ΟΑΕΔ - ΔΙΟΙΚΗΣΗ
Αρ.Πρωτ. 65824
Ημ/νία: 26/10/2020
Ορθή Επανάληψη:
Συνημμένα

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΓΕΝ. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
Ταχ. Δ/νση: Εθν. Αντίστασης 8, Άλιμος, 17456
Πληροφ.: **Γλυκερία Τερζή, Κων/να Κεφάλα**
Τηλ. :210 9989138, 210 9989121

Χρον. Διατ.:
Βαθ. Ασφ.:
Βαθ. Προτερ.:

Α.Π.:

ΠΡΟΣ: ΟΛΑ ΤΑ ΚΠΑ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ

Υπ΄όψιν Προϊσταμένων

ΚΟΙΝ. Περιφερειακές Διευθύνσεις

ΘΕΜΑ : "Παροχή διευκρινίσεων- οδηγιών για τα προγράμματα κοινωνικής πολιτικής και τις αποφάσεις αποπληρωμής παρόχων".

Σχετ. 1. Η υπ΄αριθμ. 53478/11.09.2020 Εγκύκλιος της Δ.νσης Ασφάλισης

Σχετικά με την υλοποίηση των προγραμμάτων κοινωνικής πολιτικής και προκειμένου να αποφευχθούν εγκαίρως προβλήματα που ανακύπτουν στο στάδιο αποπληρωμής των παρόχων, η οποία σύμφωνα με τις υπ΄αριθμ. 37256/26.09.2020 & 53478/11.09.2020 εγκυκλίους μας θα πρέπει να ολοκληρώνεται από τις αρμόδιες Υπηρεσίες ΚΠΑ2 εντός 30 ημερών από την υποβολή αιτήσεων με πλήρη δικαιολογητικά, εφιστούμε την προσοχή σας στα ακόλουθα σημεία:

Στις σχετικές Δημόσιες Προσκλήσεις εκτός από την υποχρέωση προσκόμισης συγκεκριμένων απαιτούμενων κατά περίπτωση παραστατικών τα οποία συνοδεύουν τις αιτήσεις αποπληρωμής, προβλέπεται και η διαδικασία συμπλήρωσης τυχόν ελλείψεων. Συγκεκριμένα, σε όλες τις Δημόσιες Προσκλήσεις όλων των Προγραμμάτων Κοινωνικών Παροχών αναφέρεται ότι: *'Φάκελοι με παραστατικά που παρουσιάζουν ελλείψεις, παρατυπίες ή δυσανάγνωστα στοιχεία δεν θα γίνονται δεκτοί προς εξόφληση και θα επιστρέφονται προς συμπλήρωση ή διόρθωση".*

Ήδη, όμως, πριν από το στάδιο της αποπληρωμής, οι Υπηρεσίες οφείλουν να παρακολουθούν την ορθή υλοποίηση των προγραμμάτων προκειμένου να αποφευχθούν προβλήματα κατά την αποπληρωμή αυτών. Συγκεκριμένα, με την υπ΄ αριθμ. 45021/01.06.2016 οδηγία μας έχει προσδιοριστεί η σημασία αλλά και υποχρέωση των Υπηρεσιών να ελέγχουν καθημερινά στο πληροφοριακό σύστημα (μέσω των αναφορών) τις επιταγές που ενεργοποιούνται και τα δικαιολογητικά που συνυποβάλλονται. Η ενεργοποίηση των επιταγών δεν

είναι μια τυπική διαδικασία που αφορά μόνο στους παρόχους: εκκινεί τη διαδικασία χρήσης της επιταγής από τους δικαιούχους και καταβολής της επιδότησης στους παρόχους. Έχοντας αυτόν τον ουσιαστικό χαρακτήρα, αποτελεί για τις Υπηρεσίες τον τρόπο παρακολούθησης του προγράμματος και γι' αυτό συνιστά τμήμα του συστήματος ελέγχου. Με την εμπρόθεσμη ενεργοποίηση των επιταγών, ακόμη και αν υπάρχουν ελλείψεις επί των απαιτούμενων συνοδευτικών παραστατικών, η επιχείρηση τίθεται στη διάθεση της αρμόδιας Υπηρεσίας για τη διενέργεια ελέγχου ορθής υλοποίησης του προγράμματος.

Σημειώνεται ότι τα αναφερόμενα στην παρ. 2 της Ενότητας Γ' της ως άνω οδηγίας τυγχάνουν εφαρμογής σε όλα τα προγράμματα Κοινωνικής Πολιτικής.

Συνεπώς, αφού,σύμφωνα με τα προεκτεθέντα, προβλέπεται διαδικασία ελέγχου ορθής υλοποίησης των προγραμμάτων από τις Υπηρεσίες σας και διαδικασία διόρθωσης ή συμπλήρωσης των φακέλων αποπληρωμής, παρακαλούμε να μην προβαίνετε σε απόρριψη των φακέλων αποπληρωμής, χωρίς να έχετε ακολουθήσει πρώτα τη διαδικασία αυτή και χωρίς να έχετε εξαντλήσει τα περιθώρια διόρθωσης των υποβληθέντων φακέλων αποπληρωμής, γεγονός που έχει ως σύνηθες αποτέλεσμα τη συμπλήρωση του φακέλου κατά την υποβολή ένστασης ενώπιον του ΔΣ του Οργανισμού μας, η οποία εν τέλει γίνεται αποδεκτή λόγω πλήρωσης των προϋποθέσεων των σχετικών Δημόσιων Προσκλήσεων, μετά, όμως, από μεγάλη χρονική καθυστέρηση.

Εξυπακούεται, ότι και στην περίπτωση που, ενώ έχει εκδοθεί απορριπτική απόφαση επί της αιτήσεως αποπληρωμής, εκ των υστέρων ο πάροχος συμπληρώνει ελλείποντα στοιχεία ή θεραπεύει ελλείψεις ή και ανατρέπει τους λόγους απόρριψης, εφαρμόζεται η διοικητική διαδικασία ανάκλησης απόφασης σύμφωνα με τα ορισθέντα στις παρ. α & β του άρθρου 21 του ν.2690/99 ως ισχύει.

Για τις περιπτώσεις έκδοσης απορριπτικών αποφάσεων που δεν προκύπτει ανατροπή των δεδομένων, ακολουθείται η προβλεφθείσα διαδικασία από τις Δημόσιες Προσκλήσεις σχετικά με την επίλυση των διαφορών με απόφαση του ΔΣ του ΟΑΕΔ μετά από γνώμη της Επιτροπής ΕΛΕΚΠ.

Παρακαλούμε λοιπόν για την τήρηση των προβλεπομένων και την αξιοποίηση των νομικού πλαισίου, ενεργώντας με γνώμονα την αρχή της χρηστής διοίκησης και τη διαφύλαξη των ποιοτικών χαρακτηριστικών των παρεχομένων υπηρεσιών, συμβάλλοντας στη διατήρηση αλλά και την περαιτέρω βελτίωση των διοικητικών διαδικασιών.

Με ευθύνη των προϊσταμένων να λάβουν γνώση οι αρμόδιοι υπάλληλοι.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

Β.ΜΑΥΡΑΚΗ

Εσ. Διανομή:
Γραφείο Γενικού Δ/ντή Εργατικού Δυναμικού
Δ/νση Α6
Δ/νση Επιθεώρησης

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ
Ο.Α.Ε.Δ. - ΔΙΟΙΚΗΣΗ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Η ΑΝ. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΕΚ/ΣΗΣ

ΕΛΕΝΗ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΚΗ