



# Συχνές Ερωτήσεις – Απαντήσεις

## Μητρώο Επιλέξιμων Παρόχων Επιδοτούμενης Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης του αρ. 37 του ν.4921/2022

Σύμφωνα με την με αρ.πρωτ. 1310511/20.12.2024 Απόφαση Υποδιοικήτριας της Δ.ΥΠ.Α.

ΑΘΗΝΑ 2024

## Περιεχόμενα

1.	Τι είναι το Μητρώο Επιλέξιμων Παρόχων Επιδοτούμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης; .....	3
2.	Γιατί να ενταχθεί κάποιος πάροχος κατάρτισης στο Μητρώο Επιλέξιμων Παρόχων Επιδοτούμενης Σ.Ε.Κ.; .....	3
3.	Ποιος έχει δικαίωμα ένταξης στο Μητρώο; .....	3
4.	Πώς υποβάλλω αίτηση ένταξης στο Μητρώο Επιλέξιμων Παρόχων; .....	3
5.	Μπορώ να επιλέξω τις δομές με τις οποίες θα ενταχθώ στο Μητρώο Επιλέξιμων Παρόχων Σ.Ε.Κ.; .....	3
6.	Τί συμβαίνει αν έχω ενταχθεί σε διαφορετική βαθμίδα από αυτή που αιτήθηκα; .....	4
7.	Ποια είναι η καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων ένταξης/επικαιροποίησης στοιχείων; .....	4
8.	Τι γίνεται αν έχω υποβάλλει αίτηση τροποποίησης στοιχείων στη Γ.Γ.Ε.Ε.Κ.&Δ.Β.Μ. κατά την υποβολή αίτησης για ένταξη στο Μητρώο ; .....	4
9.	Τι ισχύει σε περίπτωση που εκκρεμεί αίτημα προσθήκης δομής ή τροποποίηση δυναμικότητας του Κ.Δ.Β.Μ στη Γ.Γ.Ε.Ε.Κ.&Δ.Β.Μ. κατά την ένταξη στο Μητρώο Επιλέξιμων Παρόχων Σ.Ε.Κ. ; .....	5
12.	Γιατί δεν εμφανίζονται ορθά τα βασικά στοιχεία της αίτησής μου για ένταξη στο Μητρώο Επιλέξιμων Παρόχων ΣΕΚ και τι μπορώ να κάνω για αυτό; .....	5
13.	Σε ποια περίπτωση επιλέγω το πεδίο «καθολικός διάδοχος» στην αίτησή μου; .....	6
14.	Πόσες Ε.Μ.Ε. πρέπει να διατηρώ για την παραμονή μου στο Μητρώο Επιλέξιμων Παρόχων ΣΕΚ; .....	6
15.	Για ποιες περιπτώσεις μπορώ να υποβάλλω ένσταση και πώς; .....	6
16.	Ποια είναι η διαφορά μεταξύ της αίτησης ένταξης/επικαιροποίησης και υποβολής ένστασης ; .....	6
17.	Μπορώ να αναρτήσω Ισολογισμό ΓΕΜΗ αντί για Ε3 που ζητείται στην Πρόσκληση; .....	7
18.	Πότε θα αξιολογηθεί η αίτησή μου; .....	7
19.	Τι υποβάλλω στο πεδίο της Αίτησης «Πραγματικοί Δικαιούχοι»; .....	7
20.	Πώς συμμετέχω σε Επιδοτούμενα Προγράμματα ΣΕΚ μέσω του Μητρώου; .....	7
21.	Που μπορώ να βρω περαιτέρω πληροφορίες; .....	7

## 1. Τι είναι το Μητρώο Επιλέξιμων Παρόχων Επιδοτούμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης;

Το Μητρώο Επιλέξιμων Παρόχων Επιδοτούμενης Σ.Ε.Κ. καταρτίζεται και τηρείται από τη Δ.ΥΠ.Α κατ' εφαρμογή του άρθρου 37 του ν. 4921/2022 (Α' 75). Η διαδικασία κατάρτισης του Μητρώου Επιλέξιμων Παρόχων στοχεύει στην αναβάθμιση της ποιότητας της παρεχόμενης κατάρτισης.

Η ένταξη των Παρόχων Κατάρτισης στο Μητρώο Επιλέξιμων Παρόχων Σ.Ε.Κ. της Δ.ΥΠ.Α. είναι υποχρεωτική για την υλοποίηση προγραμμάτων επιδοτούμενης Σ.Ε.Κ., ανεξαρτήτως Φορέα Υλοποίησης, βάσει της παρ. 3 του αρ.33 του ν. 4921/2022 «3. Η επιδοτούμενη συνεχιζόμενη επαγγελματική κατάρτιση παρέχεται μόνο από επιλέξιμους παρόχους επιδοτούμενης συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης του άρθρου 36 προς ωφελούμενους επιδοτούμενης συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης του άρθρου 34.».

## 2. Γιατί να ενταχθεί κάποιος πάροχος κατάρτισης στο Μητρώο Επιλέξιμων Παρόχων Επιδοτούμενης Σ.Ε.Κ.;

Βάσει της παρ. 3 του αρ.33 του ν. 4921/2022 «3. Η επιδοτούμενη συνεχιζόμενη επαγγελματική κατάρτιση παρέχεται μόνο από επιλέξιμους παρόχους επιδοτούμενης συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης του άρθρου 36 προς ωφελούμενους επιδοτούμενης συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης του άρθρου 34.» Όλες οι προσκλήσεις κατάρτισης σε συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα θα απευθύνονται μόνο σε όσους έχουν αξιολογηθεί και ενταχθεί στο Μητρώο Επιλέξιμων Παρόχων Σ.Ε.Κ. του αρ.37 του ν. 4921/2022.

## 3. Ποιος έχει δικαίωμα ένταξης στο Μητρώο;

Τα κριτήρια επιλεξιμότητας περιγράφονται στο Κεφάλαιο 2 «Επιλεξιμότητα Παρόχων Επιδοτούμενης Σ.Ε.Κ.» της με αρ. πρωτ. [1177860/11.11.2024 \(ΑΔΑ: ΨΩΤ24691Ω2-ΔΧ3\) Πρόσκλησης προς Παρόχους Κατάρτισης αδειοδοτημένων Κ.Δ.Β.Μ. και Κ.Ε.Δι.Βι.Μ. των ΑΕΙ για την ένταξη τους στο «Μητρώο Επιλέξιμων Παρόχων Επιδοτούμενης Σ.Ε.Κ. του αρ.37 του Ν. 4921/2022».](#)

Μπορείτε να υποβάλλετε αίτηση στον ακόλουθο σύνδεσμο:

<https://www.gov.gr/ipiresies/ekpaideuse/katartise/metrou-epileximon-parokhon-epidotoumenes-sunekhizomenes-epaggelmatikes-katartises>

## 4. Πώς υποβάλλω αίτηση ένταξης στο Μητρώο Επιλέξιμων Παρόχων;

Οι ενδιαφερόμενοι Πάροχοι ΣΕΚ που επιθυμούν να ενταχθούν, μπορούν να υποβάλλουν αποκλειστικά ηλεκτρονικά την αίτησή τους μέσω gov.gr στον ακόλουθο σύνδεσμο:

[Αρχική /Εκπαίδευση / Κατάρτιση /Μητρώο Επιλέξιμων Παρόχων Επιδοτούμενης Συνεχιζόμενης Επαγγελματικής Κατάρτισης](#)

## 5. Μπορώ να επιλέξω τις δομές με τις οποίες θα ενταχθώ στο Μητρώο Επιλέξιμων Παρόχων Σ.Ε.Κ.;

Τα στοιχεία των δομών για τα Κ.Δ.Β.Μ. εμφανίζονται στο Π.Σ. voucher μέσω διαλειτουργικότητας με τη Γ.Γ.Ε.Ε.Κ.Δ.Β.Μ. και δεν είναι δυνατή η επεξεργασία τους.

Καμία προσθήκη ή μεταβολή δεν είναι δυνατή στα στοιχεία που αντλούνται μέσω διαλειτουργικότητας στο Π.Σ. Voucher.

Επισημαίνεται ότι ο κάθε πάροχος Κ.Δ.Β.Μ. συμπληρώνει έτερη αίτηση (βλ. Ερώτηση 25) για να συμμετέχει στην εκάστοτε πρόσκληση για συμμετοχή σε Προγράμματα ΣΕΚ, στην οποία δύναται να επιλέξει τις δομές με τις οποίες επιθυμεί να συμμετάσχει.

**ΣΧΕΤΙΚΑ ΑΙΤΗΜΑΤΑ ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΜΕΣΩ ΜΗΝΥΜΑΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟΥ Ή ΜΕ ΟΠΟΙΟΔΗΠΟΤΕ ΑΛΛΟ ΤΡΟΠΟ ΔΕΝ ΑΠΑΝΤΩΝΤΑΙ.**

## **6. Τί συμβαίνει αν έχω ενταχθεί σε διαφορετική βαθμίδα από αυτή που αιτήθηκα;**

Συμβουλευτείτε το πεδίο «Παρατηρήσεις» για τους λόγους ένταξης σε έτερη βαθμίδα από τη δηλωθείσα και προβείτε στις ακόλουθες ενέργειες:

**A.** Να υποβάλλετε ένσταση εντός 5 ημερών από την κοινοποίηση της απόφασης ΔΣ της ΔΥΠΑ, επιλέγοντας το πεδίο «υποβολή ένστασης» μέσω του ΠΣ Voucher.

Επισημαίνουμε ότι υποβάλλοντας ένσταση δεν είναι δυνατή η τροποποίηση της αίτησης. Η ένσταση υποβάλλεται μόνο για λανθασμένη αξιολόγηση των υποβληθέντων δικαιολογητικών και όχι για αλλαγή των στοιχείων της αίτησης. Η ένστασή σας θα αξιολογηθεί από την Δευτεροβάθμια Επιτροπή Αξιολόγησης και θα ακολουθήσει η έκδοση της σχετικής Απόφασης.

**B.** Να τροποποιήσετε την αίτησή σας επιλέγοντας το πεδίο «τροποποίηση» μέσω του ΠΣ Voucher. Επισημαίνουμε ότι επιλέγοντας να τροποποιήσετε την αίτησή σας απενεργοποιείται η δυνατότητα υποβολής ένστασης. Η τροποποιηθείσα αίτηση αντιμετωπίζεται ως νέα αίτηση διατηρώντας τον ίδιο αριθμό για λόγους ιστορικότητας και διευκόλυνσης του παρόχου. Η αίτηση θα εξεταστεί από την Πρωτοβάθμια Επιτροπή Αξιολόγησης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο κεφάλαιο 3.2 της οικείας Πρόσκλησης.

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΟΥ ΑΠΟΣΤΕΛΛΟΝΤΑΙ ΣΕ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ Π.Σ. VOUCHER ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΝΣΤΑΣΗΣ Ή ΑΙΤΗΣΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ/ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗΣ ΔΕΝ ΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ ΥΠΟΨΗ. ΤΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΑΙΤΗΜΑΤΑ ΜΕΣΩ ΜΗΝΥΜΑΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟΥ ΔΕΝ ΑΠΑΝΤΩΝΤΑΙ.**

## **7. Ποια είναι η καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων ένταξης /επικαιροποίησης στοιχείων;**

Δεν υπάρχει καταληκτική ημερομηνία υποβολής αίτησης στο Μητρώο. Επισημαίνουμε ωστόσο ότι για να έχει τη δυνατότητα κάποιος πάροχος να εκδηλώσει ενδιαφέρον συμμετοχής σε Πρόσκληση επιδοτούμενης κατάρτισης οφείλει να είναι ενταγμένος στο Μητρώο. Η επικαιροποίηση/τροποποίηση στοιχείων είναι ομοίως συνεχόμενα ανοιχτή με την επισήμανση ότι πρέπει να ταυτίζεται με τα υποβληθέντα στοιχεία του Παρόχου στη Γ.Γ.Ε.Ε.Κ.&Δ.Β.Μ.

## **8. Τι γίνεται αν έχω υποβάλει αίτηση τροποποίησης στοιχείων στη Γ.Γ.Ε.Ε.Κ.&Δ.Β.Μ. κατά την υποβολή αίτησης για ένταξη στο Μητρώο ;**

Αν κατά την υποβολή της αίτησης σας για την ένταξη στο Μητρώο Επιλέξιμων Παρόχων Σ.Ε.Κ. εκκρεμεί αίτημα τροποποίησης στη Γ.Γ.Ε.Ε.Κ.&Δ.Β.Μ. **δεν μπορείτε να καταθέσετε την αίτησή σας μέχρι την έγκριση του αιτήματος τροποποίησης στη Γ.Γ.Ε.Ε.Κ.&Δ.Β.Μ.** Για το σκοπό αυτό εξάλλου υποβάλλετε σχετική Υπεύθυνη Δήλωση ότι δεν εκκρεμεί αίτημα τροποποίησης.

## 9. Τι ισχύει σε περίπτωση που εκκρεμεί αίτημα προσθήκης δομής ή τροποποίηση δυναμικότητας του Κ.Δ.Β.Μ στη Γ.Γ.Ε.Ε.Κ.&Δ.Β.Μ. κατά την ένταξη στο Μητρώο Επιλέξιμων Παρόχων Σ.Ε.Κ. ;

Αν κατά την υποβολή της αίτησης σας για την ένταξη στο Μητρώο Επιλέξιμων Παρόχων Σ.Ε.Κ. εκκρεμεί αίτημα τροποποίησης στη Γ.Γ.Ε.Ε.Κ.&Δ.Β.Μ. **δεν μπορείτε να καταθέσετε την αίτησή σας μέχρι την έγκριση του αιτήματος τροποποίησης στη Γ.Γ.Ε.Ε.Κ.&Δ.Β.Μ.** Για το σκοπό αυτό εξάλλου υποβάλλετε σχετική Υπεύθυνη Δήλωση ότι δεν εκκρεμεί αίτημα τροποποίησης.

## 10. Έχει αλλάξει ο νόμιμος εκπρόσωπος του Κ.Δ.Β.Μ., σε τι ενέργειες προβαίνω;

Το ονοματεπώνυμο του νομίμου εκπροσώπου αντλείται μέσω διαλειτουργικότητας από τη Γ.Γ.Ε.Ε.Κ.&Δ.Β.Μ. και δεν είναι δυνατή η επεξεργασία του στο Μητρώο Επιλέξιμων Παρόχων Σ.Ε.Κ.

Υποβάλλετε αίτημα τροποποίησης στη Γ.Γ.Ε.Ε.Κ.&Δ.Β.Μ. σε περίπτωση αλλαγής νομίμου εκπροσώπου. Όταν το αίτημα σας εγκριθεί θα ενημερωθεί κατά την επόμενη είσοδό σας στο ΠΣ Voucher.

Εξυπακούεται ότι σε κάθε περίπτωση τα στοιχεία του νομίμου εκπροσώπου που συμπληρώνονται (ΑΔΤ, ΑΦΜ) πρέπει υποχρεωτικώς να αντιστοιχούν στο ονοματεπώνυμο που εμφανίζεται στην αίτηση.

## 11. Μπορώ να επικαιροποιήσω τα στοιχεία του Διευθυντή Κατάρτισης, του Υπεύθυνου Διαχείρισης ΟΣΤΚ και του Συντονιστικού Υπεύθυνου στην Πλατφόρμα του ΠΣ Voucher;

Μετά την οριστική υποβολή της αίτησής σας για ένταξη στο Μητρώο, μπορείτε ακυρώνοντας την υποβληθείσα αίτηση να υποβάλετε νέα με τα ορθά στοιχεία. Επισημαίνεται ότι η δυνατότητα αυτή δεν είναι εφικτή εάν η αίτησή σας «έχει κλειδωθεί» προς αξιολόγηση. Στην περίπτωση αυτή, θα πρέπει μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης να προβείτε σε τροποποίηση της αίτησής σας.

Μετά την ένταξή σας στο Μητρώο, τα στοιχεία σας πρέπει να είναι συνεχώς επικαιροποιημένα, σε ισχύ και σύμφωνα με την αδειοδότησή σας. Στο πλαίσιο αυτό, είναι δυνατή η επικαιροποίηση των στοιχείων του Διευθυντή Κατάρτισης, Συντονιστικού Υπεύθυνου και Υπεύθυνου Διαχείρισης ΟΣΤΚ στην πλατφόρμα του ΠΣ Voucher, ώστε οι ανωτέρω να ταυτίζονται με τη δήλωσή σας στη Γ.Γ.Ε.Ε.Κ.&Δ.Β.Μ. Η ΔΥΠΑ προβαίνει σε έλεγχο των δηλωθέντων στοιχείων σε οποιαδήποτε περίπτωση.

## 12. Γιατί δεν εμφανίζονται ορθά τα βασικά στοιχεία της αίτησής μου για ένταξη στο Μητρώο Επιλέξιμων Παρόχων ΣΕΚ και τι μπορώ να κάνω για αυτό;

Τα ακόλουθα στοιχεία της αίτησης του Παρόχου αντλούνται μέσω διαλειτουργικότητας στο Π.Σ. Voucher από το Πληροφοριακό Σύστημα ΙΡΙΣ (Γ.Γ.Ε.Ε.Κ.&Δ.Β.Μ.) και δεν είναι δυνατή η επεξεργασία τους:

- Επωνυμία
- Διεύθυνση
- ΑΦΜ Παρόχου
- Ιστοσελίδα
- Κωδικός παρόχου ή αριθμός αδειας παρόχου
- Ονοματεπώνυμο Νομίμου Εκπροσώπου
- Οι αδειοδοτημένες δομές

- Η δυναμικότητα σύμφωνα με την αδειοδότησή του

Σε περίπτωση που κάποιο από τα ανωτέρω στοιχεία δεν είναι επικαιροποιημένα επικοινωνήστε σχετικά με την Γ.Γ.Ε.Ε.Κ.&Δ.Β.Μ.

### 13. Σε ποια περίπτωση επιλέγω το πεδίο «καθολικός διάδοχος» στην αίτησή μου;

Μετά την ένταξή σας στο Μητρώο, σε περίπτωση που μεταβάλατε την εταιρική σας μορφή με την οποία έχετε αδειοδοτηθεί από τη Γ.Γ.Ε.Ε.Κ.&Δ.Β.Μ. αλλά διατηρείτε τον ίδιο κωδικό αδειοδότησης, αποτελώντας καθολικό διάδοχο, συμπληρώνετε το σχετικό πεδίο στην αίτησή σας στο ΠΣ Voucher.

### 14. Πόσες Ε.Μ.Ε. πρέπει να διατηρώ για την παραμονή μου στο Μητρώο Επιλέξιμων Παρόχων ΣΕΚ;

Ο ελάχιστος αριθμός Ε.Μ.Ε. για την ένταξη και παραμονή ενός παρόχου κατάρτισης στο Μητρώο Επιλέξιμων Παρόχων Σ.Ε.Κ. είναι πέντε (5) σε περίπτωση ύπαρξης μίας δομής και μία (1) ανά Παράρτημα. Επισημαίνεται ότι οι Ε.Μ.Ε. ανά παράρτημα υπολογίζονται ανεξαρτήτως με την επιλογή του παρόχου να συμμετέχει με όλα τα παραρτήματα/δομές ή μέρος αυτών στην εκάστοτε Πρόσκληση.

### 15. Για ποιες περιπτώσεις μπορώ να υποβάλλω ένσταση και πώς;

Οι πάροχοι κατάρτισης έχουν δικαίωμα να υποβάλλουν ένσταση για τις εξής περιπτώσεις:

1. Επί των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης της αίτησης ένταξης ή επικαιροποίησης των στοιχείων τους στο Μητρώο Επιλέξιμων Παρόχων επιδοτούμενης Σ.Ε.Κ., **και μόνο σε περίπτωση εσφαλμένης αξιολόγησης των υποβληθέντων δικαιολογητικών**, εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής απόφασης του Δ.Σ. της Δ.ΥΠ.Α.
2. Για **επαναξιολόγηση της βαθμίδας κατάταξής τους**, εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής απόφασης. Η δυνατότητα αυτή δίνεται αποκλειστικά στους παρόχους των οποίων οι αιτήσεις έχουν εγκριθεί.

### 16. Ποια είναι η διαφορά μεταξύ της αίτησης ένταξης/επικαιροποίησης και υποβολής ένστασης ;

Στην περίπτωση που υπάρχει απορριπτική απόφαση επί της Αίτησης Ένταξης/Επικαιροποίησης στο Μητρώο Επιλέξιμων Παρόχων Σ.Ε.Κ. ή εγκριτική απόφαση ένταξης σε κατώτερη βαθμίδα από εκείνη της αίτησης, **η κατάθεση ένστασης αφορά την περίπτωση λανθασμένης αξιολόγησης των υποβληθέντων δικαιολογητικών**. Σε αυτή την περίπτωση στο πεδίο υποβολής ένστασης στο Π.Σ. Voucher εξηγήτε επακριβώς ποια είναι τα δικαιολογητικά που θεωρείτε πως λανθασμένα αξιολογήθηκαν αρνητικά χωρίς να έχετε τη δυνατότητα αλλαγής των συγκεκριμένων δικαιολογητικών.

**Αν πρέπει να αναρτηθούν νέα δικαιολογητικά θα πρέπει να προβείτε στην υποβολή τροποποίησης ένταξης/επικαιροποίησης. Η αίτηση αυτή για λόγους ιστορικότητας και διευκόλυνσης του Παρόχου διατηρεί τον ίδιο αριθμό Πρωτοκόλλου αλλά συνιστά νέα αίτηση.**

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΟΥ ΑΠΟΣΤΕΛΛΟΝΤΑΙ ΜΕ ΟΠΟΙΟΔΗΠΟΤΕ ΑΛΛΟ ΤΡΟΠΟ ΔΕΝ ΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ ΥΠΟΨΗ.**

## 17. Μπορώ να αναρτήσω Ισολογισμό ΓΕΜΗ αντί για Ε3 που ζητείται στην Πρόσκληση;

Όλα τα δικαιολογητικά αναφέρονται αναλυτικά στην με αρ. πρωτ. [1177860/11.11.2024 \(ΑΔΑ: ΨΩΤ24691Ω2-ΔΧ3\)](#) Πρόσκληση προς Παρόχους Κατάρτισης αδειοδοτημένων Κ.Δ.Β.Μ. και Κ.Ε.Δι.Βι.Μ. των ΑΕΙ για την ένταξη τους στο «Μητρώο Επιλέξιμων Παρόχων Επιδοτούμενης Σ.Ε.Κ. του αρ.37 του Ν. 4921/2022».

Η υποβολή δικαιολογητικού, το οποίο δεν προβλέπεται στην παρούσα πρόσκληση ή/και δεν είναι ευκρινές, οδηγεί σε απόρριψη της αίτησης του Παρόχου.

## 18. Πότε θα αξιολογηθεί η αίτηση μου;

Η διαδικασία της αξιολόγησης και της οριστικής ένταξης των παρόχων στο Μητρώο Επιλέξιμων Παρόχων Επιδοτούμενης Σ.Ε.Κ. γίνεται με σειρά προτεραιότητας υποβολής της αίτησής τους. Επισημαίνεται ότι ο χρόνος που απαιτείται για την ολοκλήρωση της αξιολόγησης της κάθε αίτησης είναι διαφορετικός και δεν μπορεί να προεκτιμηθεί.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης για ένταξη, βαθμολόγηση και παραμονή στο Μητρώο Επιλέξιμων Παρόχων Σ.Ε.Κ. συνεδριάζει κατ'ελάχιστον δύο (2) φορές το μήνα, ανάλογα τον αριθμό των εισερχόμενων αιτημάτων.

## 19. Τι υποβάλλω στο πεδίο της Αίτησης «Πραγματικοί Δικαιούχοι»;

Στα στοιχεία των Μετόχων θα περαστούν τα στοιχεία των πραγματικών δικαιούχων. Θα πρέπει να εμφανίζονται τα στοιχεία των Πραγματικών Δικαιούχων ως «Μέτοχος 1», «Μέτοχος 2», κλπ. σύμφωνα με το έντυπο του Μητρώου Πραγματικών Δικαιούχων.

## 20. Πώς συμμετέχω σε Επιδοτούμενα Προγράμματα ΣΕΚ μέσω του Μητρώου;

Οι Πάροχοι Κατάρτισης που είναι ενταγμένοι στο Μητρώο Επιλέξιμων Παρόχων, ήτοι διαθέτουν μοναδικό αριθμό ένταξης (π.χ. ΔΥΡΑ-300-xxx), συμμετέχουν στην εκάστοτε Πρόσκληση για επιδοτούμενη κατάρτιση συμπληρώνοντας την φόρμα εκδήλωσης ενδιαφέροντος, η οποία συνοδεύει την Πρόσκληση. Επισημαίνεται ότι η φόρμα αποτελεί φόρμα εκδήλωσης ενδιαφέροντος και όχι τροποποίησης/επικαιροποίησης στοιχείων. Κατά συνέπεια, οι πάροχοι συμμετέχουν στην εκάστοτε πρόσκληση με τα στοιχεία της ένταξής τους στο Μητρώο, επιλέγοντας από τις δομές τους αυτές με τις οποίες επιθυμούν να συμμετέχουν στη συγκεκριμένη κάθε φορά Πρόσκληση.

## 21. Που μπορώ να βρω περαιτέρω πληροφορίες;

Όλο το θεσμικό πλαίσιο σχετικά με την ένταξη των Παρόχων Κατάρτισης στο Μητρώο Επιλέξιμων Παρόχων Επιδοτούμενης Σ.Ε.Κ. του αρ.37 του Ν. 4921/2022 είναι αναρτημένη στην ιστοσελίδα της Δ.Υ.Π.Α. στον σύνδεσμο [Μητρώο Επιλέξιμων Παρόχων - ΔΗΜΟΣΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ](#) καθώς και στο [voucher.gov.gr](#).