



Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ
ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ

Εγχειρίδιο υποβολής αίτησης χρηματοδότησης στο «Πρόγραμμα
επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 7.000 ανέργων
στις επιλέξιμες περιοχές υλοποίησης του πιλοτικού
προγράμματος- Τ.Α.Α.»
(Κανονισμός (ΕΕ) 2023/2831-De minimis)

Φεβρουάριος 2025



Το παρόν εγχειρίδιο συντάχθηκε με σκοπό να καθοδηγήσει την ενδιαφερόμενη επιχείρηση (έδρα ή και υποκαταστήματα) που επιθυμεί τη συμμετοχή στο «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 7.000 ανέργων στις επιλέξιμες περιοχές υλοποίησης του πιλοτικού προγράμματος- Τ.Α.Α. (Κανονισμός (ΕΕ) 2023/2831-De minimis), σε όλα τα στάδια που απαιτούνται για την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης χρηματοδότησης στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα της Δ.ΥΠ.Α.



Περιεχόμενα

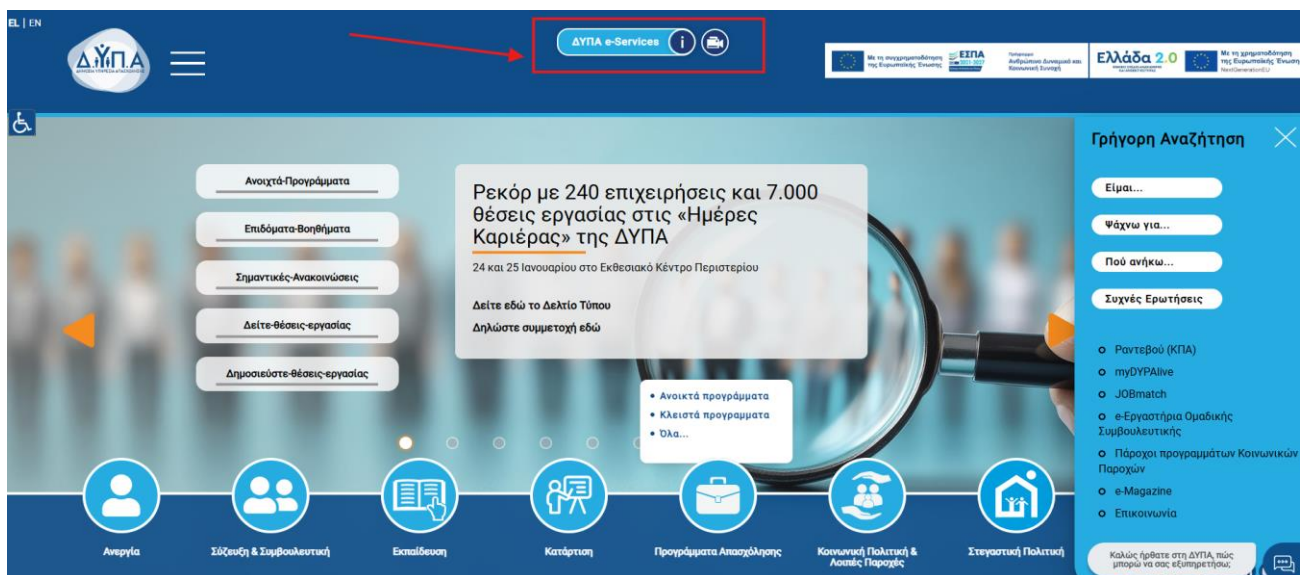
1. Διαδικασία Πρόσβασης στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Δ.ΥΠ.Α.	4
2. Διαδικασία Εγγραφής Νομικού Προσώπου στο Μητρώο Εργοδοτών της Δ.ΥΠ.Α.	7
3. Διαδικασία Πρόσβασης στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Δ.ΥΠ.Α. για υποβολή αίτησης χρηματοδότησης	9
4. Διαδικασία συμπλήρωσης αίτησης για χρηματοδότηση	15
5. Ενημέρωση των Στοιχείων Μητρώου της Επιχείρησης	15
5.1 Στοιχεία Μητρώου – Πεδίο: Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας	17
5.2 Στοιχεία Μητρώου – Πεδίο: Μέλη Νόμιμοι Εκπρόσωποι-Πραγματικοί Δικαιούχοι	20
5.3 Στοιχεία για Προσθήκη Μέλους/Νόμιμου Εκπροσώπου	22
5.4 Στοιχεία για Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου	23
5.5 Στοιχεία για Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου Ενιαίας/Συνδεδεμένης	24
5.6 Στοιχεία για Προσθήκη Πραγματικού/ών Δικαιούχου/ων	25
6. Επιλογή προγράμματος για υποβολή αίτησης χρηματοδότησης	27
7. Οδηγίες Συμπλήρωσης της Αίτησης	28

1. Διαδικασία Πρόσβασης στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Δ.ΥΠ.Α.

Η εγγραφή στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Δ.ΥΠ.Α για Φυσικά ή Νομικά Πρόσωπα γίνεται μέσω της ιστοσελίδας www.dypa.gov.gr, σύμφωνα με τα ακόλουθα βήματα:

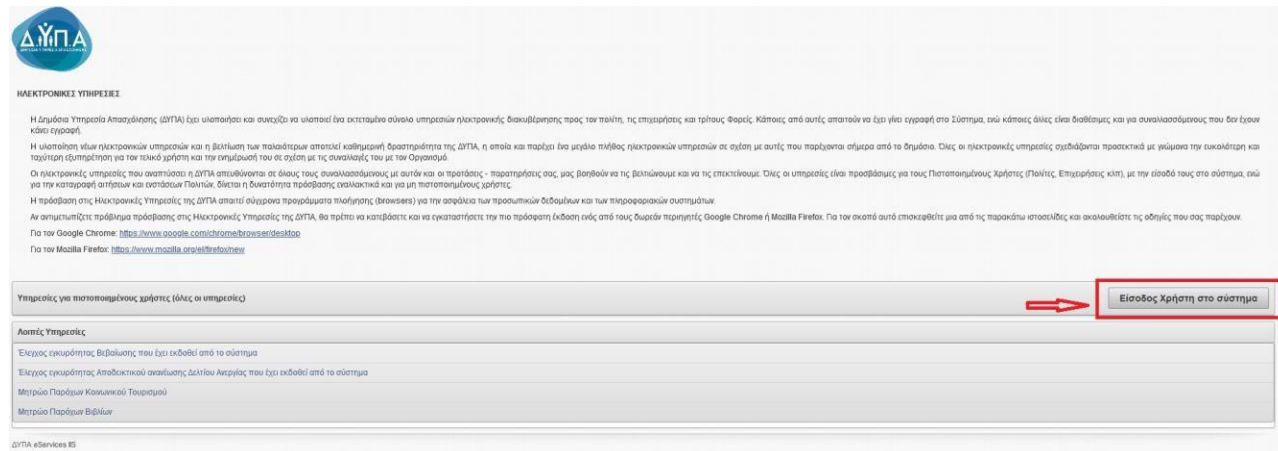


1. Ο χρήστης επιλέγει “ΔΥΠΑ e-Services”



2. Στην οθόνη που εμφανίζεται, ο χρήστης επιλέγει “Είσοδος Χρήστη στο σύστημα”

Είσοδος Χρήστη στο σύστημα



Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες

Η Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης (ΔΥΠΑ) έχει υλοποιηθεί και συνεχίζει να υλοποιεί ένα εκτεταμένο σύνολο υπηρεσιών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης προς τον πολίτη, τις επιχειρήσεις και τρίτους φορείς. Κάποιες από αυτές απαιτούν να έχει γίνει εγγραφή στο Σύστημα, ενώ κάποιες άλλες είναι διαθέσιμες και για συναλλασσόμενους που δεν έχουν κάνει εγγραφή.

Η υλοποίηση νέων ηλεκτρονικών υπηρεσιών και η βελτίωση των παλαιότερων αποτελεί καθημερινή δραστηριότητα της ΔΥΠΑ, η οποία και παρέχει ένα μεγάλο πλήθος ηλεκτρονικών υπηρεσιών σε σχέση με αυτές που παρέχονται σήμερα από το δημόσιο. Όλες οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες σχεδιάζονται προσεκτικά με γνώμονα την ευκολότητα και ταχύτητα (εμπειρία) για τον τελικό χρήστη και τον συμβατόσητό του σε σχέση με τις αναζητήσεις του με τον Οργανισμό.

Οι ηλεκτρονικές υπηρεσίες που αναπτύσσει η ΔΥΠΑ απευθύνονται σε όλους τους συναλλασσόμενους με αυτόν και οι προτάσεις - παρατηρήσεις σας μας βοηθούν να τις βελτιώσουμε και να τις επικαιροποιήσουμε. Όλες οι υπηρεσίες είναι προσβάσιμες για τους Πιστοποιημένους Χρήστες (Πολίτες, Επιχειρήσεις κλπ), με την είσοδό τους στο σύστημα, ενώ για την καταγραφή αιτήσεων και ενστάσεων Πολιτών, δίνεται η δυνατότητα πρόσβασης αναλυτικά και για μη πιστοποιημένους χρήστες.

Η πρόσβαση στις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες της ΔΥΠΑ απαιτεί σύγχρονα προγράμματα πλοήγησης (browsers) για την ασφάλεια των προσωπικών δεδομένων και των πληροφοριακών συστημάτων.

Αν αντιμετωπίζετε πρόβλημα πρόσβασης στις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες της ΔΥΠΑ, θα πρέπει να κατεβάσετε και να εγκαταστήσετε την πιο πρόσφατη έκδοση ενός από τους δωρεάν περιηγητές Google Chrome ή Mozilla Firefox. Για τον σκοπό αυτό επισκεφθείτε μια από τις παρακάτω ιστοσελίδες και ακολουθείστε τις οδηγίες που σας παρέχουν.

Για τον Google Chrome: <https://www.google.com/chrome/browser/desktop>
 Για τον Mozilla Firefox: <https://www.mozilla.org/el/firefox/new>

Υπηρεσίες για πιστοποιημένους χρήστες (όλες οι υπηρεσίες)

Είσοδος Χρήστη στο σύστημα

Λογικές Υπηρεσίες

Έλεγχος εγκυρότητας Βιβλίου της ΔΥΠΑ που έχει εκδοθεί από το σύστημα

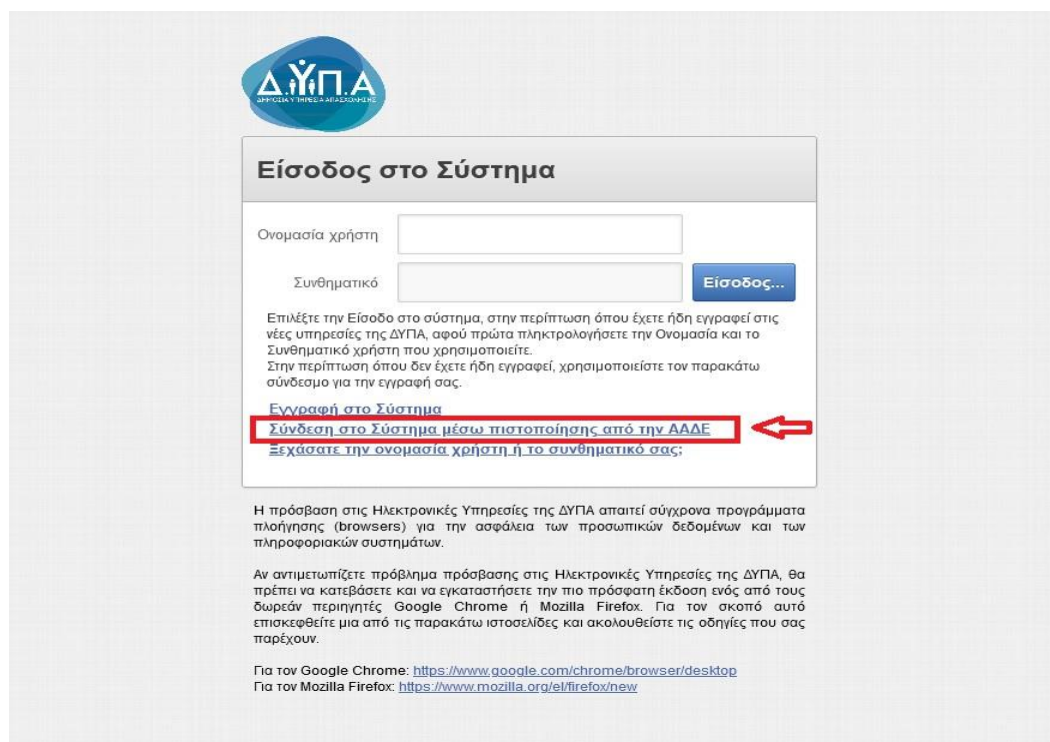
Έλεγχος εγκυρότητας Αποδοκτικώς αναλυτικού Αιτηρίου που έχει εκδοθεί από το σύστημα

Μητρώο Παρόντων Κοινωνικά Τετραμηνία

Μητρώο Παρόντων Βιβλίων

ΔΥΠΑ eServices ES

3. Στη συνέχεια επιλέγει Σύνδεση στο Σύστημα μέσω πιστοποίησης από την ΑΑΔΕ σύμφωνα με την ακόλουθη εικόνα:



Είσοδος στο Σύστημα

Όνομασία χρήστη

Συνθηματικό

Επιλέξτε την Είσοδο στο σύστημα, στην περίπτωση όπου έχετε ήδη εγγραφεί στις νέες υπηρεσίες της ΔΥΠΑ, αφού πρώτα πληκτρολογήσετε την Ονομασία και το Συνθηματικό χρήστη που χρησιμοποιείτε.

Στην περίπτωση όπου δεν έχετε ήδη εγγραφεί, χρησιμοποιήστε τον παρακάτω σύνδεσμο για την εγγραφή σας.

[Εγγραφή στο Σύστημα](#)

[Σύνδεση στο Σύστημα μέσω πιστοποίησης από την ΑΑΔΕ](#)

[Ξεχάσατε την ονομασία χρήστη ή το συνθηματικό σας;](#)

Η πρόσβαση στις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες της ΔΥΠΑ απαιτεί σύγχρονα προγράμματα πλοήγησης (browsers) για την ασφάλεια των προσωπικών δεδομένων και των πληροφοριακών συστημάτων.

Αν αντιμετωπίζετε πρόβλημα πρόσβασης στις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες της ΔΥΠΑ, θα πρέπει να κατεβάσετε και να εγκαταστήσετε την πιο πρόσφατη έκδοση ενός από τους δωρεάν περιηγητές Google Chrome ή Mozilla Firefox. Για τον σκοπό αυτό επισκεφθείτε μια από τις παρακάτω ιστοσελίδες και ακολουθείστε τις οδηγίες που σας παρέχουν.

Για τον Google Chrome: <https://www.google.com/chrome/browser/desktop>
 Για τον Mozilla Firefox: <https://www.mozilla.org/el/firefox/new>

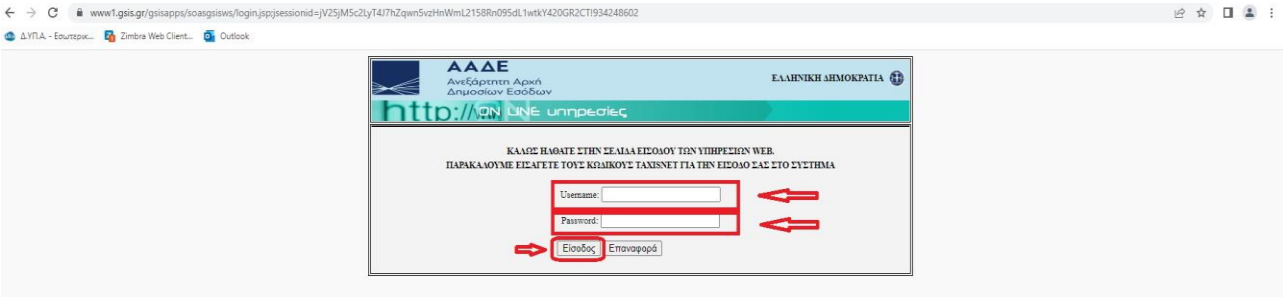
4. Στην επόμενη οθόνη, ο χρήστης επιλέγει “Είσοδος στην ΑΑΔΕ”



5. Ο χρήστης εισάγει τους κωδικούς TAXISNET, [κωδικό χρήστη (Username), κωδικό πρόσβασης (Password)] και επιλέγει το κουμπί “Είσοδος” προκειμένου να γίνει η ταυτοποίηση από το σύστημα της ΑΑΔΕ.

ΠΡΟΣΟΧΗ!

- Οι κωδικοί TAXISNET που πρέπει να συμπληρωθούν είναι οι **προσωπικοί κωδικοί για φυσικό πρόσωπο** και οι **κωδικοί TAXISNET της επιχείρησης για νομικό πρόσωπο**.
- Στις περιπτώσεις Ατομικών επιχειρήσεων οι κωδικοί TAXISNET της επιχείρησης είναι οι ίδιοι με τους κωδικούς του φυσικού προσώπου.
- Φυσικό πρόσωπο εγγεγραμμένο ήδη στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Δ.ΥΠ.Α., που έχει προχωρήσει σε έναρξη Ατομικής επιχείρησης και επιθυμεί να εγγραφεί πλέον ως Νομικό Πρόσωπο (Επιχείρηση), δε μπορεί να ακολουθήσει τη συγκεκριμένη διαδικασία. ΜΟΝΟ για τις περιπτώσεις αυτές, ο χρήστης θα πρέπει να απευθυνθεί στο ΚΠΑ2 στο οποίο ανήκει η Ατομική επιχείρηση σύμφωνα με την ταχυδρομική διεύθυνσή της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η εγγραφή της επιχείρησης και να λάβει κωδικούς εισόδου ΔΥΠΑ.



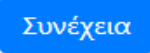
6. Ο χρήστης επιλέγοντας το κουμπί **Εξουσιοδότηση** στην επόμενη οθόνη, εξουσιοδοτεί τον εξυπηρετητή της Δ.ΥΠ.Α. να προσπελάσει τα στοιχεία του (ΑΦΜ) που τηρούνται στην ΑΑΔΕ και να ληφθεί το ΑΦΜ του χρήστη.

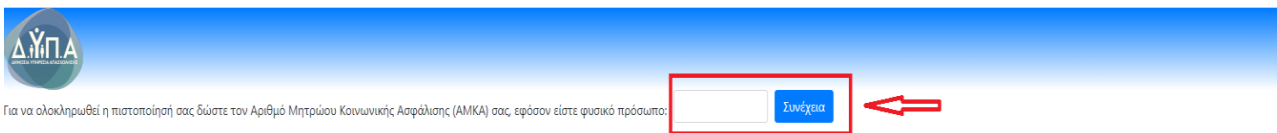



7. Στη συνέχεια ακολουθεί ο διαχωρισμός μεταξύ Φυσικού και Νομικού Προσώπου (ακολουθούν οδηγίες ανά περίπτωση).

2. Διαδικασία Εγγραφής Νομικού Προσώπου στο Μητρώο Εργοδοτών της Δ.ΥΠ.Α.

1. Απαραίτητη προϋπόθεση για την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης χρηματοδότησης στο «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 7.000 ανέργων στις επιλέξιμες περιοχές υλοποίησης του πιλοτικού προγράμματος- Τ.Α.Α. (Κανονισμός (ΕΕ) 2023/2831-De minimis), είναι η ενδιαφερόμενη επιχείρηση (τόσο για την έδρα όσο και για τα υποκαταστήματα) να είναι εγγεγραμμένη στο μητρώο εργοδοτών της Δ.ΥΠ.Α.

Για την εγγραφή Νομικού Προσώπου, ο εξουσιοδοτημένος χρήστης επιλέγει “Συνέχεια”  ώστε να συνεχιστεί η διαδικασία εγγραφής, χωρίς να απαιτείται η συμπλήρωση του Αριθμού Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης (ΑΜΚΑ).



2. Για την εγγραφή στο σύστημα ως Νομικό Πρόσωπο (Επιχείρηση), ο εξουσιοδοτημένος χρήστης επιλέγει από τη λίστα που εμφανίζεται στο βελάκι , “**Νομικό Πρόσωπο (Επιχείρηση)**” και στη

συνέχεια επιλέγει “**Επόμενο**” .

ΠΡΟΣΟΧΗ!

Η επιλογή αυτή ισχύει και για περιπτώσεις Ατομικών επιχειρήσεων.

3. Ο εξουσιοδοτημένος χρήστης του Νομικού Προσώπου (Επιχείρηση) θα πρέπει να συμπληρώσει την παρακάτω φόρμα για την **έδρα ή το υποκατάστημα της επιχείρησης**.

Σημειώνεται ότι με τους κωδικούς TAXISNET ο χρήστης μπορεί να εγγραφεί και να συνδεθεί στο Σύστημα Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών της Δ.ΥΠ.Α eServices IIS μόνο για μία εγκατάσταση της επιχείρησης (έδρα ή υποκατάστημα). Για την εγγραφή επιπλέον εγκαταστάσεων (έδρα ή υποκαταστήματα), ο εξουσιοδοτημένος χρήστης θα πρέπει να απευθυνθεί στο ΚΠΑ2 στο οποίο ανήκει η εγκατάσταση σύμφωνα με την ταχυδρομική διεύθυνσή της.

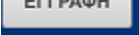


Τα υποχρεωτικά πεδία είναι με **κόκκινο αστερίσκο ***:

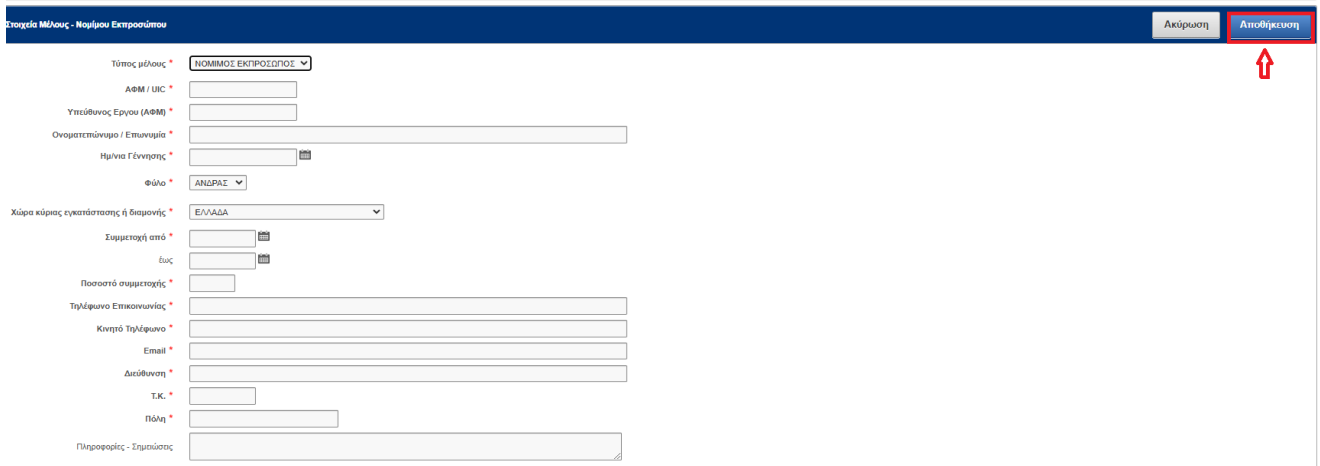
- Η καταγραφή της επιχείρησης αφορά σε
- Έδρα στην Ελλάδα
- Επωνυμία
- Επωνυμία (ΛΑΤΙΝΙΚΟΙ ΧΑΡΑΚΤΗΡΕΣ)
- Διακριτικός Τίτλος
- Νομική Μορφή
- Είδος Βιβλίων
- Αρμόδια Δ.Ο.Υ.
- Επιχείρηση Franchise
- Επιχείρηση Εισηγμένη στο Χρηματιστήριο
- Περιγραφή Οικονομικής Δραστηριότητας
- Κωδικός Αριθμός Κύριας Δραστηριότητας (ΚΑΔ)

Εφόσον συμπληρώσει όλα τα υποχρεωτικά πεδία, ο εξουσιοδοτημένος χρήστης επιλέγει το



κουμπί **“Εγγραφή”**  προκειμένου να ολοκληρωθεί η εγγραφή της εγκατάστασης της επιχείρησης.

4. Εφόσον ο χρήστης ΔΕΝ θέλει να προχωρήσει στην εγγραφή του στο σύστημα, πατάει το κουμπί **“Ακύρωση”** και ακυρώνεται η διαδικασία εγγραφής, όπως φαίνεται στη διαδικασία παρακάτω.




Ως εξουσιοδοτημένος χρήστης νοείται ο ίδιος ο επιχειρηματίας σε περίπτωση Ατομικής επιχείρησης, ο διαχειριστής/ νόμιμος εκπρόσωπος επιχείρησης άλλης νομικής μορφής και κάθε άλλο φυσικό πρόσωπο νόμιμα εξουσιοδοτημένο για τη συναλλαγή της επιχείρησης με τη Δ.ΥΠ.Α.

3. Διαδικασία Πρόσβασης στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Δ.ΥΠ.Α. για υποβολή αίτησης χρηματοδότησης

Η πρόσβαση στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Δ.ΥΠ.Α. για Νομικά Πρόσωπα και η υποβολή της αίτησης στο «Πρόγραμμα επιχορήγησης επιχειρήσεων για την απασχόληση 7.000 ανέργων στις επιλέξιμες περιοχές υλοποίησης του πιλοτικού προγράμματος- Τ.Α.Α. (Κανονισμός (ΕΕ) 2023/2831-De minimis), γίνεται ηλεκτρονικά μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (gov.gr-ΕΨΠ), και συγκεκριμένα, στον σύνδεσμο:

<https://www.gov.gr/ipiresies/epikheirematike-drasterioteta/apaskholese-prosopikou/summetokhe-epikheireseon-ergodoton-se-programmata-katartises-anergon> σύμφωνα με τα ακόλουθα βήματα:

Ο χρήστης από το πεδίο **«Κατηγορίες Υπηρεσιών»** επιλέγει την καρτέλα **«Επιχειρηματική Δραστηριότητα»**, όπως φαίνεται στην παρακάτω οθόνη:



Βρείτε τη δημόσια υπηρεσία που θέλετε **εύκολα** και **γρήγορα**

Αναζητήστε εδώ ...



Επίκαιρες αναζητήσεις

- > Άδεια πολιτικού γάμου
- > @Υρίδα πολίτη
- > Μεταβίβαση οχήματος ιδιωτικής χρήσης (ΙΧ)
- > Υπεύθυνη Δήλωση / Έξουσιοδότηση / Γνήσιο Υπογραφής

Κατηγορίες Υπηρεσιών

11 κατηγορίες με 1485 υπηρεσίες για να βρείτε ακριβώς αυτό που ψάχνετε.

Γεωργία και κτηνοτροφία

Διαδικασίες, επιδοτήσεις και αποζημιώσεις για την γεωργική, κτηνοτροφική ή αλιευτική σας δραστηριότητα.

Δικαιοσύνη

Νομοθεσία, δικαστικό σύστημα, έκδοση εγγράφων κ.ά.

Εκπαίδευση

Διαδικασίες για την εγγραφή και φοίτηση σε όλες τις εκπαιδευτικές βαθμίδες.

Επιχειρηματική δραστηριότητα

Υπηρεσίες για να ξεκινήσετε και να μεγαλώσετε την επιχείρησή σας.

Εργασία και ασφάλιση

Εργαλεία και υπηρεσίες για την αναζήτηση εργασίας, την ασφάλιση και τη συνταξιοδότησή σας.

Οικογένεια

Διαδικασίες και έκδοση εγγράφων για όλα τα γεγονότα της ζωής σας.

Περιουσία και φορολογία

Οδηγίες και υπηρεσίες για τη διαχείριση της περιουσίας σας και τη φορολογία.

Πολίτης και καθημερινότητα

Υπηρεσίες για τις επαφές σας με το δημόσιο και την παραμονή των πολιτών τρίτων χωρών.

Πολιτισμός, αθλητισμός και τουρισμός

Υπηρεσίες πολιτιστικού περιεχομένου, διαδικασίες

1. Στη συνέχεια, ο χρήστης επιλέγει από την αναδυόμενη λίστα την καρτέλα «Απασχόληση Προσωπικού», όπως φαίνεται στην παρακάτω οθόνη:

Αρχική > Επιχειρηματική δραστηριότητα

Επιχειρηματική δραστηριότητα

Αδειοδοτήσεις και συμμόρφωση
Άδειες λειτουργίας / κατασκευών, οικοδομικές άδειες, εμπορικά σήματα, επαγγελματικά μητρώα κ.ά.

Ακίνητη περιουσία επιχειρήσεων
Δήλωση Ε9, Ειδικός Φόρος Ακινήτων, Φόρος Υπεραξίας Ακινήτων κ.ά.

Απασχόληση προσωπικού
Πιστοποίηση εργοδοτών, ασφαλιστική ενημερότητα, ληξιπρόθεσμες οφειλές κ.ά.

Βιομηχανική Ιδιοκτησία
Διπλώματα ευρεσιτεχνίας, άλλοι τίτλοι προστασίας, βιομηχανικά σχέδια κ.α.

Έλεγχος εγκυρότητας φορολογικών και ασφαλιστικών στοιχείων
Εισόδημα, φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα, αναζήτηση λογιστών κ.ά.

2. Έπειτα, ο χρήστης επιλέγει από την αναδυόμενη λίστα την καρτέλα «Συμμετοχή επιχειρήσεων/εργοδοτών σε προγράμματα επιχορηγούμενης απασχόλησης ανέργων», όπως φαίνεται στην παρακάτω οθόνη:



Δήλωση Ε9, Ειδικός Φόρος Ακινήτων, Φόρος Υπεραξίας Ακινήτων κ.ά.

Απασχόληση προσωπικού

Πιστοποίηση εργοδοτών, ασφαλιστική ενημερότητα, ληξιπρόθεσμες οφειλές κ.ά.

Βιομηχανική Ιδιοκτησία

Διπλώματα ευρεσιτεχνίας, άλλοι τίτλοι προστασίας, βιομηχανικά σχέδια κ.α.

Έλεγχος εγκυρότητας φορολογικών και ασφαλιστικών στοιχείων

Εισόδημα, φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα, αναζήτηση λογιστών κ.ά.

Έναρξη και λύση επιχείρησης

Σύσταση επιχείρησης, γνωστοποίηση έναρξης επιχειρηματικής δραστηριότητας κ.ά.

Ενίσχυση επιχείρησήςων

Ενισχύστε την επιχείρησή σας με δάνεια, επιδοτήσεις, παροχές κ.ά.

Ηλεκτρονικός φάκελος επιχείρησης

Ηλεκτρονικά βιβλία επιχείρησών, ανάγνωση κλειδαριθμού επιχείρησης (e-ΥΜΣ) κ.ά.

Μεταβολές

Αλλαγή / αντιστοίχιση Κωδικών Αριθμών Δραστηριοτήτων (ΚΑΔ)

Αναγγελία Ιατρού Εργασίας

Αναγγελία Τεχνικού Ασφαλείας

Αναγγελία Τεχνικού Ασφαλείας σε Ναυπηγοεπισκευαστικές Εργασίες

Ασφαλιστική ενημερότητα φυσικών / νομικών προσώπων

Διαχείριση συμβάσεων από τις οποίες προκύπτει υποχρέωση έκδοσης ΔΠΥ

Έλεγχος υπαγωγής εργαζόμενου στο Ταμείο Επικουρικής Κεφαλαιοποιητικής Ασφάλισης (ΤΕΚΑ)

Ηλεκτρονική ενημέρωση οφειλετών

Ηλεκτρονική καρτέλα οφειλέτη

Μεταφορά καταβολών από το ΤΕΚΑ στον e-ΕΦΚΑ

Οικονομική καρτέλα εργοδότη ΤΕΚΑ

Οικονομική καρτέλα εργοδότη eΕΦΚΑ

Πίνακας χρεών οφειλέτη

Πιστοποίηση εργοδοτών

Πιστοποίηση οφειλετών

Συμβουλευτικές υπηρεσίες προς επιχειρήσεις (ΔΥΠΑ)

Συμμετοχή επιχειρήσεων / εργοδοτών σε προγράμματα επιχορηγούμενης απασχόλησης νέων

3. Στην παρακάτω καρτέλα

Αρχική > Επιχειρηματική δραστηριότητα > Απασχόληση προσωπικού > Συμμετοχή επιχειρήσεων / εργοδοτών σε προγράμματα επιχορηγούμενης απασχόλησης νέων

Συμμετοχή επιχειρήσεων / εργοδοτών σε προγράμματα επιχορηγούμενης απασχόλησης νέων

Οι επιχειρήσεις/εργοδότες μπορείτε να υποβάλετε αίτηση για να συμμετέχετε σε προγράμματα επιχορηγούμενης απασχόλησης, απόκτησης εργασιακής εμπειρίας, προεργασίας νέων κ.α..

Τα **προγράμματα** προκηρύσσονται σε τακτά χρονικά διαστήματα και χρηματοδοτούνται είτε από κρατικούς πόρους (Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης – ΔΥΠΑ) είτε είναι συγχρηματοδοτούμενα από την ΕΕ.

Θα χρειαστείτε είτε τους:

- προσωπικούς σας κωδικούς πρόσβασης στο Taxisnet
- κωδικούς της ΔΥΠΑ

[Είσοδος στην υπηρεσία >](#)

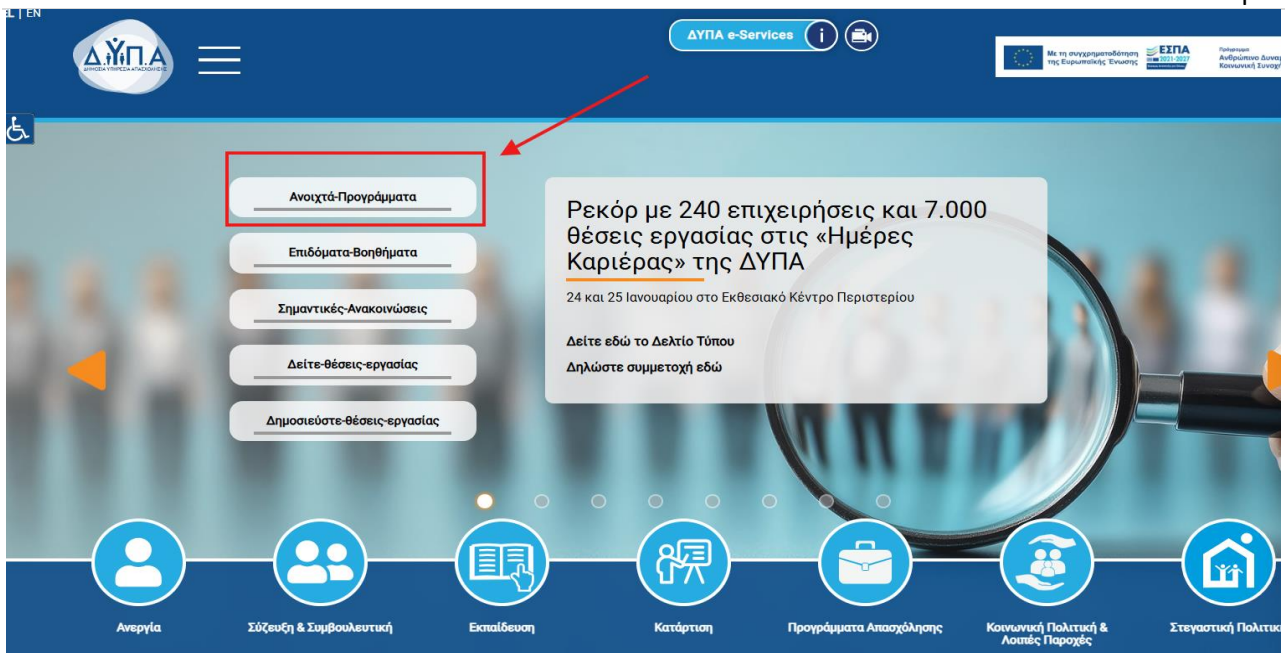
Πληροφορίες υπηρεσίας

Τελευταία ενημέρωση: Δευτέρα 05 Δεκεμβρίου, 2022
 Υπεύθυνος φορέας: Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης (ΔΥΠΑ)
 Ανάπτυξη και λειτουργία: Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης (ΔΥΠΑ)

ο χρήστης έχει τη δυνατότητα:

A. Επιλέγοντας τον υπερσύνδεσμο **προγράμματα** να μεταβεί στην ιστοσελίδα της Δ.ΥΠ.Α. προκειμένου να ενημερωθεί για τα ανοιχτά προγράμματα απασχόλησης.

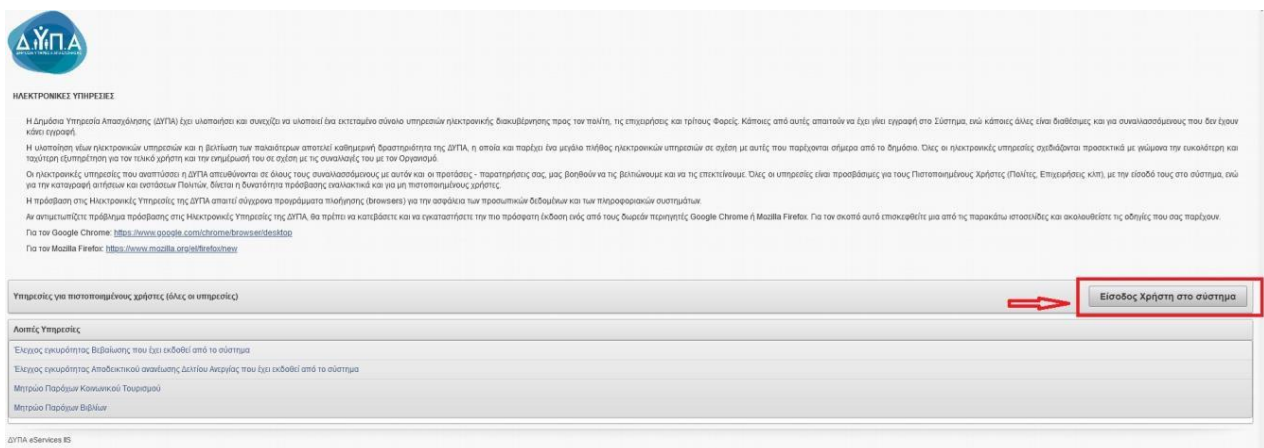




Είσοδος στην υπηρεσία >

Β. Επιλέγοντας

εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη:



Είσοδος Χρήστη στο σύστημα

Ο χρήστης επιλέγει “Είσοδος Χρήστη στο σύστημα”

προκειμένου να υποβάλει αίτηση χρηματοδότησης.

4. Στη συνέχεια, ο χρήστης υποβάλει αίτηση χρηματοδότησης στο σύστημα με τους ακόλουθους τρόπους:

- με **Σύνδεση στο Σύστημα μέσω πιστοποίησης από την ΑΑΔΕ (αφορά μόνο στην έδρα)**, ή
- με **Όνομα χρήστη και Συνθηματικό που αφορά στην Έδρα ή στο Υποκατάστημα της επιχείρησης**

A. Για υποβολή αίτησης με [Σύνδεση στο Σύστημα μέσω πιστοποίησης από την ΑΑΔΕ](#), (χρήση κωδικών TAXISNET) θα ακολουθήσει την παρακάτω διαδικασία:

- Επιλέγει [Σύνδεση στο Σύστημα μέσω πιστοποίησης από την ΑΑΔΕ](#)

Είσοδος στο Σύστημα

Όνομασία χρήστη

Συνθηματικό **Είσοδος...**

Επιλέξετε την Είσοδο στο σύστημα, στην περίπτωση όπου έχετε ήδη εγγραφεί στις νέες υπηρεσίες της ΔΥΠΑ, αφού πρώτα πληκτρολογήσετε την Όνομασία και το Συνθηματικό χρήστη που χρησιμοποιείτε.
Στην περίπτωση όπου δεν έχετε ήδη εγγραφεί, χρησιμοποιήστε τον παρακάτω σύνδεσμο για την εγγραφή σας.

Εγγραφή στο Σύστημα

Σύνδεση στο Σύστημα μέσω πιστοποίησης από την ΑΑΔΕ ←

Εγχαράξτε την ονομασία χρήστη ή το συνθηματικό σας:

Η πρόσβαση στις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες της ΔΥΠΑ απαιτεί σύγχρονα προγράμματα πλοήγησης (browsers) για την ασφάλεια των προσωπικών δεδομένων και των πληροφοριακών συστημάτων.

Αν αντιμετωπίζετε πρόβλημα πρόσβασης στις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες της ΔΥΠΑ, θα πρέπει να κατεβάσετε και να εγκαταστήσετε την πιο πρόσφατη έκδοση ενός από τους δωρεάν περιηγητές Google Chrome ή Mozilla Firefox. Για τον σκοπό αυτό επισκεφθείτε μια από τις παρακάτω ιστοσελίδες και ακολουθήστε τις οδηγίες που σας παρέχουν.

Για τον Google Chrome: <https://www.google.com/chrome/browser/desktop>
Για τον Mozilla Firefox: <https://www.mozilla.org/el/firefox/new>

- Στην επόμενη οθόνη, ο χρήστης επιλέγει **“Είσοδος στην ΑΑΔΕ”**

Είσοδος στη ΑΑΔΕ >

Σύνδεση στο σύστημα μέσω πιστοποίησης από την ΑΑΔΕ

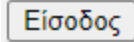
Η υπηρεσία αυτή παρέχεται σε Φυσικά και Νομικά Πρόσωπα.

Πιέστε το κουμπί για να μεταβείτε στη σελίδα της ΑΑΔΕ.
Θα σας ζητηθεί να δώσετε τους κωδικούς TAXISNET που διαθέτετε (Username / Password), προκειμένου να γίνει η αναγνώρισή σας από το σύστημα της ΑΑΔΕ και να ληφθεί το ΑΦΜ σας.
Με το ΑΦΜ σας θα γίνει διασταύρωση στοιχείων στο Μητρώο του Οργανισμού.

Αν είστε ήδη πιστοποιημένος χρήστης θα μεταβείτε αυτόματα στη σελίδα ηλεκτρονικών υπηρεσιών.

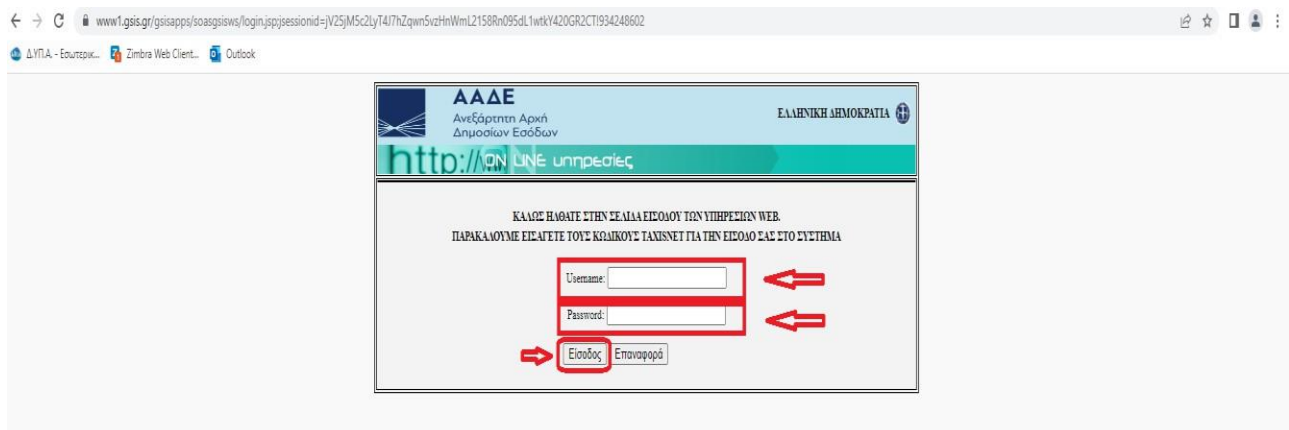
Αν δεν είστε πιστοποιημένος χρήστης θα οδηγηθείτε στη σελίδα μέσω της οποίας θα γίνει η εγγραφή σας στο σύστημα και στη συνέχεια θα μεταβείτε αυτόματα στη σελίδα ηλεκτρονικών υπηρεσιών.

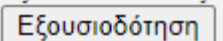
Είσοδος στη ΑΑΔΕ >

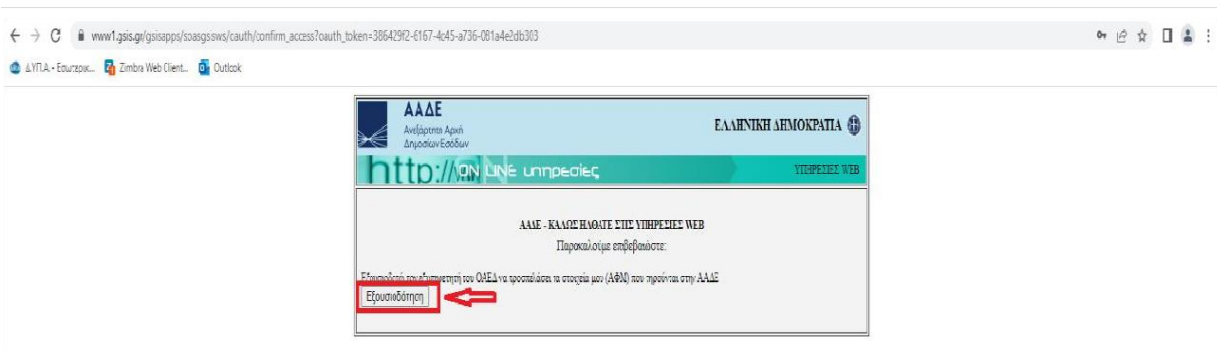
- Ο χρήστης εισάγει τους κωδικούς TAXISNET, [**κωδικό χρήστη (Username), κωδικό πρόσβασης (Password)**] και επιλέγει το κουμπί “**Είσοδος**”  προκειμένου να γίνει η ταυτοποίηση από το σύστημα της ΑΑΔΕ.

ΠΡΟΣΟΧΗ!

- Οι κωδικοί TAXISNET που πρέπει να συμπληρωθούν είναι οι **προσωπικοί κωδικοί για φυσικό πρόσωπο** και οι **κωδικοί TAXISNET της επιχείρησης για νομικό πρόσωπο**.
- Στις περιπτώσεις Ατομικών επιχειρήσεων οι κωδικοί TAXISNET της επιχείρησης είναι οι ίδιοι με τους κωδικούς του φυσικού προσώπου.
- Φυσικό πρόσωπο εγγεγραμμένο ήδη στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της Δ.ΥΠ.Α., που έχει προχωρήσει σε έναρξη Ατομικής επιχείρησης και επιθυμεί να εγγραφεί πλέον ως Νομικό Πρόσωπο (Επιχείρηση), δεν μπορεί να ακολουθήσει τη συγκεκριμένη διαδικασία. **ΜΟΝΟ** για τις περιπτώσεις αυτές, ο χρήστης θα πρέπει να απευθυνθεί στο ΚΠΑ2, στο οποίο ανήκει η Ατομική επιχείρηση σύμφωνα με την ταχυδρομική διεύθυνσή της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η εγγραφή της επιχείρησης και να λάβει κωδικούς εισόδου Δ.ΥΠ.Α.



- Ο χρήστης επιλέγοντας το κουμπί “**Εξουσιοδότηση**”  στην επόμενη οθόνη, εξουσιοδοτεί τον εξυπηρετητή της Δ.ΥΠ.Α. να προσπελάσει τα στοιχεία του (ΑΦΜ) που τηρούνται στην ΑΑΔΕ και να ληφθεί το ΑΦΜ του χρήστη.



Β) Για υποβολή αίτησης με **Όνομα χρήστη και Συνθηματικό** θα ακολουθήσει την παρακάτω διαδικασία:

Ο χρήστης συμπληρώνει τα πεδία:

- **Ονομασία Χρήστη και**

- **Συνθηματικό και πατάει το κουμπί “Είσοδος”**

Είσοδος...

Είσοδος στο Σύστημα

Όνομασία χρήστη

Συνθηματικό

Είσοδος...

Επιλέξτε την Είσοδο στο σύστημα, στην περίπτωση όπου έχετε ήδη εγγραφεί στις νέες υπηρεσίες της ΔΥΠ.Α, αφού πρώτα πληκτρολογήσετε την Ονομασία και το Συνθηματικό χρήστη που χρησιμοποιείτε.
Στην περίπτωση όπου δεν έχετε ήδη εγγραφεί, χρησιμοποιήστε τον παρακάτω σύνδεσμο για την εγγραφή σας.

[Εγγραφή στο Σύστημα](#)
[Σύνδεση στο Σύστημα μέσω πιστοποίησης από την ΑΑΔΕ](#)
[Ξεχάσατε την ονομασία χρήστη ή το συνθηματικό σας;](#)

Η πρόσβαση στις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες της ΔΥΠ.Α απαιτεί σύγχρονα προγράμματα πλοήγησης (browsers) για την ασφάλεια των προσωπικών δεδομένων και των πληροφοριακών συστημάτων.

Αν αντιμετωπίζετε πρόβλημα πρόσβασης στις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες της ΔΥΠ.Α. θα πρέπει να κατεβάσετε και να εγκαταστήσετε την πιο πρόσφατη έκδοση ενός από τους δωρεάν περιηγητές Google Chrome ή Mozilla Firefox. Για τον σκοπό αυτό επισκεφθείτε μια από τις παρακάτω ιστοσελίδες και ακολουθείτε τις οδηγίες που σας παρέχουν.

Για τον Google Chrome: <https://www.google.com/chrome/browser/desktop>
Για τον Mozilla Firefox: <https://www.mozilla.org/el/firefox/new>

4. Διαδικασία συμπλήρωσης αίτησης για χρηματοδότηση

Μετά την είσοδο στο σύστημα, ο χρήστης στην αρχική οθόνη βλέπει τα βασικά στοιχεία της Επιχείρησής του.

Αριθμός

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΔΥΠ.Α
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία

Οι αιτήσεις αποπληρωμής για το πρόγραμμα Κοινωνικού Τουρισμού υποβάλλονται αποκλειστικά ηλεκτρονικά σύμφωνα με τις προδιαγραφές που αναφέρονται στη Δημόσια Πρόσκληση. Για την υπαβολή της αίτησής σας επιλέξτε την "Αίτηση Αποπληρωμής Προγραμμάτων Ασφάλισης".

Βασικά Στοιχεία

Α.Φ.Μ.

(ΕΑΡΑ)
ΟΜΟΡΡΥΘΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΟΕ)

Νομική μορφή
Έναρξη δραστηριότητας
Περιγραφή δραστηριότητας
Ηλεκτρονική διεύθυνση
Τηλέφωνο σταθερό
Τηλέφωνο κινητό
Διεύθυνση

Γρήγορη Πρόσβαση σε Λειτουργίες

Αίτηση Αποπληρωμής Προγραμμάτων Ασφάλισης
Αίτηση Καταβολής Επιδότησης Προγραμμάτων Απασχόλησης
Υπαβολή Αιτήσης
Υπαβολή Ενοστάσεως
Υπαβολή αίτησης τροποποίησης στοιχείων επιχείρησης
Υπαβολή αίτησης τροποποίησης φυσικού ή και οικονομικού αντικείμενου

Λειτουργίες

Είσοδος (Εργασίας / Εργασιακής εμπειρίας)
Αναζήτηση Ανέργων με βάση χαρακτηριστικά
Αιτήσεις
Υπολογιστές σε Προγράμματα -Επιδότησεις - Αποφάσεις
Πληρωμές για Προγράμματα -Επιδότησεις
Ενοστάσεις
Βεβαιώσεις & λοιπά έγγραφα
Στοιχεία Μητρώου

Βασικές Επιλογές

Ημερολόγιο
Επικοινωνία - Ενθάρτυση
Νέα - Ανακοινώσεις
Επιτομία - Μεταβολή Στοιχείων Χρήστη
Αλλαγή Συνθηματικού

5. Ενημέρωση των Στοιχείων Μητρώου της Επιχείρησης

Ο χρήστης θα πρέπει να επιβεβαιώσει/ενημερώσει τα Στοιχεία της επιχείρησής του στο Μητρώο πριν την ολοκλήρωση της αίτησής του. Επιλέγει δεξιά την ένδειξη **Στοιχεία Μητρώου**:

Αρχική

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΔΥΤΙΑ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία

Οι αιτήσεις απειλητικής για τα πρόγραμμα Κοινωνικού Τουρισμού υπαλλήλων αποκλειστικά ηλεκτρονικά σύμφωνα με τις προδιαγραφές που αναφέρονται στη Διεύθυνση Πρόσκληση. Για την υποβολή της αίτησης σας επιλέξετε την "Αίτηση Αποπληρωμής Προγραμμάτων Ασφάλισης".

Βασικά Στοιχεία

A. Φ. Μ.
(ΕΔΡΑ)
Νομική μορφή ΟΜΟΡΡΥΘΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΟΕ)
Έναρξη δραστηριότητας
Παραγωγή δραστηριότητας
Ηλεκτρονική διεύθυνση
Τηλέφωνο σταθερό
Τηλέφωνο κινητό
Διεύθυνση

Γρήγορη Πρόσβαση σε Αιτήσεις

Αίτηση Αποπληρωμής Προγραμμάτων Ασφάλισης
Αίτηση Καταβολής Επιστροφής Προγραμμάτων Αποαπόληξης
Υποβολή Αίτησης
Υποβολή Ένταξης
Υποβολή αίτησης τροποποίησης στοιχείων επιχείρησης
Υποβολή αίτησης τροποποίησης φυσικού ήτοι οικονομικού αντικείμενου

Αιτήσεις

Θέσεις (Εργασίας / Εργασιακής εμπειρίας)
Αναζήτηση Ανιχνύων με βάση χαρακτηριστικά
Αιτήσεις
Υπομνήσεις σε Προγράμματα -Επιδιώξεις - Αποφάσεις
Πληρωμές για Προγράμματα - Επιδιώξεις
Ενοστάσεις
Βεβαιώσεις & λοιπά έγγραφα
Στοιχεία Μητρώων
Βασικές Επιλογές
Ημερολόγιο
Επικοινωνία - Ενθάρτυση
Νέα - Ανακαινίσεις
Επιπτώσεις - Μεταβολή Στοιχείων Χρήστη
Αλλαγή Συνθηματικού

Ο χρήστης μετά την είσοδο στο Μητρώο, βλέπει στην παρακάτω οθόνη τα στοιχεία της επιχείρησης. **Όλα τα πεδία πρέπει να είναι συμπληρωμένα.** Σε περίπτωση που υπάρχουν κενά πεδία (όπως στην παρακάτω εικόνα), ο χρήστης πρέπει να απευθυνθεί στο ΚΠΑ2 στο οποίο υπάγεται η επιχείρηση (Έδρα ή Υποκατάστημα) προκειμένου να συμπληρωθούν όλα τα πεδία, **οπωσδήποτε** πριν την ολοκλήρωση της αίτησής του.

Σε περίπτωση μη συμπλήρωσης των κενών πεδίων, υφίσταται λόγος απόρριψης της αίτησης.

Αρχική > Στοιχεία Μητρώου

Στοιχεία Συναλλασσόμενου

Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος

Έδρα/Υποκατάστημα ΕΔΡΑ
AM ΟΑΕΔ
Επωνυμία
Επωνυμία (ΛΑΤΙΝΙΚΑ)
Διακριτικός Τίτλος
Νομική Μορφή ΟΜΟΡΡΥΘΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΟΕ)
Διεύθυνση
Δ.Ο.Υ.
Αριθμός ΓΕ.ΜΗ.
Οικονομική Δραστηριότητα
Εξωχώρια Επιχείρηση
Franchise Επιχείρηση
Κωδικός Αριθμός Κύριας Δραστηριότητας (ΚΑΔ)
Είδος Βιβλίου
Εισηγμένη Επιχείρηση
Μέγεθος Επιχείρησης (Απασχολούμενοι)

Επιλογές Μητρώου

> Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας
> Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Προγραμματικοί Δικαιούχοι

Την ίδια διαδικασία ακολουθεί ο χρήστης και για τα Υποκαταστήματα, σε περίπτωση που διαπιστώσει την ύπαρξη κενών στο μητρώο τους.

Αρχική > Στοιχεία Μητρώου

Στοιχεία Συναλλασσόμενου

Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος

Έδρα/Υποκατάστημα ΕΔΡΑ
AM ΟΑΕΔ
Επωνυμία
Επωνυμία (ΛΑΤΙΝΙΚΑ)
Διακριτικός Τίτλος
Νομική Μορφή
Διεύθυνση
Δ.Ο.Υ.
Αριθμός ΓΕ.ΜΗ.
Οικονομική Δραστηριότητα
Εξωχώρια Επιχείρηση ΟΧΙ
Franchise Επιχείρηση ΟΧΙ
Κωδικός Αριθμός Κύριας Δραστηριότητας (ΚΑΔ)
Είδος Βιβλίου ΑΠΟΛΟΓΡΑΦΙΚΑ (B ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ)
Εισηγμένη Επιχείρηση
Μέγεθος Επιχείρησης (Απασχολούμενοι) ΠΟΛΥ ΜΙΚΡΗ (1..9)

Επιλογές Μητρώου

> Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας
> Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Προγραμματικοί Δικαιούχοι

Σε περίπτωση που ο χρήστης θέλει να επιστρέψει στην προηγούμενη οθόνη επιλέγει το κουμπί **Επιστροφή στα στοιχεία Μητρώου**

Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος

Παρακαλώ επιλέξτε Έδρα ή Υποκατάστημα για το οποίο θα κάνετε ενέργειες σε αυτή τη σύνδεση.

ΕΔΡΑ/ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ *

ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΣΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗΤΡΩΟΥ

Ο χρήστης επιλέγει το κουμπί **Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος**

Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος

και πατώντας το βελάκι επιλέγει από λίστα τα υποκαταστήματα προκειμένου να συμπληρώσει τα τυχόν κενά στο μητρώο τους.



Απαραίτητη προϋπόθεση για την υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης είναι η ενδιαφερόμενη επιχείρηση να έχει επικαιροποιημένα τα στοιχεία του Μητρώου, τόσο για την έδρα όσο και για τα υποκαταστήματα.

5.1 Στοιχεία Μητρώου – Πεδίο: Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας

Ο χρήστης έχοντας επικαιροποιήσει τα στοιχεία του μητρώου, επιλέγει δεξιά το πεδίο **Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας**, προκειμένου να ελέγξει τους Κ.Α.Δ. της επιχείρησης (της έδρας ή του υποκαταστήματος).

Αρχική > Στοιχεία Μητρώου

Στοιχεία Συνελασσομένου

Επιλογή Έδρας/Υποκαταστήματος

Εδρα/Υποκατάστημα **ΕΔΡΑ**
 ΑΜ ΟΑΕΔ
 Επωνυμία
 Επωνυμία (ΛΑΤΙΝΙΚΑ)
 Διακριτικός Τίτλος
 Νομική Μορφή **ΟΜΟΡΡΥΘΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΟΕ)**
 Διεύθυνση
 Δ.Ο.Υ.
 Αριθμός Γ.Ε.ΜΗ.
 Οικονομική Δραστηριότητα
 Εξουχία Επιχείρηση **ΟΧΙ**
 Franchise Επιχείρηση **ΟΧΙ**
 Κωδικός Αριθμός Κύριας Δραστηριότητας (ΚΑΔ)
 Είδος Βιβλίων **ΑΠΛΟΓΡΑΦΙΚΑ (Β ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ)**
 Εισηγμένη Επιχείρηση
 Μέγεθος Επιχείρησης (Απασχολούμενοι) **ΠΟΛΥ ΜΙΚΡΗ (1..9)**

Επιλογές Μητρώου

> Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας
 > Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Πραγματικοί Δικασάχοι

Στη συνέχεια, ο χρήστης μεταβαίνει στην επόμενη οθόνη, όπου επιλέγοντας το κουμπί **Προσθήκη**

Προσθήκη

μπορεί να προσθέσει νέο Κ.Α.Δ. ή να διαγράψει έναν ήδη υπάρχοντα Κ.Α.Δ.

Αρχική > Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας

Συναλασθέντες

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

Στοιχεία Μητρώου

Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας

Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Πραγματικοί Δικαιούχοι

Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας

Προσθήκη

Ένδειξη	Κ.Α.Δ.	ΣΤΑΚΟΔ	Έναρξη Ισχύος	Λήξη Ισχύος
	ΚΥΡΙΟΣ ΚΛΑΔΟΣ	85.59.13.04 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΕΝΤΡΟΥ Η ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	80421007 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΜΕΣΩ ΡΑΔΙΟΘΛΕΟΠΤΙΚΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ	01/10/2023
	00.01 - ΕΛΕΙΨΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΛΟΓΩ ΜΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΕΧΡΙ ΣΗΜΕΡΑ	0111 - ΚΑΛΥΕΡΓΕΙΑ ΔΗΜΗΤΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΑΛΛΕΣ ΚΑΛΥΕΡΓΕΙΕΣ ΠΟΥ ΔΕΝ ΚΑΤΑΤΑΣΣΟΝΤΑΙ ΑΛΛΟΥ	05/11/2024	
	47.76.78 - ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΛΙΠΑΣΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΓΡΟΧΗΜΙΚΩΝ ΠΡΟΙΟΝΤΩΝ	51121302 - ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΕΙΑ Η ΜΕΣΙΤΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ ΑΖΩΤΟΥΧΩΝ ΛΙΠΑΣΜΑΤΩΝ, ΟΡΥΚΤΩΝ Η ΧΗΜΙΚΩΝ	01/08/2023	31/08/2028
	85.59.19.08 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΜΕΣΩ ΡΑΔΙΟΘΛΕΟΠΤΙΚΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ	80421007 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΜΕΣΩ ΡΑΔΙΟΘΛΕΟΠΤΙΚΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ	02/01/2023	
	96.09.11 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΣΩΩΝ ΣΥΝΤΡΟΦΙΑΣ	296091 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΟΠΛΩΝ ΚΑΙ ΟΠΛΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ	10/02/2023	

1 - 5

Ο χρήστης στην Καρτέλα **Στοιχεία Κλάδου Οικονομικής Δραστηριότητας** θα πρέπει να συμπληρώσει υποχρεωτικά τα πεδία με **κόκκινο αστερίσκο ***.

Στα πεδία **Κωδικός Αριθμός Δραστηριότητας (ΚΑΔ)** και **Στατιστική Ταξινόμηση Κλάδου Οικ. Δραστηριότητας (ΣΤΑΚΟΔ)**, ο χρήστης χρησιμοποιώντας το βελάκι έχει τη δυνατότητα να επιλέξει νέο Κ.Α.Δ./ΣΤΑΚΟΔ από την αναδυόμενη λίστα.

Στη συνέχεια, συμπληρώνει το πεδίο **Ημ/νία Έναρξης Ισχύος**, επιλέγοντας το εικονίδιο του ημερολογίου

Το κουμπί **Αποθήκευση** οριστικοποιεί οποιαδήποτε καταχώριση έχει πραγματοποιήσει ο χρήστης.

Το κουμπί **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και μη καταχώρισης οποιασδήποτε αλλαγής.

Σε περίπτωση που ο Κ.Α.Δ. που επέλεξε είναι κύριος, τικάρει την ένδειξη **ΝΑΙ** **ΝΑΙ** στο πεδίο **ΚΥΡΙΟΣ ΚΛΑΔΟΣ**.

Αρχική > Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας > Στοιχεία Κλάδου Οικ. Δραστηριότητας

Στοιχεία Μητρώου

Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας

Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Πραγματικοί Δικαιούχοι

Στοιχεία Κλάδου Οικονομικής Δραστηριότητας

Ακύρωση Αποθήκευση

ΚΥΡΙΟΣ ΚΛΑΔΟΣ ΝΑΙ

Κωδικός Αριθμός Δραστηριότητας (ΚΑΔ) *

Στατιστική Ταξινόμηση Κλάδου Οικ. Δραστηριότητας (ΣΤΑΚΟΔ) *

Παραρτηματικό - Στοιχείο *

Ημ/νία Έναρξης Ισχύος *

Ημ/νία Λήξης Ισχύος

©ΕΛΛΑΣ 2024

ΟΑΕΔ eServices 15

Ο χρήστης στην Καρτέλα **Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας** επιλέγοντας αριστερά τον φακό

έχει τη δυνατότητα να επεξεργαστεί ή να διαγράψει μια καταχώριση.

Αρχική > Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας

Συναλλασσόμενος
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ []
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία []

Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας Προσθήκη

Ενδειξη	Κ.Α.Δ.	ΣΤΑΚΟΔ	Εναρξη Ισχύος	Λήξη Ισχύος
	ΚΥΡΙΟΣ ΚΛΑΔΟΣ 85.59.13.04 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΕΝΤΡΟΥ Η ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	80421007 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΜΕΧΩ ΡΑΔΙΟΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ	01/10/2023	
	00.01 - ΕΛΛΕΙΨΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΛΟΓΩ ΜΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΕΧΡΙ ΣΗΜΕΡΑ	0111 - ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ ΔΗΜΗΤΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΆΛΛΕΣ ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΕΣ ΠΟΥ ΔΕΝ ΚΑΤΑΤΑΣΣΟΝΤΑΙ ΑΛΛΟΥ	05/11/2024	
	47.76.78 - ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΛΙΠΑΣΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΓΡΟΧΗΜΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ	51121302 - ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΕΙΑ Η ΜΕΣΙΤΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ ΑΖΩΤΟΥΧΩΝ ΛΙΠΑΣΜΑΤΩΝ, ΟΡΥΚΤΩΝ Η ΧΗΜΙΚΩΝ	01/08/2023	31/08/2028
	85.59.19.08 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΜΕΧΩ ΡΑΔΙΟΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ	80421007 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΜΕΧΩ ΡΑΔΙΟΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ	02/01/2023	
	96.09.11 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΖΩΩΝ ΣΥΝΤΡΟΦΙΑΣ	2960911 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΟΠΛΩΝ ΚΑΙ ΟΠΛΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ	10/02/2023	

1 - 5

Στοιχεία Μητρώου
Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας
Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Πραγματικοί Δικαιούχοι

Ειδικότερα, ο χρήστης επιλέγοντας τον φακό έχει τρεις επιλογές:

Αρχική > Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας > Στοιχεία Κλάδου Οικ. Δραστηριότητας

Συναλλασσόμενος
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ []
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία []

Στοιχεία Κλάδου Οικονομικής Δραστηριότητας

ΚΥΡΙΟΣ ΚΛΑΔΟΣ ΝΑΙ

Κωδικός Αριθμός Δραστηριότητας (ΚΑΔ) * 00.01 - ΕΛΛΕΙΨΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΛΟΓΩ ΜΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΕΧΡΙ ΣΗΜΕΡΑ

Στατιστική ταξινόμηση Κλάδου Οικ. Δραστηριότητας (ΣΤΑΚΟΔ) * 0111 - ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ ΔΗΜΗΤΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΆΛΛΕΣ ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΕΣ ΠΟΥ ΔΕΝ ΚΑΤΑΤΑΣΣΟΝΤΑΙ Α

Πληροφορίες - Σημειώσεις []

Ημέρα Εναρξης Ισχύος * 05/11/2024

Ημέρα Λήξης Ισχύος []

Ακύρωση **Διαγραφή** **Αποθήκευση**

Στοιχεία Μητρώου
Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας
Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Πραγματικοί Δικαιούχοι

Το κουμπί **Ακύρωση** **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και μη καταχώρισης οποιασδήποτε αλλαγής.

Το κουμπί **Διαγραφή** **Διαγραφή** δίνει τη δυνατότητα διαγραφής της καταχώρισης που έχει πραγματοποιήσει ο χρήστης.

Το κουμπί **Αποθήκευση** **Αποθήκευση** οριστικοποιεί οποιαδήποτε καταχώριση έχει πραγματοποιήσει ο χρήστης.

Ο χρήστης αφού επιλέξει οποιαδήποτε από τις παραπάνω ενέργειες (Ακύρωση ή Διαγραφή ή Αποθήκευση) επιστρέφει στην παρακάτω οθόνη.

Συναλλασσόμενος					Στοιχεία Μητρώου	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ [redacted] Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία [redacted]					Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας	
Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας					Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Πραγματικοί Δικαιούχοι	
					Προσθήκη	
Ένδειξη	Κ.Α.Δ.	ΣΤΑΚΟΔ	Εισαφή ισχύος	Λήξη ισχύος		
	ΚΥΡΙΟΣ ΚΛΑΔΟΣ 85.59.13.04 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΕΝΤΡΟΥ Η ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	80421007 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΜΕΣΩ ΡΑΔΙΟΤΗΛΕΟΠΤΙΚΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ	01/10/2023			
	00.01 - ΕΛΛΕΙΨΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΛΟΓΩ ΜΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΕΧΡΙ ΣΗΜΕΡΑ	0111 - ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ ΔΗΜΗΤΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΆΛΛΕΣ ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΕΣ ΠΟΥ ΔΕΝ ΚΑΤΑΤΑΣΣΟΝΤΑΙ ΆΛΛΟΥ	05/11/2024			
	47.76.78 - ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΛΙΠΑΣΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΓΡΟΧΗΜΙΚΩΝ ΠΡΟΙΟΝΤΩΝ	51121302 - ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΕΙΑ Η ΜΕΣΙΤΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ ΑΖΩΤΟΥΧΩΝ ΛΙΠΑΣΜΑΤΩΝ, ΟΡΥΚΤΩΝ Η ΧΗΜΙΚΩΝ	01/08/2023	31/08/2028		
	85.59.19.08 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΜΕΣΩ ΡΑΔΙΟΤΗΛΕΟΠΤΙΚΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ	80421007 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΜΕΣΩ ΡΑΔΙΟΤΗΛΕΟΠΤΙΚΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ	02/01/2023			
	96.09.11 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΖΩΩΝ ΣΥΝΤΡΟΦΙΑΣ	296091 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΟΠΛΩΝ ΚΑΙ ΟΠΛΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ	10/02/2023			
					1 - 5	

Στη συνέχεια, ο χρήστης επιλέγοντας πάνω αριστερά την ένδειξη **Αρχική** επιστρέφει στην Αρχική οθόνη.

Συναλλασσόμενος					Στοιχεία Μητρώου	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ [redacted] Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία [redacted]					Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας	
Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας					Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Πραγματικοί Δικαιούχοι	
					Προσθήκη	
Ένδειξη	Κ.Α.Δ.	ΣΤΑΚΟΔ	Εισαφή ισχύος	Λήξη ισχύος		
	ΚΥΡΙΟΣ ΚΛΑΔΟΣ 85.59.13.04 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΕΝΤΡΟΥ Η ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ	80421007 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΜΕΣΩ ΡΑΔΙΟΤΗΛΕΟΠΤΙΚΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ	01/10/2023			
	00.01 - ΕΛΛΕΙΨΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ, ΛΟΓΩ ΜΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΜΕΧΡΙ ΣΗΜΕΡΑ	0111 - ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ ΔΗΜΗΤΡΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΆΛΛΕΣ ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΕΣ ΠΟΥ ΔΕΝ ΚΑΤΑΤΑΣΣΟΝΤΑΙ ΆΛΛΟΥ	05/11/2024			
	47.76.78 - ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΛΙΠΑΣΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΓΡΟΧΗΜΙΚΩΝ ΠΡΟΙΟΝΤΩΝ	51121302 - ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΕΙΑ Η ΜΕΣΙΤΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ ΑΖΩΤΟΥΧΩΝ ΛΙΠΑΣΜΑΤΩΝ, ΟΡΥΚΤΩΝ Η ΧΗΜΙΚΩΝ	01/08/2023	31/08/2028		
	85.59.19.08 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΜΕΣΩ ΡΑΔΙΟΤΗΛΕΟΠΤΙΚΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ	80421007 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΜΕΣΩ ΡΑΔΙΟΤΗΛΕΟΠΤΙΚΩΝ ΕΚΠΟΜΠΩΝ	02/01/2023			
	96.09.11 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΖΩΩΝ ΣΥΝΤΡΟΦΙΑΣ	296091 - ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΟΠΛΩΝ ΚΑΙ ΟΠΛΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ	10/02/2023			
					1 - 5	

Ακολουθώντας, επιλέγοντας δεξιά την ένδειξη **Στοιχεία Μητρώου**, έχει τη δυνατότητα περαιτέρω επικαιροποίησης του μητρώου του (εφόσον κρίνεται απαραίτητο).

5.2 Στοιχεία Μητρώου – Πεδίο: Μέλη Νόμιμοι Εκπρόσωποι-Πραγματικοί Δικαιούχοι

Σε περίπτωση νομικού προσώπου, ο χρήστης επικαιροποιεί τα Μέλη-Νόμιμους εκπροσώπους της επιχείρησης επιλέγοντας δεξιά το πεδίο **Μέλη-Νόμιμοι Εκπρόσωποι-Πραγματικοί Δικαιούχοι**.

Αρχική > Στοιχεία Μητρώου

Στοιχεία Συνελλασσόμενου

Επιλογή Εδρας/Υποκαταστήματος

Εδρα/Υποκατάστημα **ΕΔΡΑ**
 ΑΜ ΟΑΕΔ
 Επωνυμία
 Επωνυμία (ΛΑΤΙΝΙΚΑ)
 Διακριτικός Τίτλος
 Νομική Μορφή **ΟΜΟΡΡΥΘΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΟΕ)**
 Διεύθυνση
 Δ.Ο.Υ.
 Αριθμός Γ.Ε.ΜΗ.
 Οικονομική Δραστηριότητα
 Εξωχώρια Επιχείρηση **ΟΧΙ**
 Franchise Επιχείρηση **ΟΧΙ**
 Κωδικός Αριθμός Κύριας Δραστηριότητας (ΚΑΔ)
 Είδος Βιβλίων **ΑΠΛΟΓΡΑΦΙΚΑ (B ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ)**
 Εισηγμένη Επιχείρηση
 Μέγεθος Επιχείρησης (Απασχολούμενοι) **ΠΟΛΥ ΜΙΚΡΗ (1..9)**

Επιλογές Μητρώου

- > Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας
- > Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Πραγματικοί Δικαιούχοι

Στη συνέχεια, εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη.

Αρχική > Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Πραγματικοί Δικαιούχοι

Συνελλασσόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
 Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία

Μέλη - Ν.Εκπρόσωποι - Μέτοχοι/Εταίροι - Προσθήκη Μέλους/Νόμιμου Εκπρόσωπου Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου Εννιάς/Συνδεδεμένης

Π.Δικαιούχοι Προσθήκη Πραγματικού Δικαιούχου

Είδος Εγγραφής	ΑΦΜ / ΟΙC	Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία	% Συμμετοχή	Χώρα
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ	🔍		100%	
ΜΕΤΟΧΟΣ	🔍		25%	ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ	🔍		25%	
ΜΕΤΟΧΟΣ	🔍		5%	ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΜΕΤΟΧΟΣ	🔍		5%	ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ

1 - 5 Next >

Στοιχεία Μητρώου

Κλάδοι Οικονομικής Δραστηριότητας

Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Πραγματικοί Δικαιούχοι

Ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να επεξεργαστεί τις υπάρχουσες εγγραφές με τη χρήση του φακού



Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να συμπληρώσει υποχρεωτικά τα πεδία με **κόκκινο αστερίσκο ***.

Αρχική > Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Πραγματικοί Δικαιούχοι > Στοιχεία Μέλους - Νόμιμου Εκπρόσωπου

Συνελλασσόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ **465646711**
 Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία **ΕΛΕΝΗ ΔΙΑΦΩΝΙΔΟΥ ΣΙΑ Ο.Ε.**

Στοιχεία Μέλους - Νόμιμου Εκπρόσωπου Ακύρωση Διαγραφή Αποθήκευση

Τύπος μέλους * **ΜΕΛΟΣ**

ΑΦΜ / ΟΙC *

Υπεύθυνος Έργου (ΑΦΜ) *

Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία *

Ημερίνα Γέννησης *

Φύλο * **ΑΝΔΡΑΣ**

Χώρα κύριας εγκατάστασης ή διαμονής * **ΕΛΛΑΔΑ**

Συμμετοχή από * **01/12/2024**
 έως **00/01/2025**

Ποσοστό συμμετοχής * **10.00**

Τηλέφωνο Επικοινωνίας *

Κινητό Τηλέφωνο *

Email *

Διεύθυνση *

T.K. *

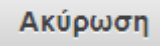
Πόλη *


Πληροφορίες - Σημειώσεις

Στοιχεία Μητρώου




Με τη χρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης
 NextGenerationEU

Το κουμπί **Ακύρωση**  δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και μη καταχώρισης οποιασδήποτε αλλαγής.

Το κουμπί **Διαγραφή**  δίνει τη δυνατότητα διαγραφής της καταχώρισης που έχει πραγματοποιήσει ο χρήστης.

Το κουμπί **Αποθήκευση**  οριστικοποιεί οποιαδήποτε καταχώριση έχει πραγματοποιήσει ο χρήστης.

5.3 Στοιχεία για Προσθήκη Μέλους/Νόμιμου Εκπροσώπου

Ο χρήστης με την επιλογή του κουμπιού **Προσθήκη Μέλους/Νόμιμου Εκπροσώπου**  έχει τη δυνατότητα να προσθέσει νέο Μέλος ή Νόμιμο Εκπρόσωπο.

Αρχική > Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Πραγματικοί Δικαιούχοι

Συναλλασσόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ [redacted]
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία [redacted]

Στοιχεία Μητρώου

Κλάδος Οικονομικής Δραστηριότητας [redacted]

Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Πραγματικοί Δικαιούχοι

Μέλη - Ν. Εκπρόσωποι - Μέτοχοι/Εταίροι - Π. Δικαιούχοι

Προσθήκη Μέλους/Νόμιμου Εκπροσώπου **Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου** **Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου Ενταξιας/Συνδεδεμένης** **Προσθήκη Πραγματικού Δικαιούχου**

Είδος Εγγραφής	ΑΦΜ / ΟΙΣ	Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία	% Συμμετοχή	Χώρα	
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ	[redacted]	[redacted]	100%		
ΜΕΤΟΧΟΣ	[redacted]	[redacted]	25%	[redacted]	ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ	[redacted]	[redacted]	25%	[redacted]	
ΜΕΤΟΧΟΣ	[redacted]	[redacted]	5%	[redacted]	ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΜΕΤΟΧΟΣ	[redacted]	[redacted]	5%	[redacted]	ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ

1 - 5 Next >

Τα πεδία με **κόκκινο αστερίσκο *** είναι υποχρεωτικά προς συμπλήρωση, όπως φαίνεται στην παρακάτω οθόνη.

Στο πεδίο **Τύπος μέλους** επιλέγει εάν είναι **μέλος** ή **Νόμιμος Εκπρόσωπος**.

Αρχική > Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Πραγματικοί Δικαιούχοι

Συνολικά Στοιχεία

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Όνοματεπώνυμο / Επώνυμο

Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Πραγματικοί Δικαιούχοι

Προσθήκη Μέλους/Νόμιμου Εκπροσώπου
Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου
Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου Εννιαίας/Συνδεδεμένης
Προσθήκη Πραγματικού Δικαιούχου

Είδος Εγγραφής	ΑΦΜ / ΟΥΚ	Όνοματεπώνυμο / Επώνυμο	% Συμμετοχή	Χώρα
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ			100%	
ΜΕΤΟΧΟΣ			25%	ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ			25%	
ΜΕΤΟΧΟΣ			5%	ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΜΕΤΟΧΟΣ			5%	ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ

1 - 5 Next >

Το κουμπί **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και μη καταχώρισης οποιασδήποτε αλλαγής.

Το κουμπί **Αποθήκευση** οριστικοποιεί οποιαδήποτε καταχώριση έχει πραγματοποιήσει ο χρήστης.

5.4 Στοιχεία για Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου

Ο χρήστης με την επιλογή του κουμπιού **Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου** έχει τη δυνατότητα να προσθέσει **νέους Μετόχους ή Εταίρους**.

Αρχική > Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Πραγματικοί Δικαιούχοι

Συνολικά Στοιχεία

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Όνοματεπώνυμο / Επώνυμο

Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Πραγματικοί Δικαιούχοι

Προσθήκη Μέλους/Νόμιμου Εκπροσώπου
Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου
Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου Εννιαίας/Συνδεδεμένης
Προσθήκη Πραγματικού Δικαιούχου

Είδος Εγγραφής	ΑΦΜ / ΟΥΚ	Όνοματεπώνυμο / Επώνυμο	% Συμμετοχή	Χώρα
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ			100%	
ΜΕΤΟΧΟΣ			25%	ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ			25%	
ΜΕΤΟΧΟΣ			5%	ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΜΕΤΟΧΟΣ			5%	ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ

1 - 5 Next >

Τα πεδία με **κόκκινο αστερίσκο *** είναι υποχρεωτικά προς συμπλήρωση, όπως φαίνεται στις παρακάτω οθόνες (οθόνη για φυσικό πρόσωπο & οθόνη για νομικό πρόσωπο).

Στο πεδίο **Είδος Προσώπου** επιλέγει εάν είναι **Φυσικό Πρόσωπο** ή **Νομικό Πρόσωπο**.

Συναλλαγόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

Στοιχεία Μετόχου

Είδος Προσώπου * **ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ**

Επίσημο / Επωνυμία *

Όνομα *

Ημερομηνία Γέννησης *

Φύλο * **ΑΝΔΡΑΣ**

Μέτοχος Εκτός Ελλάδας *

Α.Δ.Τ. / Διαβατήριο *

Αριθμός Εγγράφου *

ΑΦΜ / Κ.Α.Τ. *

Δ.Ο.Υ. *

Ποσοστό (%) *

Διεύθυνση (Οδός - Αριθμός)

Τ.Κ.

Πόλη *

Τηλεφωνικό Σημείο *

Κινητό Τηλέφωνο *

Website *

Ε-mail *

Θέση του Εταίρου/Μετόχου στον Φορέα Επένδυσης *

Ακύρωση Αποθήκευση

Το κουμπί **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και μη καταχώρισης οποιασδήποτε αλλαγής.

Το κουμπί **Αποθήκευση** οριστικοποιεί οποιαδήποτε καταχώριση έχει πραγματοποιήσει ο χρήστης.

5.5 Στοιχεία για Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου Ενιαίας/Συνδεδεμένης

Ο χρήστης με την επιλογή του κουμπιού **Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου Ενιαίας/Συνδεδεμένης**

έχει τη δυνατότητα να προσθέσει τα στοιχεία **Μετόχων ή Εταίρων που συνιστούν με την αρχική Ενιαία/Συνδεδεμένη επιχείρηση.**

Τα πεδία με **κόκκινο αστερίσκο *** είναι υποχρεωτικά προς συμπλήρωση, όπως φαίνεται στην παρακάτω οθόνη.

Στο πεδίο **Εταίρος/Μέτοχος** επιλέγει εάν είναι **Μέτοχος** ή **Εταίρος**.

Στο πεδίο **Είδος Προσώπου** επιλέγει εάν είναι **Φυσικό Πρόσωπο** ή **Νομικό Πρόσωπο**.

Αρχική > Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Πραγματικο Δικαιούχοι > Μέτοχος/Εταίρος Συνδεδεμένης/Ενιαίας

Συναλλαγόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

Στοιχεία Μετόχου - Εταίρου Ενιαίας/Συνδεδεμένης

Ακύρωση Αποθήκευση

Εταίρος / Μέτοχος * **ΜΕΤΟΧΟΣ**

Είδος Προσώπου * **ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ**

Συνδεδεμένη / Ενιαία * **ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΗ**

Εξουχίαιρα * **ΟΧΙ**

Χώρα * **ΕΛΛΑΔΑ**

Επωνυμία *

ΑΦΜ / Κ.Α.Τ. *

Ποσοστό (%) *

Θέση του Εταίρου/Μετόχου στον Φορέα Επένδυσης *

Το κουμπί **Ακύρωση** **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και μη καταχώρισης οποιασδήποτε αλλαγής.

Το κουμπί **Αποθήκευση** **Αποθήκευση** οριστικοποιεί οποιαδήποτε καταχώριση έχει πραγματοποιήσει ο χρήστης.

5.6 Στοιχεία για Προσθήκη Πραγματικού/ών Δικαιούχου/ων

Προσθήκη Πραγματικού Δικαιούχου

Ο χρήστης με την επιλογή του κουμπιού **Προσθήκη Πραγματικού Δικαιούχου** οφείλει να προσθέσει τον πραγματικό ή τους πραγματικούς δικαιούχους που θα λάβουν την ενίσχυση μέσω της συμμετοχής τους στο πρόγραμμα.

Σύμφωνα με τα σχετικά περί ορισμού των πραγματικών δικαιούχων της ενίσχυσης, κατά την έννοια των παρ. 17 και 18 του άρθρου 3 του Ν.4557/2018 και τη Διαδικασία Δ20 του ΣΔΕ: Συλλογή και Καταχώριση δεδομένων του άρθρου 22.2.δ του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/241, καθίσταται υποχρεωτική η καταγραφή των πραγματικών δικαιούχων ενισχύσεων των δράσεων του Ταμείου Ανάκαμψης.

Η υποχρέωση αφορά στους ατομικούς επιχειρηματίες καθώς και τον νόμιμο εκπρόσωπο ή τον υπεύθυνο έργου που έχει οριστεί για τη δράση και τους εταίρους της επιχείρησης με ποσοστό συμμετοχής 5% και άνω, αφού αυτοί καταχωρίζονται στο Κεντρικό Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων (Κ.Μ.Π.Δ.), με τη χρήση των κωδικών διαπιστευτηρίων (taxisnet) της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Γ.Γ.Π.Σ.Δ.Δ.).

Ειδικότερα, σύμφωνα με τη Διαδικασία Δ20: Συλλογή και Καταχώριση δεδομένων του άρθρου 22.2.δ του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/241:

«- Για τις περιπτώσεις οντοτήτων που έχουν υποχρέωση εγγραφής στο Κεντρικό Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του ν.4557/2018 (Α' 139), ως ισχύει, προσκομίζεται σχετική εκτύπωση των στοιχείων και πληροφοριών από το εν λόγω Μητρώο, συνοδευόμενη από Υπεύθυνη Δήλωση (της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α' 75), αρμοδίως υπογεγραμμένη, στην οποία θα δηλώνονται τα ανωτέρω αναφερθέντα στοιχεία των πραγματικών δικαιούχων του αποδέκτη των κονδυλίων ή του αναδόχου (κατ' ελάχιστον, όνομα, επώνυμο, αριθμός φορολογικού μητρώου και ημερομηνία γέννησης), όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 3 σημείο 6 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, το οποίο ενσωματώθηκε στην παρ. 17 του άρθρου 3 του ν.4557/18 (Έντυπο Δ20_E1 Υπεύθυνη Δήλωση Στοιχείων Πραγματικών Δικαιούχων).

- Για τις περιπτώσεις εισηγμένων εταιρειών σε ρυθμιζόμενη αγορά ή σε Πολυμερή Μηχανισμό Διαπραγμάτευσης, προσκομίζονται τα στοιχεία που προβλέπονται στην παράγραφο 2 του άρθρου 20 του ν.4557/2018 (Α' 139), τα οποία, σε κάθε περίπτωση, συνοδεύονται από Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α' 75), αρμοδίως υπογεγραμμένη, στην οποία θα δηλώνονται τα στοιχεία των φυσικών προσώπων (κατ' ελάχιστον, όνομα, επώνυμο, αριθμός φορολογικού μητρώου και ημερομηνία γέννησης) που κατέχουν άμεσα ή έμμεσα μετοχές με δικαίωμα ψήφου άνω του 5% ή που λογίζονται ως ΠΔ κατά την έννοια του άρθρου 3 σημείο 6 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 (Έντυπο Δ20_E1 Υπεύθυνη Δήλωση Στοιχεία Πραγματικών Δικαιούχων).

Σημειώνεται ότι αν, και μόνο εφόσον εξαντληθούν όλα τα δυνατά μέσα και ελλείψει βάσιμων υποψιών, δεν προσδιοριστεί κανένα πρόσωπο ως πραγματικός δικαιούχος κατά την έννοια των ανωτέρω, το ή τα φυσικά πρόσωπα που κατέχουν θέση ανώτατου διοικητικού στελέχους διευθύνοντας την εταιρεία δύνανται να θεωρούνται ως πραγματικοί δικαιούχοι.»

Οι ατομικές/προσωπικές επιχειρήσεις που εντάσσονται στα συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα υποχρεούνται κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης (ή και σε επόμενο στάδιο σε περίπτωση επικαιροποίησης στοιχείων Πραγματικού Δικαιούχου) να προσκομίζουν/επισυνάπτουν Υπεύθυνη Δήλωση του ν.1599/1986 (επίσημα επικυρωμένη) του/των πραγματικού/ών δικαιούχου/ων της ενίσχυσης.

Για τις περιπτώσεις οντοτήτων που έχουν υποχρέωση εγγραφής στο Κεντρικό Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του ν.4557/2018 (Α' 139), προσκομίζεται σχετική εκτύπωση των στοιχείων και πληροφοριών από το εν λόγω Μητρώο, συνοδευόμενη από την ανωτέρω Υπεύθυνη Δήλωση Π.Δ., αρμοδίως υπογεγραμμένη, στην οποία δηλώνονται τα ανωτέρω αναφερθέντα στοιχεία των πραγματικών δικαιούχων του αποδέκτη των κονδυλίων ή του αναδόχου.

Οι εισηγμένες εταιρείες προσκομίζουν στο αρμόδιο ΚΠΑ2 μετοχολόγιο και υπεύθυνη δήλωση πραγματικού δικαιούχου του νομίμου εκπροσώπου ή του φυσικού προσώπου που κατέχει θέση ανώτατου διοικητικού στελέχους διευθύνοντας την εταιρεία (επίσημα επικυρωμένη).

Αρχική > Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Πραγματικοί Δικαιούχοι

Είδη Εγγραφής						ΑΦΜ / UIC	Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία	% Συμμετοχή	Χώρα	Επιπλέον Πληροφορίες	
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ						🔑			100%		
ΜΕΤΟΧΟΣ						🔑			25%		ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ						🔑			25%		
ΜΕΤΟΧΟΣ						🔑			5%		ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΜΕΤΟΧΟΣ						🔑			5%		ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ

1 - 5 Next >

Τα πεδία με **κόκκινο αστερίσκο *** είναι υποχρεωτικά προς συμπλήρωση, όπως φαίνεται στην παρακάτω οθόνη.

Συναλλαγόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ []
 Ονοματεπώνυμο / Επώνυμο []

Στοιχεία Πραγματικού Δικαιούχου

ΑΦΜ / ΟΙΟ [] **Ακύρωση** **Αποθήκευση**

Υπόκοινος Έργου (ΑΦΜ) []

Επώνυμο []

Όνομα []

Ημίνα Γέννησης []

Φύλο []

Χώρα κύριας εγκατάστασης ή διαμονής []

Συμμετοχή από []

έως []

Ποσοστό συμμετοχής []

Τηλέφωνο Επικοινωνίας []

Κινητό Τηλέφωνο []

Email []

Διεύθυνση []

Τ.Κ. []

Πόλη []

Πληροφορίες - Σημειώσεις []

Set Screen Reader Mode On

Σε περίπτωση περισσότερων του ενός πραγματικού δικαιούχου, η διαδικασία καταχώρισης επαναλαμβάνεται για όλους τους δικαιούχους.

Το κουμπί **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και μη καταχώρισης οποιασδήποτε αλλαγής.

Το κουμπί **Αποθήκευση** οριστικοποιεί οποιαδήποτε αλλαγή έχει πραγματοποιήσει ο χρήστης.

Ο χρήστης αφού ολοκληρώσει την καταχώριση των στοιχείων, επιλέγοντας πάνω αριστερά την ένδειξη **Αρχική** επιστρέφει στην Αρχική οθόνη, προκειμένου να ξεκινήσει την υποβολή της αίτησής του.

Αρχική > Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Πραγματικοί Δικαιούχοι

Συναλλαγόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ []
 Ονοματεπώνυμο / Επώνυμο []

Μέλη - Νόμιμοι Εκπρόσωποι - Μέτοχοι/Εταίροι -

Π.Δικαιούχοι

Προσθήκη Μέλους/Νόμιμου Εκπρόσωπου Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου Προσθήκη Μετόχου/Εταίρου Ενταίας/Συνδεδεμένης

Προσθήκη Πραγματικού Δικαιούχου

Είδος Εγγραφής	ΑΦΜ / ΟΙΟ	Ονοματεπώνυμο / Επώνυμο	% Συμμετοχή	Χώρα
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ	[]	[]	100%	
ΜΕΤΟΧΟΣ	[]	[]	25%	ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ	[]	[]	25%	
ΜΕΤΟΧΟΣ	[]	[]	5%	ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ
ΜΕΤΟΧΟΣ	[]	[]	5%	ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ

1 - 5 Next >

6. Επιλογή προγράμματος για υποβολή αίτησης χρηματοδότησης

Ο χρήστης επιλέγει την ένδειξη **Αιτήσεις** από το μενού δεξιά, προκειμένου να υποβάλει αίτηση για τα προγράμματα του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (εφεξής ΕΣΑΑ).

Αρχική

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΔΥΠΑ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία

Οι αιτήσεις αποπληρωμής για τα προγράμματα Κοινωνικού Τουρισμού υποβάλλονται αποκλειστικά ηλεκτρονικά σύμφωνα με τις προδιαγραφές που αναφέρονται στη Δημόσια Πρόσκληση. Για την υποβολή της αίτησής σας επιλέξτε την "Αίτηση Αποπληρωμής Προγραμμάτων Αποπληρωμής".

Βασικά Στοιχεία

A.Φ.Μ. [redacted]
(ΕΑΡΑ)
Νομική μορφή ΟΜΟΡΡΥΘΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (ΟΕ)
Έναρξη δραστηριότητας 20/05/2010
Περιγραφή δραστηριότητας
Ηλεκτρονική διεύθυνση
Τηλέφωνο σταθερό
Τηλέφωνο κινητό
Διεύθυνση

Γρήγορη Πρόσβαση σε Λειτουργίες

Αίτηση Αποπληρωμής Προγραμμάτων Αποπληρωμής
Αίτημα Καταβολής Επιχορήγησης Προγραμμάτων Αποπληρωμής
Υποβολή Αίτησης
Υποβολή Ένταξης
Υποβολή αίτησης τροποποίησης σταθμών επιχορήγησης
Υποβολή αίτησης τροποποίησης φυσικού ή και οικονομικού αντικείμενου

Αποπληρωτές

Θέσεις (Εργασίας / Εργασιακής εμπειρίας)
Αναζήτηση Ανέργων με βάση χαρακτηριστικά
Αιτήσεις
Υπαρξιάς σε Προγράμματα -Επιδοτήσεις - Αποφράσεις
Πληρωμές για Προγράμματα -Επιδοτήσεις
Ένταξη
Βιβλιώσεις & λοιπά έγγραφα
Στοιχεία Μητρώου

Βασικές Επιλογές

Ημερολόγιο
Επικοινωνία - Ενημέρωση
Νέα - Ανακαινίσεις
Επιστολή - Μεταβολή Στοιχείων Χρήστη
Αλλαγή Συνθηματικού

Στη συνέχεια, επιλέγει το κουμπί **Υποβολή Αίτησης** παρακάτω οθόνη.



Συνολικό σύνολο

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία

Καταγεγραμμένες Αιτήσεις

Ημερομηνία	ΑΑ Αίτησης	Αριθμός Πρωτοκόλλου	Υπηρεσία κατάθεσης	Τρέχουσα κατάσταση
20/01/2025	311072382	21/2025/000083599870	105201 ΚΤΙΔ2 ΡΟΔΟΥ	ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ
20/01/2025	311072356	21/2025/000083599886	105201 ΚΤΙΔ2 ΡΟΔΟΥ	ΑΚΥΡΩΘΗΚΕ
15/01/2025	3110255478	21/2025/000083589918	105201 ΚΤΙΔ2 ΡΟΔΟΥ	ΥΠΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ
19/01/2025	3110248143	21/2025/000083589914	105201 ΚΤΙΔ2 ΡΟΔΟΥ	ΑΚΥΡΩΘΗΚΕ
14/01/2025	3110248050	21/2025/000083589907	105201 ΚΤΙΔ2 ΡΟΔΟΥ	ΑΚΥΡΩΘΗΚΕ

1 - 5 Next >

Αίτηση για Κάθε Ανεργός και ΑΣΔ

Δεν υπάρχει ενεργή αίτηση για δική σας ανεργία και ΑΣΔ.

Αποπληρωτές

Θέσεις (Εργασίας / Εργασιακής εμπειρίας)
Αναζήτηση Ανέργων με βάση χαρακτηριστικά
Αιτήσεις
Υπαρξιάς σε Προγράμματα -Επιδοτήσεις - Αποφράσεις
Πληρωμές για Προγράμματα -Επιδοτήσεις
Ένταξη
Βιβλιώσεις & λοιπά έγγραφα
Στοιχεία Μητρώου

Βασικές Επιλογές

Ημερολόγιο
Επικοινωνία - Ενημέρωση
Νέα - Ανακαινίσεις
Επιστολή - Μεταβολή Στοιχείων Χρήστη
Αλλαγή Συνθηματικού

7. Οδηγίες Συμπλήρωσης της Αίτησης

Ο χρήστης κάτω αριστερά στην καρτέλα **Επιλογή νέας Αίτησης που θέλετε να υποβάλετε** επιλέγει το πεδίο **ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΣΕ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΤΥΠΟΥ- Τ.Α.Α.**, όπως φαίνεται στην παρακάτω οθόνη.



Με τη χρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης
NextGenerationEU

Συναλλασσόμενος				Κατηγορίες
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία				<ul style="list-style-type: none"> Είδικος (Εργασίας / Εργασιακής εμπειρίας) Ανοχή στην Απώλεια με βάση χαρακτηριστικά Καταγωγή Υπηρεσίες σε Προγράμματα Επιθεώρησης - Αποθεώσεως Παροχές για Προγράμματα - Επιθεώρησης Εκπαίδευση Βελτιστοποίηση & Αποτίμηση Στοιχεία Μαρτύριου Βασικά Εισοδήματα Μικροκλίμα Επιχειρησιακά - Επιμελητήριο Νέα - Ανασκόπηση Επισημάνσεις - Μειωμένη Στοιχεία Χρήστη Αλλαγή Συνθημάτων
<input checked="" type="checkbox"/> Αποθεωμένες αιτήσεις που δεν έχουν υποβληθεί				
Αναθεωρούμενη ημερ.	Αφορά στο Πρόγραμμα	Προς την Υπηρεσία	Κατηγορίες	Υποβλήθηκε
14/01/2025 12:50	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΜΕΡΑΣ 25-45 ΕΤΩΝ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΕ) 2023/2831)	105201 ΚΠΑ2 ΡΟΔΟΥ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
14/01/2025 11:08	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 3.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΜΕΡΑΣ 58 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ (de minimis)	204201 ΚΠΑ2 ΣΑΛΩΝΗΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
14/01/2025 11:08	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 8.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΝΕΩΝ ΗΜΕΡΑΣ 18-29 ΕΤΩΝ	401201 ΚΠΑ2 ΑΡΡΕΙΑΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
14/01/2025 10:26	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΕΕΕ ΚΑΙ ΑΣΤΕΓΩΝ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΕ) 2023/2831)	105201 ΚΠΑ2 ΡΟΔΟΥ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
13/01/2025 14:43	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΗΜΕΡΑΣ 45 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ ΣΕ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΨΗΛΗΣ ΎψΗΝΗΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ - Τ.Α.Α (ΓΚΑ 0612014)	401201 ΚΠΑ2 ΑΡΡΕΙΑΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
08/01/2025 11:50	ΕΝΤΟΝΗ ΚΕΝΗΘΕ ΒΕΒΗΕ / ΔΗΛΩΣΗ ΠΡΟΤΙΜΗΧΗΣ / ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΡΟΥΠΟΒΕΣΕΩΝ (Γενικά Αποκατακτητές Κανονισμός - Καν. 2023/1315)	401201 ΚΠΑ2 ΑΡΡΕΙΑΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	20/11/2025 23:59
08/01/2025 11:50	ΕΝΤΟΝΗ ΚΕΝΗΘΕ ΒΕΒΗΕ / ΔΗΛΩΣΗ ΠΡΟΤΙΜΗΧΗΣ / ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΡΟΥΠΟΒΕΣΕΩΝ (de minimis - Καν. 2023/2831)	401201 ΚΠΑ2 ΑΡΡΕΙΑΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	20/11/2025 23:59
18/12/2024 10:42	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΠΟΥ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΖΟΥΝ ΕΜΠΕΔΙΑ ΣΤΗΝ ΕΝΤΟΝΗ Η ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΤΥΠΟΥ- Τ.Α.Α (DE MINIMIS ΚΑΝ. 1402/2015)	401201 ΚΠΑ2 ΑΡΡΕΙΑΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
04/12/2024 14:25	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΠΟΚΤΗΤΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ - ΠΡΟΕΡΓΑΣΙΑ ΓΙΑ ΝΕΟΥΣ 18-29 ΕΤΩΝ	204201 ΚΠΑ2 ΣΑΛΩΝΗΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
04/12/2024 14:25	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΠΟΚΤΗΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΚΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ ΓΙΑ 3.000 ΑΝΕΡΓΟΥΣ ΝΕΟΥΣ ΗΜΕΡΑΣ 60Σ 29 ΕΤΩΝ - ΨΗΦΙΑΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ	204201 ΚΠΑ2 ΣΑΛΩΝΗΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	

Υπάρχουν 194 άλλες γραμμές αιτήσεων που δεν έχουν υποβληθεί. Παράδειγμα παραμύθι σε διαφορά για αιτήσεις που δεν πρόλαβε να τις υποβάλει.

Επιλογή νέας αίτησης που θέλετε να υποβάλετε

Επιλέχθηκε ενδιαφέροντος συμμετοχής στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΣΕ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΤΥΠΟΥ- Τ.Α.Α

Επιλέχθηκε ενδιαφέροντος συμμετοχής στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΕΕΕ ΚΑΙ ΑΣΤΕΓΩΝ - Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΕ) 2023/2831)

Επιλέχθηκε ενδιαφέροντος συμμετοχής στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΕΕΕ ΚΑΙ ΑΣΤΕΓΩΝ - Τ.Α.Α (ΓΚΑ 2023/1315)

7.1 Στοιχεία Καταγραφής αίτησης

Στην αρχική οθόνη της αίτησης εμφανίζονται τα γενικά στοιχεία του Συναλλασσόμενου. Τα πεδία αυτά είναι:

- **Α.Μ. ΟΑΕΔ** και
- **Όνοματεπώνυμο /Επωνυμία της επιχείρησης**

Τα ανωτέρω πεδία είναι προσυμπληρωμένα σύμφωνα με τον τρόπο εισόδου του χρήστη στο e-services (μέσω ΑΑΔΕ ή με κωδικό πρόσβασης-κλειδάριθμο) και μη επεξεργάσιμα.

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα

Συναλλασσόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

Στοιχεία καταγραφής αίτησης

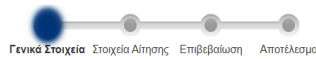
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ * ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΣΕ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΤΥΠΟΥ- Τ.Α.Α

Υπηρεσία της Δ.ΥΠ.Α. προς την οποία υποβάλετε την αίτηση

Η Υπηρεσία σχετίζεται με τα στοιχεία διεύθυνσής σας. Για οποιοδήποτε πρόβλημα παρακαλούμε να απευθυνθείτε σε οποιοδήποτε Υπηρεσία του Οργανισμού για επικαιροποίηση των στοιχείων κάρτας διεύθυνσής σας.

Στην καρτέλα **Στοιχεία καταγραφής αίτησης** εμφανίζονται:

- Στο πεδίο **ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ**: ο τίτλος του προγράμματος στο οποίο αιτείται, ήτοι **ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΣΕ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΤΥΠΟΥ- Τ.Α.Α.**
- Στο πεδίο **Υπηρεσία της Δ.ΥΠ.Α. προς την οποία υποβάλετε την Αίτηση**: η υπηρεσία **ΚΠΑ2 της Δ.ΥΠ.Α. προς την οποία απευθύνει την αίτηση**. Ανάλογα με τον τρόπο εισόδου του χρήστη στο e-services (μέσω ΑΑΔΕ ή με κωδικό πρόσβασης-κλειδάριθμο), εμφανίζεται το αντίστοιχο ΚΠΑ2.



Συναλλασσόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

Στοιχεία καταγραφής αίτησης

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ * ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΣΕ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΥΠΟΛΟΙΠΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΤΥΠΟΥ- Τ.Α.Α.

Υπηρεσία της Δ.Υ.Π.Α. προς την οποία υποβάλετε την αίτηση * 105201 ΚΠΑ2 ΡΟΔΟΥ (ΓΕΜΙΣΤΟΚΛΗ ΣΟΦΟΥΛΗ 93, 85133 ΡΟΔΟΣ) ▼

Η Υπηρεσία σχετίζεται με τα στοιχεία διεύθυνσής σας. Για οποιοδήποτε πρόβλημα παρακαλούμε να απευθυνθείτε σε οποιοδήποτε Υπηρεσία του Οργανισμού για επικαιροποίηση των στοιχείων κύριας διεύθυνσής σας.



Η Υπηρεσία στην οποία απευθύνει την αίτηση ο χρήστης, σχετίζεται με τα στοιχεία διεύθυνσης της επιχείρησης (έδρας ή υποκαταστήματος), ανάλογα με τον τρόπο εισόδου του στο σύστημα e-services (με κλειδάριθμο ή μέσω ΑΑΔΕ).

- Στην περίπτωση που έχει πραγματοποιήσει είσοδο στο σύστημα μέσω ΑΑΔΕ, εμφανίζεται μόνο το ΚΠΑ2 της έδρας και θα αιτηθεί μόνο για την έδρα.
- Στην περίπτωση που θέλει να υποβάλει αίτηση μόνο για το υποκατάστημα, θα πρέπει να πραγματοποιήσει είσοδο-σύνδεση στο σύστημα με τους κωδικούς πρόσβασης- κλειδάριθμο του υποκαταστήματος στο οποίο θέλει να αιτηθεί.

Στη συνέχεια, ο χρήστης επιλέγει το κουμπί **Επόμενο** για να μεταβεί στην επόμενη οθόνη για τη συμπλήρωση της αίτησης ή το κουμπί **Επιστροφή** σε περίπτωση που δεν επιθυμεί να συνεχίσει την υποβολή.

Σε περίπτωση που επιλέξει το κουμπί **Επόμενο** και στη συνέχεια επιλέξει **Έξοδος**, τότε η αίτηση αποθηκεύεται προσωρινά.

Αρχική > Αιτήσεις > Υποβολή Αίτησης

Συναλλασσόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

Αποθηκευμένες αιτήσεις που δεν έχουν υποβληθεί

Αποθηκευμένη την	Αφορά στο Πρόγραμμα	Προς την Υπηρεσία	Κατάσταση	Υποβολή έως
21/01/2025 10:37	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΣΕ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΥΠΟΛΟΙΠΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΤΥΠΟΥ- Τ.Α.Α.	105201 ΚΠΑ2 ΡΟΔΟΥ	ΠΡΟΣΔΡΗΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
14/01/2025 12:59	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25-45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN. 1407/2013)	105201 ΚΠΑ2 ΡΟΔΟΥ	ΠΡΟΣΔΡΗΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
14/01/2025 11:08	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣ/ΗΥΝΗ 3.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 56 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ (de minimis)	204201 ΚΠΑ2 ΞΑΝΘΗΣ	ΠΡΟΣΔΡΗΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
14/01/2025 11:08	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 8.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΝΕΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 18-29 ΕΤΩΝ	401201 ΚΠΑ2 ΛΑΡΙΣΑΣ	ΠΡΟΣΔΡΗΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
14/01/2025 10:26	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΕΕΕ ΚΑΙ ΑΣΤΕΓΩΝ- Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΕ)	105201 ΚΠΑ2 ΡΟΔΟΥ	ΠΡΟΣΔΡΗΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	

Λειτουργίες

Θέσεις (Εργασίας / Εργασιακής εμπειρίας)

Αναζήτηση Ανέργων με βάση χαρακτηριστικά

Αιτήσεις

Υπαγωγές σε Προγράμματα -Επιδότησεις - Αποφάσεις

Πληρωμές για Προγράμματα - Επιδότησεις

Ενοστάσεις

Βεβαιώσεις & λοιπά έγγραφα

Στοιχεία Μητρώου

Εάν θέλει να υποβάλει εκ νέου αίτηση διαγράφοντας την προσωρινά αποθηκευμένη, τικάρει το **κουτί**

αριστερά και επιλέγει **Διαγραφή επιλεγμένων εγγραφών**. Με τον τρόπο αυτό μπορεί να υποβάλει, στη συνέχεια, νέα αίτηση στο πρόγραμμα.

Αρχική > Αίτηση > Υποβολή Αίτησης

Συνολικά αποθηκευμένες

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

Αποθηκευμένες αιτήσεις που δεν έχουν υποβληθεί

Αποθηκευμένη την	Αφορά στο Πρόγραμμα	Προς την Υπηρεσία	Κατάσταση	Υποβολή έως
<input checked="" type="checkbox"/> 21/01/2025 10:37	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΣΕ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΝΘΡΩΠΟΥ ΤΥΠΟΥ Τ.Α.Α.	105201 ΚΠΑ2 ΡΟΔΟΥ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
<input type="checkbox"/> 14/01/2025 12:59	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25-45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN. 1407/2013)	105201 ΚΠΑ2 ΡΟΔΟΥ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
<input type="checkbox"/> 14/01/2025 11:08	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣ/ΛΗΨΗ 3.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 56 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ (de minimis)	204201 ΚΠΑ2 ΣΑΝΘΗΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
<input type="checkbox"/> 14/01/2025 11:08	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 8.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΝΕΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 18-29 ΕΤΩΝ	401201 ΚΠΑ2 ΛΑΡΙΣΑΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
<input type="checkbox"/> 14/01/2025 10:26	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΕΕΕ ΚΑΙ ΑΣΤΕΓΩΝ- Τ.Α.Α (DE MINIMIS- ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΕ) 2023/2831)	105201 ΚΠΑ2 ΡΟΔΟΥ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
<input type="checkbox"/> 08/01/2025 11:50	ΕΝΤΟΛΗ ΚΕΝΗΣ ΘΕΣΗΣ / ΔΗΛΩΣΗ ΠΡΟΤΙΜΗΣΗΣ / ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΩΝ (Γενικός Απαλλακτικός Κανονισμός - Καν. 2023/1315)	401201 ΚΠΑ2 ΛΑΡΙΣΑΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	20/11/2025 23:59
<input type="checkbox"/> 08/01/2025 11:50	ΕΝΤΟΛΗ ΚΕΝΗΣ ΘΕΣΗΣ / ΔΗΛΩΣΗ ΠΡΟΤΙΜΗΣΗΣ / ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΩΝ (De minimis - Καν. 2023/2831)	401201 ΚΠΑ2 ΛΑΡΙΣΑΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	20/11/2025 23:59
<input type="checkbox"/> 04/12/2024 14:25	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΠΟΚΤΗΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΚΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ ΓΙΑ 3.900 ΑΝΕΡΓΟΥΣ ΝΕΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ ΕΩΣ 29 ΕΤΩΝ - ΨΗΦΙΑΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ	204201 ΚΠΑ2 ΣΑΝΘΗΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
<input type="checkbox"/> 29/11/2024 09:07	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25- 45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (ΓΑΚ 65/12014)	204201 ΚΠΑ2 ΣΑΝΘΗΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
<input type="checkbox"/> 22/11/2024 11:15	ΕΝΤΟΛΗ ΚΕΝΗΣ ΘΕΣΗΣ / ΔΗΛΩΣΗ ΠΡΟΤΙΜΗΣΗΣ / ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΩΝ (Γενικός Απαλλακτικός Κανονισμός - Καν. 65/12014)	206202 ΚΠΑ2 ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	

Παρακολούθηση εγγραφών αιτήσεων που δεν έχουν υποβληθεί - Παρακολούθηση σε διαγραφή των αιτήσεων που δεν πρόκειται να τη υποβάλειτε.

Αποθηκευμένες αιτήσεις που δεν έχουν υποβληθεί

Αποστολές

- Θέσεις (Εργασίας / Εργασιακής εμπειρίας)
- Αναζήτηση Ανέργων με βάση χαρακτηριστικά
- Αιτήσεις
 - Υπογωγές σε Προγράμματα - Επιδότησης - Αποφάσεις
 - Πληρωμές για Προγράμματα - Επιδότησης
 - Εναστάσεις
 - Βεβαιώσεις & λοιπά έγγραφα
 - Στοιχεία Μητρώου
- Βασικές Επληρώσεις
 - Μητρολόγιο
 - Επικοινωνία - Ενγύριση
 - Νέα - Ανακαινιστές
 - Επισκευές - Μεταβολή Στοιχείων Χρήστη
 - Αλλαγή Συνθηματικού

Εάν ο χρήστης έχει ήδη αποθηκευμένη αίτηση, που δεν έχει διαγράψει, τότε όταν προσπαθήσει να υποβάλει νέα αίτηση εμφανίζεται σε αναδυόμενο παράθυρο μήνυμα λάθους:

Βρέθηκε 1 λάθος. Παρακαλώ προχωρήστε σε διόρθωση ή ακύρωση

- Υπάρχει αποθηκευμένη αίτησή σας για το πρόγραμμα. Μπορείτε να την επιλέξετε, ώστε να την υποβάλετε ή να επαναλάβετε την υποβολή, αφού πρώτα ελέγξετε και πιθανά τροποποιήσετε τα στοιχεία που καταγράψατε, ή να την διαγράψετε.

Εάν διατηρήσει την προσωρινά αποθηκευμένη αίτηση και επιθυμεί να συνεχίσει τη διαδικασία υποβολής, τότε επιλέγει δεξιά το **σημειωματάριο**, προκειμένου να την επεξεργαστεί. Η δυνατότητα επεξεργασίας της προσωρινά αποθηκευμένης αίτησης είναι απεριόριστη μέχρι την οριστική υποβολή της.

Αρχική > Αίτηση > Υποβολή Αίτησης

Συνολικά αποθηκευμένες

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

Αποθηκευμένες αιτήσεις που δεν έχουν υποβληθεί

Αποθηκευμένη την	Αφορά στο Πρόγραμμα	Προς την Υπηρεσία	Κατάσταση	Υποβολή έως
<input type="checkbox"/> 21/01/2025 10:59	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 8.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΝΕΩΝ ΗΛΙΚΙΑΣ 18-29 ΕΤΩΝ	105201 ΚΠΑ2 ΡΟΔΟΥ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
<input type="checkbox"/> 21/01/2025 10:37	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΣΕ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΝΘΡΩΠΟΥ ΤΥΠΟΥ Τ.Α.Α.	105201 ΚΠΑ2 ΡΟΔΟΥ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
<input type="checkbox"/> 14/01/2025 12:59	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.500 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 25-45 ΕΤΩΝ- Τ.Α.Α (DE MINIMIS-KAN. 1407/2013)	105201 ΚΠΑ2 ΡΟΔΟΥ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
<input type="checkbox"/> 14/01/2025 11:08	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣ/ΛΗΨΗ 3.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΗΛΙΚΙΑΣ 56 ΕΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΩ (de minimis)	204201 ΚΠΑ2 ΣΑΝΘΗΣ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
<input type="checkbox"/> 14/01/2025 10:26	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΕΕΕ ΚΑΙ ΑΣΤΕΓΩΝ- Τ.Α.Α (DE MINIMIS- ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΕ) 2023/2831)	105201 ΚΠΑ2 ΡΟΔΟΥ	ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ. ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	

Αποθηκευμένες αιτήσεις που δεν έχουν υποβληθεί

Αποστολές

- Θέσεις (Εργασίας / Εργασιακής εμπειρίας)
- Αναζήτηση Ανέργων με βάση χαρακτηριστικά
- Αιτήσεις
 - Υπογωγές σε Προγράμματα - Επιδότησης - Αποφάσεις
 - Πληρωμές για Προγράμματα - Επιδότησης
 - Εναστάσεις
 - Βεβαιώσεις & λοιπά έγγραφα
 - Στοιχεία Μητρώου



Σε κάθε στάδιο υποβολής της αίτησης και πριν την οριστικοποίησή της, αυτή αποθηκεύεται προσωρινά και παρέχεται η δυνατότητα στον χρήστη είτε να την επεξεργαστεί είτε να την διαγράψει.

7.2 Στοιχεία αίτησης

Ο χρήστης επιλέγοντας το **σημειωματάριο** προκειμένου να επεξεργαστεί την αίτηση βλέπει την αρχική οθόνη της αίτησης και συνεχίζει επιλέγοντας το κουμπί **Επόμενο**

Επόμενο >

Στην επόμενη οθόνη, ο χρήστης καλείται να συμπληρώσει τα βασικά στοιχεία της αίτησης.

Τα πεδία με **αστερίσκο *** είναι υποχρεωτικά προς συμπλήρωση.

Ο χρήστης στην καρτέλα **Στοιχεία Αίτησης** συμπληρώνει τα υποχρεωτικά πεδία επιλέγοντας τα εικονίδια με το μολύβι.

1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι Μέτοχοι με ποσοστό 25% ;
2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά τα τρία προηγούμενα έτη από τη χορήγηση της ενίσχυσης;
3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES;
4. Προϋπάρχον προσωπικό;

7.2.1 Στοιχεία για Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι Μέτοχοι με ποσοστό 25%

Στο πεδίο **Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι Μέτοχοι με ποσοστό 25%** ; ο χρήστης επιλέγοντας το **μολύβι** εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη:

Συναρπασόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ []
 Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία []
 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΣΕ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΤΥΠΟΥ- Τ.Α.Α.

Στοιχεία Αίτησης

Τίτλος	Τιμή
1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταιρείες, Μέτοχοι με ποσοστό 25%.	
2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά τα τρία προηγούμενα έτη από τη χορήγηση της ενίσχυσης.	
3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES.	
4. Προσάρχον προσωπικό.	

Ενημέρωση Τιμής

1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταιρείες, Μέτοχοι με ποσοστό 25%; []

Εάν έχετε ατομική επιχείρηση συμπληρώνετε **OXI**. Επίσης, εάν ως νομικό πρόσωπο (Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε., Α.Ε.) δεν έχετε οποιαδήποτε μετοχική ή εταιρική σύνδεση με άλλη επιχείρηση συμπληρώνετε **OXI**. Στην περίπτωση που ως νομικό πρόσωπο (Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε., Α.Ε.) έχετε οποιαδήποτε μετοχική ή εταιρική σύνδεση με άλλη επιχείρηση θα πρέπει πριν επιλέξετε **ΝΑΙ** να ανατρέξετε στην Αρχική σελίδα/Στοιχεία Μητρώου/Μέλη-Νόμιμοι Εκπρόσωποι, προκειμένου να συμπληρώσετε/επικαιροποιήσετε τα σχετικά πεδία.

Λίστα απομένον θέσεων - Εντολής κενής θέσης

Δεν βρέθηκαν ενισχύσεις

Εξόδος < Προηγούμενο Επισύναψη εγγράφων... Επόμενο >

Ο χρήστης:

- Σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης, επιλέγει την απάντηση **OXI**.
- Σε περίπτωση που ως νομικό πρόσωπο (Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε., Α.Ε.) δεν έχει οποιαδήποτε μετοχική ή εταιρική σύνδεση με άλλη επιχείρηση, επιλέγει την απάντηση **OXI**.
- Σε περίπτωση που ως νομικό πρόσωπο (Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε., Ι.Κ.Ε., Α.Ε.) έχει οποιαδήποτε μετοχική ή εταιρική σύνδεση με άλλη επιχείρηση θα πρέπει πριν επιλέξει **ΝΑΙ** να ανατρέξει στην Αρχική σελίδα/ **Στοιχεία Μητρώου / Μέλη-Νόμιμοι Εκπρόσωποι**, προκειμένου να συμπληρώσει/επικαιροποιήσει τα σχετικά πεδία (η διαδικασία περιγράφεται παραπάνω).

Εάν έχει προηγηθεί η διαδικασία συμπλήρωσης/επικαιροποίησης των Στοιχείων Μητρώου, πριν την υποβολή της αίτησης στο πρόγραμμα, ο χρήστης προβαίνει στη συμπλήρωση της αίτησης.

Ο χρήστης αφού επιλέξει **ΝΑΙ/OXI**, επιλέγει το κουμπί **Καταγραφή** και αποθηκεύεται η επιλογή του.

7.2.2 Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων

Στο πεδίο **Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά τα τρία προηγούμενα έτη απο τη χορήγηση της ενίσχυσης;** ο χρήστης επιλέγοντας το **μολύβι** εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη.

Ο χρήστης αφού επιλέξει **ΝΑΙ/OXI**, επιλέγει το κουμπί **Καταγραφή** και αποθηκεύεται η επιλογή του.

Συναλλασσόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ: []
 Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία: []
 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΣΕ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΤΥΠΟΥ- Τ.Α.Α.

Στοιχεία Αίτησης

Τίτλος	Τιμή
* 1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι, Μέτοχοι με ποσοστό 25%.	ΝΑΙ
* 2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά τα τρία προηγούμενα έτη από τη χορήγηση της ενίσχυσης.	ΝΑΙ
* 3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES.	
* 4. Προϋπάρχον προσωπικό.	

Ενημέρωση Τιμής

2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά τα τρία προηγούμενα έτη από τη χορήγηση της ενίσχυσης. []

Ακύρωση Καταγραφή

Λίστα απαιτούμενων θέσεων - Εντολές κενής θέσης

Δεν βρέθηκαν εγγραφές

Εξόδος < Προηγούμενο Επισύναψη εγγράφων... Επόμενο >

Στην περίπτωση που ο χρήστης επιλέξει **ΝΑΙ**, εμφανίζεται στο κάτω μέρος της οθόνης το κουμπί **Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων**.

Συναλλασσόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ: []
 Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία: []
 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΣΕ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΤΥΠΟΥ- Τ.Α.Α.

Στοιχεία Αίτησης

Τίτλος	Τιμή
* 1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι, Μέτοχοι με ποσοστό 25%.	ΝΑΙ
* 2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά τα τρία προηγούμενα έτη από τη χορήγηση της ενίσχυσης.	ΝΑΙ
* 3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES.	
* 4. Προϋπάρχον προσωπικό.	

ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με τα Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας

Λίστα απαιτούμενων θέσεων - Εντολές κενής θέσης

Δεν βρέθηκαν εγγραφές

Εξόδος < Προηγούμενο Επισύναψη εγγράφων... **Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων** Επόμενο >

Επιλέγοντάς το, εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη.

Συναλλασσόμενος < Επιστροφή

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ: []
 Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία: []
 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΣΕ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΤΥΠΟΥ- Τ.Α.Α.

Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων (De Minimis) Προσθήκη

Η συμπλήρωση της καρτέλας είναι υποχρεωτική για τον χρήστη σε περίπτωση που η επιχείρηση ή και εννοίες με αυτή έλαβαν ενίσχυση ήσσονος σημασίας βάσει του Καν.2023/2831.

Στη συνέχεια, ο χρήστης επιλέγει το κουμπί **Προσθήκη** και εμφανίζεται η παρακάτω καρτέλα:

Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων		Ακύρωση/Επιστροφή	Δημιουργία
Είδος : *	--Επιλογή--		
Όνομασία προγράμματος από το οποίο η επιχείρηση έχει αποκτήσει έννομο δικαίωμα λήψης ενίσχυσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ΚΥΑ και την ΔΠ του προγράμματος : *			
Φορέας χορήγησης ενίσχυσης : *			
Α.Φ.Μ. Δικαιούχου ή της Ενιαίας/Συνδεδεμένης Επιχείρησης : *			
Επωνυμία Δικαιούχου ή της Ενιαίας/Συνδεδεμένης Επιχείρησης : *			
Αρ. Πρωτοκόλλου Εγκριτικής Απόφασης : *			
Ημ/νία Εγκριτικής Απόφασης : *			
Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης : *			
Καταβληθέν Ποσό Ενίσχυσης : *			
Τρέχουσα Φάση Εξέλιξης του Έργου : *	--Επιλογή--		
Ημ/νία Καταβολής τελευταίας χρηματοδότησης :			

Τα πεδία με **κόκκινο αστερίσκο *** είναι υποχρεωτικά προς συμπλήρωση, όπως φαίνεται στην παραπάνω οθόνη.

Η συμπλήρωση της παραπάνω καρτέλας είναι υποχρεωτική:

- για την επιχείρηση, εφόσον έλαβε ενίσχυση ή σσονος σημασίας σύμφωνα με το De Minimis Καν. 2023/2831, κατά τα τρία προηγούμενα έτη από τη χορήγηση της ενίσχυσης.
- όταν πρόκειται για ενιαία επιχείρηση με την αιτούσα (συμπεριλαμβανομένων των offshore), εφόσον έλαβαν ενίσχυση ή σσονος σημασίας σύμφωνα με τον Καν. 2023/2831, κατά τα τρία προηγούμενα έτη από τη χορήγηση της ενίσχυσης.

Επισημαίνεται επιπλέον ότι για κάθε ενιαία με την αιτούσα επιχείρηση, θα γίνεται ξεχωριστή εγγραφή για τα τρία προηγούμενα έτη από τη χορήγηση της ενίσχυσης εφόσον η σχέση της ως ενιαία με την αιτούσα υφίσταται.

Η επιχείρηση μπορεί να πραγματοποιήσει περισσότερες από μία εγγραφές αναφορικά με τις ενισχύσεις που έχει λάβει τα τρία προηγούμενα έτη από τη χορήγηση της ενίσχυσης, τόσο για την αιτούσα όσο και για την ενιαία επιχείρηση.

* **Είδος (ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ή ΣΕ ΕΝΙΑΙΕΣ)**

Ο χρήστης επιλέγει το είδος της επιχείρησης (ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ή ΕΝΙΑΙΕΣ) για την οποία έλαβε ενίσχυση ή σσονος σημασίας σύμφωνα με το De Minimis Καν.2831/2023, κατά **τα τρία προηγούμενα έτη από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.**

* Ονομασία προγράμματος από το οποίο η επιχείρηση έχει αποκτήσει έννομο δικαίωμα λήψης ενίσχυσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ΚΥΑ και την ΔΠ του προγράμματος: **(συμπληρώνεται ο τίτλος του προγράμματος ενίσχυσης)**

* **Φορέας χορήγησης ενίσχυσης: (συμπληρώνεται ο Φορέας χορήγησης της ενίσχυσης)**

* **Α.Φ.Μ. Δικαιούχου ή της ενιαίας επιχείρησης**

* **Επωνυμία Δικαιούχου ή της ενιαίας επιχείρησης**

* **Αρ. Πρωτοκόλλου Εγκριτικής Απόφασης:**

* **Ημ/νία Εγκριτικής Απόφασης:**

- * **Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης:**
- * **Καταβληθέν Ποσό Ενίσχυσης:**
- * **Τρέχουσα Φάση Εξέλιξης του Έργου:** ο χρήστης πρέπει να επιλέξει από τη λίστα σε ποιο στάδιο βρίσκεται το έργο για το οποίο έχει λάβει ενίσχυση (πριν την υπογραφή της σύμβασης, σε εξέλιξη ή ολοκληρωμένο).

Ημ/νία Καταβολής τελευταίας χρηματοδότησης:



Ο χρήστης μπορεί να πραγματοποιήσει περισσότερες από μία εγγραφές αναφορικά με τις ενισχύσεις που έχει λάβει σύμφωνα με το De Minimis Καν.2831/2023, κατά τα τρία προηγούμενα έτη, τόσο για την αιτούσα όσο και για τις ενιαίες με αυτή επιχειρήσεις.

Αφού συμπληρώσει την παραπάνω καρτέλα, ο χρήστης επιλέγει το κουμπί **Δημιουργία** και αποθηκεύονται τα στοιχεία που καταχώρισε.

Επιλέγοντας το κουμπί **Ακύρωση/Επιστροφή** επιστρέφει στην προηγούμενη οθόνη, χωρίς να γίνει αποθήκευση των στοιχείων.

Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων		Ακύρωση/Επιστροφή	Δημιουργία
Είδος :	--Επιλογή--		
Όνομασία προγράμματος από το οποίο η επιχείρηση έχει αποκτήσει έννομο δικαίωμα λήψης ενίσχυσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ΚΥΑ και την ΔΠ του προγράμματος :			
Φορέας χορήγησης ενίσχυσης :			
Α.Φ.Μ. Δικαιούχου ή της Ενισίας/Συνδεδεμένης Επιχείρησης :			
Επωνυμία Δικαιούχου ή της Ενισίας/Συνδεδεμένης Επιχείρησης :			
Αρ. Πρωτοκόλλου Εγκριτικής Απόφασης :			
Ημ/νία Εγκριτικής Απόφασης :			
Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης :			
Καταβληθέν Ποσό Ενίσχυσης :			
Τρέχουσα Φάση Εξέλιξης του Έργου :	--Επιλογή--		
Ημ/νία Καταβολής τελευταίας χρηματοδότησης :			

Ο χρήστης αφού ολοκληρώσει τη συμπλήρωση της καρτέλας των ενισχύσεων, βλέπει τη συνοπτική εικόνα όλων των στοιχείων που έχει καταχωρίσει (παρακάτω εικόνα).

Στην περίπτωση που ο χρήστης βλέπει στη συνοπτική εικόνα λανθασμένες πληροφορίες ή θέλει να τις επεξεργαστεί εκ νέου, χρησιμοποιεί το **μολύβι**.

Συναλλασσόμενος											< Επιστροφή
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ											
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία											
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΣΕ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΤΥΠΟΥ- Τ.Α.Α.											
Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων (De Minimis)											Προσθήκη
Είδος	Όνομασία Προγράμματος	Φορέας χορήγησης ενίσχυσης	ΑΦΜ	Επωνυμία Δικαιούχου ή της Ενισίας/ Συνδεδεμένης Επιχείρησης	Αρ. Πρωτοκόλλου Εγκριτικής Απόφασης	Ημ/νία Εγκριτικής Απόφασης	Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης	Καταβληθέν Ποσό Ενίσχυσης	Τρέχουσα Φάση Εξέλιξης του Έργου	Ημ/νία Καταβολής τελευταίας χρηματοδότησης	
	Επιχείρησης					01/10/2024	1000	200	Σε εξέλιξη		1-1
<p>Η συμπλήρωση της καρτέλας είναι υποχρεωτική για τον χρήστη σε περίπτωση που η επιχείρηση ή και ενιαίες με αυτή έλαβαν ενίσχυση ήσαντος σημασίας βάσει του Καν.2023/2831.</p>											

Αφού ο χρήστης επεξεργαστεί/διορθώσει τις πληροφορίες, του δίνονται οι παρακάτω επιλογές:

Στοιχεία Σύρρευσης Κρατικών Ενισχύσεων

Είδος : *

Όνομασία προγράμματος από το οποίο η επιχείρηση έχει αποκτήσει έννομο δικαίωμα λήψης ενίσχυσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ΚΥΑ και την ΔΠ του προγράμματος : *

Φορέας χορήγησης ενίσχυσης : *

Α.Φ.Μ. Δικαιούχου ή της Ενταίας/Συνδεδεμένης Επιχείρησης : *

Επωνυμία Δικαιούχου ή της Ενταίας/Συνδεδεμένης Επιχείρησης : *

Αρ. Πρωτοκόλλου Εγκριτικής Απόφασης : *

Ημ/νία Εγκριτικής Απόφασης : *

Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης : *

Καταβληθέν Ποσό Ενίσχυσης : *

Τρέχουσα Φάση Εξέλιξης του Έργου : *

Ημ/νία Καταβολής τελευταίας χρηματοδότησης :

Επιχείρησης

01/10/2024

1000

200

Σε εξέλιξη

Ακύρωση/Επιστροφή

Διαγραφή

Αποθήκευση

Με το κουμπί **Αποθήκευση** γίνεται η αποθήκευση των στοιχείων.

Το κουμπί **Ακύρωση/Επιστροφή** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και μη καταχώρισης οποιασδήποτε αλλαγής.

Με το κουμπί **Διαγραφή** γίνεται διαγραφή των στοιχείων που καταχώρισε ο χρήστης και το σύστημα εμφανίζει το παρακάτω μήνυμα επιβεβαίωσης της διαγραφής:

Ο ιστότοπος **ΟΑΕΔ eServices IIS** λέει

Would you like to perform this delete action?

OK

Ακύρωση

Επιλέγοντας το κουμπί **OK** επιβεβαιώνεται η διαγραφή, ενώ με το κουμπί **Ακύρωση**

Ακύρωση

δεν επέρχεται καμία αλλαγή στα στοιχεία που καταχώρισε ο χρήστης.

Συναλλασσόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΣΕ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΤΥΠΟΥ- Τ.Α.Α.

< Επιστροφή

Στοιχεία Σύρρευσης Κρατικών Ενισχύσεων (De Minimis)

Είδος	Όνομασία Προγράμματος	Φορέας χορήγησης ενίσχυσης	ΑΦΜ	Επωνυμία Δικαιούχου ή της Ενταίας/ Συνδεδεμένης Επιχείρησης	Αρ. Πρωτοκόλλου Εγκριτικής Απόφασης	Ημ/νία Εγκριτικής Απόφασης	Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης	Καταβληθέν Ποσό Ενίσχυσης	Τρέχουσα Φάση Εξέλιξης του Έργου	Ημ/νία Καταβολής τελευταίας χρηματοδότησης
Επιχείρησης						01/10/2024	1000	200	Σε εξέλιξη	

1 - 1

Η συμπλήρωση της καρτέλας είναι υποχρεωτική για τον χρήστη σε περίπτωση που η επιχείρηση ή και ενιαίες με αυτή έλαβαν ενίσχυση ήσσονος σημασίας βάσει του Καν.2023/2831.

Με το κουμπί **Επιστροφή** ο χρήστης επιστρέφει στην αρχική οθόνη, προκειμένου να συνεχίσει τη συμπλήρωση της αίτησης.

Επιλέγοντας το μολύβι μπορεί να επεξεργαστεί όσα έχει συμπληρώσει.

7.2.3 Στοιχεία Τήρησης Εθνικών και Ενωσιακών κανόνων

Στο πεδίο **Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES**; ο χρήστης επιλέγοντας το **μολύβι** εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη.

Ο χρήστης αφού επιλέξει **ΝΑΙ/ΟΧΙ**, επιλέγει το κουμπί **Καταγραφή** και αποθηκεύεται η επιλογή του.

Αρχική > Αιτήσεις > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα

Γενικά Στοιχεία Στοιχεία Αίτησης Επιβεβαίωση Αποτέλεσμα

Συναλλασσόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΣΕ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΤΥΠΟΥ- Τ.Α.Α.

Στοιχεία Αίτησης

Τίτλος	Τιμή
1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι, Μέτοχοι με ποσοστό 25%;	ΝΑΙ
2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά τα τρία προηγούμενα έτη από τη χορήγηση της ενίσχυσης;	ΝΑΙ
3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES;	ΝΑΙ
4. Προσέβαλλον προσωπικά;	

ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με τα Στοιχεία Σύνδεσης Κρατικών Ενισχύσεων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της στήλης
ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με την Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της στήλης

Ενημέρωση Τήρης

3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES; ΝΑΙ

Ακύρωση Καταγραφή

Λίστα απούμενων θέσεων - Εντολές κενής θέσης Προσθήκη

Δεν βρέθηκαν ενισχύσεις

Έξοδος < Προηγούμενο Επισύναψη εγγράφων... Στοιχεία Σύνδεσης Κρατικών Ενισχύσεων Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων Επόμενο >

Εάν ο χρήστης επιλέξει **ΝΑΙ**, εμφανίζεται στο κάτω μέρος της οθόνης το κουμπί **Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων**.

Αρχική > Αιτήσεις > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα

Γενικά Στοιχεία Στοιχεία Αίτησης Επιβεβαίωση Αποτέλεσμα

Συναλλασσόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΣΕ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΤΥΠΟΥ- Τ.Α.Α.

Στοιχεία Αίτησης

Τίτλος	Τιμή
1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι, Μέτοχοι με ποσοστό 25%;	ΝΑΙ
2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά τα τρία προηγούμενα έτη από τη χορήγηση της ενίσχυσης;	ΝΑΙ
3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES;	ΝΑΙ
4. Προσέβαλλον προσωπικά;	

ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με τα Στοιχεία Σύνδεσης Κρατικών Ενισχύσεων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της στήλης
ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με την Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της στήλης

Λίστα απούμενων θέσεων - Εντολές κενής θέσης Προσθήκη

Δεν βρέθηκαν ενισχύσεις

Έξοδος < Προηγούμενο Επισύναψη εγγράφων... Στοιχεία Σύνδεσης Κρατικών Ενισχύσεων Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων Επόμενο >

Επιλέγοντάς το, εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη.

Συναρπασόμενος < Επιστροφή

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΣΕ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΤΥΠΟΥ- Τ.Α.Α.

Η συμπλήρωση της καρτέλας είναι υποχρεωτική. Ο χρήστης συμπληρώνει την καρτέλα "Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών Κανόνων" και στην συνέχεια επιλέγει "Αποθήκευση"

Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων Αποθήκευση

Ο δικαιούχος δεσμεύεται ότι η αίτηση υπαγωγής περιλαμβάνει σαφείς και συγκεκριμένες δεσμεύσεις ως προς την τήρηση των εθνικών και ενωσιακών κανόνων περί δημοσιότητας και πληροφόρησης: *

Ο δικαιούχος δεσμεύεται να τηρήσει τους εθνικούς και ενωσιακούς κανόνες που αφορούν τις κρατικές ενισχύσεις κατά το στάδιο της πρόσκλησης, της απόφασης ένταξης και πιθανών τροποποιήσεων αυτής: *

Υπάρχουν υποδομές Διεκάλυψης (κτιριακές ή άλλες ανάλογα τι απαιτείται) πρόσβασης των ωφελούμενων ΑμεΑ, ή εφόσον δεν υπάρχουν πρόκειται να δημιουργηθούν: *

Είδος υφιστάμενης υποδομής ΑμεΑ που διαθέτει η επιχείρηση ή που πρόκειται να δημιουργηθούν (περιγραφή): *

Η Δράση συνεκτιμά και προσπαθεί την αρχή της ισότητας μεταξύ Ανδρών και Γυναικών: *

Η Δράση αποτρέπει κάθε διάκριση λόγω φύλου, φυλής, εθνικής καταγωγής, θρησκείας, πεποιθήσεων, αναπηρίας, ηλικίας, γενετήριου προσανατολισμού: *

Η Δράση σέβεται την αρχή της αεφόρου ανάπτυξης και διασφαλίζει την προώθηση των απαιτήσεων περιβαλλοντικής προστασίας, αποδοσης πόρων, μετριασμού κλιματικής αλλαγής και προστασίας βιοποικιλότητας, όπου εφαρμόζεται: *

Τα περισσότερα πεδία είναι προσυμπληρωμένα φέροντας την ένδειξη **ΝΑΙ** πλην του πεδίου **Είδος υφιστάμενης υποδομής ΑμεΑ που διαθέτει η επιχείρηση ή που πρόκειται να δημιουργηθούν (περιγραφή)**. Το εν λόγω πεδίο καλείται να συμπληρώσει υποχρεωτικά ο χρήστης.

Ο χρήστης μετά τη συμπλήρωση του πίνακα, επιλέγει το κουμπί **Αποθήκευση** και επιστρέφει στην αρχική οθόνη για να συνεχίσει τη συμπλήρωση της αίτησης.

Το κουμπί **Επιστροφή** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής στην αρχική οθόνη χωρίς την αποθήκευση οποιασδήποτε καταχώρισης.

7.2.4 Προϋπάρχον Προσωπικό

Στο πεδίο **Προϋπάρχον Προσωπικό** ο χρήστης επιλέγοντας το **μολύβι** εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη.

Ο χρήστης αφού επιλέξει **ΝΑΙ/ΟΧΙ**, επιλέγει το κουμπί **Καταγραφή** και αποθηκεύεται η επιλογή του.

Αρχική > Αίτησης > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα

Γενικά Στοιχεία **Στοιχεία Αίτησης** Επιβεβαίωση Αποτέλεσμα

Συναρπασόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΣΕ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΤΥΠΟΥ- Τ.Α.Α.

Στοιχεία Αίτησης

Τίτλος	Τιμή
* 1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι, Μέτοχοι με ποσοστό 25%;	ΝΑΙ
* 2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά τα τρία προηγούμενα έτη από τη χορήγηση της ενίσχυσης;	ΝΑΙ
* 3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES	ΝΑΙ
* 4. Προϋπάρχον προσωπικό:	

ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με τα Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας
ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με την Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας

Ενημέρωση Τιμής

4. Προϋπάρχον προσωπικό: --

Ακύρωση Καταγραφή

Λίστα απούμενων θέσεων - Ενοχές κενής θέσης Προσθήκη

Δεν βρέθηκαν ενγραφές

Έξοδος < Προηγούμενο Επισύναψη εγγράφων... Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων Επόμενο >

Εάν ο χρήστης επιλέξει την τιμή **ΝΑΙ**, θα πρέπει να συμπληρώσει υποχρεωτικά τα παρακάτω πεδία με αριθμητικές τιμές από 0 και πάνω, ανάλογα με τον αριθμό του προσωπικού της επιχείρησής του:

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα

Γενιά Στοιχείο Στοιχεία Αίτησης Επιβεβαίωση Αποτέλεσμα

Στοιχεία Αίτησης

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνύμιο
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΣΕ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΤΥΠΟΥ- Τ.Α.Α.

Τίτλος	Τιμή
* 1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα. Εταιρείες με ποσοστό 25%	ΝΑΙ
* 2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά τα τρία προηγούμενα έτη από τη χορήγηση της ενίσχυσης	ΝΑΙ
* 3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES	ΝΑΙ
* 4. Προϋπάρχον προσωπικό	ΝΑΙ
ΥΠΕΣΤΑΜΕΝΕΣ ΠΡΟΪΠΑΡΧΟΥΣΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	
* Αορίστου χρόνου πλήρους απασχόλησης	
* Αορίστου χρόνου μερικής απασχόλησης	
* Ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης	
* Ορισμένου χρόνου μερικής απασχόλησης	
* Άλλης μορφής απασχόλησης	


ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με το Στοιχείο Σύστασης Κρατικών Ενισχύσεων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της στήλης
ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με την Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της στήλης

Λίστα απαιτούμενων θέσεων - Εντολές κενής θέσης

Δεν διαθέτει στοιχεία

Εξέδος < Προηγούμενο Επισύναψη εγγράφων... Στοιχεία Σύστασης Κρατικών Ενισχύσεων Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων Επόμενο >

- Αορίστου χρόνου πλήρους απασχόλησης
- Αορίστου χρόνου μερικής απασχόλησης
- Ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης
- Ορισμένου χρόνου μερικής απασχόλησης
- Άλλης μορφής απασχόλησης

Ο χρήστης χρησιμοποιώντας το  έχει τη δυνατότητα να καταχωρίσει τιμή σε κάθε μία από τις παραπάνω κατηγορίες, που αφορούν στην επιχείρησή του. Στην κατηγορία που δεν έχει υπαλλήλους καταχωρεί την τιμή μηδέν (0).

Επιλέγοντας το κουμπί Καταγραφή  αποθηκεύεται η τιμή που καταχώρισε ο χρήστης.

Ο χρήστης μετά την καταχώριση των τιμών, συνεχίζει στην αρχική οθόνη τη συμπλήρωση της αίτησης.

7.3 Λίστα αιτούμενων θέσεων-Εντολές κενής θέσης

Ο χρήστης συμπληρώνει τα απαιτούμενα πεδία, προκειμένου να περιγράψει τα χαρακτηριστικά του ανέργου που επιθυμεί να προσλάβει, βάσει των οποίων ο αρμόδιος εργασιακός σύμβουλος του ΚΠΑ2 (Κέντρο Προώθησης Απασχόλησης) θα πραγματοποιήσει τη σύζευξη.

Συναρπασόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΣΕ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΤΥΠΟΥ. Τ.Α.Α.

Στοιχεία Αίτησης

Τίτλος	Τμή
* 1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι, Μέτοχοι με ποσοστό 25%;	ΝΑΙ
* 2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά τα τρία προηγούμενα έτη από τη χορήγηση της ενίσχυσης;	ΝΑΙ
* 3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES;	ΝΑΙ
* 4. Προσέγγιση προσωπικά;	ΝΑΙ
ΥΠΟΨΗΜΕΝΕΣ-ΠΡΟΫΠΑΡΧΟΥΣΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	
* Αερόλου χρόνου πλήρους απασχόλησης	
* Αερόλου χρόνου μερικής απασχόλησης	
* Ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης	
* Ορισμένου χρόνου μερικής απασχόλησης	
* Άλλες μορφές απασχόλησης	

ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με τα Στοιχεία Σίωρησης Κρατικών Ενισχύσεων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της στήλης
ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με την Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της στήλης

Λίστα αιτούμενων θέσεων - Εντολές κενής θέσης **Προσθήκη**

Δεν βρέθηκαν αιτήσεις

Έξοδος < Προηγούμενο Επιστολήψη εγγράφων... Στοιχεία Σίωρησης Κρατικών Ενισχύσεων Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων Επόμενο >

Ο χρήστης από τη **Λίστα αιτούμενων θέσεων-Εντολές κενής θέσης** επιλέγοντας το κουμπί **Προσθήκη** θα πρέπει να συμπληρώσει τα χαρακτηριστικά του ωφελούμενου που επιθυμεί να προσλάβει στην επιχείρησή του.

Συναρπασόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΣΕ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΤΥΠΟΥ. Τ.Α.Α.

Στοιχεία αιτούμενης θέσης Ακύρωση Ενημέρωση

Επιχείρηση (έδρα ή υποκατάστημα) * (ΕΔΡΑ)

Τίτλος / Περιγραφή αιτούμενης θέσης *

Κωδικός επαγγέλματος * Αναζήτηση

Κατηγορία ανεργίας για την επιλογή των υποψηφίων * -- Παρακολού επιλέξτε --

Αριθμός θέσεων *

Επίπεδο εκπαίδευσης * ΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ

Ελάχιστη απαιτούμενη εμπειρία * ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ

Γλώση Ξένης γλώσσας *

Δραστηριότητες θέσης

Τα πεδία με **κόκκινο αστερίσκο *** είναι υποχρεωτικά προς συμπλήρωση, όπως φαίνεται στην παραπάνω οθόνη.

- * **Επιχείρηση (έδρα ή υποκατάστημα)** (εμφανίζεται προσυμπληρωμένο σύμφωνα με τον τρόπο εισαγωγής του χρήστη στο πληροφοριακό σύστημα και αντιστοιχεί στην έδρα ή στο υποκατάστημα για το οποίο ο χρήστης υποβάλλει την αίτηση).
- * **Τίτλος/Περιγραφή αιτούμενης Θέσης** (εισάγεται από τον χρήστη η περιγραφή).
- * **Κωδικός επαγγέλματος** (ο χρήστης συμπληρώνοντας μία ή περισσότερες λέξεις του επαγγέλματος που τον ενδιαφέρει και επιλέγοντας το κουμπί **Αναζήτηση** , μπορεί να επιλέξει τον κωδικό επαγγέλματος σύμφωνα με την περιγραφή της θέσης).

Αναζήτηση Επαγγέλματος		Αναζήτηση
Συμπληρώστε μία ή περισσότερες λέξεις του επαγγέλματος χωρίς την κατάληξη, π.χ. ΠΟΛΙΤΙΚ ΜΗΧΑΝ αντί για ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ		
Ειδικότητα/Επάγγελμα		
ANIMATION DIRECTOR		Πληροφορίες
BUSINESS COACH		Πληροφορίες
CONCEPT ARTIST		Πληροφορίες
DJ		Πληροφορίες
FRONT OF HOUSE MANAGER		Πληροφορίες
MEDIA PLANNER		Πληροφορίες
PIT BOSS		Πληροφορίες
STORYBOARD ARTIST		Πληροφορίες
VIDEO ARTIST		Πληροφορίες
ΑΓΓΕΙΟΠΛΑΣΤΗΣ/ΑΓΓΕΙΟΠΛΑΣΤΡΙΑ		Πληροφορίες
ΑΓΟΡΑΣΤΗΣ ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ/ΑΓΟΡΑΣΤΡΙΑ ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ		Πληροφορίες
ΑΓΟΡΑΣΤΗΣ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΠΕ		Πληροφορίες
ΑΓΟΡΑΣΤΗΣ ΥΛΙΚΩΝ ΚΟΥΣΤΟΥΜΙΩΝ/ΑΓΟΡΑΣΤΡΙΑ ΥΛΙΚΩΝ ΚΟΥΣΤΟΥΜΙΩΝ		Πληροφορίες
ΑΓΟΡΑΣΤΗΣ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ/ΑΓΟΡΑΣΤΡΙΑ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ		Πληροφορίες
ΑΓΡΟΝΟΜΟΣ ΤΟΠΟΓΡΑΦΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ		Πληροφορίες
ΑΕΡΟΝΑΥΠΗΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ		Πληροφορίες
ΑΕΡΟΣΥΝΘΑΣ		Πληροφορίες
ΑΡΧΗΤΙΚΟΣ ΣΥΝΤΑΚΤΗΣ/ΑΡΧΗΤΙΚΗ ΣΥΝΤΑΚΤΡΙΑ		Πληροφορίες

* **Κατηγορία ανεργίας για την επιλογή των υποψηφίων** (ο χρήστης επιλέγει από λίστα την κατηγορία του ωφελούμενου). Στη συγκεκριμένη δράση οι κατηγορίες είναι:

1. **Μακροχρόνια Άνεργοι ηλικίας άνω των δεκαοκτώ (18) ετών**
2. **Κοινοί Άνεργοι ηλικίας άνω των δεκαοκτώ (18) ετών**

* **Αριθμός θέσεων εάν οι θέσεις έχουν ίδια χαρακτηριστικά ως προς τον κωδικό επαγγέλματος.** (Στην περίπτωση που τα χαρακτηριστικά διαφέρουν, θα πρέπει για κάθε θέση να κάνει νέα εισαγωγή).

Μη υποχρεωτικά πεδία είναι τα:

Επίπεδο εκπαίδευσης

Ελάχιστη απαιτούμενη εμπειρία Γνώση Ξένης γλώσσας

Δραστηριότητες θέσης

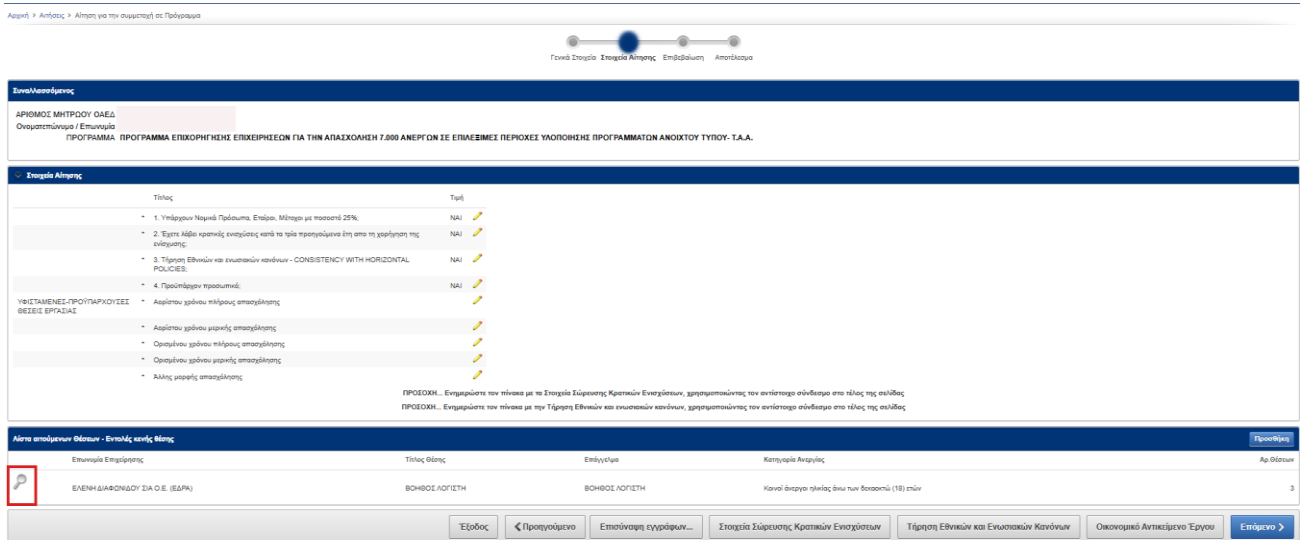
Ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να καταχωρίσει τα χαρακτηριστικά του ωφελούμενου που επιθυμεί να προσλάβει, προκειμένου να επιτευχθεί η αποτελεσματικότερη σύζευξη.


Αρχική > Αιτήσεις > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα > Στοιχεία Ειδικότητας

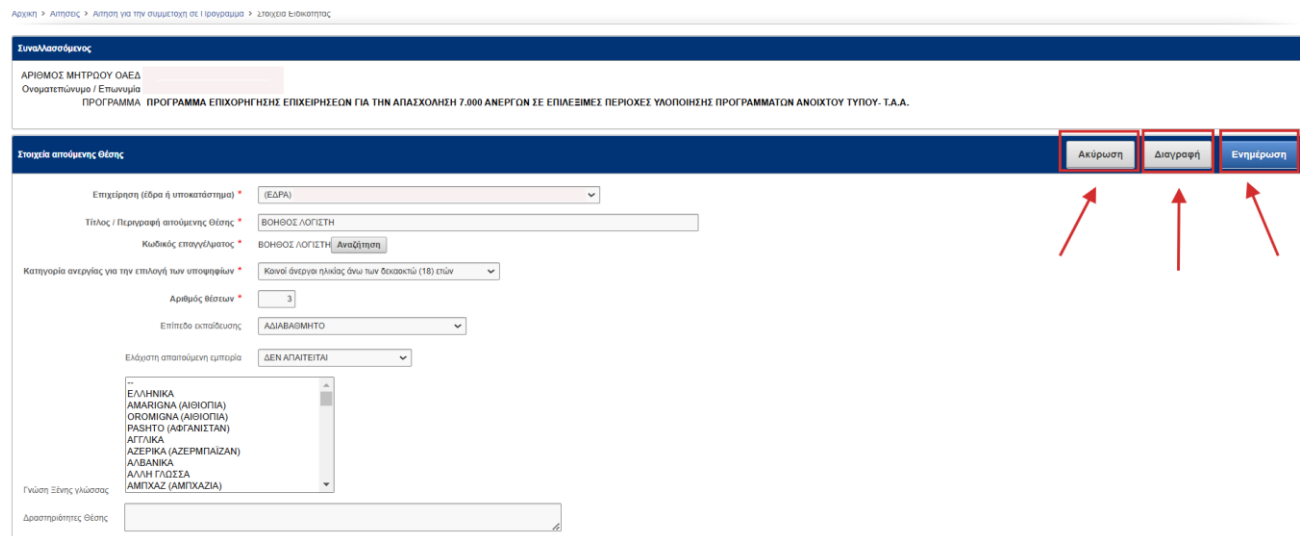
Συναρπασόμενος	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΣΕ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΤΥΠΟΥ - Τ.Α.Δ.	
<input type="button" value="Ακύρωση"/> <input type="button" value="Ενημέρωση"/>	
Στοιχεία απούμενης θέσης	
Επιχείρηση (έδρα ή υποκατάστημα) *	(ΕΔΡΑ)
Τίτλος / Περιγραφή απούμενης θέσης *	ΒΟΗΘΟΣ ΛΟΓΙΣΤΗ
Κωδικός επαγγ/άματος *	ΒΟΗΘΟΣ ΛΟΓΙΣΤΗ Αναζήτηση
Κατηγορία ανεργίας για την επιλογή των υποψηφίων *	Κοινοί άνεργοι ηλικίας άνω των δεκαοκτώ (18) ετών
Αριθμός θέσεων *	3
Επίπεδο εκπαίδευσης	ΑΔΙΑΒΑΘΜΗΤΟ
Ελάχιστη απαιτούμενη εμπειρία	ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
Γνώση Ξένης γλώσσας	<ul style="list-style-type: none"> ΕΛΛΗΝΙΚΑ AMARIGNA (ΑΙΘΙΟΠΙΑ) OROMIGNA (ΑΙΘΙΟΠΙΑ) PASHTO (ΑΦΓΑΝΙΣΤΑΝ) ΑΓΓΛΙΚΑ ΑΖΕΡΙΚΑ (ΑΖΕΡΜΠΑΪΖΑΝ) ΑΛΒΑΝΙΚΑ ΑΛΛΗ ΓΛΩΣΣΑ ΑΜΠΧΑΣ (ΑΜΠΧΑΣΙΑ)
Δραστηριότητες θέσης	

Το κουμπί **Ακύρωση** **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και μη καταχώρισης οποιασδήποτε αλλαγής.

Με το κουμπί **Ενημέρωση** **Ενημέρωση** γίνεται αποθήκευση των στοιχείων της θέσης και ο χρήστης επιστρέφει στην αρχική οθόνη, όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα.



Στην περίπτωση που ο χρήστης βλέπει πεδία με λανθασμένες καταχωρίσεις ή θέλει να τα επεξεργαστεί εκ νέου, χρησιμοποιεί τον **φακό** 



Με το κουμπί **Ενημέρωση** **Ενημέρωση** γίνεται η αποθήκευση των στοιχείων που καταχώρισε ο χρήστης.

Το κουμπί **Ακύρωση** **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και μη καταχώρισης οποιασδήποτε αλλαγής.

Με το κουμπί **Διαγραφή** γίνεται διαγραφή των στοιχείων που καταχώρισε ο χρήστης και το σύστημα εμφανίζει το παρακάτω μήνυμα επιβεβαίωσης της διαγραφής:

Ο ιστότοπος **ΟΑΕΔ eServices IIS** λέει
Would you like to perform this delete action?

OK

Ακύρωση

Επιλέγοντας το κουμπί **OK** επιβεβαιώνεται η διαγραφή, ενώ με το κουμπί **Ακύρωση**

Ακύρωση

δεν επέρχεται καμία αλλαγή στα στοιχεία που καταχώρισε ο χρήστης.

Σε περίπτωση που ο χρήστης επιθυμεί να αιτηθεί για περισσότερες από μία θέσεις διαφορετικής ειδικότητας, επαναλαμβάνει την παραπάνω διαδικασία, επιλέγοντας κάθε φορά το κουμπί **Προσθήκη**.

Επιλογή	Τίτλος θέσης	Επιλογή	Αρ. θέσεων
Επιλογή	ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ	MEDIA PLANNER	1

7.4 Οικονομικό Αντικείμενο Έργου

Ο χρήστης έχοντας συμπληρώσει τη **Λίστα αιτούμενων θέσεων-Εντολές κενής θέσης** συνεχίζει την καταχώριση των στοιχείων.

Επιλέγοντας στο κάτω μέρος της οθόνης το κουμπί **Οικονομικό Αντικείμενο Έργου**

Οικονομικό Αντικείμενο Έργου

μεταβαίνει στην αντίστοιχη καρτέλα.

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για τον αναμεταρριχθέν Πρόγραμμα

Γενικά Στοιχεία Στοιχεία Αίτησης Επιβεβαίωση Αποτίμηση

Επιβεβαιωμένος

ΑΡΘΡΟΣΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Οργανισμός / Επιταγή
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΣΕ ΕΠΙΧΕΙΡΙΣΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΤΥΠΟΥ- Τ.Α.Α.

Στοιχεία Αίτησης

Τίτλος	Τμή
1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα. Έσφορ. Μέτρο με ποσοστό 25%	ΝΑΙ
2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά τα τρία προηγούμενα έτη από τη χρησιμοποίηση της ενίσχυσης	ΝΑΙ
3. Τήρηση Εθνικών και ευρωπαϊκών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES:	ΝΑΙ
4. Προσέλαβαν προσωπικό:	ΝΑΙ
ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΠΡΟΫΠΑΡΧΟΥΣΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	
Ασπίδου χρόνου πλήρους απασχόλησης	
Ασπίδου χρόνου μερικής απασχόλησης	
Ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης	
Ορισμένου χρόνου μερικής απασχόλησης	
Άλλης μορφής απασχόλησης	

ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με τα Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας
ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με την Τήρηση Εθνικών και ευρωπαϊκών κανόνων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας

Λίστα αιτούμενων θέσεων - Εντολές κενής θέσης

Επιλογή	Τίτλος θέσης	Επιλογή	Κατηγορία Αναγνώρισης	Αρ. θέσεων
Επιλογή	ΒΟΗΘΟΣ ΛΟΓΙΣΤΗ	ΒΟΗΘΟΣ ΛΟΓΙΣΤΗ	Κανονί αναγνώρισης που τον διασφαλίζει (18) είναι	3

Εξόδος < Προηγούμενο Επιστολή εγγράφων... Στοιχεία Σύμβασης Κρατικών Ενισχύσεων Τήρηση Εθνικών και Ευρωπαϊκών Κανόνων **Οικονομικό Αντικείμενο Έργου** Επόμενο >

ΠΡΟΣΟΧΗ! Για κάθε θέση που αιτήθηκε η επιχείρηση, θα γίνεται ξεχωριστή εγγραφή (π.χ. 3 αιτούμενες θέσεις αντιστοιχούν σε 3 εγγραφές οικονομικού αντικείμενου).

Συναλλασσόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
 Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΣΕ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΤΥΠΟΥ- Τ.Α.Α.

Οικονομικό αντικείμενο έργου

Συγκεντρωτικός Πίνακας Δαπανών

Ανάλυση Επένδυσης

Ως ποσό επιχορήγησης ορίζεται το 80% και 60% του μηνιαίου μισθολογικού και μη μισθολογικού κόστους του ωφελούμενου με ανώτατο όριο τα 951,57 ευρώ και 713,68 ευρώ μηνιαίως αντίστοιχα, ανάλογα με την κατηγορία του ωφελούμενου που έχει επιλεγεί για τη δημιουργία θέσης εργασίας. Στο μισθολογικό και μη μισθολογικό κόστος συμπεριλαμβάνονται α) οι μηνιαίες μικτές αποδοχές και οι εισφορές που βαρύνουν τον εργοδότη και β) οι αποζημιώσεις του Δώρου Χριστουγέννων, Δώρου Πάσχα και Επιδόματος Αδείας αποτελούν επιλέξιμη δαπάνη της δράσης και συμπεριλαμβάνονται στο συνολικό ανώτατο μηνιαίο ποσό επιχορήγησης των μηνών που αυτά καταβάλλονται:

1. Για την κατηγορία μακροχρόνια άνεργοι ηλικίας άνω των δεκαοκτώ (18) ετών, εγγεγραμμένοι στο μητρώο της Δ.ΥΠ.Α., το μηνιαίο ποσό επιχορήγησης είναι: 951,57 ευρώ (τιμή μονάδας) για 25 ημέρες, και η συνολική δημόσια δαπάνη ανά ωφελούμενο για το χρονικό διάστημα 4 μηνών 3.806,28 ευρώ.

2. Για την κατηγορία κοινοί άνεργοι ηλικίας άνω των δεκαοκτώ (18) ετών, εγγεγραμμένοι στο μητρώο Δ.ΥΠ.Α., το μηνιαίο ποσό επιχορήγησης είναι: 713,68 ευρώ (τιμή μονάδας) για 25 ημέρες, και η συνολική δημόσια δαπάνη ανά ωφελούμενο για το διάστημα 4 μηνών είναι 2.854,72 ευρώ.

ΠΡΟΣΟΧΗ! Για κάθε θέση που αιτείται η επιχείρηση θα γίνεται ξεχωριστή εγγραφή.


Στην παρακάτω καρτέλα εμφανίζεται το πεδίο **Ανάλυση Επένδυσης** στο οποίο αναφέρονται λεπτομερώς το ποσό και ποσοστό επιχορήγησης. Συγκεκριμένα:

Ως ποσό επιχορήγησης ορίζεται το 80% και 60% του μηνιαίου μισθολογικού και μη μισθολογικού κόστους του ωφελούμενου με ανώτατο όριο τα 951,57 ευρώ και 713,68 ευρώ μηνιαίως αντίστοιχα, ανάλογα με την κατηγορία του ωφελούμενου που έχει επιλεγεί για τη δημιουργία θέσης εργασίας.

Στο μισθολογικό και μη μισθολογικό κόστος συμπεριλαμβάνονται α) οι μηνιαίες μικτές αποδοχές και οι εισφορές που βαρύνουν τον εργοδότη και β) οι αποζημιώσεις του Δώρου Χριστουγέννων, Δώρου Πάσχα και Επιδόματος Αδείας αποτελούν επιλέξιμη δαπάνη της δράσης και συμπεριλαμβάνονται στο συνολικό ανώτατο μηνιαίο ποσό επιχορήγησης των μηνών που αυτά καταβάλλονται.

1. Για την κατηγορία **μακροχρόνια άνεργοι ηλικίας άνω των δεκαοκτώ (18) ετών**, εγγεγραμμένοι στο μητρώο της Δ.ΥΠ.Α., το μηνιαίο ποσό επιχορήγησης είναι: **951,57 ευρώ (τιμή μονάδας) για 25 ημέρες**, και η συνολική δημόσια δαπάνη ανά ωφελούμενο για το χρονικό διάστημα 4 μηνών 3.806,28 ευρώ.

2. Για την κατηγορία **κοινοί άνεργοι ηλικίας άνω των δεκαοκτώ (18) ετών**, εγγεγραμμένοι στο μητρώο Δ.ΥΠ.Α., το μηνιαίο ποσό επιχορήγησης είναι: **713,68 ευρώ (τιμή μονάδας) για 25 ημέρες**, και η συνολική δημόσια δαπάνη ανά ωφελούμενο για το διάστημα 4 μηνών είναι 2.854,72 ευρώ.

Ο χρήστης επιλέγοντας το κουμπί **Προσθήκη**  θα πρέπει υποχρεωτικά να συμπληρώσει τα πεδία με **κόκκινο αστερίσκο ***.

Οικονομικό αντικείμενο έργου

Κατηγορία επιλέξιμης Δαπάνης : * Κανονικά έργα ηλικίας άνω των δεκαεπτά (18) ετών

Καθεστώς Επιλέξιμης Δαπάνης : * De minimis παρ. 1 του άρθρου 6 του ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ (ΕΕ) 2023/2831

Κ.Α.Δ. : * -- Παρακαλώ επιλέξτε --

Παρακαλώ συμπληρώστε το πεδίο

Τόπος Υλοποίησης : * -- Παρακαλώ επιλέξτε --

Παρακαλώ συμπληρώστε το πεδίο

Δημόσια Δαπάνη : * Μισθολογικό και μη μισθολογικό κόστος

Ένταση Ενίσχυσης % : * 60

Επιλέξιμο ποσό € : * 2854,72

Δημόσια Δαπάνη € : * 2854,72

Τιμή Μονάδας € : * 713,68

Διάρκεια επιχορήγησης (σε μήνες) : * 4

Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός € : * 2854,72

Τα υποχρεωτικά πεδία είναι:

- * Κατηγορία επιλέξιμης Δαπάνης (προσυμπληρωμένο, επιλογή από τη λίστα)
- * Καθεστώς Επιλέξιμης Δαπάνης (προσυμπληρωμένο)
- * Κ.Α.Δ. (επιλογή από αναδυόμενη λίστα επιλέγοντας το βελάκι)

Στο πεδίο Κ.Α.Δ. εμφανίζονται στη λίστα μόνο οι επιλέξιμοι Κ.Α.Δ που είναι καταγεγραμμένοι-επικαιροποιημένοι (από τον χρήστη) στο Μητρώο Επιχειρήσεων.

- * Τόπος Υλοποίησης (επιλογή από αναδυόμενη λίστα επιλέγοντας το βελάκι)

Στον **τόπο υλοποίησης** εμφανίζεται η περιοχή στην οποία ο χρήστης πρόκειται να προσλάβει τον ωφελούμενο.

Σε περίπτωση που ο χρήστης διαπιστώσει ότι η περιοχή που εμφανίζεται δεν είναι αυτή για την οποία επιθυμεί να αιτηθεί, θα πρέπει να εξέλθει από το πληροφοριακό σύστημα και να πραγματοποιήσει εκ νέου είσοδο με τους σωστούς κωδικούς (μέσω ΑΑΔΕ για την έδρα ή με κωδικούς πρόσβασης/κλειδάριθμο για το υποκατάστημα ή και την έδρα της επιχείρησης).

- * Δημόσια Δαπάνη (προσυμπληρωμένο)
- * Ένταση Ενίσχυσης % (προσυμπληρωμένο)
- * Επιλέξιμο Ποσό € (προσυμπληρωμένο)
- * Δημόσια Δαπάνη € (προσυμπληρωμένο)
- * Τιμή Μονάδας € (προσυμπληρωμένο)
- * Διάρκεια επιχορήγησης (σε μήνες) (προσυμπληρωμένο)
- * Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός € (προσυμπληρωμένο)

Οικονομικό αντικείμενο έργου Ακύρωση/Επιστροφή Δημιουργία

Κατηγορία επιλέξιμης Δαπάνης : *

Καθεστώς Επιλέξιμης Δαπάνης : *

Κ.Α.Δ. : *

Τύπος Υλοποίησης : *

Δημόσια Δαπάνη : *

Ένταση Ενίσχυσης % : * 60

Επιλέξιμο ποσό € : * 2854,72

Δημόσια Δαπάνη € : * 2854,72

Τιμή Μονάδας € : * 713,68

Διάρκεια επιχορήγησης (σε μήνες) : * 4

Επιχορηγούμενος Προσπολογισμός € : * 2854,72

Με το κουμπί **Ακύρωση/Επιστροφή** ο χρήστης επιστρέφει στην προηγούμενη οθόνη χωρίς να αποθηκευτούν τα στοιχεία που καταχώρισε.

Με το κουμπί **Δημιουργία** αποθηκεύονται τα στοιχεία που καταχώρισε ο χρήστης και εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη.

Ευνοησόμενος < Επιστροφή

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΣΕ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΤΥΠΟΥ - Τ.Α.Δ.

Οικονομικό αντικείμενο έργου Προσθήκη

Κατηγορία επιλέξιμης Δαπάνης	Καθεστώς Επιλέξιμης Δαπάνης	Κ.Α.Δ.	Τύπος Υλοποίησης	Είδος Δαπάνης	Ένταση Ενίσχυσης %	Επιλέξιμο ποσό	Δημόσια Δαπάνη	Τιμή Μονάδας	Διάρκεια επιχορήγησης (σε μήνες)	Επιχορηγούμενος Προσπολογισμός
Κοινά άνεργα ηλικίας άνω των δεκαεπτά (18) ετών	De minimis παρ. 1 του άρθρου 6 του ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ (ΕΕ) 2023/2831	/ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ /ΠΤΑΣΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΓΡΟΧΗΜΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ	ΔΗΜΟΣ (Εδρα)	Μισθολογικό και μη μισθολογικό κόστος	60	2.854,72	2.854,72	713,68	4	2.854,72

1-1

Συγκεντρωτικός Πίνακας Δαπανών

Κατηγορία Δαπάνης	Ένταση Ενίσχυσης %	Αριθμός θέσεων	Συνολικό	Επιλέξιμο
Κοινά άνεργα ηλικίας άνω των δεκαεπτά (18) ετών	60	1	2.854,72	2.854,72
Σύνολα :		1	2.854,72	2.854,72

1 - 1

Ανάλυση Επένδυσης

Ως ποσό επιχορήγησης ορίζεται το 80% και 60% του μηνιαίου μισθολογικού και μη μισθολογικού κόστους του ωφελούμενου με ανώτατο όριο τα 951,57 ευρώ και 713,68 ευρώ μηνιαίως αντίστοιχα, ανάλογα με την κατηγορία του ωφελούμενου που έχει επιλεγεί για τη δημιουργία θέσης εργασίας. Στο μισθολογικό και μη μισθολογικό κόστος συμπεριλαμβάνονται α) οι μηνιαίες μικτές αποδοχές και οι εισφορές που βαρύνουν τον εργοδότη και β) οι αποζημιώσεις του Δύρου Χριστουγέννων, Δύρου Πάσχα και Επιδόματος Αδείας απαστελούν επιλέξιμη δαπάνη της δράσης και συμπεριλαμβάνονται στο συνολικό ανώτατο μηνιαίο ποσό επιχορήγησης των μηνών που αυτά καταβάλλονται.

1. Για την κατηγορία κοινά άνεργα ηλικίας άνω των δεκαεπτά (18) ετών, εγγεγραμμένοι στο μητρώο της Δ.ΥΠ.Α., το μηνιαίο ποσό επιχορήγησης είναι: 951,57 ευρώ (τιμή μονάδας) για 25 ημέρες, και η συνολική δημόσια δαπάνη ανά ωφελούμενο για το χρονικό διάστημα 4 μηνών 3.806,28 ευρώ.

2. Για την κατηγορία κοινά άνεργα ηλικίας άνω των δεκαεπτά (18) ετών, εγγεγραμμένοι στο μητρώο Δ.ΥΠ.Α., το μηνιαίο ποσό επιχορήγησης είναι: 713,68 ευρώ (τιμή μονάδας) για 25 ημέρες, και η συνολική δημόσια δαπάνη ανά ωφελούμενο για το διάστημα 4 μηνών είναι 2.854,72 ευρώ.

ΠΡΟΣΟΧΗ! Για κάθε θέση που αιτείται η επιχείρηση θα γίνεται ξεχωριστή εγγραφή.

Για τη συνέχιση και άλλης καταχώρισης οικονομικού αντικείμενου, επιλέγει το κουμπί **Προσθήκη** και συνεχίζει την καταχώριση.


ΠΡΟΣΟΧΗ! Για κάθε θέση που αιτείται η επιχείρηση θα γίνεται ξεχωριστή εγγραφή (π.χ. 3 αιτούμενες θέσεις = 3 πίνακες οικονομικού αντικείμενου). Οι αιτηθείσες θέσεις πρέπει να συμπίπτουν αριθμητικά με τις καρτέλες του οικονομικού αντικείμενου καθώς και με τις κατηγορίες των ανέργων. Σε περίπτωση λανθασμένης καταχώρισης στοιχείων στο οικονομικό αντικείμενο, το σύστημα δεν επιτρέπει στο χρήστη να ολοκληρώσει την αίτηση και εμφανίζεται σχετικό μήνυμα, όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα.



Βρέθηκε 1 λάθος. Παρακαλώ προχωρήστε σε διόρθωση ή ακύρωση

- Υπάρχει αναντιστοιχία μεταξύ του πίνακα Οικονομικού Αντικείμενου και των αιτούμενων θέσεων!

Στην οθόνη εμφανίζεται το οικονομικό αντικείμενο του έργου καθώς και ο Συγκεντρωτικός Πίνακας Δαπανών, ο οποίος περιλαμβάνει το σύνολο των αιτηθεισών θέσεων και τη συνολική Δημόσια Δαπάνη.

Σε περίπτωση που ο χρήστης διαπιστώσει λανθασμένη καταχώριση στο πεδίο Οικονομικό αντικείμενο έργου, έχει τη δυνατότητα διόρθωσης επιλέγοντας αριστερά το μολύβι .

Συναλλασσόμενος < Επιστροφή

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΣΕ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΤΥΠΟΥ. Τ.Α.Α.

Οικονομικό αντικείμενο έργου Προσθήκη

Κατηγορία επιλέξιμης Δαπάνης	Καθεστώς Επιλέξιμης Δαπάνης	Κ.Α.Δ.	Τόπος Υλοποίησης	Είδος Δαπάνης	Ένταση Ενίσχυσης %	Επιλέξιμο ποσό	Δημόσια Δαπάνη	Τιμή Μονάδας	Διάρκεια επιχορήγησης (σε μήνες)	Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός
Κανόνι άνεργου ηλικίας άνω των δεκαοκτώ (18) ετών	De minimis παρ. 1 του άρθρου 6 του ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ (ΕΕ) 2023/2831	/ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΛΙΠΑΣΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΓΡΟΧΗΜΙΚΩΝ ΠΡΟΙΟΝΤΩΝ	ΔΗΜΟΣ (Εδρα:)	Μισθολογικά και μη μισθολογικό κόστος	60	2.854,72	2.854,72	713,68	4	2.854,72
Κανόνι άνεργου ηλικίας άνω των δεκαοκτώ (18) ετών	De minimis παρ. 1 του άρθρου 6 του ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ (ΕΕ) 2023/2831	/ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΛΙΠΑΣΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΓΡΟΧΗΜΙΚΩΝ ΠΡΟΙΟΝΤΩΝ	ΔΗΜΟΣ (Εδρα:)	Μισθολογικά και μη μισθολογικό κόστος	60	2.854,72	2.854,72	713,68	4	2.854,72
Κανόνι άνεργου ηλικίας άνω των δεκαοκτώ (18) ετών	De minimis παρ. 1 του άρθρου 6 του ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ (ΕΕ) 2023/2831	/ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΛΙΠΑΣΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΓΡΟΧΗΜΙΚΩΝ ΠΡΟΙΟΝΤΩΝ	ΔΗΜΟΣ (Εδρα:)	Μισθολογικά και μη μισθολογικό κόστος	60	2.854,72	2.854,72	713,68	4	2.854,72

1-3

Συγκεντρωτικός Πίνακας Δαπανών

Κατηγορία Δαπάνης	Ένταση Ενίσχυσης %	Αριθμός θέσεων	Συνολικό	Επιλέξιμο
Κανόνι άνεργου ηλικίας άνω των δεκαοκτώ (18) ετών	60	3	8.564,16	8.564,16
Σύνολο:		3	8.564,16	8.564,16

1-1

Ανάλυση Επένδυσης

Ως ποσό επιχορήγησης ορίζεται το 80% και 60% του μηνιαίου μισθολογικού και μη μισθολογικού κόστους του ωφελούμενου με ανώτατο όριο το 951,57 ευρώ και 713,68 ευρώ μηνιαίως αντίστοιχα, ανάλογα με την κατηγορία του ωφελούμενου που έχει επιλεγεί για τη δημιουργία θέσης εργασίας. Στο μισθολογικό και μη μισθολογικό κόστος συμπεριλαμβάνονται α) οι μηνιαίες μικτές αποδοχές και οι εισφορές που βαρύνουν τον εργοδότη και β) οι αποζημιώσεις του Διόρου Χριστοφύλλων, Διόρου Πάσχα και Επιδόματος Αδείας αποτελούν επιλέξιμη δαπάνη της δράσης και συμπεριλαμβάνονται στο συνολικό συνίσταται μιστό ποσό επιχορήγησης των μηνών που αυτά καταβάλλονται.

1. Για την κατηγορία μακροχρόνια άνεργου ηλικίας άνω των δεκαοκτώ (18) ετών, εγγεγραμμένοι στο μητρώο της Δ.ΥΠ.Α., το μηνιαίο ποσό επιχορήγησης είναι: 951,57 ευρώ (τιμή μονάδας) για 25 ημέρες, και η συνολική δημόσια δαπάνη ανά ωφελούμενο για το χρονικό διάστημα 4 μηνών 3.806,28 ευρώ.

2. Για την κατηγορία κανόνι άνεργου ηλικίας άνω των δεκαοκτώ (18) ετών, εγγεγραμμένοι στο μητρώο Δ.ΥΠ.Α., το μηνιαίο ποσό επιχορήγησης είναι: 713,68 ευρώ (τιμή μονάδας) για 25 ημέρες, και η συνολική δημόσια δαπάνη ανά ωφελούμενο για το διάστημα 4 μηνών είναι 2.854,72 ευρώ.

ΠΡΟΣΟΧΗ! Για κάθε θέση που απείλη η επιχορήγηση θα γίνεται ξεχωριστή εγγραφή.

Στη συνέχεια, εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη:

Οικονομικό αντικείμενο έργου Ακύρωση/Επιστροφή Διαγραφή Αποθήκευση

Κατηγορία επιλέξιμης Δαπάνης: *

Καθεστώς Επιλέξιμης Δαπάνης: *

Κ.Α.Δ. επένδυσης: *

Τόπος Υλοποίησης: *

Είδος Δαπάνης: *

Ένταση Ενίσχυσης %: * 60

Επιλέξιμο ποσό €: * 2854,72

Δημόσια Δαπάνη €: * 2854,72

Τιμή Μονάδας €: * 713,68

Διάρκεια επιχορήγησης (σε μήνες): * 4

Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός €: * 2854,72

Με το κουμπί **Αποθήκευση** Αποθήκευση αποθηκεύονται οι αλλαγές που καταχώρισε ο χρήστης.

Με το κουμπί **Ακύρωση/Επιστροφή** Ακύρωση/Επιστροφή ο χρήστης επιστρέφει στην προηγούμενη οθόνη και δεν **καταχωρείται** καμία αλλαγή.

Με το κουμπί **Διαγραφή** Διαγραφή γίνεται διαγραφή των στοιχείων που καταχώρισε ο χρήστης και το σύστημα εμφανίζει το παρακάτω μήνυμα επιβεβαίωσης της διαγραφής:

Ο ιστότοπος **ΟΑΕΔ eServices IIS** λέει

Would you like to perform this delete action?

OK

Ακύρωση

OK

Επιλέγοντας το κουμπί **OK** επιβεβαιώνεται η διαγραφή, ενώ με το κουμπί **Ακύρωση**

Ακύρωση

δεν επέρχεται καμία αλλαγή στα στοιχεία που καταχώρισε ο χρήστης.

Για να συνεχίσει τη συμπλήρωση της αίτησης, επιλέγει το κουμπί **Επιστροφή** και επιστρέφει στην αρχική οθόνη της αίτησης.

< Επιστροφή

Ευαλαστομένος < Επιστροφή

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΣΕ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΤΥΠΟΥ- Τ.Α.Α.

Οικονομικό αντικείμενο έργου Προσθήκη

Κατηγορία επιλέξιμης Δαπάνης	Καθεστώς Επιλέξιμης Δαπάνης	Κ.Α.Δ.	Τόπος Υλοποίησης	Είδος Δαπάνης	Ένταση Ενίσχυσης %	Επιλέξιμο ποσό	Δημόσια Δαπάνη	Τιμή Μονάδας	Διάρκεια επιχορήγησης (σε μήνες)	Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός
Κανονί άνεργοι ηλικίας άνω των δεκαοκτώ (18) ετών	De minimis παρ. 1 του άρθρου 6 του ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ (ΕΕ) 2023/2831	/ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ /ΛΙΠΑΣΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΓΡΟΧΗΜΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ		Μισθολογικό και μη μισθολογικό κόστος	60	2.854,72	2.854,72	713,68	4	2.854,72
Κανονί άνεργοι ηλικίας άνω των δεκαοκτώ (18) ετών	De minimis παρ. 1 του άρθρου 6 του ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ (ΕΕ) 2023/2831	/ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ /ΛΙΠΑΣΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΓΡΟΧΗΜΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ		Μισθολογικό και μη μισθολογικό κόστος	60	2.854,72	2.854,72	713,68	4	2.854,72
Κανονί άνεργοι ηλικίας άνω των δεκαοκτώ (18) ετών	De minimis παρ. 1 του άρθρου 6 του ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ (ΕΕ) 2023/2831	/ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ /ΛΙΠΑΣΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΓΡΟΧΗΜΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ		Μισθολογικό και μη μισθολογικό κόστος	60	2.854,72	2.854,72	713,68	4	2.854,72

Συγκεντρωτικός Πίνακας Δαπανών

Κατηγορία Δαπάνης	Ένταση Ενίσχυσης %	Αριθμός θέσεων	Συνολικό	Επιλέξιμο
Κανονί άνεργοι ηλικίας άνω των δεκαοκτώ (18) ετών	60	3	8.564,16	8.564,16
Σύνολο :		3	8.564,16	8.564,16

Ανάλυση Ενίσχυσης

Οι ποσά επιχορήγησης ορίζεται το 80% και 60% του μηνιαίου μισθολογικού και μη μισθολογικού κόστους του ωφελούμενου με ανώτατο όριο τα 951,57 ευρώ και 713,68 ευρώ μηνιαίως αντίστοιχα, ανάλογα με την κατηγορία του ωφελούμενου που έχει επιλεγεί για τη δημιουργία θέσης εργασίας. Στο μισθολογικό και μη μισθολογικό κόστος συμπεριλαμβάνονται α) οι μηνιαίες μικτές αποδοχές και οι εισφορές που βαρύνουν τον εργοδότη και β) οι αποζημιώσεις του δώρου Χριστουγέννων, Δώρου Πάσχα και Επιδόματος Αδείας αποτελούν επιλέξιμη δαπάνη της δράσης και συμπεριλαμβάνονται στο συνολικό ανάστολο μηνιαίο ποσό επιχορήγησης των μηνών που αυτά καταβάλλονται:

- Για την κατηγορία μακροχρόνια άνεργοι ηλικίας άνω των δεκαοκτώ (18) ετών, εγγεγραμμένοι στο μητρώο της Δ.Υ.Π.Α., το μηνιαίο ποσό επιχορήγησης είναι: 951,57 ευρώ (τιμή μονάδας) για 25 ημέρες, και η συνολική δημόσια δαπάνη ανά ωφελούμενο για το χρονικό διάστημα 4 μηνών 3.806,28ευρώ.
- Για την κατηγορία κανονί άνεργοι ηλικίας άνω των δεκαοκτώ (18) ετών, εγγεγραμμένοι στο μητρώο Δ.Υ.Π.Α., το μηνιαίο ποσό επιχορήγησης είναι: 713,68 ευρώ (τιμή μονάδας) για 25 ημέρες, και η συνολική δημόσια δαπάνη ανά ωφελούμενο για το διάστημα 4 μηνών είναι 2.854,72 ευρώ.

ΠΡΟΣΟΧΗ! Για κάθε θέση που αιτείται η επιχορήγηση θα γίνεται ξεχωριστή εγγραφή.

7.5 Επισύναψη εγγράφων

Ο χρήστης αφού συμπληρώσει όλα τα υποχρεωτικά πεδία της αίτησης, για να μεταβεί στην επόμενη καρτέλα της αίτησης θα πρέπει να επισυνάψει **υποχρεωτικά:**

- την Υπεύθυνη Δήλωση Σώρευσης
- την Υπεύθυνη Δήλωση Πραγματικού/ών Δικαιούχου/ων



Προσοχή! Για τις περιπτώσεις επιχειρήσεων που δραστηριοποιούνται στους τομείς στους οποίους δεν εφαρμόζεται ο Καν. ΕΕ 2023/2831 αλλά ταυτόχρονα δραστηριοποιούνται και σε έναν ή περισσότερους από τους τομείς οι οποίοι είναι επιλέξιμοι, η επιχείρηση δύναται να ενταχθεί στη δράση υπό την προϋπόθεση ότι διασφαλίζεται με κατάλληλα μέσα, ο διαχωρισμός των δραστηριοτήτων ή η διάκριση του κόστους, ότι οι δραστηριότητες στους τομείς που εξαιρούνται από το πεδίο εφαρμογής του Κανονισμού δεν τυγχάνουν ενίσχυσης ή σσονος σημασίας.

Συνεπώς κατά την αίτηση υπαγωγής/χρηματοδότησης υποβάλλεται υποχρεωτικά Υπεύθυνη Δήλωση, στην οποία αναφέρεται ρητά ότι το επιχορηγούμενο προσωπικό δεν πρόκειται να απασχοληθεί στο εξαιρούμενο αντικείμενο εργασιών.



Ο χρήστης επιλέγοντας το κουμπί **Επισύναψη εγγράφων** και εν συνεχεία, επιλέγοντας τον **φακό** έχει τη δυνατότητα επισύναψης της Υπεύθυνης δήλωσης.

Συναρπασόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΣΕ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΤΥΠΟΥ - Τ.Α.Α.

Στοιχεία Αίτησης

Τίτλος	Τμή
* 1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταιρίες, Μέτοχοι με ποσοστό 25%;	ΝΑΙ
* 2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά τα τρία προηγούμενα έτη από τη χορήγηση της αίτησης;	ΝΑΙ
* 3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES	ΝΑΙ
* 4. Προϋπάρχον προσωπικό;	ΝΑΙ
ΥΠΕΥΘΥΝΕΣ-ΠΡΟΫΠΑΡΧΟΥΣΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	
* Αριστού χρόνου πλήρους απασχόλησης	1
* Αριστού χρόνου μερικής απασχόλησης	2
* Ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης	0
* Ορισμένου χρόνου μερικής απασχόλησης	0
* Άλλης μορφής απασχόλησης	0

ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με τα Στοιχεία Σύρρευσης Κρατικών Ενισχύσεων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της στήλης ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με την Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της στήλης

Λίστα αποσπόμενων θέσεων - Ενδιάμεση κενής θέσης

Επωνυμία Επιχείρησης	Τίτλος θέσης	Επιλογή	Κατηγορία Ανταγής	Αριθμός
(Ε.ΑΡ.Α)	ΒΟΗΘΟΣ ΛΟΓΙΣΤΗ	ΒΟΗΘΟΣ ΛΟΓΙΣΤΗ	Κανόνι άντισταθμ. όλων των δασακτώ (18) ετών	3

Εξέδος < Προηγούμενο **Επισύναψη εγγράφων...** Στοιχεία Σύρρευσης Κρατικών Ενισχύσεων Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων Οικονομικό Αντικείμενο Έργου Επόμενο >

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα > Επισυναπτόμενα έγγραφα

Συναρπασόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΣΕ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΤΥΠΟΥ - Τ.Α.Α.

Επισυναπτόμενα έγγραφα

	ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΩΡΕΥΣΗΣ
	Υ.Δ. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

< Επιστροφή Νέο Επισυναπτόμενο



Προσοχή! Ο χρήστης επισυνάπτει **υποχρεωτικά** την Υπεύθυνη Δήλωση σχετικά:

- με τη σώρευση ενισχύσεων ακόμη και **στην περίπτωση που η επιχείρηση δεν έχει λάβει κρατικές ενισχύσεις βάσει του De Minimis Καν. 2023/2831**
- με τον ορισμό πραγματικού/ών δικαιούχου/ων που θα λάβει/ουν την ενίσχυση

Ακολούθως, ο χρήστης επιλέγει το κουμπί **Επιλογή αρχείου** **Επιλογή αρχείου**, προκειμένου να επισυνάψει:

α) την Υπεύθυνη Δήλωση Σώρευσης

Επισυναπτόμενα έγγραφα	
	ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΦΡΕΥΣΗΣ
	Υ.Δ. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Επιμέτρηση

Τίτλος - ονομασία Εγγράφου που επισυναπτείται *

Συνημμένα όταν επιλέχθηκε κανένα αρχείο. ←

Ακύρωση Διαγραφή Επιμέτρηση

← Επιστροφή Νέο Επισυναπτόμενο

Μετά την επισύναψη του αρχείου, δίπλα στο κουμπί **Επιλογή αρχείου** , εμφανίζεται το όνομα του αρχείου που έχει επισυνάψει ο χρήστης.

Επισυναπτόμενα έγγραφα	
	Υ.Δ. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ
	ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΦΡΕΥΣΗΣ

Επιμέτρηση

Τίτλος - ονομασία Εγγράφου που επισυναπτείται *

Συνημμένα ΤΣ17.docx ←

Ακύρωση Διαγραφή Καταγραφή

Επιστροφή Νέο Επισυναπτόμενο

© Συμβούλιο Επιχειρησιακού Προγράμματος για την Υποδομή, τη Μεταφορά και την Ενέργεια 2014-2020. Σύμφωνο με το παρόν στην Αθήνα, Ελλάδα, 14/07/2013. σύμφωνα με το παρόν στην Αθήνα, Ελλάδα, 14/07/2013. σύμφωνα με το παρόν στην Αθήνα, Ελλάδα, 14/07/2013. σύμφωνα με το παρόν στην Αθήνα, Ελλάδα, 14/07/2013.

Για να ολοκληρωθεί η ενέργεια επισύναψης της Υπεύθυνης Δήλωσης, ο χρήστης επιλέγει το κουμπί **Καταγραφή** .

Το κουμπί **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και **μη επισύναψης αρχείου**.

Με το κουμπί **Διαγραφή** γίνεται διαγραφή της επισύναψης αρχείου και το σύστημα επιστρέφει στην παρακάτω οθόνη.

Σε περίπτωση που μετά την **Καταγραφή** , ο χρήστης θελήσει να επεξεργαστεί την Υπεύθυνη δήλωση που έχει επισυνάψει, επιλέγει αριστερά τον **φακό** (παραπάνω οθόνη).

Επιλέγοντας τον **φακό**, μεταβαίνει στην παρακάτω οθόνη απ' όπου μπορεί να επαναλάβει την ανωτέρω διαδικασία επισύναψης της Υπεύθυνης Δήλωσης.

Συναπτόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΣΕ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΤΥΠΟΥ. Τ.Α.Α.

Επισυναπτόμενα έγγραφα

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΩΡΕΥΣΗΣ
Υ.Δ. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Επιμέτρηση

Τίτλος - αναφορά Εγγράφου που επισυνάπτεται * ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΩΡΕΥΣΗΣ

Συνημμένα **Επιλογή αρχείου | screenshot-1**

Ακύρωση Διαγραφή **Επιλογή αρχείου**

Επιστροφή Νέο Επισυναπτόμενο

Εν συνεχεία, ο χρήστης επιλέγει το κουμπί **Επιλογή αρχείου** **Επιλογή αρχείου**, προκειμένου να επισυνάψει:

β) την Υπεύθυνη Δήλωση με τον ορισμό πραγματικού/ών δικαιούχου/ων που θα λάβει/ουν την ενίσχυση.

Συναπτόμενος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΣΕ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΤΥΠΟΥ. Τ.Α.Α.

Επισυναπτόμενα έγγραφα

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΩΡΕΥΣΗΣ
Υ.Δ. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Επιμέτρηση

Τίτλος - αναφορά Εγγράφου που επισυνάπτεται * Υ.Δ. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Συνημμένα **Επιλογή αρχείου** Δεν επιλέχθηκε κανένα αρχείο.

Ακύρωση Διαγραφή **Επιλογή αρχείου**

Επιστροφή Νέο Επισυναπτόμενο

Μετά την επισύναψη του αρχείου, δίπλα στο κουμπί **Επιλογή αρχείου** **Επιλογή αρχείου**, εμφανίζεται το όνομα του αρχείου που έχει επισυνάψει ο χρήστης.

Για να ολοκληρωθεί η ενέργεια επισύναψης της Υπεύθυνης Δήλωσης, ο χρήστης επιλέγει το κουμπί **Καταγραφή** **Καταγραφή**.

Το κουμπί **Ακύρωση** **Ακύρωση** δίνει τη δυνατότητα επιστροφής του χρήστη στην προηγούμενη οθόνη και **μη επισύναψης αρχείου**.

Με το κουμπί **Διαγραφή** **Διαγραφή** γίνεται διαγραφή της επισύναψης αρχείου και το σύστημα επιστρέφει στην παρακάτω οθόνη.

Σε περίπτωση που μετά την **Καταγραφή** **Καταγραφή**, ο χρήστης θελήσει να επεξεργαστεί την Υπεύθυνη δήλωση που έχει επισυνάψει, επιλέγει αριστερά τον **φακό** (παραπάνω οθόνη).

Επιλέγοντας τον **φακό**, μεταβαίνει στην παρακάτω οθόνη απ' όπου μπορεί να επαναλάβει την ανωτέρω διαδικασία επισύναψης της Υπεύθυνης Δήλωσης.

Στην παρακάτω οθόνη εάν ο χρήστης έχει διαγράψει την επισύναψη αρχείου ή επιθυμεί να επισυνάψει συμπληρωματικά έγγραφα, επιλέγοντας το κουμπί **Νέο Επισυναπτόμενο**

Νέο Επισυναπτόμενο

έχει τη δυνατότητα να επαναλάβει εκ νέου τη διαδικασία.

Ο χρήστης μπορεί να επαναλάβει τη διαδικασία για όσα συμπληρωματικά έγγραφα θέλει να επισυνάψει, τα οποία ορίζονται από τη Δημόσια Πρόσκληση ή που κρίνει ο ίδιος απαραίτητα για την αρτιότητα της αίτησής του.

*** Ο χρήστης υποχρεούται να συμπληρώσει το πεδίο **Τίτλος - ονομασία Εγγράφου που επισυνάπτεται**.**

7.6 Επιβεβαίωση –Αποδοχή Όρων & Προϋποθέσεων συμμετοχής

Ο χρήστης για να ολοκληρώσει την υποβολή της αίτησής του, πρέπει να αποδεχθεί τους όρους και τις Προϋποθέσεις της συμμετοχής του στο πρόγραμμα.

Στην αρχική οθόνη ο χρήστης επιλέγει το κουμπί **Επόμενο** .

Επιβεβαίωση

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΣΕ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΤΥΠΟΥ. Τ.Α.Α.

Στοιχεία Αίτησης

Τίτλος	Τιμή
* 1. Υπάρχουν Νομικά Πρόσωπα, Εταίροι, Μέτοχοι με ποσοστό 25%	ΝΑΙ
* 2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά τα τρία προηγούμενα έτη από τη χορήγηση της ενίσχυσης	ΝΑΙ
* 3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES.	ΝΑΙ
* 4. Προϋπόλογον προσωπικό	ΝΑΙ
ΥΠΕΣΤΑΜΕΝΕΣ ΠΡΟΫΠΑΡΧΟΥΣΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	
* Αορίστου χρόνου πλήρους απασχόλησης	1
* Αορίστου χρόνου μερικής απασχόλησης	0
* Ορισμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης	0
* Ορισμένου χρόνου μερικής απασχόλησης	0
* Άλλης μορφής απασχόλησης	0

ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με τα Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας
ΠΡΟΣΟΧΗ... Ενημερώστε τον πίνακα με την Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων, χρησιμοποιώντας τον αντίστοιχο σύνδεσμο στο τέλος της σελίδας

Λίστα απούμενων θέσεων - Ενοχλές κενής θέσης Προσθήκη

Επωνυμία Επιχείρησης	Τίτλος θέσης	Επάγγελμα	Κατηγορία Ανταγίας	Αρ.θέσεων
	ΒΟΗΘΟΣ ΛΟΓΙΣΤΗ	ΒΟΗΘΟΣ ΛΟΓΙΣΤΗ	Μακροχρόνια άνταγα ηλικίας άνω των δεκαεπτά (18) ετών	1

Εξοδος < Προηγούμενο Επισύναψη εγγράφων... Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων Οικονομικό Αντικείμενο Έργου **Επόμενο >**



Ο χρήστης δεν θα μπορέσει να μεταβεί στην επόμενη καρτέλα εάν υπάρχουν λάθη κατά την συμπλήρωση της αίτησής του. **Η δυνατότητα μετάβασης στην επόμενη καρτέλα παρέχεται μόνο στην περίπτωση της ορθής συμπλήρωσης των πεδίων της αίτησης, καθώς και της επισύναψης των οριζόμενων από τη Δημόσια Πρόσκληση υποχρεωτικών αρχείων.**

Για παράδειγμα, κατά τη μετάβαση ενδέχεται να εμφανιστεί μήνυμα λάθους, όπως στην παρακάτω εικόνα.

Βρέθηκαν 4 λάθη. Παρακαλώ προχωρήστε σε διόρθωση ή ακύρωση

- Παρακαλώ να επισυνάψετε αρχεία, σε όσα αναφέρεται ότι είναι υποχρεωτική η επισύναψη (φέρουν την ένδειξη *). Χρησιμοποιήστε τον σύνδεσμο "Επισυναπτόμενα αρχεία".
- Παρακαλώ προχωρήστε στην προσθήκη ή και ενημέρωση των απαιτούμενων από το σύστημα εγγραφών, χρησιμοποιώντας για προσθήκη το πλήκτρο "Προσθήκη" που εμφανίζεται δεξιά από τον τίτλο της λίστας εγγραφών.
- Παρακαλώ ενημερώστε τον πίνακα με τα Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων!
- Παρακαλώ ενημερώστε τον πίνακα με την Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων!

Βρέθηκαν 4 λάθη. Παρακαλώ προχωρήστε σε διόρθωση ή ακύρωση

- Παρακαλώ να επισυνάψετε αρχεία, σε όσα αναφέρεται ότι είναι υποχρεωτική η επισύναψη (φέρουν την ένδειξη *). Χρησιμοποιήστε τον σύνδεσμο "Επισυναπτόμενα αρχεία".
- Παρακαλώ προχωρήστε στην προσθήκη ή και ενημέρωση των απαιτούμενων από το σύστημα εγγραφών, χρησιμοποιώντας για προσθήκη το πλήκτρο "Προσθήκη" που εμφανίζεται δεξιά από τον τίτλο της λίστας εγγραφών.
- Παρακαλώ ενημερώστε τον πίνακα με τα Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων!
- Παρακαλώ ενημερώστε τον πίνακα με την Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων!

Η δυνατότητα μετάβασης στην επόμενη καρτέλα και ολοκλήρωσης της αίτησης, παρέχεται μόνο στην περίπτωση διόρθωσης όλων των λαθών.



Ο χρήστης επιλέγοντας το κουμπί **Επόμενο** μεταβαίνει στην παρακάτω οθόνη.

Επιχειρηματίας

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία

Επιβεβαίωση των στοιχείων της αίτησης

Η αίτηση αφορά **ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΣΕ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΥΠΟΙΘΙΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΤΥΠΟΥ- Τ.Α.Δ.**
και κατατίθεται στην Υπηρεσία **105201 ΚΜ22 ΡΟΔΟΥ**

Παραφορές - Σημειώσεις

Στοιχεία που έχουν καταγραφεί

1. Υπάρχουν Νεαρά Πρόσωπα. Εάν, Μπορώ με ποσοστό 25%	ΝΑΙ
2. Έχετε λάβει κρατικές ενισχύσεις κατά τα τρία προηγούμενα έτη από τη μολίση της ενίσχυσης	ΝΑΙ
3. Τήρηση Εθνικών και ενωσιακών κανόνων - CONSISTENCY WITH HORIZONTAL POLICIES	ΝΑΙ
4. Προϊόντων προσωπική	ΝΑΙ
ΥΠΕΙΣΤΑΜΕΝΕΣ-ΠΡΟΫΠΑΡΧΟΥΣΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	
Αρμόνιο χρόνου πλήρους απασχόλησης	1
Αρμόνιο χρόνου μερικής απασχόλησης	0
Οραμένου χρόνου πλήρους απασχόλησης	0
Οραμένου χρόνου μερικής απασχόλησης	0
Άλλης μορφής απασχόλησης	0

Στοιχεία Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων

Είδος	Όνοματεπώνυμο	Φορέας χορήγησης ενίσχυσης	Α.Φ.Μ. δικαιούχου ή της Ενίσχυσης/Ενδοδότησης	Επωνυμία δικαιούχου ή της Ενίσχυσης/Ενδοδότησης	Αρ. Πρωτοκόλλου Εγκριτικής Απόφασης	Ημερία Εγκριτικής Απόφασης	Εγκριθέν Ποσό Ενίσχυσης	Καταβληθέν Ποσό Ενίσχυσης	Τρέχουσα Φάση Εξόφλησης του Έργου	Ημερία Καταβολής τελευταίας χρηματοδότησης
Της Εμπέδωσης (De minimis 2023/2831)	aid	Δ/ΥΤΑ			1035	01/02/2025	1000	200	Σε εξέλιξη	

Τήρηση Εθνικών και Ενωσιακών Κανόνων

Ο δικαιούχος δεσμεύεται ότι η αίτηση υπαγωγής περιλαμβάνει σαφώς και συγκεκριμένες δεσμεύσεις ως προς την τήρηση των εθνικών και ενωσιακών κανόνων περί δημοσιότητας και πληροφόρησης: **ΝΑΙ**
 Ο δικαιούχος δεσμεύεται να ηρετήσει τους εθνικούς και ενωσιακούς κανόνες που αφορούν τη κρατική ενίσχυση από το στάδιο της πρόκλησης, της απόφασης ένταξης και πιθανών τροποποιήσεων αυτής: **ΝΑΙ**
 Υπάρχουν υποδείξεις διακρίσεων (ηλικιακές ή άλλες ανάλογα η απαιτείται) πρόσβασης των ΑμεΑ, ή εφόσον δεν υπάρχουν πρόκειται να δημοσιογραφηθούν: **ΝΑΙ**
 Είδος υφιστάμενων υποδομών ΑμεΑ που διαθέτει η επιχείρηση ή που πρόκειται να δημοσιογραφηθούν: **ΤΕΤ**
 Η άρση οικειοκράτως και προστίθεται την αρχή της Ισότητας μεταξύ Ανδρών και Γυναικών: **ΝΑΙ**
 Η άρση οξείας και αρχή της αμετακίνητης και διασφαλίζει την πρόληψη των απειλών περιβαλλοντικής προστασίας, αποδοσης πόρων, μεταρροπών κλιματικής αλλαγής και προστασίας βιοποικιλότητας, όπου εφαρμόζεται: **ΝΑΙ**

Η άρση οξείας την αρχή της αμετακίνητης και διασφαλίζει την πρόληψη των απειλών περιβαλλοντικής προστασίας, αποδοσης πόρων, μεταρροπών κλιματικής αλλαγής και προστασίας βιοποικιλότητας, όπου εφαρμόζεται: **ΝΑΙ**

Λίστα απούμενων θέσεων

Επωνυμία Επιχείρησης	Τίτλος / Περιγραφή θέσης	Κατηγορία Αναγνώρισης	Αρ. θέσεων	Εκδόθηκε
ΒΟΗΘΟΣ ΛΟΓΙΣΤΗ	Μακροβιόνα άνεργη ηλικίας άνω των δεκαεπτά (18) ετών		1	ΒΟΗΘΟΣ ΛΟΓΙΣΤΗ

Ονομαστικό αποτέλεσμα έργου

Κατηγορία επίτευξης δεσμεύσεων	Κατηγορία Επίτευξης δεσμεύσεων	Κ.Α.Δ.	Τόπος Υλοποίησης	Είδος Δεσμεύσεων	Ένταση Ενίσχυσης %	Επιλέγμο ποσό	Αξιολογία Δεσμής	Τμήτ Μονάδος	Διάρκεια επιχορήγησης (σε μήνες)	Επιχορηγητέος Προσπολιτισμός
Μακροβιόνα άνεργη ηλικίας άνω των δεκαεπτά (18) ετών	De minimis παρ. 1 του άρθρου 6 του ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ (ΕΕ) 2023/2831	ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ/ΠΛΑΣΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΓΡΟΧΗΜΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ		Μεθολογικό και μη μεθολογικό κώτος	80	3800,28	3800,28	951,07	4	3800,28

Επισημασμένα Άλλα

Υ.Δ. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΩΝ ΔΕΙΚΤΩΝ (Έχει γίνει επίσημη)

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΣΩΡΕΥΣΗΣ (Έχει γίνει επίσημη)

Αποδοχή Όρων & Προσβολίσεις συμμετοχής

1. Ο δικαιούχος αποδέχεται ότι θα τηρήσει όλα τα εθνικά και ενωσιακά κανόνες και οι καταπιεσμένες γραμμές καθώς και οι αρχές της πολιτικής της ΕΕ
 2. Ο δικαιούχος αποδέχεται τις επιπτώσεις και διατηρείται στις διατάξεις του προγράμματος όπως παρουσιάζονται στην πρόκληση
 3. Η δημοσιογραφημένη θέση εργασίας αντιστοιχεί αυστηρά καθότι ορίζεται η αποσπαστική της επιχείρησης του μήνα που προηγείται της υποβολής της ηλεκτρονικής αίτησης
 4. Στην περίπτωση που έχουν συμβεί πρόσφατα, σύμφωνα με το ν. 4488/2017, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την υποβολή αίτησης χρηματοδότησης, ο προς (3) πρόεδρος επιβαλλεί πρόστιμο από το αρμόδιο ελεγκτικό όργανο της Επιθεωρησίας Εργασίας, για παράβαση της αρχικής υποχρέωσης που χρηματοδοτείται σύμφωνα με την υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 13 του Ν. 4488/2017, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη Διακήρυξη Πρόκλησης ή δύο (2) πρόεδρος επιβαλλεί πρόστιμο από το αρμόδιο ελεγκτικό όργανο της Επιθεωρησίας Εργασίας ή του Ηλεκτρονικού Ενόλου Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (ε-ΕΦΚΑ) για παράβαση που αφορούν οδμήλη εργασία, οι οποίοι πρόστιμοι οφείλονται από δύο (2) δικαιούχους αλλαγής. Η δικτυακή διακρίση επιχορήγησης δύναιτο από την υποβολή της αίτησης υπαγωγής/χρηματοδότησης ότι δεν έχουν επιβληθεί σε βάρος της ο ως άνω κυριότητας.
 5. Ο δικαιούχος δεσμεύεται ως προς την τήρηση των εθνικών και ενωσιακών κανόνων περί δημοσιότητας και πληροφόρησης
 6. Η αίτηση χρηματοδότησης είναι έργο υποχρέωσης δόσης του άρθρου 6 του ν. 1500/1999(Φ.Ε.Κ.Α.73) για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν. Συνεπώς θα πρέπει να κυριάζει ταυτότητα περιεχομένου με το σχετικό διακοινωθέν. Η αναφορά των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επίσημη της προβλεπόμενης ποσικής και δυναμικής κυριότητας.
 7. Ο δικαιούχος φέρνει τον εκδότη της επίδοσης και αρχής συμμόρφωσης της ηλεκτρονικής της αίτησης/υπομνημονίου και των επωνυμιών/αρχών.
 8. Διαθέτουμε ή προσιμότητα ή συμμόρφωση των υπηρεσιών, συμπεριλαμβανομένων των ηλεκτρονικών, όπως και συμπεριλαμβανομένων ή δημοσιότητας δεν επιτρέπεται μετά την υποβολή της αίτησης
 9. Το οι ΑμεΑ δεν έργο τους χρηματοδότηση από άλλα κοινοτικά ή εθνικά χρηματοδοτικά μέσα της τρέχουσας ή άλλης προγραμματικής περιόδου
 10. Έχει επανεξιάρχη τον κωδικό δόσης σχετικά με την εφαρμογή του ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ (ΕΕ) 2023/2831, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη Διακήρυξη Πρόκλησης
 11. Η επιχορήγηση (ίδου ή υποκατάστατο) όπου θα αποσπασθεί το επιχορηγούμενο άτομο δεν συσχετίζεται με άλλη επιχορήγηση
 12. Ο δικαιούχος δεσμεύεται να μην έχουν υποβληθεί από τον κωδικό του υπαγωγής των οποίων που θα προσλάβουν μέσω του παρόντος προγράμματος, ταυτόχρονα και σε άλλα προγράμματα ή επιδοτικά σχέδια ή δράσεις ενίσχυσης στα οποία επιχορηγείται το μεθολογικό ή και το μη μεθολογικό κώτος
 13. Δεν επηρεάζει την τήρηση όλων των όρων του Ε.Π.Ε.Υ.Τ.Α. που αφορούν προστατευμένη διακρίση


Έλαβα γνώση των παραπάνω όρων και προσβολίσεων των προγραμμάτων καθώς και όσων επιπλέον ορίζονται στη Διακήρυξη Πρόκλησης τους οποίους αποδέχομαι και πληρώ ΝΑΙ

Εξόδος < Προηγούμενο Υποβολή >

Στην παραπάνω οθόνη φαίνονται όλα τα στοιχεία της αίτησης του χρήστη.

Ο χρήστης για να ολοκληρώσει την υποβολή της αίτησης πρέπει **ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ** να αποδεχθεί τους όρους και τις προϋποθέσεις συμμετοχής του στο πρόγραμμα, όπως ορίζονται στην ΚΥΑ και τη Δημόσια Πρόσκληση.

Αφού λάβει γνώση όλων των όρων και των προϋποθέσεων συμμετοχής στο πρόγραμμα, τικάρει

ΝΑΙ στο κάτω μέρος της οθόνης και στη συνέχεια επιλέγει το κουμπί **Υποβολή** 

Αποδοχή Όρων & Προϋποθέσεων συμμετοχής

1. Ο δικαιούχος αποδέχεται ότι θα τηρήσει όλους οι εθνικοί και ενωσιακοί κανόνες και οι κατευθυντήριες γραμμές, καθώς και οι οριζόντιες πολιτικές της ΕΕ
 2. Ο δραστηριοποιούμενος στις επιχειρήσεις δεν εμπλέσσεται στις ελεγχόμενες του προγράμματος όπως περιγράφονται στην Δημόσια Πρόσκληση
 3. Η δημιουργημένη θέση εργασίας αντιμετωπίζεται καθαρή αύξηση της απασχόλησης της επιχείρησης του μόνου που προηγείται της υποβολής της ηλεκτρονικής αίτησης
 4. Στην επιχείρηση δεν έχουν επιβληθεί πρόστιμα, σύμφωνα με το ν. 4488/2017, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την υποβολή αίτησης χρηματοδότησης
 α. τρεις (3) πρόσρες επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα της Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπό στοιχεία 80016/31-8-2022 (Ε'4629), υπουργική απόφαση όπως ισχύει- ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους ή β. δύο (2) πρόσρες επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα της Επιθεώρησης Εργασίας ή του Ηλεκτρονικού Ενιαίου Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ) για παραβάσεις που αφορούν αδήλωση εργασιών, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Η δυναμικά διακομής επιχείρηση δηλώνει κατά την υποβολή της αίτησης υπαγωγής/χρηματοδότησης ότι δεν έχουν επιβληθεί οι βάσει της α. ως άνω κυρώσεις
 5. Ο δικαιούχος δεσμεύεται ως προς την τήρηση των εθνικών και ενωσιακών κανόνων περί δημοσιότητας και πληροφοριότητας
 6. Η αίτηση χρηματοδότησης επηρεάζει θέση υπαλληλίας δηλώσει του άρθρου 8 του ν. 1599/1986(ΦΕΚ Α' 75) για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν. Συνεπώς θα πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου με τα σχετικά δικαιολογητικά. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισείει τις προβλεπόμενες ποινές και διοικητικές κυρώσεις
 7. Ο δικαιούχος φέρει την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής τους αίτησης/συμπεριλαμβανομένων και των επισυναπτόμενων αρχείων)
 8. Διόρθωση ή τροποποίηση ή συμπλήρωση των αιτήσεων, συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έσοι και συμπληρωματικών ή διοικητικών δεν επιτρέπεται μετά την υποβολή της αίτησης
 9. Το εν λόγω έργο δεν έχει γίνει χρηματοδότησης από άλλα κοινοτικά ή εθνικά χρηματοδοτικά μέσα της τρέχουσας ή άλλης προγραμματικής περιόδου
 10. Έχει επισυναψεί την υπεύθυνη δήλωση σχετικά με την σύρευση βάσει του ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ (ΕΕ) 2023/2831, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη Δημόσια Πρόσκληση
 11. Η επιχείρηση (έδρα ή υποκατάστημα) όπου θα αποσπασθεί το επισημοποιημένο άτομο δεν συνταξιοδοτείται με άλλη επιχείρηση
 12. Ο δικαιούχος δεσμεύεται να μην έχουν υποβληθεί ούτε να αιτηθούν την υπαγωγή των ατόμων που θα προσλάβουν μέσω του παρόντος προγράμματος, ταυτόχρονα και σε άλλα προγράμματα ή επενδυτικά σχέδια ή δράσεις ενισχύσεων στα οποία επιτηρηγείται το μολογοικό ή/και το μη μολογοικό κόστος
 13. Έχει επισυναψεί την Υπεύθυνη Δήλωση βάσει του ΣΔΕ του ΤΑΑ περί ορισμού πραγματικών δικαιούχων

Έλαβα γνώση των παραπάνω όρων και προϋποθέσεων του προγράμματος καθώς και όσων επιπλέον ορίζονται στη Δημόσια Πρόσκληση τους οποίους αποδέχομαι και πλήρω*


ΝΑΙ

Εξόδου < Προηγούμενο **Υποβολή >**

Ακολουθως, εμφανίζεται το παρακάτω μήνυμα επιβεβαίωσης υποβολής της αίτησης από τον χρήστη.

Ο ιστότοπος **ΟΑΕΔ eServices IIS** λέει
 Παρακαλώ επιβεβαιώστε την υποβολή της αίτησης

OK **Ακύρωση**

Για να ολοκληρωθεί η υποβολή, ο χρήστης θα πρέπει να επιλέξει το κουμπί **OK** 

Σε περίπτωση που επιλέξει το κουμπί **Ακύρωση** , η αίτηση δεν υποβάλλεται και παραμένει σε κατάσταση επεξεργασίας.

Αποδοχή Όρων & Προϋποθέσεων συμμετοχής

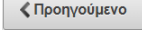
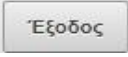
1. Ο δικαιούχος αποδέχεται ότι θα τηρήσει όλους οι εθνικοί και ενωσιακοί κανόνες και οι κατευθυντήριες γραμμές, καθώς και οι οριζόντιες πολιτικές της ΕΕ
 2. Ο δραστηριοποιούμενος στις επιχειρήσεις δεν εμπλέσσεται στις ελεγχόμενες του προγράμματος όπως περιγράφονται στην Δημόσια Πρόσκληση
 3. Η δημιουργημένη θέση εργασίας αντιμετωπίζεται καθαρή αύξηση της απασχόλησης της επιχείρησης του μόνου που προηγείται της υποβολής της ηλεκτρονικής αίτησης
 4. Στην επιχείρηση δεν έχουν επιβληθεί πρόστιμα, σύμφωνα με το ν. 4488/2017, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την υποβολή αίτησης χρηματοδότησης
 α. τρεις (3) πρόσρες επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα της Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπό στοιχεία 80016/31-8-2022 (Ε'4629), υπουργική απόφαση όπως ισχύει- ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους ή β. δύο (2) πρόσρες επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα της Επιθεώρησης Εργασίας ή του Ηλεκτρονικού Ενιαίου Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-ΕΦΚΑ) για παραβάσεις που αφορούν αδήλωση εργασιών, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Η δυναμικά διακομής επιχείρηση δηλώνει κατά την υποβολή της αίτησης υπαγωγής/χρηματοδότησης ότι δεν έχουν επιβληθεί οι βάσει της α. ως άνω κυρώσεις
 5. Ο δικαιούχος δεσμεύεται ως προς την τήρηση των εθνικών και ενωσιακών κανόνων περί δημοσιότητας και πληροφοριότητας
 6. Η αίτηση χρηματοδότησης επηρεάζει θέση υπαλληλίας δηλώσει του άρθρου 8 του ν. 1599/1986(ΦΕΚ Α' 75) για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν. Συνεπώς θα πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου με τα σχετικά δικαιολογητικά. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισείει τις προβλεπόμενες ποινές και διοικητικές κυρώσεις
 7. Ο δικαιούχος φέρει την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής τους αίτησης/συμπεριλαμβανομένων και των επισυναπτόμενων αρχείων)
 8. Διόρθωση ή τροποποίηση ή συμπλήρωση των αιτήσεων, συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έσοι και συμπληρωματικών ή διοικητικών δεν επιτρέπεται μετά την υποβολή της αίτησης
 9. Το εν λόγω έργο δεν έχει γίνει χρηματοδότησης από άλλα κοινοτικά ή εθνικά χρηματοδοτικά μέσα της τρέχουσας ή άλλης προγραμματικής περιόδου
 10. Έχει επισυναψεί την υπεύθυνη δήλωση σχετικά με την σύρευση βάσει του ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ (ΕΕ) 2023/2831, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη Δημόσια Πρόσκληση
 11. Η επιχείρηση (έδρα ή υποκατάστημα) όπου θα αποσπασθεί το επισημοποιημένο άτομο δεν συνταξιοδοτείται με άλλη επιχείρηση
 12. Ο δικαιούχος δεσμεύεται να μην έχουν υποβληθεί ούτε να αιτηθούν την υπαγωγή των ατόμων που θα προσλάβουν μέσω του παρόντος προγράμματος, ταυτόχρονα και σε άλλα προγράμματα ή επενδυτικά σχέδια ή δράσεις ενισχύσεων στα οποία επιτηρηγείται το μολογοικό ή/και το μη μολογοικό κόστος
 13. Έχει επισυναψεί την Υπεύθυνη Δήλωση βάσει του ΣΔΕ του ΤΑΑ περί ορισμού πραγματικών δικαιούχων


Έλαβα γνώση των παραπάνω όρων και προϋποθέσεων του προγράμματος καθώς και όσων επιπλέον ορίζονται στη Δημόσια Πρόσκληση τους οποίους αποδέχομαι και πλήρω*

ΝΑΙ

Εξόδου < Προηγούμενο **Υποβολή >**

Πριν την οριστική υποβολή της αίτησής του ο χρήστης έχει τη δυνατότητα:

- να επιστρέψει στην αρχική οθόνη επιλέγοντας , σε περίπτωση λάθους, προκειμένου να προβεί στις απαραίτητες διορθώσεις,
- να επιλέξει το κουμπί **Έξοδος**  και να αποθηκεύσει προσωρινά την αίτησή του.

Σε επόμενο χρόνο που επιθυμεί να συνεχίσει την επεξεργασία της αίτησής του, μπορεί επιλέγοντας το **σημειωματάριο με το μολύβι**  να μεταβεί στην αίτηση, να την επεξεργαστεί και να την ολοκληρώσει/υποβάλει ακολουθώντας τη διαδικασία που προαναφέρθηκε.








Οι αιτήσεις που αποθηκεύονται προσωρινά δεν δύνανται να οριστικοποιηθούν σε περίπτωση κάλυψης των αρχικά προκηρυχθεισών θέσεων.

Αρχική > Αίτηση > Υποβολή Αίτησης

Συναρπασμένος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία

Αποθηκευμένες αιτήσεις που δεν έχουν υποβληθεί

Αποθηκεύτηκε την	Αφορά στο Πρόγραμμα	Προς την Υπηρεσία	Κατάσταση	Υποβολή έως
18/02/2025 11:38	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΣΕ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΤΥΠΟΥ- Τ.Α.Α.	105201 ΚΠΑ2 ΡΟΔΟΥ	ΠΡΟΣΔΡΩΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ- ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
18/02/2025 11:31	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 10.000 ΑΝΕΡΓΩΝ, ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΕΕΕ ΚΑΙ ΑΣΤΕΓΩΝ- Τ.Α.Α (DE MINIMIS-ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΕ) 2023/2831)	105201 ΚΠΑ2 ΡΟΔΟΥ	ΠΡΟΣΔΡΩΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ- ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
17/02/2025 09:15	ΕΝΤΟΛΗ ΚΕΝΗΣ ΘΕΣΗΣ / ΔΗΛΩΣΗ ΠΡΟΤΙΜΗΣΗΣ / ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΡΟΤΥΠΟΣΕΩΝ (De minimis - Καν. 1407/2013)	105201 ΚΠΑ2 ΡΟΔΟΥ	ΠΡΟΣΔΡΩΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ- ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
17/02/2025 09:15	ΕΝΤΟΛΗ ΚΕΝΗΣ ΘΕΣΗΣ / ΔΗΛΩΣΗ ΠΡΟΤΙΜΗΣΗΣ / ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΡΟΤΥΠΟΣΕΩΝ (Γενικός Απολυκτικός Κανονισμός - Καν 651/2014)	105201 ΚΠΑ2 ΡΟΔΟΥ	ΠΡΟΣΔΡΩΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ- ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	
24/01/2025 14:21	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΟΡΗΓΓΗΣΗΣ ΕΠΙΤΑΓΩΝ ΑΓΟΡΑΣ ΒΙΒΛΙΩΝ 2024	105201 ΚΠΑ2 ΡΟΔΟΥ	ΠΡΟΣΔΡΩΝΗ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ- ΕΚΚΡΕΜΕΙ Η ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΥΠΟΒΟΛΗ	

[Διαμορφώστε επιλεγμένους εντολές](#)

Επιλογή νέας Αίτησης που θέλετε να υποβάλετε

Ειδήσεις ενδιαφέροντος συμμετοχής στο ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΣΕ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΤΥΠΟΥ- Τ.Α.Α.

Αποστολές

Θέσεις (Εργασίας / Εργασιακής εμπειρίας)

Αναζήτηση Ανέργων με βάση χαρακτηριστικά

Αιτήσεις

Υπομνήσεις σε Προγράμματα - Επιδότησης - Αποφάσεις

Πληρωμές για Προγράμματα - Επιδότησης

Ενστάσεις

Βεβαιώσεις & λοιπά έγγραφα

Στοιχεία Μητρώου

Βασικές Επιλογές

Ημερολόγιο

8. Υποβλημένη Αίτηση

Ο χρήστης μετά την οριστικοποίηση της αίτησής του βλέπει στην οθόνη την παρακάτω εικόνα:

Αρχική > Αίτηση > Αίτηση για την συμμετοχή σε Πρόγραμμα

Συναρπασμένος

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ
Ονοματεπώνυμο / Επωνυμία

Γενικά Στοιχεία Στοιχεία Αίτησης Επιβεβαίωση Αποτέλεσμα

Στοιχεία Αίτησης

Ημερομηνία καταγραφής: 18/02/2025
Αριθμός Πρωτοκόλλου:
Υπηρεσία κατάθεσης: 105201 ΚΠΑ2 ΡΟΔΟΥ
Περιγραφή: ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΣΕ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΝΟΙΧΤΟΥ ΤΥΠΟΥ- Τ.Α.Α.
Τρέχουσα κατάσταση: ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

Ενημέρωση

Ολοκληρώθηκε με επιτυχία η καταγραφή της αίτησης συμμετοχής στο πρόγραμμα. Μπορείτε να παρακολουθείτε την πορεία της αίτησής σας, μέσω του συστήματος Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών του Οργανισμού (eServices IIS), ως πιστοποιημένος χρήστης.

Επιστροφή

Εκτύπωση Αντιγράφου Αίτησης

Τα στοιχεία της οριστικοποιημένης αίτησης είναι πλέον μη επεξεργάσιμα και είναι τα εξής:



Συναλλασσόμενος:

- **Α.Μ. ΟΑΕΔ** και
- **Όνοματεπώνυμο /Επωνυμία της επιχείρησης**

Στοιχεία Αίτησης:

- **Ημερομηνία καταγραφής** (αναγράφεται η ημερομηνία υποβολής της αίτησης).
- **Αριθμός Πρωτοκόλλου** (δίνεται αυτοματοποιημένα από το σύστημα ένας μοναδικός αριθμός πρωτοκόλλου).
- **Υπηρεσία κατάθεσης** [αντιστοιχεί στο ΚΠΑ2 στο οποίο ο χρήστης απευθύνει την αίτηση (ΚΠΑ2 έδρας ή υποκαταστήματος)].
- **Περιγραφή** (περιγράφεται ο τίτλος του προγράμματος για το οποίο ο χρήστης υπέβαλε την αίτηση).
- **Τρέχουσα κατάσταση** (περιγράφει την κατάσταση της υποβληθείσας αίτησης).

Ενημέρωση

Το σύστημα εμφανίζει το παρακάτω μήνυμα ενημέρωσης προς τον χρήστη

Ολοκληρώθηκε με επιτυχία η καταγραφή της αίτησης συμμετοχής στο πρόγραμμα.

Μπορείτε να παρακολουθείτε την πορεία της αίτησής σας, μέσω του συστήματος Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών του Οργανισμού (eServices IIS), ως πιστοποιημένος χρήστης.

Εκτύπωση Αντιγράφου Αίτησης

Με το κουμπί **Εκτύπωση Αντιγράφου Αίτησης** ο χρήστης έχει τη δυνατότητα εκτύπωσης της αίτησης που έχει υποβάλει.

Επιστροφή

Με το κουμπί **Επιστροφή** ο χρήστης μπορεί να επιστρέψει στην Αρχική οθόνη των καταγεγραμμένων αιτήσεων που έχει υποβάλει στο πληροφοριακό σύστημα, όπως φαίνεται στην παρακάτω οθόνη.

Αρχική > Αίτηση

Συναλλασσόμενος							Αιτήσεις	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΑΕΔ Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία							Όλες (Εργασίας / Εργασίας/επιμελητής)	
Καταγεγραμμένες Αίτησεις							Αναζήτηση Ανέργων με βάση χαρακτηριστικά	
							Αιτήσεις	
Ημερομηνία	Α.Α. Αίτησης	Αριθμός Πρωτοκόλλου	Υπηρεσία κατάθεσης	Τρέχουσα κατάσταση	Υποβολή Αίτησης			
18/02/2025	3119718704	212025/000083788841	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΑΣΧΟ/ΙΝΩΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΣΕ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΥΠΟΙΟΙΧΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΤΥΠΟΥ-Τ.Α.Α.	105201 ΚΠΑ2 ΡΟΔΟΥ	ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ	Υπομνήσις σε Προγράμματα -Επιδοτήσεις - Αποφάσεις		
18/02/2025	3119708705	212025/000083779838	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΑΣΧΟ/ΙΝΩΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΣΕ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΥΠΟΙΟΙΧΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΤΥΠΟΥ-Τ.Α.Α.	105201 ΚΠΑ2 ΡΟΔΟΥ	ΑΚΥΡΩΘΗΚΕ	Πληρωμές για Προγράμματα - Επιδοτήσεις		
18/02/2025	3119708704	212025/000083779839	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΑΣΧΟ/ΙΝΩΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΣΕ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΥΠΟΙΟΙΧΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΤΥΠΟΥ-Τ.Α.Α.	105201 ΚΠΑ2 ΡΟΔΟΥ	ΑΚΥΡΩΘΗΚΕ	Ειστάσεις		
18/02/2025	3119708703	212025/000083779837	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΓΑΣΧΟ/ΙΝΩΗ 7.000 ΑΝΕΡΓΩΝ ΣΕ ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΥΠΟΙΟΙΧΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΤΥΠΟΥ-Τ.Α.Α.	105201 ΚΠΑ2 ΡΟΔΟΥ	ΑΚΥΡΩΘΗΚΕ	Βιβακώσις & λοιπά έγγραφα		
17/02/2025	3119638703	212025/000083729841	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΠΟΚΤΗΣΗΣ ΕΓΓΛΩΤΕ/ΜΑΤΙΚΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ - ΠΡΟΕΡΓΑΣΙΑ ΓΙΑ ΝΕΟΥΣ 18-29 ΕΤΩΝ	105201 ΚΠΑ2 ΡΟΔΟΥ	ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ	Στοιχεία Μητρώου		

1 - 5 Next >

Βασικές Επιλογές

Ημερολόγιο

Η τρέχουσα κατάσταση της υποβληθείσας αίτησης πρέπει να είναι: **ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ.**

Με την επιλογή του φακού  ο χρήστης μπορεί να προβάλλει την υποβληθείσα αίτησή του.