ 190) και των άρθρων 121 και 122 του ν. 4270/2014 (Α΄ 143) .

Τυχόν αχρεωστήτως καταβληθέντα ποσά αναζητούνται εντόκως από την ημερομηνία καταβολής τους και έως την επιστροφή τους, με βάση το επιτόκιο ανάκτησης της ΕΕ, όπως αυτό καθορίζεται, σύμφωνα με την ανακοίνωση της Επιτροπής σχετικά με την αναθεώρηση της μεθόδου καθορισμού των επιτοκίων αναφοράς και προεξόφλησης (2008/C14/06).

2. Δημοσιονομική διόρθωση-Ανάκτηση Ποσών

Σε περίπτωση διαπίστωσης παρατυπίας με δημοσιονομικές επιπτώσεις κατόπιν διενέργειας επιτόπιων και διοικητικών επαληθεύσεων, εκδίδεται Δημοσιονομική Διόρθωση και Ανάκτηση με απόφαση του αρμόδιου, κατά περίπτωση, οργάνου.

Σε περίπτωση που κατά την υλοποίηση του προγράμματος διαπιστωθεί παρατυπία, που οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη του λήπτη χρηματοδότησης, από την οποία προκύπτει αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθείσα δαπάνη, αυτή καταλογίζεται σε βάρος του.

Άρθρο 11

Υποχρεώσεις δικαιούχων – Όροι και Δεσμεύσεις

1. Υποχρέωση διατήρησης προσωπικού

Οι επιχειρήσεις που επιλέγουν να επιχορηγηθούν βάσει του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/2831 για τις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (de minimis) υποχρεούνται να διατηρήσουν το δεσμευόμενο προσωπικό (προϋπάρχον και επιχορηγούμενο) με το ίδιο καθεστώς απασχόλησης καθ' όλη τη διάρκεια του προγράμματος.

Στον αριθμό των απασχολουμένων υπολογίζονται όλοι/ες οι εργαζόμενοι/ες ανεξαρτήτως καθεστώτος απασχόλησης, εφόσον αυτό μετατραπεί σε πλήρη απασχόληση.

Σε περίπτωση που η επιχείρηση μειώσει το προσωπικό της (προϋπάρχον και επιχορηγούμενο) πρέπει να το αντικαταστήσει μέσα σε τριάντα (30) ημέρες, για να είναι δυνατή η συνέχιση του προγράμματος.

Είναι δυνατή η επιμήκυνση της ως άνω προθεσμίας, κατά τριάντα (30) ημέρες, μετά από αίτηση του/της εργοδότη/τριας και απόφαση του/της Προϊσταμένου/ης της αρμόδιας Υπηρεσίας (ΚΠΑ2).

Σε περίπτωση αντικατάστασης επιχορηγούμενης εργαζόμενης πρέπει η αντικαταστάτρια να πληροί τις προϋποθέσεις του προγράμματος, σύμφωνα με το άρθρο 6 της παρούσας.

Επίσης, η επιχείρηση πρέπει να υποβάλει εντολή κενής θέσης (στην αρχική θέση που πρόκειται να αντικατασταθεί) και να ακολουθηθεί η διαδικασία της εξατομικευμένης

παρέμβασης στο ΚΠΑ2 μέσω των Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών της Δ.ΥΠ.Α. με κωδικούς πρόσβασης (Ονομασία Χρήστη και Συνθηματικό).

Η αντικαταστάτρια που προσλαμβάνεται πρέπει να είναι της ίδιας ειδικότητας με την αρχικά προσλαμβανόμενη και υποδεικνύεται με συστατικό σημείωμα από τους/τις εργασιακούς/ες συμβούλους της Υπηρεσίας (ΚΠΑ2).

Σε περίπτωση αντικατάστασης της επιχορηγούμενης εργαζομένης, εφόσον η αρμόδια Υπηρεσία δεν μπορεί να υποδείξει άνεργη με την ειδικότητα της αρχικά προσλαμβανόμενης και επιθυμεί ο/η δικαιούχος εργοδότης/τρια αλλαγή ειδικότητας, είναι δυνατή η αντικατάσταση με άνεργη άλλης ειδικότητας.

Για τη μείωση του προσωπικού (επιχορηγούμενου και δεσμευόμενου) κατά τη διάρκεια υλοποίησης του προγράμματος ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 5 της παρούσας.

Στις περιπτώσεις:

α. Μη αντικατάστασης του προσωπικού (επιχορηγούμενου ή μη), το πρόγραμμα διακόπτεται κατά τόσες θέσεις εργασίας όσες μειώθηκε το προσωπικό και δεν καταβάλλεται κανένα ποσό επιχορήγησης για τη θέση ή τις θέσεις που μειώθηκαν.

β. Αλλαγής του καθεστώτος απασχόλησης από πλήρη σε μερική απασχόληση του δεσμευόμενου (μη επιχορηγούμενου) προσωπικού της, η επιχείρηση υποχρεούται να προβεί στην πρόσληψη επιπλέον ατόμου προκειμένου να διατηρηθεί ο αριθμός δέσμευσης του προσωπικού της.

γ. Μη αντικατάστασης (επιχορηγούμενου ή μη) λόγω έλλειψης ειδικότητας (που θα διαπιστώνεται από την Υπηρεσία) διακόπτεται η επιχορήγηση μόνο για τη θέση αυτή από την ημερομηνία αποχώρησης της εργαζομένης χωρίς άλλες επιπτώσεις για τον/την εργοδότη/τρια.

δ. ασθένειας, ανυπαίτιου κωλύματος (όπως κυοφορίας - λοχείας), ειδικής άδειας προστασίας της μητρότητας που αφορά είτε στο επιχορηγούμενο άτομο είτε και στο δεσμευόμενο μη επιχορηγούμενο προσωπικό, δεν απαιτείται αντικατάσταση, αφού η σχέση εργασίας δεν διακόπτεται, υπό τον όρο ότι η επιχείρηση θα προσκομίσει στην αρμόδια Υπηρεσία τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

Εάν υπάρξει μείωση προσωπικού (επιχορηγούμενου ή μη) εντός του μήνα που προηγείται της ημερομηνίας ολοκλήρωσης του προγράμματος, η επιχείρηση υποχρεούται μέχρι τη λήξη της να προβεί σε αντικατάσταση.

Οι επιχειρήσεις δεν δεσμεύονται για τα άτομα που τυχόν προσλάβουν στο χρονικό διάστημα από την ημερομηνία ανάρτησης της εντολής κενής θέσης – δήλωσης προτίμησης – ελέγχου

προϋποθέσεων μέχρι την έκδοση εγκριτικής απόφασης, πλην της περίπτωσης που η πρόσληψη καλύπτει την αντικατάσταση δεσμευόμενου προσωπικού.

Τα οριζόμενα στο άρθρο 5 της παρούσας ισχύουν και στην περίπτωση κενής θέσης δεσμευόμενου ή και επιχορηγούμενου προσωπικού, η οποία δεν θεωρείται μείωση προσωπικού, ανάλογα με το καθεστώς ενίσχυσης που επιλέγει ο δικαιούχος.

Οι δικαιούχοι επιχειρήσεις υποχρεούνται να τηρούν τα προβλεπόμενα σχετικά με την απασχόληση των ωφελούμενων βάσει της κείμενης εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας.

Οι δικαιούχοι επιχειρήσεις υποχρεούνται για την πληρωμή των εισφορών που καθορίζονται από την κείμενη εργατική και ασφαλιστική νομοθεσία. Είναι δυνατόν ωφελούμενη και μη να πραγματοποιήσει κάτω των 25 ημερομισθίων στην περίπτωση που ο λόγος απουσίας αφορά σε εργαζόμενο/η, ωφελούμενη και μη.

Δεν είναι δυνατή η υπαγωγή των επιχορηγούμενων ατόμων ταυτόχρονα και σε άλλα προγράμματα ή επενδυτικά σχέδια ή δράσεις ενισχύσεων στα οποία επιχορηγείται το μισθολογικό ή/και το μη μισθολογικό κόστος.

Δεν είναι δυνατόν κατά τη διάρκεια του προγράμματος οι επιχορηγούμενες να ασκούν ελευθέριο επάγγελμα και να προσληφθούν / απασχοληθούν με σύμβαση ορισμένου χρόνου από την δικαιούχο επιχείρηση.

2. Λοιπές Υποχρεώσεις Δικαιούχων

Οι δικαιούχοι επιχειρήσεις που εντάσσονται στο πρόγραμμα είναι υποχρεωμένες επιπλέον των υποχρεώσεων της παρ. 1 του παρόντος άρθρου, να τηρούν τους παρακάτω όρους:

α. Να τηρούν την Εθνική και Ενωσιακή Νομοθεσία κατά την εκτέλεση του προγράμματος και κυρίως όσον αφορά την αειφόρο ανάπτυξη, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα από άτομα με αναπηρίες.

β. Να πραγματοποιούν όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του ΠΣ Δ.ΥΠ.Α. με τα δεδομένα και έγγραφα του προγράμματος που υλοποιούν, διασφαλίζοντας την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλουν στο ΟΠΣ.

γ. Να θέτουν στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια του προγράμματος και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία του προγράμματος, όλων των ελεγκτικών οργάνων της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

δ. Να αποδέχονται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα στην έδρα τους ή στο χώρο υλοποίησης του προγράμματος και να διευκολύνουν τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά στο πρόγραμμα, εφόσον ζητηθεί.

ε. Να τηρούν και να ενημερώνουν τον φάκελο του προγράμματος με όλα τα στοιχεία που αφορούν στο πρόγραμμα έως την ολοκλήρωση και την αποπληρωμή του. Όλα τα δικαιολογητικά τηρούνται από την επιχείρηση καθ' όλη τη διάρκεια του προγράμματος και τίθενται στη διάθεση των αρμόδιων οργάνων του Δημοσίου ή των αρμόδιων οργάνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης εφόσον ζητηθεί σχετικός έλεγχος και σε κάθε περίπτωση για δέκα (10) έτη μετά τη λήξη της τελευταίας μεμονωμένης ενίσχυσης δυνάμει του καθεστώτος.

Τα ανωτέρω έγγραφα διατηρούνται υπό τη μορφή είτε πρωτοτύπων είτε αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτότυπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.

στ. Στο πλαίσιο της έρευνας/αξιολόγησης του προγράμματος, οι επιχειρήσεις και οι ωφελούμενες εργαζόμενες πρέπει να παρέχουν τη συγκατάθεσή τους για την περαιτέρω επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων τους, που τηρούνται για τις ανάγκες υλοποίησης του προγράμματος, για τον σκοπό εξαγωγής στατιστικών δεδομένων στο πλαίσιο της διενέργειας ερευνών και της εκπόνησης μελετών για την αξιολόγηση του προγράμματος.

Παράλληλα, πρέπει να τηρούνται οι απαιτήσεις του Κανονισμού (ΕΕ) 679/2016, του ν. 4624/2019 (Α' 137) καθώς και τα όσα ορίζονται από τις αποφάσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, προκειμένου να διασφαλίζονται όλες οι σχετικές προβλέψεις για την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων και την προστασία τόσο των εν λόγω δεδομένων όσο και των δικαιωμάτων των υποκειμένων τους και να είναι δυνατή η επεξεργασία και χρήση προσωπικών δεδομένων.

Άρθρο 12

Τροποποιήσεις Προγράμματος

1. Διαδικασία Τροποποιήσεων

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του προγράμματος, η δικαιούχος επιχείρηση δύναται να υποβάλλει αιτήματα τροποποίησης με ηλεκτρονικό τρόπο προς το Γραφείο/Τμήμα Παρακολούθησης Προγραμμάτων Ενεργητικών Πολιτικών της αρμόδιας Υπηρεσίας της Δ.ΥΠ.Α. (ΚΠΑ2).

Τυχόν αιτήματα τροποποίησης υποβάλλονται στο αρμόδιο ΚΠΑ2 και αξιολογούνται από τον/την Προϊστάμενο/η κάθε Υπηρεσίας ενώ γίνονται αποδεκτά εφόσον τηρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις, όπως ορίζονται στην παρούσα και υπό την προϋπόθεση ότι οι μεταβολές αυτές δεν επηρεάζουν τους στόχους του προγράμματος και δεν διαφοροποιούν τα κριτήρια επιλεξιμότητας.

Σε περίπτωση απόρριψης των αιτημάτων τροποποίησης οι δικαιούχοι δύνανται να υποβάλλουν ενστάσεις σύμφωνα με τη διαδικασία ενστάσεων /αντιρρήσεων που αναλύεται στο άρθρο 14 της παρούσας. Στο πλαίσιο της ως άνω διαδικασίας επίλυσης διαφορών εξετάζονται περιπτώσεις ανακλήσεων αποφάσεων, ανάκτησης ποσών και διακοπής με επιστροφή ποσού.

Οι τροποποιήσεις δύναται να αφορούν στα παρακάτω:

α. Αλλαγή νόμιμου εκπροσώπου.

β. Αλλαγή νομικής μορφής.

γ. Μεταβολή επωνυμίας της επιχείρησης.

δ. Μεταβολή εταιρικής ή μετοχικής σύνθεσης.

ε. Αλλαγή έδρας επιχείρησης ή υποκαταστήματος.

στ. Τροποποίηση φυσικού και οικονομικού αντικειμένου.

Οι δικαιούχοι υποχρεούνται για όλες τις ανωτέρω τυχόν τροποποιήσεις, μέσω υποβολής της αντίστοιχης ηλεκτρονικής φόρμας, να ενημερώσουν άμεσα το Γραφείο/Τμήμα Παρακολούθησης Προγραμμάτων Ενεργητικών Πολιτικών της αρμόδιας Υπηρεσίας (ΚΠΑ 2) της Δ.ΥΠ.Α., η οποία προβαίνει στις απαραίτητες, κατά περίπτωση, ενέργειες.

2. Παράταση χρονοδιαγράμματος υλοποίησης του προγράμματος

Είναι δυνατή η παράταση-επιμήκυνση του προγράμματος προκειμένου να συμπληρωθεί το χρονικό διάστημα της επιχορήγησης (ανάλογα με το καθεστώς ενίσχυσης και την κατηγορία του ανέργου), χωρίς αύξηση του προϋπολογισμού της απόφασης υπαγωγής, με ανώτατο όριο της τριάντα (30) ημέρες, με ισόχρονη δέσμευση της επιχείρησης για μη απόλυση προσωπικού, σε περίπτωση: α) δικαιολογημένης ασθένειας ωφελούμενης, β) άδειας άνευ αποδοχών, που χορηγείται μετά από αίτηση της ωφελούμενης.

Η παράταση-επιμήκυνση γίνεται μετά από ηλεκτρονική αίτηση της επιχείρησης και απόφαση του/της Προϊσταμένου/ης της αρμόδιας Υπηρεσίας (ΚΠΑ2) της Δ.ΥΠ.Α.

Σε περίπτωση αντικατάστασης ωφελούμενου μέσα στην προθεσμία των τριάντα (30) ημερών είναι δυνατή η παράταση-επιμήκυνση του χρόνου επιχορήγησης του/της εργοδότη/τριας κατά τριάντα (30) ημέρες για κάθε άτομο που αντικαταστάθηκε, μετά από ηλεκτρονική αίτηση του/της εργοδότη/τριας που υποβάλλεται πριν την ολοκλήρωση του προγράμματος και την έκδοση απόφασης του Προϊσταμένου της αρμόδιας Υπηρεσίας (ΚΠΑ2), η οποία κοινοποιείται στον/ην αιτούντα/ούσα δικαιούχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (e-mail).

3. Ολοκλήρωση προγράμματος

Μετά την ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου στη δικαιούχο επιχείρηση, σύμφωνα με την εγκριτική απόφαση, συντάσσεται η τελική διοικητική επαλήθευση η οποία περιλαμβάνει συνολικό έλεγχο του προγράμματος και έχει ως αποτέλεσμα την έκδοση της βεβαίωσης ολοκλήρωσης μέσω του ΟΠΣ ΔΥΠΑ.

Ο/η Προϊστάμενος/η του αρμόδιου ΚΠΑ2 κοινοποιεί τη βεβαίωση ολοκλήρωσης πράξης στο δικαιούχο. Με τη βεβαίωση αυτή:

α. Βεβαιώνεται η ολοκλήρωση της υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου της ενίσχυσης/επιχορήγησης (η επίτευξη των στόχων της ενίσχυσης/επιχορήγησης).

β. Βεβαιώνεται η ολοκλήρωση της υλοποίησης του οικονομικού αντικειμένου της ενίσχυσης/επιχορήγησης και αποτυπώνεται το τελικό αποτέλεσμα της επαλήθευσης δαπανών (δημόσια δαπάνη).

γ. Ορίζεται το τελικό καταβλητέο ποσό της δημόσιας δαπάνης και αποτυπώνονται ποσά που ενδεχόμενα έχουν ήδη καταβληθεί καθώς και το υπολειπόμενο προς καταβολή ποσό.

δ. Καθορίζεται το τελικό χρηματοδοτικό σχήμα της ενίσχυσης.

ε. Διαπιστώνεται η τήρηση των υποχρεώσεων του δικαιούχου που τίθενται στην απόφαση Χρηματοδότησης και ειδικότερα η τήρηση της υποχρέωσης δημοσιότητας.

στ. Διαπιστώνεται η συμμόρφωση του δικαιούχου με τυχόν συστάσεις προγενέστερων επαληθεύσεων/ επιθεωρήσεων/ελέγχων που έχουν διενεργηθεί.

Το αρμόδιο ΚΠΑ2 κοινοποιεί τη Βεβαίωση ολοκλήρωσης στον/ην Δικαιούχο με κάθε πρόσφορο μέσο (όπως ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, συμβατικό ταχυδρομείο). Όλα τα σχετικά έγγραφα και στοιχεία τεκμηρίωσης αρχειοθετούνται στον φάκελο του δικαιούχου στο ΚΠΑ2.

Άρθρο 13

Υποχρεώσεις της Δ.ΥΠ.Α.

1. Η ηλεκτρονική υποβολή όλων των αιτήσεων γίνεται στο ΟΠΣ Δ.ΥΠ.Α.

Η προθεσμία ανάρτησης των εντολών κενών θέσεων του προγράμματος, όπως η δημόσια πρόσκληση ορίσει, λήγει αυτόματα μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος, ύστερα από την κάλυψη των κατανεμηθεισών θέσεων.

Μετά την αυτόματη λήξη, συνεχίζεται η ανάρτηση εντολών κενών θέσεων για αριθμό θέσεων που αντιστοιχεί μέχρι το τριάντα τοις εκατό (30%) των αρχικά κατανεμηθεισών θέσεων του προγράμματος. Στην περίπτωση αυτή, οι θέσεις παραμένουν σε στάδιο αναμονής και ικανοποιούνται με βάση την ημερομηνία υποβολής των αιτήσεων, εφόσον δημιουργηθούν ή δεν καλυφθούν οι κενές θέσεις.

2. Ο Διοικητής της Δ.ΥΠ.Α. δύναται με απόφασή του να αναστείλει, να λήξει την προθεσμία ανάρτησης των εντολών κενών θέσεων του προγράμματος και να επαναπροκηρύξει το πρόγραμμα σε περίπτωση μη κάλυψης των θέσεων που είχαν αρχικά προκηρυχθεί.

3. Η Δημόσια Πρόσκληση του προγράμματος δημοσιεύεται στο Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ και αναρτάται στην ιστοσελίδα της Δ.ΥΠ.Α..

4. Συντάσσεται Δελτίο Τύπου για ενημέρωση τόσο των επιχειρήσεων όσο και των ανέργων, το οποίο αναρτάται στην ιστοσελίδα της Δ.ΥΠ.Α. και αποστέλλεται μέσω του Γραφείου Τύπου της Δ.ΥΠ.Α. στον ημερήσιο τύπο.

5. α) Η Δ.ΥΠ.Α. διατηρεί το σύνολο των αρχείων υπό τη μορφή είτε πρωτοτύπων είτε αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτότυπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή, επί δέκα (10) έτη από την ημερομηνία χορήγησης της ενίσχυσης δυνάμει του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/2831 για τις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (de minimis).

β)Σύμφωνα με την υπό στοιχεία 59886/ΕΥΚΕ913/11-06-2020 κοινή απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Οικονομικών «Λειτουργία του Πληροφοριακού Συστήματος Σώρευσης Ενισχύσεων Ήσσονος Σημασίας (ΠΣΣΕΗΣ)» (Β' 2417 και Β΄ 3968), όλες οι ενισχύσεις ήσσονος σημασίας πρέπει να καταχωρούνται στο ΠΣΣΕΗΣ.

6. Η ΔΥΠΑ για τις ενισχύσεις διατηρεί λεπτομερείς φακέλους με τις πληροφορίες και τα δικαιολογητικά έγγραφα που απαιτούνται προκειμένου να διαπιστωθεί, σε περίπτωση ελέγχου, κατά πόσο πληρούνται όλες οι προϋποθέσεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/2831. Οι φάκελοι αυτοί φυλάσσονται επί δέκα (10) έτη από την ημερομηνία χορήγησης της ενίσχυσης δυνάμει του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/2831.

Άρθρο 14

Επίλυση διαφορών

Διαδικασία ενστάσεων/αντιρρήσεων

1. Οποιαδήποτε διαφορά προκύψει μεταξύ των δικαιούχων και των αρμόδιων Υπηρεσιών της Δ.ΥΠ.Α., επιλύεται με απόφαση της αρμόδιας Επιτροπής Εξέτασης Ενστάσεων [Απόφαση Δ.Σ.: 1539/50/28-05-2024 (Β’ 3571)], όπως ισχύει.

2. Οι ενστάσεις κατά απόρριψης της αίτησης υπαγωγής, καθώς και οι αντιρρήσεις κατά απόρριψης καταβολής ενίσχυσης, διακοπής κ.λπ., υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος της Δ.ΥΠ.Α., εντός της αποκλειστικής προθεσμίας των τριάντα (30) ημερών από την κοινοποίηση των σχετικών αποφάσεων που έχουν εκδοθεί από το κάθε

φορά αρμόδιο ΚΠΑ2, πλην των περιπτώσεων των αντιρρήσεων κατά των προτεινόμενων δημοσιονομικών διορθώσεων, όπου ισχύει η προθεσμία των δεκαπέντε (15) ημερών.

3. Όλες οι ενστάσεις/αντιρρήσεις με τα τυχόν προσκομιζόμενα δικαιολογητικά εξετάζονται από την Κεντρική Επιτροπή Εξέτασης Ενστάσεων (Κ.ΕΠ.Ε.Ε.) μετά την έκφραση γνώμης από την Περιφερειακή Επιτροπή Εξέτασης Ενστάσεων (Π.ΕΠ.Ε.Ε.) της οικείας Περιφερειακής Διεύθυνσης στην αρμοδιότητα της οποίας ανήκει το ΚΠΑ2 του/της δικαιούχου, όπου απασχολείται η ωφελούμενη, κατόπιν διαβίβασής τους από τα αρμόδια ΚΠΑ2 με ηλεκτρονικό τρόπο.

Οι αποφάσεις επί των ενστάσεων/αντιρρήσεων, οι οποίες είναι επαρκώς αιτιολογημένες και αναφέρουν αναλυτικά τις διατάξεις και τους όρους της Δράσης που παραβιάστηκαν, εκδίδονται από την Κεντρική Επιτροπή Εξέτασης Ενστάσεων (Κ.ΕΠ.Ε.Ε.) και κοινοποιούνται στους προσφεύγοντες το αργότερο εντός δύο (2) μηνών από τη διατύπωση γνώμης των Π.ΕΠ.Ε.Ε.

Στην περίπτωση έγκρισης της ένστασης/αντίρρησης του δικαιούχου από την Κεντρική Επιτροπή Εξέτασης Ενστάσεων, εκδίδεται εγκριτική απόφαση από τον/την Προϊστάμενο/η του ΚΠΑ2. Σε περίπτωση απόρριψης της ένστασης/αντίρρησης παραμένει σε ισχύ η απορριπτική απόφαση ή η εγκριτική απόφαση που είχε αρχικά εκδοθεί.

Άρθρο 15

Τελικές Διατάξεις

1. Σε περίπτωση καθυστερήσεων λόγω τεχνικών προβλημάτων των πληροφοριακών συστημάτων, οι προθεσμίες αναστέλλονται μέχρι την πλήρη αποκατάσταση της λειτουργίας τους.

2. Περαιτέρω λεπτομέρειες εφαρμογής του προγράμματος εξειδικεύονται στη Δημόσια Πρόσκληση και δύναται να διευκρινίζονται σε ερμηνευτικές εγκυκλίους στη βάση της εθνικής και ενωσιακής νομοθεσίας.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι	ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΤΟΥ Ν. 1599/1986 ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΣΩΡΕΥΣΗ ΤΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ ΗΣΣΟΝΟΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ (DE-MINIMIS) ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ (ΕΕ) 2023/2831.
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ	ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ Ν. 1599/1986 ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΣΕ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟ ΚΑΔ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΣΩΡΕΥΣΗ ΤΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ ΗΣΣΟΝΟΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ (DE MINIMIS) ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ (ΕΕ) 2023/2831

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8, παρ. 4 Ν.1599/1986)

ΠΡΟΣ[1]:	Δ.ΥΠ.Α.						
Ο – Η Όνομα:		Επώνυμο:					
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης[2] :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:		Τηλ:					
Τόπος Κατοικίας:		Οδός :		Αριθ:		ΤΚ:	
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):		Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):					

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις[3], που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

Α. Η επιχείρηση ..... με ΑΦΜ ....., την οποία νομίμως εκπροσωπώ:

I. Υποβάλλει την αίτηση χορήγησης στο πλαίσιο .....(αναφέρεται η σχετική νομική βάση), προκειμένου να λάβει κρατική ενίσχυση η οποία είναι δυνατό να υπαχθεί στο πλαίσιο του Κανονισμού de minimis 2023/2831

II. Δραστηριοποιείται στον τομέα/ στους τομείς:.....

III. Συνιστά «ενιαία επιχείρηση»[4] με τις κάτωθι επιχειρήσεις:

Α/Α	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	ΑΦΜ
1.		
2.		
3.		

IV. Δεν συνιστά «ενιαία επιχείρηση» με καμία άλλη ☐ επιχείρηση

Β. Η ενίσχυση ήσσονος σημασίας που πρόκειται να χορηγηθεί[5] στην ως άνω επιχείρηση[6],[7]βάσει .....(αναφέρεται η σχετική νομική βάση), αφορά δραστηριότητες της επιχείρησης που δεν εμπίπτουν:

i) στην πρωτογενή παραγωγή προϊόντων αλιείας και της υδατοκαλλιέργειας[8],[9]

ii) στη μεταποίηση και εμπορία προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας[10], εφόσον το ποσό της ενίσχυσης καθορίζεται με βάση την τιμή ή την ποσότητα των προϊόντων που αγοράζονται ή διατίθενται στην αγορά,

iii) στην πρωτογενή παραγωγή[11] γεωργικών προϊόντων[12],

iv) στον τομέα της μεταποίησης[13] και της εμπορίας[14] γεωργικών προϊόντων, όταν το ποσό της ενίσχυσης καθορίζεται με βάση την τιμή ή την ποσότητα τέτοιων προϊόντων που πωλούνται από πρωτογενείς παραγωγούς ή διατίθενται στην αγορά από τις οικείες επιχειρήσεις ή όταν η ενίσχυση συνοδεύεται από την υποχρέωση απόδοσής της εν μέρει ή εξ ολοκλήρου σε πρωτογενείς παραγωγούς,

v) εξαγωγές προς τρίτες χώρες ή προς κράτη μέλη, ιδίως δε ενισχύσεις που συνδέονται άμεσα με τις εξαγόμενες ποσότητες, με τη δημιουργία και λειτουργία δικτύου διανομής ή με άλλες τρέχουσες δαπάνες που σχετίζονται με την εξαγωγική δραστηριότητα,

vi) ενισχύσεις για τις οποίες τίθεται ως όρος η χρήση εγχώριων αγαθών αντί των εισαγόμενων.

Γ. Σε περίπτωση που η επιχείρηση δραστηριοποιείται σε κάποιον από τους μη επιλέξιμους για ενίσχυση τομείς και επίσης σε τομέα επιλέξιμο για ενίσχυση βάσει του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/2831). Η επιχείρηση, καθώς δραστηριοποιείται στον τομέα (στους τομείς).....ο οποίος (οι οποίοι) είναι μη επιλέξιμοι για ενίσχυση, διασφαλίζει με κατάλληλα μέσα, όπως ο λογιστικός διαχωρισμός, ότι δεν ενισχύεται η μη επιλέξιμη δραστηριότητα.

Δ. Στην επιχείρηση, συμπεριλαμβανομένων και των επιχειρήσεων που συνιστούν με αυτήν «ενιαία επιχείρηση», έχουν χορηγηθεί σε οποιαδήποτε περίοδο τριών ετών, οι κάτωθι ενισχύσεις ήσσονος σημασίας:

ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ ΗΣΣΟΝΟΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ (DE MINIMIS) ΠΟΥ ΕΧΟΥΝ ΧΟΡΗΓΗΘΕΙ ΣΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΒΑΣΕΙ ΤΩΝ ΚΑΝ. (ΕΕ) 2023/2831, ΚΑΝ. (ΕΕ) 1407/2013, ΚΑΝ. (ΕΕ) 1408/2013 ΚΑΙ ΚΑΝ. (ΕΕ) 717/2014 (αφορά την επιχείρηση δικαιούχο της ενίσχυσης και τις επιχειρήσεις που τυχόν συνιστούν ενιαία επιχείρηση με αυτήν)							
α/α	**ΕΠΩΝΥΜΙΑ & ΑΦΜ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ**	**ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ & ΦΟΡΕΑΣ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΤΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ**	**ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ DE MINIMIS**	**ΑΡΙΘ.ΠΡΩΤ. & ΗΜ/ΝΙΑ ΕΓΚΡΙΤΙΚΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ**	**ΕΓΚΡΙΘΕΝ ΠΟΣΟ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ[15]**	**ΚΑΤΑΒΛΗΘΕΝ ΠΟΣΟ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ [15]**	**ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ**

Ε. Η ενίσχυση ήσσονος σημασίας που πρόκειται να χορηγηθεί στην επιχείρηση βάσει .....(αναφέρεται η σχετική νομική βάση), αθροιζόμενη με οποιαδήποτε άλλη ενίσχυση ήσσονος σημασίας που της έχει χορηγηθεί σε επίπεδο «ενιαίας επιχείρησης» υπό σημείο Δ ανωτέρω, δεν υπερβαίνει το ποσό των 300.000 ευρώ σε οποιαδήποτε περίοδο τριών ετών.

ΣΤ. Η επιχείρηση δεν έχει λάβει άλλη κρατική ενίσχυση για τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες ή για το ίδιο μέτρο χρηματοδότησης επιχειρηματικού κινδύνου, η σώρευση των οποίων οδηγεί σε υπέρβαση της υψηλότερης σχετικής έντασης ενίσχυσης ή του ποσού ενίσχυσης που έχει καθοριστεί με βάση τα συγκεκριμένα δεδομένα κάθε περίπτωσης σε κανονισμό απαλλαγής κατά κατηγορία ή απόφαση που έχει εκδώσει η Επιτροπή.

Ζ. Αποδέχομαι οποιονδήποτε σχετικό έλεγχο για την εξακρίβωση των δηλωθέντων στοιχείων από τις αρμόδιες εθνικές ή ενωσιακές αρχές, καθώς και τη διασταύρωση αυτών με τα στοιχεία που παρέχονται από τα πληροφοριακά συστήματα δημοσίων υπηρεσιών και ασφαλιστικών οργανισμών.

Ημερομηνία: ...../...../.....

Ο – Η Δηλ.

(Υπογραφή)

[1]Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
[2.] Αναγράφεται ολογράφως.
[3] Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.
[4] Στην «ενιαία επιχείρηση» περιλαμβάνονται όλες οι επιχειρήσεις που έχουν τουλάχιστον μία από τις ακόλουθες σχέσεις μεταξύ τους:
α) μια επιχείρηση κατέχει την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων άλλης επιχείρησης·
β) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να διορίζει ή να παύει την πλειοψηφία των μελών του διοικητικού, διαχειριστικού ή εποπτικού οργάνου άλλης επιχείρησης·
γ) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να ασκεί δεσπόζουσα επιρροή σε άλλη επιχείρηση βάσει σύμβασης που έχει συνάψει με αυτήν ή δυνάμει ρήτρας του καταστατικού αυτής της τελευταίας·
δ) μια επιχείρηση που είναι μέτοχος ή εταίρος άλλης επιχείρησης ελέγχει μόνη της, βάσει συμφωνίας που έχει συνάψει με άλλους μετόχους ή εταίρους της εν λόγω επιχείρησης, την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή εταίρων αυτής της επιχείρησης.
Οι επιχειρήσεις που έχουν οποιαδήποτε από τις σχέσεις που αναφέρονται στα στοιχεία α) έως δ) με μία ή περισσότερες άλλες επιχειρήσεις θεωρούνται, επίσης ενιαία επιχείρηση.
[5] Η ενίσχυση ήσσονος σημασίας θεωρείται ότι χορηγείται κατά τον χρόνο παραχώρησης στην οικεία επιχείρηση του έννομου δικαιώματος λήψης της ενίσχυσης σύμφωνα με το εφαρμοστέο εθνικό νομικό καθεστώς (πχ. ημερομηνία έκδοσης εγκριτικής απόφασης/ΚΥΑ/σύμβασης), ανεξάρτητα από την ημερομηνία καταβολής της ενίσχυσης ήσσονος σημασίας στην επιχείρηση.
[6] Σε περίπτωση συγχωνεύσεων ή εξαγορών, όλες οι προηγούμενες ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που έχουν ήδη χορηγηθεί σε οποιαδήποτε από τις συγχωνευόμενες επιχειρήσεις λαμβάνονται υπόψη για να προσδιοριστεί κατά πόσο η νέα ενίσχυση ήσσονος σημασίας στη νέα ή στην εξαγοράζουσα επιχείρηση υπερβαίνει το σχετικό ανώτατο όριο.
[7] Αν μια επιχείρηση διασπαστεί σε δύο ή περισσότερες χωριστές επιχειρήσεις, η ενίσχυση ήσσονος σημασίας που χορηγήθηκε πριν από τη διάσπαση καταλογίζεται στην επιχείρηση που έλαβε αυτή την ενίσχυση, η οποία είναι κατά κανόνα η επιχείρηση που ανέλαβε τις δραστηριότητες για τις οποίες χρησιμοποιήθηκε η ενίσχυση ήσσονος σημασίας. Εάν ο εν λόγω καταλογισμός δεν είναι δυνατός, οι ενισχύσεις ήσσονος σημασίας πρέπει να κατανέμονται αναλογικά με βάση τη λογιστική αξία των ιδίων κεφαλαίων των νέων επιχειρήσεων κατά την πραγματική ημερομηνία της διάσπασης.
[8] Ως προϊόντα αλιείας και υδατοκαλλιέργειας νοούνται τα προϊόντα που ορίζονται στο άρθρο 5 στοιχεία α) και β) του κανονισμού (ΕΕ) 1379/2013.
[9] Ως πρωτογενής παραγωγή προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας νοούνται όλες οι εργασίες που σχετίζονται με την αλιεία, την εκτροφή ή την καλλιέργεια υδρόβιων οργανισμών, καθώς και οι δραστηριότητες εντός της εκμετάλλευσης ή επί του σκάφους που είναι αναγκαίες για την προετοιμασία προϊόντος ζωικής ή φυτικής προέλευσης για την πρώτη του πώληση, συμπεριλαμβανομένων της κοπής, του τεμαχισμού σε φιλέτα ή της κατάψυξης, καθώς και η πρώτη πώληση σε μεταπωλητές ή μεταποιητές.
[10] Ως μεταποίηση και εμπορία προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας νοούνται όλες οι δραστηριότητες, συμπεριλαμβανομένου του χειρισμού, της κατεργασίας και του μετασχηματισμού, που πραγματοποιούνται μετά την εκφόρτωση —ή τη συγκομιδή, στην περίπτωση της υδατοκαλλιέργειας— από τις οποίες προκύπτει ένα μεταποιημένο προϊόν, καθώς και η διανομή του.
[11] Ως πρωτογενής γεωργική παραγωγή νοείται η παραγωγή προϊόντων του εδάφους και της κτηνοτροφίας που απαριθμούνται στο παράρτημα Ι της Συνθήκης, χωρίς να εκτελούνται περαιτέρω εργασίες που μεταβάλλουν τη φύση αυτών των προϊόντων.
[12] Γεωργικά προϊόντα είναι τα προϊόντα που απαριθμούνται στο παράρτημα Ι της Συνθήκης, με εξαίρεση τα προϊόντα αλιείας και υδατοκαλλιέργειας που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) 1379/2013.
[13] Ως μεταποίηση γεωργικών προϊόντων νοείται κάθε επέμβαση επί γεωργικού προϊόντος από την οποία προκύπτει επίσης γεωργικό προϊόν, με εξαίρεση τις εργασίες εντός της γεωργικής εκμετάλλευσης που είναι απαραίτητες για την προετοιμασία προϊόντος ζωικής ή φυτικής προέλευσης για την πρώτη του πώληση.
[14] Ως εμπορία γεωργικών προϊόντων νοείται η κατοχή ή η έκθεση με σκοπό την πώληση, την προσφορά προς πώληση, την παράδοση ή οποιονδήποτε άλλον τρόπο διάθεσης στην αγορά, με εξαίρεση την πρώτη πώληση από μέρους πρωτογενούς παραγωγού σε μεταπωλητές ή μεταποιητικές επιχειρήσεις και κάθε δραστηριότητα η οποία προετοιμάζει το προϊόν για μια τέτοια πρώτη πώληση· η πώληση από μέρους πρωτογενούς παραγωγού προς τελικούς καταναλωτές λογίζεται ως εμπορία αν πραγματοποιείται σε χωριστό και ειδικό για τον σκοπό αυτό χώρο.
[15] Οι ενισχύσεις εκφράζονται ως επιχορήγηση σε μετρητά. Σε όλες τις περιπτώσεις χρησιμοποιούνται ακαθάριστα ποσά, δηλαδή πριν αφαιρεθεί ο οποιοσδήποτε φόρος ή άλλη επιβάρυνση. Εάν η ενίσχυση χορηγείται με μορφή άλλη από την επιχορήγηση, ως ποσό της ενίσχυσης λογίζεται το ακαθάριστο ισοδύναμο επιχορήγησής της. Οι ενισχύσεις που καταβάλλονται σε δόσεις ανάγονται στην αξία τους κατά το χρόνο της χορήγησής τους. Το επιτόκιο που χρησιμοποιείται για την αναγωγή είναι το προεξοφλητικό επιτόκιο που ισχύει κατά τον χρόνο χορήγησης της ενίσχυσης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΣΕ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟ ΚΑΔ

<table>
<tr><td colspan="9">Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)</td></tr>
<tr><td colspan="2">ΠΡΟΣ(1):</td><td colspan="7">Δ.ΥΠ.Α.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Ο – Η Όνομα:</td><td colspan="2"></td><td>Επώνυμο:</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td colspan="3">Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td colspan="3">Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td colspan="3">Ημερομηνία γέννησης(2):</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td colspan="3">Τόπος Γέννησης:</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td colspan="3">Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:</td><td colspan="2"></td><td>Τηλ:</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2">Τόπος Κατοικίας:</td><td colspan="2"></td><td>Οδός:</td><td></td><td>Αριθ:</td><td></td><td>ΤΚ:</td></tr>
<tr><td colspan="2">Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):</td><td colspan="3"></td><td>Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):</td><td colspan="3"></td></tr>
</table>

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις(3), που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

Στο πλαίσιο του «Προγράμματος επιχορήγησης επιχειρήσεων για την πρόσληψη 10.000 ανέργων γυναικών, με έμφαση σε μητέρες ανήλικων τέκνων», δηλώνω ότι η επιχείρησή μου έχει σύνθετο αντικείμενο δραστηριότητας και δραστηριοποιείται σε τομείς στους οποίους δεν εφαρμόζεται ο Καν. ΕΕ 2023/2831 αλλά ταυτόχρονα και σε έναν ή περισσότερους από τους τομείς οι οποίοι είναι επιλέξιμοι.
Δηλώνω ότι το επιχορηγούμενο προσωπικό δεν θα απασχοληθεί στο εξαιρούμενο αντικείμενο εργασιών σύμφωνα με την Δημόσια Πρόσκληση Νο .... και δεσμεύομαι να διασφαλίσω τον διαχωρισμό δραστηριοτήτων ή την διάκριση κόστους της επιλέξιμης δαπάνης.

Ημερομηνία: .....
Ο/Η Δηλ.

(Υπογραφή)

1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
(2) Αναγράφεται ολογράφως.
(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.
(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ	**Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ**
ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	**ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ**
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΠΕΤΡΑΛΙΑΣ	**ΝΙΚΗ ΚΕΡΑΜΕΩΣ**