Ministry of Digital Governance
Digitally signed by Ministry of Digital Governance
Date: 2026.04.16 11:25:50 EEST
Reason:
Location: Athens

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΥΓΕΙΑ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΚΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ, ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΣΤΗΝ ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗΣ ΣΤΗΝ ΕΡΓΑΣΙΑ
Δ/ΝΣΗ ΕΝΤΑΞΗΣ ΣΤΗΝ ΕΡΓΑΣΙΑ
ΤΜΗΜΑ ΙΙΙ
Ταχ. Δ/νση: Σταδίου 29
Ταχ. Κώδικας: 101 10, Αθήνα
Πληροφορίες: Μ. Χατζηπαναγιώτου
Τηλ.: 213 1516 092
E-mail: mxatzipanagiotou@ypakp.gr

Α. Π.: οικ.10673/15.4.2026

ΑΠΟΦΑΣΗ

ΘΕΜΑ: Έγκριση του Οδηγού Κατάρτισης «Ειδικότητα: Αισθητικής Τέχνης» των Επαγγελματικών Σχολών (ΕΠΑ.Σ.) Μαθητείας της Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης (Δ.ΥΠ.Α.)

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν.4763/2020 «Εθνικό Σύστημα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης, ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/958 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 28ης Ιουνίου 2018 σχετικά με τον έλεγχο αναλογικότητας πριν από τη θέσπιση νέας νομοθετικής κατοχύρωσης των επαγγελμάτων (ΕΕ L 173), κύρωση της Συμφωνίας μεταξύ της Κυβέρνησης της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Κυβέρνησης της Ομοσπονδιακής Δημοκρατίας της Γερμανίας για το Ελληνογερμανικό Ίδρυμα Νεολαίας και άλλες διατάξεις.» (Α’ 254) και ιδίως το άρθρο 41 και την παρ. 1 του άρθρου 44.
2. Την περ.η’ της παρ.1 του άρθρου 8 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α 131).

3. Τον ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης.» (Α' 133).
4. Τον ν. 4921/2022 «Δουλειές Ξανά: Αναδιοργάνωση Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης και ψηφιοποίηση των υπηρεσιών της, αναβάθμιση δεξιοτήτων εργατικού δυναμικού και διάγνωσης των αναγκών εργασίας και άλλες διατάξεις.» (Α' 75).
5. Το άρθρο 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα.» (Α΄ 98) και διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α΄ 133).
6. Το π.δ. 134/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης.» (Α΄ 168).
7. Το π.δ. 18/2018 «Οργανισμός Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.» (Α΄ 31).
8. Το π.δ.77/2023 «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων - Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων.» (Α΄ 130).
9. Το π.δ. 32/2024 «Διορισμός Υπουργών και Υφυπουργών.» (Α' 91).
10. Το π.δ. 27/2025 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτή Υπουργού, Υφυπουργών και Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης.» (Α' 44).
11. Την υπ' αρ. 2187/18.3.2025 απόφαση του Πρωθυπουργού και της Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, Κωνσταντίνο Βλάση.» (Β' 1314).
12. Την υπό στοιχεία 88732/Γ1/31.7.2024 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού «Ανάθεση καθηκόντων Γενικής Γραμματέως Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού» (Υ.Ο.Δ.Δ. 804).
13. Την υπ' αρ. 102791/14.12.2021 κοινή απόφαση των Υπουργών Παιδείας και Θρησκευμάτων και Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων «Κατάρτιση Κανονισμού Λειτουργίας Επαγγελματικών Σχολών (ΕΠΑ.Σ.) Μαθητείας του ΟΑΕΔ» (Β' 5832).
14. Την υπό στοιχεία 121835/Κ6/5.10.2022 απόφαση της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Καθορισμός διαδικασίας πιστοποίησης των οδηγών κατάρτισης ειδικοτήτων, Μεταλυκειακού έτους Τάξης Μαθητείας, Ι.Ε.Κ. και ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας της Δ.Υ.ΠΑ.» (Β' 5202), όπως τροποποιήθηκε με την υπό

στοιχεία 98869/Κ6/8.9.2023 (Β' 5421) απόφαση του Υφυπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού.

15. Την υπό στοιχεία ΦΒ6/100778/Κ3/13.9.2023 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Δια Βίου Μάθησης του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού «Έκδοση Πρότυπου Οδηγού Κατάρτισης των Επαγγελματικών Σχολών (ΕΠΑ.Σ.) Μαθητείας της Δ.ΥΠ.Α.» (Β΄ 5478).
16. Την υπ΄ αρ. 54502/23.12.2024 κοινή απόφαση των Υπουργών Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού και Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης «Καθορισμός των ειδικοτήτων των Επαγγελματικών Σχολών (ΕΠΑ.Σ) Μαθητείας του ν.4763/2020 (Α΄ 254)» (Β' 7603), όπως τροποποιήθηκε με την υπ΄ αρ. 22451/26.8.2025 (Β΄ 4630) όμοια απόφαση.
17. Την υπ' αρ. 3157/51/5.9.2023 απόφαση του Δ.Σ. της Δ.ΥΠ.Α. για την έγκριση έκδοσης οδηγών κατάρτισης από τον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π..
18. Την απόφαση της υπ' αρ. 635/26.6.2025 Συνεδρίασης του Δ.Σ. του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. – θέμα 2ο (ΑΠ:17198/27.6.2025).
19. Την υπό στοιχεία 10345/ΓΓ4/28.1.2026 εισήγηση της Γενικής Γραμματέως Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Δια Βίου Μάθησης για την έκδοση κοινής απόφασης των Υπουργών Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού και Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 44 του ν. 4763/2020 (Α' 254).
20. Την υπ' αρ. 4450/16.02.2026 εισήγηση της Προϊσταμένης της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης.
21. Το γεγονός ότι από την υλοποίηση της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού και σε βάρος του προϋπολογισμού της Δ.ΥΠ.Α.
22. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ.

Αποφασίζουμε

Την έγκριση του Οδηγού Κατάρτισης ειδικότητας «ΑΙΣΘΗΤΙΚΗΣ ΤΕΧΝΗΣ» των Επαγγελματικών Σχολών (ΕΠΑ.Σ.) Μαθητείας της Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης (Δ.ΥΠ.Α.), ο οποίος ενσωματώνεται στην παρούσα (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ: ΟΔΗΓΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΩΝ ΣΧΟΛΩΝ (ΕΠΑ.Σ.), ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ: ΑΙΣΘΗΤΙΚΗΣ ΤΕΧΝΗΣ) και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα αυτής.

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευτεί στο «Πρόγραμμα Διαύγεια».

Η παρούσα απόφαση να αναρτηθεί στις ιστοσελίδες του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, της Δ.ΥΠ.Α. και του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π..

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΒΛΑΣΗΣ

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

ΝΙΚΗ ΚΕΡΑΜΕΩΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ:

ΟΔΗΓΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΩΝ ΣΧΟΛΩΝ (ΕΠΑ.Σ.)

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ: ΑΙΣΘΗΤΙΚΗΣ ΤΕΧΝΗΣ



ΔΗΜΟΣΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (Δ.ΥΠ.Α)
Δ' ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ & ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ, ΜΕΘΟΔΩΝ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ & ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ (Δ2)

ΟΔΗΓΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΩΝ ΣΧΟΛΩΝ (ΕΠΑ.Σ.)

(Ν. 4763/20, ΦΕΚ Α΄254 / 21-12-2020, "Εθνικό Σύστημα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Διά Βίου Μάθησης")

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ: Αισθητικής Τέχνης

Κωδικός: 401

ΕΠΑ.Σ.

Έκδοση 1.0 - Σεπτέμβριος 2023

Συγγραφή Οδηγού Κατάρτισης στην Ειδικότητα «Αισθητικής Τέχνης»
Συγγραφική Ομάδα Αφροδίτη Καπουράνη Μαρία Κορομηλή
Σύμβουλος μεθοδολογίας ανάπτυξης του οδηγού κατάρτισης: **Παναγιώτης Μπαρμπαλέξης**

Σημειώνεται ότι ο παρών Οδηγός Κατάρτισης βασίστηκε στον Πρότυπο Οδηγό Κατάρτισης των Επαγγελματικών Σχολών (ΕΠΑ.Σ) Μαθητείας της Δ.ΥΠ.Α. (Αριθμ. 086/1007778/Κ3/13.9.2023 Απόφαση Γ.Γ.Ε.Ε.Κ.Δ.Β.Μ.- ΦΕΚ 5478/Β/2023).

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

Εισαγωγή **11**

ΜΕΡΟΣ Α΄- ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ

1. Τίτλος ειδικότητας και Επαγγελματικός Τομέας **15**

1.1 Τίτλος Ειδικότητας 15

1.2 Επαγγελματικός Τομέας 15

2. Συνοπτική περιγραφή ειδικότητας **15**

2.1 Ορισμός ειδικότητας 15

2.2 Αρμοδιότητες-Καθήκοντα 16

2.3 Προοπτικές απασχόλησης στον κλάδο ή τομέα 18

3. Προϋποθέσεις εγγραφής και διάρκεια σπουδών **19**

3.1 Προϋποθέσεις εγγραφής 19

3.2 Διάρκεια σπουδών 20

4. Χορηγούμενοι τίτλοι - Βεβαιώσεις - Πιστοποιητικά **20**

5. Συναφείς Ειδικότητες **20**

6. Κατατάξεις εγγραφής σε άλλες εκπαιδευτικές δομές **20**

7. Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων **21**

8. Πιστωτικές Μονάδες **22**

9. Επαγγελματικά Δικαιώματα **22**

10. Σχετική Νομοθεσία **23**

11. Πρόσθετες Πηγές Πληροφόρησης **24**

ΜΕΡΟΣ Β΄- ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΔΟΚΩΜΕΝΑ ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΤΗΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΑΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΔΟΜΗ

1. Σκοπός του προγράμματος μάθησης στην εκπαιδευτική δομή **27**

2. Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα του προγράμματος μάθησης (Γνώσεις, Ικανότητες, Δεξιότητες) **27**

ΜΕΡΟΣ Γ΄ - ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΑΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΔΟΜΗ

Γ1 – ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΗΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ 33

1. Ωρολόγιο Πρόγραμμα 33

2. Αναλυτικό περιεχόμενο προγράμματος μάθησης στην εκπαιδευτική δομή (θεωρητικής και εργαστηριακής) 35

2.1 ΤΑΞΗ Α΄ 35

2.1.Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΤΟΜΙΑΣ - ΦΥΣΙΟΛΟΓΙΑΣ 35

2.1.Β. ΚΟΣΜΕΤΟΛΟΓΙΑ – ΧΗΜΕΙΑ ΚΑΛΛΥΝΤΙΚΩΝ 36

2.1.Γ. ΑΙΣΘΗΤΙΚΗ ΠΡΟΣΩΠΟΥ 37

2.1.Δ. ΜΑΚΙΓΙΑΖ 38

2.1.Ε. ΔΕΡΜΑΤΟΛΟΓΙΑ 39

2.1.ΣΤ. ΑΙΣΘΗΤΙΚΗ ΣΩΜΑΤΟΣ 41

2.1.Ζ. ΑΠΟΤΡΙΧΩΣΗ 42

2.2 ΤΑΞΗ Β΄ 44

2.2.Α. ΑΙΣΘΗΤΙΚΗ ΠΡΟΣΩΠΟΥ 44

2.2.Β. ΜΑΚΙΖΙΑΖ 45

2.2.Γ. ΑΙΣΘΗΤΙΚΗ ΣΩΜΑΤΟΣ 45

2.2.Δ. ΑΠΟΤΡΙΧΩΣΗ 47

2.2.Ε. ΑΙΣΘΗΤΙΚΗ ΕΠΕΜΒΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΗ 48

2.2.ΣΤ. ΔΙΑΙΤΟΛΟΓΙΑ – ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΙΔΙΚΗΣ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ 49

2.2.Ζ. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ-ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ 50

Γ2 – ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ 52

3. Αναγκαίος και Επιθυμητός Εξοπλισμός, Μέσα Διδασκαλίας και Μέθοδοι Διδασκαλίας 52

3.1 Θεωρητική Εκπαίδευση 52

3.2 Εργαστήρια 52

3.3 Διδακτικά Βιβλία - Εκπαιδευτικό Υλικό 53

4. Διδακτική Μεθοδολογία 53

5. Υγεία και Ασφάλεια κατά τη διάρκεια της εκπαίδευσης 55

5.1 Βασικοί Κανόνες Υγείας και Ασφάλειας 56

5.2 Μέσα ατομικής προστασίας 56

6. Προσόντα Εκπαιδευτικών 58

ΜΕΡΟΣ Δ΄- ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ ΤΩΝ ΕΠΑ.Σ

1. Ο Θεσμός της Μαθητείας 62

2. Πρόγραμμα Μάθησης σε Εργασιακό Χώρο (Οδηγίες για τον/την μαθητευόμενο/η) 62

3. Δικαιώματα και υποχρεώσεις του/της μαθητευόμενου/ης 65

4. Φορείς υλοποίησης Μαθητείας 66

5. Έναρξη και υλοποίηση της Μαθητείας 67

6. Ο ρόλος του/της εκπαιδευτή/τριας του προγράμματος εκπαίδευσης στο χώρο εργασίας - Μαθητεία σε εργασιακό χώρο 68

7. Οδηγίες για τον/την εργοδότη/τρια που προσφέρει θέση Μαθητείας 68

8. Ο ρόλος του/της εκπαιδευτικού στην παρακολούθηση της εφαρμογής του προγράμματος μάθησης σε εργασιακό χώρο 70

9. Πρόγραμμα Μάθησης σε Εργασιακό Χώρο. 72

9.1. Ενότητες προσδοκώμενων μαθησιακών αποτελεσμάτων του προγράμματος μάθησης σε εργασιακό χώρο. 72

9.2 Αξιολόγηση προγράμματος μάθησης σε εργασιακό χώρο 77

10. Λειτουργία Γραφείων Επαγγελματικής Ανάπτυξης και Σταδιοδρομίας (Γ.Ε.Α.Σ) 77

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΚΕΣ ΑΝΑΦΟΡΕΣ 79

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Ημερολόγιο Μάθησης 82

Μηνιαίο Δελτίο Προγράμματος Μάθησης σε Εργασιακό Χώρο (Παρουσιολόγιο) 90

Εισαγωγή

Στόχος του παρόντος εγχειριδίου είναι η περιγραφή των εκπαιδευτικών και λοιπών προδιαγραφών υλοποίησης του προγράμματος μεταγυμνασιακής επαγγελματικής κατάρτισης στην ειδικότητα **«ΑΙΣΘΗΤΙΚΗΣ ΤΕΧΝΗΣ»** και η ενημέρωση του συνόλου των συντελεστών του, λαμβάνοντας υπόψη τα περιεχόμενα των καθηκόντων και τις ιδιαιτερότητές της ειδικότητας, καθώς και τους ισχύοντες θεσμικούς περιορισμούς στο πεδίο. Απευθύνεται κυρίως στα στελέχη σχεδιασμού, στους/στις εκπαιδευτικούς/τριες των προγραμμάτων, καθώς και στους σχετικούς φορείς υλοποίησής τους – στις Επαγγελματικές Σχολές Μαθητείας της Δ.ΥΠ.Α. Επιπλέον, αποτελεί ένα χρήσιμο εγχειρίδιο για τους/τις μαθητές/τριες, αλλά και για το σύνολο των υπόλοιπων δυνάμει συντελεστών ενός προγράμματος μεταγυμνασιακής επαγγελματικής εκπαίδευσης, ιδιαίτερα για όσους/ες συμμετέχουν στην υλοποίηση της μαθητείας. Ο Οδηγός αυτός αποτελεί μία συστηματική βάση, η οποία περιλαμβάνει σημαντικές πληροφορίες για την κατανόηση του ίδιου του πεδίου της συγκεκριμένης ειδικότητας, αλλά και των απαραίτητων προϋποθέσεων για τον σχεδιασμό, την υλοποίηση και την αξιολόγηση ενός οποιουδήποτε προγράμματος που στοχεύει στην ποιοτική και αποτελεσματική εκπαίδευση μιας ομάδας μαθητευόμενων. Στην κατεύθυνση αυτή, για το κάθε πρόγραμμα μεταγυμνασιακής επαγγελματικής εκπαίδευσης, το οποίο δύναται να υλοποιηθεί, είναι απαραίτητο να ληφθούν συστηματικά υπόψη τα εκπαιδευτικά περιεχόμενα, αλλά και οι μεθοδολογικές προδιαγραφές που περιλαμβάνονται.

Ειδικότερα, ο Οδηγός Κατάρτισης αποτελείται από τέσσερα (Α’-Δ’) Μέρη.

• Το Α’ Μέρος παρέχει όλες τις πληροφορίες που αφορούν την περιγραφή της ειδικότητας, τόσο ως ενεργό πεδίο εργασιακής εμπειρίας όσο και ως πεδίο υλοποίησης σχετικών προγραμμάτων μεταγυμνασιακής επαγγελματικής εκπαίδευσης.

Περιλαμβάνει την περιγραφή της ειδικότητας, των βασικών εργασιακών καθηκόντων της, των προοπτικών απασχόλησης σε αυτήν, τη σχετική νομοθεσία και τα

αναγνωρισμένα επαγγελματικά της δικαιώματα, τη συνάφεια με άλλες ειδικότητες, τις προϋποθέσεις εγγραφής και τη διάρκεια κατάρτισης των υλοποιούμενων προγραμμάτων, τις κατατάξεις εγγραφής άλλων τίτλων επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης στην ειδικότητα, καθώς και την κατάταξη του προγράμματος στο Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων, συνοδευόμενα από την παράθεση προτεινόμενων πηγών πληροφόρησης για την ειδικότητα.

• Το Β’ Μέρος εστιάζεται στον καθορισμό των ευρύτερων αλλά και των επιμέρους (ανά ενότητα) προσδοκώμενων μαθησιακών αποτελεσμάτων του προγράμματος Μαθητείας.

Αναφέρεται στις δραστηριότητες που θα είναι σε θέση να επιτελέσουν οι εκπαιδευόμενοι/ες, μετά το πέρας της συνολικής τους εκπαίδευσης στη συγκεκριμένη ειδικότητα.

• Το Γ’ Μέρος εστιάζεται στο περιεχόμενο και τη διάρθρωση του προγράμματος θεωρητικής και εργαστηριακής εκπαίδευσης, καθώς και στις εκπαιδευτικές προδιαγραφές της υλοποίησής του.

Το Μέρος Γ’ περιλαμβάνει το ωρολόγιο πρόγραμμα καθώς και την περίληψη, τους εκπαιδευτικούς στόχους και τις ώρες διδασκαλίας ανά εβδομάδα της κάθε μαθησιακής ενότητας. Επιπλέον, αναφέρεται σε μία σειρά άλλων προδιαγραφών, όπως τον αναγκαίο εξοπλισμό, τους απαραίτητους κανόνες υγείας και ασφάλειας και την προτεινόμενη διδακτική μεθοδολογία.

• Το Δ’ Μέρος εστιάζεται στην περιγραφή του περιεχομένου, των χαρακτηριστικών και των προδιαγραφών υλοποίησης της μαθητείας.

Περιλαμβάνεται η περιγραφή του θεσμού της μαθητείας και παρέχονται χρήσιμες οδηγίες για τους/τις μαθητευόμενους/ες, τους εργοδότες και τους/τις εκπαιδευτές/τριες στον χώρο εργασίας. Στα περιεχόμενα συγκαταλέγονται, επίσης, το πρόγραμμα μαθητείας στις ΕΠΑ.Σ, οι ενότητες προσδοκώμενων μαθησιακών

αποτελεσμάτων του προγράμματος μάθησης σε εργασιακό χώρο και το ημερολόγιο μάθησης.

Ο Οδηγός Κατάρτισης στηρίχθηκε σε ένα σύνολο πηγών και κειμένων αναφοράς, συμπεριλαμβανομένων των προηγούμενων προγραμμάτων σπουδών των ειδικοτήτων, του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου που αφορά στις ΕΠΑ.Σ Μαθητείας της Δ.ΥΠ.Α., καθώς και στον ισχύοντα Πρότυπο Οδηγό Κατάρτισης των *Επαγγελματικών Σχολών (ΕΠΑ.Σ) Μαθητείας της Δ.ΥΠ.Α. (Αριθμ 086/1007778/Κ3/13.9.2023 Απόφαση Γ.Γ.Ε.Ε.Κ.Δ.Β.Μ.- ΦΕΚ 5478/Β/2023)*.

Μέρος Α΄

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ

1. Τίτλος ειδικότητας και Επαγγελματικός Τομέας

1.1 Τίτλος Ειδικότητας

Αισθητικής Τέχνης (https://www.dypa.gov.gr/aisthhtikhs-texnhs)

1.2 Επαγγελματικός Τομέας

Υγεία – Πρόνοια - Ευεξία (κατ' αντιστοιχία με τις ειδικότητες των ΕΠΑΛ)

2. Συνοπτική περιγραφή ειδικότητας

Ο/Η εργαζόμενος/η είναι ένας ειδικευμένος/η τεχνίτης/τρια, υπεύθυνος/η για την περιποίηση και τον καλλωπισμό του υγιούς ανθρώπινου δέρματος και των νυχιών με τη βοήθεια φυσικών και τεχνητών μέσων, για την αισθητική περιποίηση του προσώπου-σώματος, μασάζ, αποτρίχωση, αισθητική άκρων, μακιγιάζ και εναλλακτικές θεραπείες σώματος.

2.1 Ορισμός ειδικότητας

*Ο/Η **Αισθητικός** ασχολείται με την περιποίηση και τον καλλωπισμό του υγιούς ανθρώπινου δέρματος και των νυχιών με τη βοήθεια φυσικών και τεχνητών μέσων, με στόχο την βελτίωση της εμφάνισης και την χαλάρωση και ευεξία του σώματος.*

Η Αισθητική επιστήμη συνδυάζει αρμονικά την υγεία και την τέχνη, αναδεικνύοντας τη σημασία της ομορφιάς σε όλες τις εκδηλώσεις της ζωής του ανθρώπου και την ουσιαστική συμβολή του ωραίου στη σωματική αλλά και την ψυχική του υγεία.

Ο διαρκώς αναπτυσσόμενος τομέας της Αισθητικής, έχοντας ως αντικείμενο την καλλιέργεια της υγιούς και επιμελημένης εμφάνισης του ανθρώπου, απαιτεί πολύπλευρη θεωρητική και πρακτική εκπαίδευση στα θέματα της υγείας, της ομορφιάς και της ανθρώπινης επικοινωνίας

*Σε αυτό το πλαίσιο ο/η **Αισθητικός** ασχολείται με τον καλλωπισμό, την περιποίηση, τη φροντίδα, τη διατήρηση και τη βελτίωση της εξωτερικής εμφάνισης των ανθρώπων.*

2.2 Αρμοδιότητες-Καθήκοντα

*Ο/Η απόφοιτος/η της ειδικότητας «**Αισθητικής Τέχνης**» ασκεί (ενδεικτικά και όχι περιοριστικά) τις παρακάτω αρμοδιότητες/ καθήκοντα:*

1. *Υποδέχεται τον πελάτη, όπου:*
    - *Καταγράφει το ιστορικό του πελάτη.*
    - *Προετοιμάζει τον πελάτη.*
2. *Εφαρμόζει αισθητικές πράξεις, όπως:*
    - *Αισθητικές φροντίδες για κάθε τύπο δέρματος με χρήση καλλυντικών προϊόντων*
    - *Απλό καθαρισμό – με αναγνώριση του τύπου δέρματος*
    - *Peeling*
    - *Εξαγωγή σμήγματος (βαθύς καθαρισμός)*
    - *Ηρεμιστική μάλαξη προσώπου – σώματος*
    - *Μάλαξη απίσχνασης, αντιμετώπιση κυτταρίτιδας, λεμφική μάλαξη*
    - *Τοποθέτηση - αφαίρεση μασκών*
    - *Αποτρίχωση με ζεστό – κρύο κερί*
    - *Μακιγιάζ*
    - *Αισθητική κάτω άκρων (μανικιούρ-πεντικιούρ, ονυχοπροσθετικής)*
3. *Αποστειρώνει τα εργαλεία και τις συσκευές που χρησιμοποιεί.*

4. *Φροντίζει για τη διαθεσιμότητα των προϊόντων στην καμπίνα παροχής υπηρεσιών.*
5. *Ελέγχει τη σωστή λειτουργία των μηχανημάτων στο πεδίο της ειδικότητας του.*
6. *Παρέχει εξειδικευμένες συμβουλές για την περιποίηση του δέρματος και τον καλλωπισμό των νυχιών.*
7. *Υποστηρίζει τη διοικητική λειτουργία του εργασιακού του χώρου, μέσω της*
    1. *Δημιουργίας και ενημέρωσης κάρτας πελάτη*
    2. *Διατήρησης αρχείου πελατών*
    3. *Διατήρησης αρχείου αισθητικών πράξεων*
    4. *Διακίνησης αναλώσιμων υλικών και καλλυντικών και παρακολούθηση αποθήκης*
    5. *Έρευνας αγοράς καλλυντικών και αναλωσίμων*
    6. *Έρευνα αγοράς συσκευών*
    7. *Κοστολόγησης προϊόντων*
    8. *Διαφημιστικής προβολής εργαστηρίου*
8. *Προωθεί προϊόντα και υπηρεσίες αισθητικής ανάλογα με τις ανάγκες του πελάτη.*
9. *Ακολουθεί και εφαρμόζει τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας στο χώρο εργασίας του.*
10. *Παρέχει πρώτες βοήθειες, αν χρειαστεί.*
11. *Ενεργεί με βάση τους κανόνες της επαγγελματικής δεοντολογίας.*
12. *Επικοινωνεί αποτελεσματικά με τους πελάτες, συνεργάτες και προμηθευτές.*
13. *Επιλύει αποτελεσματικά τα προβλήματα που προκύπτουν στο χώρο εργασίας.*
14. *Λειτουργεί σύμφωνα με τη φιλοσοφία και την πολιτική της επιχείρησης.*

2.3 Προοπτικές απασχόλησης στον κλάδο ή τομέα

Ο/Η κάτοχος διπλώματος της ειδικότητας «**Αισθητικής Τέχνης**» μπορεί να εργαστεί σε:

I. Υπηρεσίες υγείας/ομορφιάς και ευεξίας. Οι υπηρεσίες αυτές αφορούν κυρίως αισθητική, αδυνάτισμα, αποτρίχωση και σχεδιασμό – προτάσεις αισθητικών περιποιήσεων. Παραδείγματα αποτελούν:

- Πολυδύναμα κέντρα Αισθητικής και Αδυνατίσματος.
- Στούντιο και Μακιγιάζ.

II. Αντιπροσωπείες/εταιρίες καλλυντικών για την προώθηση καλλυντικών προϊόντων και επαγγελματίες του κλάδου υγείας.

III. Αντιπροσωπείες καλλυντικών που προωθούν καλλυντικά προϊόντα μέσω του λιανεμπορίου και στα φαρμακεία όπως:

- Βιομηχανίες καλλυντικών.
- Αντιπροσωπείες καλλυντικών.

IV. Τουριστικά SPA, όπως

- Κέντρα Υδροθεραπείας, που λειτουργούν υπό την αιγίδα του ΕΟΤ.
- Κέντρα θαλασσοθεραπείας, που λειτουργούν σε οργανωμένες ξενοδοχειακές εγκαταστάσεις.
- Αστικά κέντρα με διάφορες επωνυμίες (city spa,daily spa κλπ.).

V. Στον κλάδο της υγείας, για διάφορες υπηρεσίες που βασίζονται αποκλειστικά στη χρήση καλλυντικών προϊόντων, κυρίως για αποτρίχωση, πανάδες και άλλες αισθητικές πράξεις, όπως

- Ιατρικά κέντρα.

- Ιδιωτικές κλινικές.
- Ευαγή ιδρύματα.
- Δερματολογικά ιατρεία

VI. Άλλες υπηρεσίες, όπως σε ινστιτούτα αισθητικής, κέντρα αδυνατίσματος, φαρμακεία, κομμωτήρια, ξενοδοχεία ,διαφημιστικές εταιρείες, καταστήματα καλλυντικών, στο θέατρο ,στον κινηματογράφο, στην τηλεόραση, στη φωτογραφία και στους οίκους μόδας.

3. Προϋποθέσεις εγγραφής και διάρκεια σπουδών

3.1 Προϋποθέσεις εγγραφής

Δικαίωμα εγγραφής έχουν οι απόφοιτοι της υποχρεωτικής εκπαίδευσης ή άλλου ισότιμου τίτλου σπουδών, ηλικίας έως είκοσι εννέα (29) ετών.

Εάν ο/η μαθητής/τρια είναι ανήλικος/η, η εγγραφή του/της επικυρώνεται από τον/την κηδεμόνα του/της (ΚΥΑ αριθμ.102791/2021,ΦΕΚ 5832/Β/2021).

Στην Α΄ τάξη των ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας της Δ.ΥΠ.Α εγγράφονται χωρίς εξετάσεις οι κάτοχοι απολυτηρίου Γυμνασίου ή άλλου ισότιμου τίτλου σπουδών.

Οι μαθητές/τριες με αναπηρίες ή ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, απαιτείται να προσκομίσουν τα απαραίτητα έγγραφα από τον αρμόδιο φορέα.

Σύμφωνα με την υπ’ Αριθμ. Υ1γ/Γ.Π/οικ 35797 (ΦΕΚ 1199/Β/11-04-2012) απαιτείται *Πιστοποιητικό Υγείας* εργαζομένων σε επιχειρήσεις υγειονομικού ενδιαφέροντος.

Στη Β΄ τάξη των ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας της Δ.ΥΠ.Α εγγράφονται οι μαθητές/τριες που προάγονται από την Α΄ τάξη και απαιτείται: α) Το ατομικό δελτίο μαθητή/τριας, β) Ενεργή Σύμβαση Μαθητείας ή αποδεικτικό πραγματοποίησης τουλάχιστον (50) ημερών Προγράμματος Μάθησης σε εργασιακό χώρο έως την ημέρα εγγραφής. Τα παραπάνω δικαιολογητικά αντλούνται για κάθε μαθητή και μαθήτρια από το πληροφοριακό σύστημα της Δ.ΥΠ.Α ή αναζητούνται αυτεπάγγελτα από τα πληροφοριακά συστήματα e- ΕΦΚΑ και ΕΡΓΑΝΗ.

Ο/Η μαθητής/τρια ή ο/η κηδεμόνας του/της, αν είναι ανήλικος/η, επικυρώνει την εγγραφή του/της στην Α΄ ή τη Β΄ τάξη αντίστοιχα υπογράφοντας σχετικό έγγραφο με

αυτοπρόσωπη παρουσία στην εκπαιδευτική μονάδα εντός των προθεσμιών που αναφέρονται στην προκήρυξη εγγραφών κάθε έτους.

3.2 Διάρκεια σπουδών

Η φοίτηση στις ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας είναι διετής και περιλαμβάνει Α΄ και Β΄ τάξη.
Τα προγράμματα Μαθητείας των ΕΠΑ.Σ. της Δ.ΥΠ.Α περιλαμβάνουν σε κάθε ειδικότητα "Πρόγραμμα Μάθησης στην Εκπαιδευτική Δομή" ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας και "Πρόγραμμα Μάθησης σε Εργασιακό Χώρο".

4. Χορηγούμενοι τίτλοι - Βεβαιώσεις - Πιστοποιητικά

Με την επιτυχή ολοκλήρωση του Θεωρητικού και Εργαστηριακού μέρους των μαθημάτων στην Α΄ και Β΄ τάξη της ΕΠΑ.Σ., καθώς και του Προγράμματος Μάθησης σε εργασιακό χώρο, ο/η μαθητής/τρια λαμβάνει Βεβαίωση Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, η οποία παρέχει τη δυνατότητα να λάβει μέρος στις εξετάσεις πιστοποίησης του Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π) για τη λήψη Πτυχίου Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης επιπέδου 3.

5. Συναφείς Ειδικότητες

Ι.Ε.Κ : Ειδικός Εφαρμογών Αισθητικής

ΕΠΑ.Λ: Αισθητικής Τέχνης

Σημείωση: Τα ανωτέρω δεν υποδηλώνουν ισοτιμία τίτλων σπουδών.

6. Κατατάξεις εγγραφής σε άλλες εκπαιδευτικές δομές

Οι πιστοποιημένοι/ες απόφοιτοι/ες των ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας της Δ.ΥΠ.Α μπορούν να εγγράφονται στη Β΄ τάξη των ΕΠΑ.Λ., σε αντίστοιχο με την ειδικότητά τους τομέα. Η εγγραφή στη Β΄ Λυκείου (παρ.3 του άρθρου 42 ν.4763/2020, όπως ισχύει) γίνεται μετά την πιστοποίηση και χορήγηση πτυχίου ειδικότητας από τον ΕΟΠΠΕΠ.

7. Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων

Εικόνα 1. Τύποι Προσόντων



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΕΟΠΠΕΠ
ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ & ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΥ

ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ
The Hellenic Qualifications Framework

European Qualifications Framework

Erasmus+

Η δράση υλοποιείται με συγχρηματοδότηση της Ε.Ε.,Πρόγραμμα ERASMUS+
(Δράσεις 2018-2020 του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. για το Εθνικό Σημείο Συντονισμού του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων, EQF-NCP).

https://www.eoppep.gr/index.php/el/qualification-certificate/national-qualification-framework

Το "Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων" κατατάσσει τους τίτλους σπουδών που αποκτώνται στη χώρα σε οκτώ (8) επίπεδα. Το Πτυχίο ΕΠΑ.Σ Μαθητείας Δ.ΥΠ.Α που χορηγείται

στους/στις απόφοιτους/ες των ΕΠΑ.Σ. μετά από πιστοποίηση αντιστοιχεί στο τρίτο (3ο) από τα οκτώ (8) επίπεδα.[1]

Τα επίπεδα των τίτλων σπουδών που χορηγούν τα ελληνικά εκπαιδευτικά ιδρύματα και η αντιστοίχισή τους με το Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Προσόντων είναι τα παρακάτω:

8. Πιστωτικές Μονάδες

Οι πιστωτικές μονάδες[2] προσδιορίζονται με βάση το Ευρωπαϊκό Σύστημα Πιστωτικών Μονάδων για την Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση (ECVET) από το φορέα που έχει το νόμιμο δικαίωμα σχεδιασμού και έγκρισης των προγραμμάτων εκπαίδευσης και κατάρτισης. Το ECVET είναι ένα από τα Ευρωπαϊκά εργαλεία που αναπτύχθηκαν για την αναγνώριση, συγκέντρωση και μεταφορά πιστωτικών μονάδων (credits) στο χώρο της επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης. Με το σύστημα αυτό μπορούν να αξιολογηθούν και να πιστοποιηθούν οι γνώσεις, οι δεξιότητες και οι ικανότητες (μαθησιακά αποτελέσματα) που απέκτησε ένα άτομο, κατά τη διάρκεια της επαγγελματικής του εκπαίδευσης και κατάρτισης, τόσο εντός των συνόρων της χώρας του, όσο και σε άλλα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Οι πιστωτικές μονάδες για τις ειδικότητες των ΕΠΑ.Σ θα προσδιοριστούν από τους αρμόδιους φορείς όταν εκπονηθεί το εθνικό σύστημα πιστωτικών μονάδων για την επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση.

9. Επαγγελματικά Δικαιώματα

Απαιτείται άδεια άσκησης επαγγέλματος για τον/την αισθητικό, καθώς και άδεια λειτουργίας εργαστηρίου αισθητικού, που ρυθμίζονται σύμφωνα με το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο[3]. Για περισσότερες πληροφορίες, μπορείτε να ανατρέξετε στην ιστοσελίδα του ΕΟΠΠΕΠ (https://www.eoppep.gr/index.php/el/). Για το περιβάλλον

[1] 8 επίπεδα του Ε.Π.Π.: https://nqf.gov.gr/index.php/ta-8-epipeda

[2] Θα λαμβάνεται υπ΄ όψη επίσης όποια νέα οδηγία εκδίδεται σχετικά με το Ευρωπαϊκό Σύστημα Πιστωτικών Μονάδων για την Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση.

[3] https://www.eoppep.gr/images/EP/EP118.pdf

και το μέλλον ενασχόλησης ανατρέξτε στην ενότητα *«Α2.3 Προοπτικές απασχόλησης στον κλάδο ή τομέα»*.

10. Σχετική Νομοθεσία

Παρατίθεται παρακάτω το ισχύον θεσμικό πλαίσιο που αφορά την λειτουργία των ΕΠΑ.Σ. και τις συγκεκριμένες ρυθμίσεις που αφορούν την ειδικότητα. Ειδικότερα αναφέρονται:

1. Ν.4763/2020 "Εθνικό Σύστημα Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης και Δια Βίου Μάθησης, ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/958 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 28ης Ιουνίου 2018 σχετικά με τον έλεγχο αναλογικότητας πριν από τη θέσπιση νέας νομοθετικής κατοχύρωσης των επαγγελμάτων (ΕΕ L 173), κύρωση της Συμφωνίας μεταξύ της Κυβέρνησης της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Κυβέρνησης της Ομοσπονδιακής Δημοκρατίας της Γερμανίας για το Ελληνογερμανικό Ίδρυμα Νεολαίας και άλλες διατάξεις" (ΦΕΚ Α΄254/21.12.2020).
2. ΚΥΑ 102791/14.12.2021 των Υπουργών Παιδείας και Θρησκευμάτων και Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, «Κατάρτιση Κανονισμού Λειτουργίας Επαγγελματικών Σχολών (ΕΠΑ.Σ.) Μαθητείας του ΟΑΕΔ» (ΦΕΚ 5832 Β΄).
3. Ν. 4921/2022 (ΦΕΚ Α΄75) «Αναδιοργάνωση Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης και ψηφιοποίηση των υπηρεσιών της, αναβάθμιση δεξιοτήτων εργατικού δυναμικού και διάγνωσης των αναγκών εργασίας και άλλες διατάξεις».
4. Οι διατάξεις του άρθρου 69 του Ν.4611/2019 (ΦΕΚ 73 Α΄/ 17.05.2019) «Ρύθμιση οφειλών προς τους Φορείς Κοινωνικής Ασφάλισης, τη Φορολογική Διοίκηση και τους Ο.Τ.Α. α΄ βαθμού, Συνταξιοδοτικές Ρυθμίσεις Δημοσίου και λοιπές ασφαλιστικές και συνταξιοδοτικές διατάξεις, ενίσχυση της προστασίας των εργαζομένων και άλλες διατάξεις.»
5. Οι διατάξεις του άρθρου 8 του Ν.3699/2008 (ΦΕΚ 199 Α΄/ 02/10/2008) «Ειδική Αγωγή και Εκπαίδευση ατόμων με αναπηρία ή με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες.»
6. Ν. 2434/1996 (ΦΕΚ 188 Α΄/ 20.08.1996) «Μέτρα πολιτικής για την απασχόληση και την επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση και άλλες διατάξεις».

7. Οι διατάξεις του άρθρου 3 του Ν.2336/95 **(**ΦΕΚ Α΄189/12.9.1995) «Ρύθμιση θεμάτων εποπτευομένων Οργανισμών του Υπουργείου Εργασίας και άλλες διατάξεις».

8. Π.Δ. 11/2022 (Α΄25) «Οργανισμός του Οργανισμού Απασχόλησης Εργατικού Δυναμικού (Ο.Α.Ε.Δ).»

9. ΚΥΑ υπ' αριθμ. 49718/2021 (ΦΕΚ 3078/Β/2021) ΚΥΑ Υπουργών Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, και Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, σχετικά με μετατροπή των ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας του ΟΑΕΔ του ν.3475/2006 σε ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας του ΟΑΕΔ του ν.4763/2020.

10. Η υπ΄ αριθμ. 57560/2021 (ΦΕΚ 3552/Β/2021) Απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων «Κριτήρια επιλογής μαθητών, για εισαγωγή στις Επαγγελματικές Σχολές (ΕΠΑ.Σ.) Μαθητείας του ΟΑΕΔ του ν.4763/2020Β».

11. ΚΥΑ υπ΄ αριθμ. ΦΒ7/108652/Κ3/2021 των Υπουργών Οικονομίας - Ανάπτυξης & Επενδύσεων – Παιδείας και Θρησκευμάτων – Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων «Πλαίσιο Ποιότητας Μαθητείας» (ΦΕΚ 4146/ Β΄/9-9-2021).

12. ΚΥΑ υπ' αριθμ.26544/2024 (ΦΕΚ/2050/Β/2024) των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού και Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης «Τροποποίηση της υπ' αρ. 102791/14-12-2021 κοινής απόφαση των Υπουργών Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και Παιδείας και Θρησκευμάτων «Κατάρτιση Κανονισμού Λειτουργίας Επαγγελματικών Σχολών (ΕΠΑ.Σ) Μαθητείας του ΟΑΕΔ»).

11. Πρόσθετες Πηγές Πληροφόρησης

Οι καταρτιζόμενοι/ες στην ειδικότητα μπορούν να εγγραφούν στον Σύλλογο Επαγγελματιών Αισθητικών Ελλάδας. Περισσότερα σχετικά με τον σύλλογο βρίσκονται στην ιστοσελίδα https://www.sepae.gr/.

Επιπλέον, σημαντική πηγή πληροφόρησης αποτελούν τα εξειδικευμένα έντυπα και ηλεκτρονικά περιοδικά, που καλύπτουν την ανάγκη για πληροφόρηση, ενημέρωση, επικοινωνία, καθώς και υποστήριξη σε όλα τα επίπεδα εφαρμογής των συναφών ειδικοτήτων στην Ελλάδα. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με την ειδικότητα

και τα επαγγελματικά περιγράμματα συνδεθείτε στην ιστοσελίδα του ΕΟΠΠΕΠ στον σύνδεσμο: https://eoppep.gr/index.php/el/.

Μέρος Β΄

ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΔΟΚΩΜΕΝΑ ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΤΗΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΑΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΔΟΜΗ

1. Σκοπός του προγράμματος μάθησης στην εκπαιδευτική δομή

Ο βασικός σκοπός του προγράμματος μάθησης της ειδικότητας στην εκπαιδευτική δομή είναι να προετοιμάσει τους/τις εκπαιδευόμενους/ες για την επαγγελματική σταδιοδρομία στην ειδικότητα **«Αισθητικής Τέχνης»**. Επιδιώκεται μέσω της θεωρητικής και εργαστηριακής εκπαίδευσης αλλά και της μαθητείας σε εργασιακό χώρο να αποκτήσουν τις αναγκαίες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες που είναι απαραίτητες για την άσκηση της ειδικότητας **«Αισθητικής Τέχνης»**.

2. Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα του προγράμματος μάθησης (Γνώσεις, Ικανότητες, Δεξιότητες)

Τα προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα καλύπτουν το σύνολο του προγράμματος μάθησης της ειδικότητας, οργανώνονται σε ενότητες και στοχεύουν στη συστηματική οργάνωση των γνώσεων, δεξιοτήτων και ικανοτήτων που θα αποκτήσουν οι μαθητές/τριες κατά τη διάρκεια των μαθημάτων. Συγκεκριμένα για την ειδικότητα **«Αισθητικής Τέχνης»** διακρίνουμε τις παρακάτω ενότητες Προσδοκώμενων Μαθησιακών Αποτελεσμάτων, όπως οργανώνονται στον κάτωθι πίνακα:

Πίνακας 1. Ενότητες Γενικών Προσδοκώμενων μαθησιακών αποτελεσμάτων

ΕΝΟΤΗΤΕΣ ΠΡΟΣΔΟΚΩΜΕΝΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ	
ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΡΟΣΔΟΚΩΜΕΝΩΝ ΜΑΘΗΣΙΑΚΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ	**ΓΕΝΙΚΑ ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ** Με την ολοκλήρωση του προγράμματος μάθησης στην εκπαιδευτική δομή, ο/η απόφοιτος/η θα είναι ικανός/η να:

	Γνώσεις	**Δεξιότητες**	**Ικανότητες**
Α. ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΙΣΘΗΤΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΓΙΑ ΤΟ	• αναγνωρίζει τις βασικές διαδικασίες παροχής	• εφαρμόζει τις κατάλληλες κάθε φορά μεθόδους, τεχνικές και φυσικά	• παρέχει υπηρεσίες αισθητικής φροντίδας για το

ΠΡΟΣΩΠΟ Η/ΚΑΙ ΤΟ ΣΩΜΑ ΜΕ ΦΥΣΙΚΑ ΚΑΙ ΤΕΧΝΗΤΑ ΜΕΣΑ	υπηρεσιών αισθητικής φροντίδας για το πρόσωπο ή/και το σώμα	ή τεχνητά μέσα για την παροχή υπηρεσιών αισθητικής φροντίδας για το πρόσωπο ή/και το σώμα	πρόσωπο ή/και το σώμα
Β. ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΑΚΙΓΙΑΖ ΠΡΟΣΩΠΟΥ ΚΑΙ ΣΩΜΑΤΟΣ	• περιγράφει τις βασικές διαδικασίες παροχής μακιγιάζ και τις προδιαγραφές για τον καθαρισμό και τακτοποίηση εργαλείων και υλικών	• εφαρμόζει τις κατάλληλες μεθόδους, τεχνικές και υλικά για την παροχή υπηρεσιών μακιγιάζ προσώπου και σώματος	• παρέχει υπηρεσίες μακιγιάζ προσώπου και σώματος
Γ. ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΕΡΙΠΟΙΗΣΗΣ, ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΛΛΩΠΙΣΜΟΥ ΝΥΧΙΩΝ ΜΕ ΦΥΣΙΚΑ ΚΑΙ ΤΕΧΝΗΤΑ ΜΕΣΑ	• αναγνωρίζει τις βασικές διαδικασίες παροχής υπηρεσιών αποκατάστασης και καλλωπισμού νυχιών	• εφαρμόζει τις κατάλληλες κάθε φορά μεθόδους, τεχνικές και φυσικά ή τεχνητά μέσα για την παροχή υπηρεσιών αποκατάστασης και καλλωπισμού νυχιών	• παρέχει υπηρεσίες αισθητικής αποκατάστασης και καλλωπισμού νυχιών

Στον πίνακα που ακολουθεί παρουσιάζονται τα επιμέρους προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα ανά ενότητα που προσδιορίζουν με σαφήνεια όσα οι εκπαιδευόμενοι/ες θα γνωρίζουν ή και θα είναι ικανοί/ες να πράττουν, αφού ολοκληρώσουν το πρόγραμμα σπουδών (μάθησης) της συγκεκριμένης ειδικότητας.

Πίνακας 2. Επιμέρους μαθησιακά αποτελέσματα ανά ενότητα

ΕΝΟΤΗΤΕΣ ΠΡΟΣΔΟΚΩΜΕΝΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ	
ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΡΟΣΔΟΚΩΜΕΝΩΝ ΜΑΘΗΣΙΑΚΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ	**ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ** Με την ολοκλήρωση του προγράμματος μάθησης στην εκπαιδευτική δομή, ο/η απόφοιτος/η θα είναι ικανός/η να:
Α. ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΙΣΘΗΤΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΠΡΟΣΩΠΟ Η/ΚΑΙ ΤΟ ΣΩΜΑ ΜΕ ΦΥΣΙΚΑ ΚΑΙ ΤΕΧΝΗΤΑ ΜΕΣΑ	<u>Γνώσεις</u> • Γνωρίζει τις προκαθορισμένες διαδικασίες, οδηγίες, προδιαγραφές για τον καθαρισμό, την τακτοποίηση των εργαλείων και την τοποθέτηση των απαραίτητων υλικών. • Περιγράφει τις προκαθορισμένες διαδικασίες, οδηγίες, προδιαγραφές για την υποδοχή του πελάτη και τη λήψη του ιστορικού της ημέρας. • Αναγνωρίζει τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας για την παροχή υπηρεσιών αισθητικής προσώπου ή και σώματος. <u>Δεξιότητες</u> • Ακολουθεί τις προκαθορισμένες διαδικασίες, προδιαγραφές, οδηγίες από τον έχοντα το νόμιμο δικαίωμα, για την παροχή υπηρεσιών αισθητικής προσώπου ή και σώματος. • Ελέγχει την καλή και σύμφωνα με τις προδιαγραφές λειτουργία των εργαλείων και μηχανημάτων. • Εφαρμόζει τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας για την συντήρηση των εργαλείων, μηχανημάτων και υλικών. • Δημιουργεί και ενημερώνει συστηματικά την καρτέλα υπηρεσιών του πελάτη. • Επιλέγει τα κατάλληλα αποτριχωτικά μέσα ανάλογα με το δέρμα και την εποχή. • Επικοινωνεί με τον πελάτη σύμφωνα με τις προκαθορισμένες οδηγίες.

	• Παρέχει ακριβείς πληροφορίες για την τιμή, τη χρήση και την ποιότητα των υπηρεσιών, των προϊόντων και μηχανημάτων. • Τηρεί τις διαδικασίες παραλαβής και τακτοποίησης των παραγγελμένων προϊόντων. Ικανότητες • Συμμορφώνεται με τους κανόνες επαγγελματικής δεοντολογίας και συμπεριφοράς. • Παρέχει υπηρεσίες αισθητικής φροντίδας για το πρόσωπο ή/και το σώμα με φυσικά ή τεχνητά μέσα. • Ενεργεί αναλόγως για τη διεύρυνση του πελατολογίου.
Β. ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΑΚΙΓΙΑΖ ΠΡΟΣΩΠΟΥ ΚΑΙ ΣΩΜΑΤΟΣ	Γνώσεις • Γνωρίζει τις προδιαγραφές για τον καθαρισμό και την τακτοποίηση των εργαλείων και την τοποθέτηση των απαραίτητων υλικών. • Περιγράφει τις προκαθορισμένες διαδικασίες για την παροχή υπηρεσιών αισθητικού μακιγιάζ. • Αναγνωρίζει τις διαδικασίες παραλαβής και τακτοποίησης των παραγγελμένων προϊόντων. Δεξιότητες • Τηρεί τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας για την παροχή υπηρεσιών αισθητικού μακιγιάζ. • Ελέγχει τη καλή και σύμφωνα με τις προδιαγραφές λειτουργία των εργαλείων και μηχανημάτων. • Επικοινωνεί με τον πελάτη σύμφωνα με τις προκαθορισμένες οδηγίες • Ελέγχει την διαθεσιμότητα των προϊόντων. • Προμηθεύεται προϊόντα μακιγιάζ. Ικανότητες • Συμμορφώνεται με τους κανόνες επαγγελματικής δεοντολογίας και συμπεριφοράς. • Παρέχει υπηρεσίες μακιγιάζ προσώπου και σώματος, καθώς και καλλιτεχνικού μακιγιάζ. • Ενεργεί αναλόγως για τη διεύρυνση του πελατολογίου.
Γ. ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΕΡΙΠΟΙΗΣΗΣ, ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ	Γνώσεις

ΚΑΛΛΩΠΙΣΜΟΥ ΝΥΧΙΩΝ ΜΕ ΦΥΣΙΚΑ ΚΑΙ ΤΕΧΝΗΤΑ ΜΕΣΑ	• Αναγνωρίζει τις προβλεπόμενες διαδικασίες για την υποδοχή του πελάτη και τη διερεύνηση των επιθυμητών υπηρεσιών. • Περιγράφει τις προβλεπόμενες διαδικασίες για τη λήψη του ιστορικού ημέρας. <u>Δεξιότητες</u> • Τηρεί τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας για την συντήρηση των εργαλείων, μηχανημάτων και υλικών. • Καθαρίζει και τακτοποιεί με επιμέλεια τα απαραίτητα υλικά και εργαλεία. • Ελέγχει την καλή και σύμφωνα με τις προδιαγραφές λειτουργία των εργαλείων και μηχανημάτων. • Τηρεί τις διαδικασίες παραλαβής και τακτοποίησης των παραγγελμένων προϊόντων. • Επιλέγει τα κατάλληλα καλλυντικά με βάση τις επιθυμίες του πελάτη. • Επικοινωνεί με τον πελάτη σύμφωνα με τις προκαθορισμένες οδηγίες. • Παρέχει ακριβείς πληροφορίες για την τιμή, τη χρήση και την ποιότητα των υπηρεσιών ή των προϊόντων και μηχανημάτων. <u>Ικανότητες</u> • Συμμορφώνεται με τους κανόνες επαγγελματικής δεοντολογίας και συμπεριφοράς. • Παρέχει υπηρεσίες περιποίησης, αποκατάστασης και καλλωπισμού νυχιών με φυσικά ή τεχνητά μέσα. • Ενεργεί αναλόγως για τη διεύρυνση του πελατολογίου.

Μέρος Γ΄

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΚΑΙ

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΟΥ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΑΘΗΣΗΣ ΣΤΗΝ

ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΔΟΜΗ

Γ1 – ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΤΗΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

1. Ωρολόγιο Πρόγραμμα

Παρατίθεται το ωρολόγιο πρόγραμμα της ειδικότητας **«Αισθητικής Τέχνης»** με παρουσίαση των εβδομαδιαίων ωρών θεωρίας (Θ), εργαστηρίων (Ε), καθώς και του συνόλου (Σ) αυτών ανά μαθησιακή ενότητα (μάθημα) και ανά τάξη.

ΤΑΞΗ		**Α΄**			**Β΄**		
Α/Α	ΜΑΘΗΣΙΑΚΕΣ ΕΝΟΤΗΤΕΣ (ΜΑΘΗΜΑΤΑ)	Θ	Ε	**Σ**	Θ	Ε	**Σ**
1.	ΔΙΑΙΤΟΛΟΓΙΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΙΔΙΚΗΣ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ				1		**1**
2.	ΚΟΣΜΕΤΟΛΟΓΙΑ – ΧΗΜΕΙΑ ΚΑΛΛΥΝΤΙΚΩΝ	1		**1**			
3.	ΑΙΣΘΗΤΙΚΗ ΠΡΟΣΩΠΟΥ		4	**4**		4	**4**
4.	ΜΑΚΙΓΙΑΖ		3	**3**		3	**3**
5.	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΤΟΜΙΑΣ - ΦΥΣΙΟΛΟΓΙΑΣ	1		**1**			
6.	ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗ ΔΕΡΜΑΤΟΛΟΓΙΑ	1		**1**			
7.	ΑΙΣΘΗΤΙΚΗ ΣΩΜΑΤΟΣ		4	**4**		4	**4**
8.	ΑΠΟΤΡΙΧΩΣΗ		2	**2**		2	**2**
9.	ΑΙΣΘΗΤΙΚΗ ΕΠΕΜΒΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΗ				1		**1**
10.	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ & ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ				1		**1**
13*	ΝΕΑ ΕΛΛΗΝΙΚΑ	2		**2**	2		**2**
14*	ΙΣΤΟΡΙΑ	1		**1**			
15*	ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ (ΑΛΓΕΒΡΑ)	2		**2**	1		**1**
16*	ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΑ (ΓΕΩΜΕΤΡΙΑ)	1		**1**	1		**1**

17*	ΦΥΣΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΗΜΕΣ(ΦΥΣΙΚΗ)	1		**1**	1		**1**
18*	ΦΥΣΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΗΜΕΣ (ΧΗΜΕΙΑ)				1		**1**
19*	ΦΥΣΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΗΜΕΣ (ΒΙΟΛΟΓΙΑ)				1		**1**
20*	ΑΓΓΛΙΚΑ	1		**1**	1		**1**
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ		**11**	**13**	**24**	**11**	**13**	**24**

Το ωρολόγιο πρόγραμμα εκτός των μαθημάτων ειδικότητας περιλαμβάνει και μαθήματα γενικής παιδείας προκειμένου να διασφαλίζεται η ομαλή ένταξη των πιστοποιημένων αποφοίτων των ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας της Δ.ΥΠ.Α. στη Β΄τάξη των ΕΠΑ.Λ. σε αντίστοιχο με την ειδικότητα τους τομέα, σύμφωνα με την παρ. 3 άρθρο 42 του ν. 4763/2020 (ΦΕΚ 254, τ.Α΄/21-12-2020).

*Τα ανωτέρω μαθήματα ακολουθούν οι Απόφοιτοι Γυμνασίου. Μαθητές οι οποίοι εγγράφονται στις ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας της Δ.ΥΠ.Α. έχοντας ολοκληρώσει τη φοίτησή τους σε ΕΠΑΣ ή ΓΕΛ απαλλάσσονται της παρακολούθησης των μαθημάτων αυτών.
Σχετικά με τη διδακτέα ύλη των μαθημάτων Γενικής Παιδείας ισχύουν τα οριζόμενα για τη διδακτέα ύλη των μαθημάτων Γενικής Παιδείας στην Α΄ τάξη ΕΠΑΛ.

2. Αναλυτικό περιεχόμενο προγράμματος μάθησης στην εκπαιδευτική δομή (θεωρητικής και εργαστηριακής)

2.1 ΤΑΞΗ Α΄

2.1.Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΤΟΜΙΑΣ - ΦΥΣΙΟΛΟΓΙΑΣ

Περίληψη της μαθησιακής ενότητας (μαθήματος)

Μέσω του μαθήματος ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΤΟΜΙΑΣ - ΦΥΣΙΟΛΟΓΙΑΣ, οι μαθητές αποκτούν μια ολοκληρωμένη κατανόηση της φυσιολογίας του ανθρώπινου σώματος, μέσω της λεπτομερούς μελέτης της δομής και της λειτουργίας των διάφορων συστημάτων του ανθρώπινου οργανισμού. Οι μαθητές αναμένεται να έρθουν σε επαφή με την εσωτερική κατασκευή του ανθρωπίνου σώματος και την περιγραφή της επιφάνειας του σώματος, ώστε να είναι σε θέση να κατανοήσουν τον τρόπο λειτουργίας του μυοσκελετικού συστήματος και την εφαρμογή τους στην βιοκινητική αλυσίδα.

Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα

Όταν ολοκληρώσουν τη μαθησιακή ενότητα οι μαθητές/τριες θα έχουν αποκτήσει γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες σε θέματα που αφορούν:

α. Φυσιολογία ενδοκρινών αδένων

β. Φυσιολογία των αισθήσεων

γ. Φυσιολογία του αίματος

δ. Φυσιολογία κυκλοφορικού συστήματος

ε. Φυσιολογία νευρικού και μυϊκού συστήματος

στ. Φυσιολογία λεμφικής κυκλοφορίας

ζ. Τη βασική δομή και λειτουργία των κυττάρων και των ιστών

η. Τη Μορφολογική μελέτη του κυττάρου

θ. Τη μελέτη της κυτταρικής ζωής

ι. Την περιγραφή των βασικών μερών και δομών του ανθρώπινου σώματος, όπως το κεφάλι, το στήθος, το καρδιαγγειακό σύστημα, οι άκρες κ.α.

ια. Την οστεολογία και τη σπουδή των οστών.

ιβ. Την εξέταση της δομής και της μορφολογίας των μυών, συμπεριλαμβανομένης της οργάνωσης των μυϊκών ινών.

ιγ. Ανάλυση της λειτουργίας των μυϊκών κυττάρων και των μηχανισμών που επιτρέπουν τη συστολή και τη χαλάρωσή τους.

ιδ. Μελέτη της δομής και της λειτουργίας της καρδιάς, καθώς και του ρόλου της στην κυκλοφορία του αίματος.

ιε. Ανάλυση των διαφόρων τύπων αγγείων (αρτηρίες, φλέβες, καπίλλες) και της λειτουργίας τους στη μεταφορά του αίματος και των θρεπτικών ουσιών σε όλο το σώμα.

ιστ. Μελέτη των συστατικών του αίματος, όπως τα ερυθρά αιμοσφαίρια, τα λευκά αιμοσφαίρια και τα αιμοπετάλια, καθώς και των λειτουργιών τους.

ιζ. Το λεμφικό σύστημα, που περιλαμβάνει τα λεμφατικά αγγεία και τους λεμφαδένες, και τον ρόλου του στην αποβολή των αποβλήτων και την ανοσοποίηση.

Αριθμός ωρών διδασκαλίας της μαθησιακής ενότητας ανά εβδομάδα

Θ: 1 Ε:0 Σ:1

2.1.Β. ΚΟΣΜΕΤΟΛΟΓΙΑ – ΧΗΜΕΙΑ ΚΑΛΛΥΝΤΙΚΩΝ

Περίληψη της μαθησιακής ενότητας (μαθήματος)

Το μάθημα *ΚΟΣΜΕΤΟΛΟΓΙΑ – ΧΗΜΕΙΑ ΚΑΛΛΥΝΤΙΚΩΝ* έχει ως αντικείμενο βασικές γνώσεις της χημείας για την ανάλυση των πρώτων υλών που χρησιμοποιούνται για την παρασκευή των καλλυντικών, καθώς επίσης και θέματα που σχετίζονται με τη σύσταση και το ρόλο των καλλυντικών και των προϊόντων αισθητικής.

Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα

Όταν ολοκληρώσουν τη μαθησιακή ενότητα οι μαθητές/τριες θα έχουν αποκτήσει γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες σε θέματα που αφορούν:

α. Τον ορισμό των καλλυντικών, τον ρόλο και τα χαρακτηριστικά τους, καθώς και τη νομοθεσία που διέπει την παραγωγή και την κυκλοφορία τους.

β. Τον ορισμό των γαλακτωμάτων, τα είδη τους, τον σκοπό της παραγωγής τους, και τη χημεία τους (δηλ. τις διάφορε φάσεις τους, υδατική και ελαιώδης, την υδροφιλική - λιποφιλική ισορροπία κ.α.).

γ. Τις επιφανειοδραστικές ουσίες και τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά τους.

δ. Τις ιδιότητες και τη δραστικότητα των συντηρητικών και των αντιοξειδωτικών συστατικών.

ε. Τις ιδιότητες και τα χαρακτηριστικά των χρωμάτων που χρησιμοποιούνται στην παραγωγή καλλυντικών σκευασμάτων.

στ. Τις μάσκες, τα διάφορα είδη τους, όπως οι μάσκες κεριών, αργιλώδεις μάσκες, υδροκολλοειδείς μάσκες (με φυσικά και συνθετικά κολλοειδή), γαλακτοποιημένες μάσκες και άλλες μάσκες, τον τρόπο εφαρμογής και τα αποτελέσματα τους.

ζ. Τις λοσιόν, τα διάφορα είδη λοσιόν, όπως οι στυπτικές, τονωτικές και θειούχες, τη δράση τους και το ρόλο της εφαρμογής τους,

η. Τις κρέμες και την ταξινόμηση τους

θ. Τα αντηλιακά, τα κριτήρια επιλογής αντηλιακού, τις μορφές και την αποτελεσματικότητα των αντηλιακών προϊόντων

ι. Τα σαπούνια και τα αφρόλουτρα, τη σύσταση τους, τη δράση τους και τις διάφορες μορφές τους.

Αριθμός ωρών διδασκαλίας της μαθησιακής ενότητας ανά εβδομάδα:

Θ:1 Ε: 0 Σ: 1

2.1.Γ. ΑΙΣΘΗΤΙΚΗ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

Περίληψη της μαθησιακής ενότητας (μαθήματος)

Το μάθημα ΑΙΣΘΗΤΙΚΗ ΠΡΟΣΩΠΟΥ έχει ως αντικείμενο τους τύπους των διαφόρων δερμάτων, τα χαρακτηριστικά του κάθε τύπου δέρματος, τις διάφορες θεραπείες του προσώπου, τα καλλυντικά περιποίησης του προσώπου, την σειρά τοποθέτησης τους και τις ευεργετικές ιδιότητες τους.

Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα

Όταν ολοκληρώσουν τη μαθησιακή ενότητα οι μαθητές/τριες θα έχουν αποκτήσει γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες σε θέματα που αφορούν:

α. Τον απλό καθαρισμό προσώπου, τις τεχνικές και τις διαδικασίες για τον απλό καθαρισμό ματιών, των χειλιών και του προσώπου.

β. Την καταγραφή ιστορικού του πελάτη

γ. Τους τύπους δέρματος, τα χαρακτηριστικά τους και τους αισθητικούς τρόπους αντιμετώπισης

δ. Την απολέπιση (peeling) και είδη απολέπισης

ε. Τους χειρισμούς, τα αποτελέσματα, τις προϋποθέσεις και τα προϊόντα που χρησιμοποιούνται για τη μάλαξη του προσώπου.

στ. Τις διάφορες μάσκες, όπως μάσκες κεριών, μάσκες αργιλώδεις, μάσκες υδροκολλοειδείς και γαλακτοποιημένες, την σύσταση τους και την εφαρμογή τους

ζ. Την ιοντοφόριση

η. Τα διάφορα είδη ηλεκτροδίων που χρησιμοποιούνται στην υψηλή συχνότητα και τον τρόπο εφαρμογής τους.

θ. Την εφαρμογή υπερήχων (σπάτουλα)

Αριθμός ωρών διδασκαλίας της μαθησιακής ενότητας ανά εβδομάδα

Θ: 0 Ε: 4 Σ: 4

2.1.Δ. ΜΑΚΙΓΙΑΖ

Περίληψη της μαθησιακής ενότητας (μαθήματος)

Το μάθημα ΜΑΚΙΓΙΑΖ έχει ως τη μορφολογική μελέτη του προσώπου και τις διορθώσεις που μπορούν να γίνουν για την καλύτερη εμφάνιση του καθώς και τους τρόπους και τα μέσα με τα οποία επιτυγχάνεται το μακιγιάζ, ώστε να τονίζεται ο τύπος και η προσωπικότητα του πελάτη και να μειώνονται οι ατέλειες με τη δημιουργία νέων γραμμών σε σχέση με την εποχή, τη μόδα κ.α.

Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα

Όταν ολοκληρώσουν τη μαθησιακή ενότητα οι μαθητές/τριες θα έχουν αποκτήσει γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες σε θέματα που αφορούν:

α. Την ιστορία και την εξέλιξη του μακιγιάζ από την αρχαιότητα μέχρι τις σύγχρονες τάσεις

β. Τον εξοπλισμό μακιγιαζ, τα απαραίτητα εργαλεία και προϊόντα που χρησιμοποιούνται στο μακιγιάζ

γ. Τη μορφολογία προσώπου, τις διάφορες γεωμετρικές μορφές του προσώπου και τον τρόπο προσαρμογής του μακιγιάζ ανάλογα με τη μορφολογία του κάθε προσώπου.

δ. Τα διάφορα σχήματα προσώπων, όπως το στρογγυλό, το τετράγωνο, το οβάλ κ.α.

ε. Τις δυσχρωμίες – εξουδετερώσεις

στ. Τις φωτοσκιάσεις στο μακιγιάζ

ζ. Τις ιδιομορφίες του μετώπου - πηγούνιου - μύτης - λαιμού

η. Την εφαρμογή φωτοσκιάσεων ανάλογα με τις ιδιομορφίες του προσώπου:

θ. Τους διάφορους τύπους ματιών, όπως τα μικρά, μεγάλα, έμμεσα, βαθιά κ.α., και την ιδανική θέση του μακιγιάζ στα μάτια.

ι. Τους διάφορους τύπους φρυδιών, όπως τα λεπτά, πυκνά, το τόξο κ.α., και την ιδανική θέση και τον σχεδιασμό των φρυδιών με το μακιγιάζ.

ια. Τους διάφορους τύπους χειλιών και την ιδανική θέση και τον σχεδιασμό των χειλιών με το μακιγιάζ.

ιβ. Τη σωστή τεχνική για την τοποθέτηση ρουζ

ιγ. Τις τεχνικές για ένα πρωινό (απλό) μακιγιάζ

Αριθμός ωρών διδασκαλίας της μαθησιακής ενότητας ανά εβδομάδα:

Θ: 0 Ε: 3 Σ: 3

2.1.Ε. ΔΕΡΜΑΤΟΛΟΓΙΑ

Περίληψη της μαθησιακής ενότητας (μαθήματος)

Το μάθημα ΔΕΡΜΑΤΟΛΟΓΙΑ έχει ως αντικείμενο την κατανόηση της ανατομίας, της λειτουργίας και των παθήσεων του δέρματος. Οι μαθητές αναμένεται να έρθουν σε επαφή με τις στοιχειώδεις ασθένειες του δέρματος, αποκτώντας γενικές γνώσεις και δεξιότητες για

τις δερματοπάθειες που συναντά ο/η αισθητικός κατά την άσκηση του επαγγέλματός του/της και την αντιμετώπιση αυτών.

Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα

Όταν ολοκληρώσουν τη μαθησιακή ενότητα οι μαθητές/τριες θα έχουν αποκτήσει γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες σε θέματα που αφορούν:

α. Τη δομή του κυττάρου ως βασική μονάδα ζωής που αποτελείται από διάφορα κυτταρικά μέρη.

β. Τη χημική σύσταση του κυττάρου, που περιλαμβάνει βασικές οργανικές και ανόργανες ενώσεις, όπως πρωτεΐνες, λιπίδια, υδατάνθρακες και νουκλεϊκά οξέα.

γ. Τις ιδιότητες των κυττάρων που περιλαμβάνουν την ικανότητα αναπαραγωγής, την ικανότητα αλληλεπίδρασης με το περιβάλλον τους, την εξειδίκευση σε διάφορες λειτουργίες και την απόκτηση μεμβρανικής δομής.

δ. Τα είδη των ιστών, όπως ο επιθηλιακός, συνδετικός, μυϊκός και νευρικός ιστός.

ε. Τις λειτουργίες των ιστών και πως ποικίλουν ανάλογα τον τύπο τους.

στ. Τα συστατικά και τις φυσικοχημικές ιδιότητες του αίματος και του πλάσματος.

ζ. Τους τύπους των αδένων, όπως οι σμηγματογόνοι και ο θυρεοειδής αδένας, και τις λειτουργίες

η. Τη λειτουργία των επινεφριδίων που παράγουν ορμόνες, όπως την αδρεναλίνη.

θ. Τη λειτουργία των αισθήσεων και των αισθητήριων οργάνων.

ι. Την ανατομία της επιδερμίδας και του δέρματος καθώς επίσης και λεπτομέρειες για τη χημική σύσταση του δέρματος

ια. Τη λειτουργία του δέρματος και την κερατινοποίηση.

ιβ. Τον ρόλο και την ανατομία των τριχών και των νυχιών, καθώς επίσης και τον τρόπο με τον οποίο το δέρμα εφοδιάζεται με αίμα μέσω των αγγείων.

ιγ. Τη λειτουργία του νευρών στο δέρμα και την επιδερμίδα, καθώς επίσης και τη βιοχημεία τους.

ιδ. Τις πρωτογενείς και δευτερογενείς βλάβες του δέρματος, όπως εγκαύματα, τραύματα, εξανθήματα και αλλεργικές αντιδράσεις.

ιε. Τις μολυσματικές δερματοπάθειες, όπως ο έρπης και οι μυρμηγκιές.

ιστ. Τις δερματοπάθειες από μικρόβια, όπως το μολυσματικό κηρίο και η θυλακίτιδα.

ιζ. Τις δερματοπάθειες από παράσιτα, όπως η ψώρα και η φθειρίαση.

ιη. Την ακμή, όπως τους τύπους και τα είδη της, την σχέση της με τη δίαιτα, την ακμή στην έμμηνο ρύση και την εγκυμοσύνη/γαλουχία, τη φλεγμονώδη ακμή και την οζώδη κυστική ή συρρέουσα ακμή, την ευλογοειδή ή νεκρωτική ακμή, τη βρεφική και κλινική ακμή, την ακμή που προέρχεται από καλλυντικά σκευάσματα, τη ροδόχρους ακμή κ.α.

ιθ. Την ερεθιστική και αλλεργική δερματοπάθεια από επαφή

κ. Τη σμηγματοροική δερματοπάθεια και τη δυσιδρωσία.

κα. Την κνίδωση και την ψωρίαση.

Αριθμός ωρών διδασκαλίας της μαθησιακής ενότητας ανά εβδομάδα

Θ: 1 Ε: 0 Σ: 1

2.1.ΣΤ. ΑΙΣΘΗΤΙΚΗ ΣΩΜΑΤΟΣ

Περίληψη της μαθησιακής ενότητας (μαθήματος)

Το μάθημα ΑΙΣΘΗΤΙΚΗ ΣΩΜΑΤΟΣ έχει ως αντικείμενο θεραπείες σώματος και τον τρόπο που αυτές εφαρμόζονται, καθώς και τα καλλυντικά περιποίησης του σώματος, τη σειρά τοποθέτησης τους και τις ευεργετικές ιδιότητές τους.

Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα

Όταν ολοκληρώσουν τη μαθησιακή ενότητα οι μαθητές/τριες θα έχουν αποκτήσει γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες σε θέματα που αφορούν:

α. Την έννοια της μάλαξης σώματος (μυοχαλαρωτική μάλαξη), τις επιδράσεις της στον οργανισμό, τις τεχνικές μάλαξης για διάφορα μέρη του σώματος και τα αποτελέσματα της.

β. Τη χαλάρωση, τις αιτίες που την προκαλούν και τις μεθόδους αντιμετώπισης της

γ. Την παχυσαρκία, τις αιτίες και τις επιπτώσεις της

δ. Την περιποίηση και καλλωπισμό ακρών

Αριθμός ωρών διδασκαλίας της μαθησιακής ενότητας ανά εβδομάδα

Θ: 0 Ε: 4 Σ: 4

2.1.Ζ. ΑΠΟΤΡΙΧΩΣΗ

Περίληψη της μαθησιακής ενότητας (μαθήματος)

Το μάθημα ΑΠΟΤΡΙΧΩΣΗ έχει ως αντικείμενο την τρίχα, τη χρησιμότητα της, τον κύκλο ανάπτυξης της καθώς και τους τρόπους απομάκρυνσης της με προσωρινές ή μόνιμες μεθόδους, τηρώντας τους κανόνες υγιεινής.

Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα

Όταν ολοκληρώσουν τη μαθησιακή ενότητα οι μαθητές/τριες θα έχουν αποκτήσει γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες σε θέματα που αφορούν:

α. Τον ορισμό της αποτρίχωσης και τις διάφορες κατηγορίες της.

β. Γενικές γνώσεις για την τρίχα, όπως ανατομία, φυσιολογία και ιστολογία της τρίχας, τη δομή του θύλακα, τη θηλή, το βόλβο και τον ορθωτήρα μυ της τρίχας, τα νεύρα που σχετίζονται με την τρίχα, τα στάδια ανάπτυξής της, τα αναγεννητικά κύτταρα της τρίχας, καθώς και τους παράγοντες που επηρεάζουν τον κύκλο ανάπτυξής της.

γ. Τη χρήση μηχανικών μέσων, χημικών σκευασμάτων με τον ακριβή μηχανισμό δράσης τους, μεθόδους τριβής, καθώς και τα πλεονεκτήματα και μειονεκτήματα αυτών.

δ. Τη χρήση κολλώδων σκευασμάτων, όπως κεριά κρύα και ζεστά, ηλεκτρικών μηχανών εκρίζωσης τρίχας, τσιμπιδακί, καθώς και τα πλεονεκτήματα και μειονεκτήματα αυτών των μεθόδων.

ε. Το τι είναι ο αποχρωματισμός στελέχους της τρίχας, τις μεθόδους αποχρωματισμού, τις αντενδείξεις και την εφαρμογή ζεστού κεριού

στ. Το τι είναι και πως γίνεται η ενζυμική αποτρίχωση

Αριθμός ωρών διδασκαλίας της μαθησιακής ενότητας ανά εβδομάδα

Θ: 0 Ε: 2 Σ: 2

2.2 ΤΑΞΗ Β΄

2.2.Α. ΑΙΣΘΗΤΙΚΗ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

Περίληψη της μαθησιακής ενότητας (μαθήματος)

Το μάθημα ΑΙΣΘΗΤΙΚΗ ΠΡΟΣΩΠΟΥ έχει ως αντικείμενο όλες τις πτυχές της αισθητικής περιποίησης, περιλαμβάνοντας την κατανόηση και την εφαρμογή υγιεινών κανόνων στο εργασιακό περιβάλλον, την κατανόηση των βασικών στοιχείων της φυσικής και του ηλεκτρισμού που σχετίζονται με την αισθητική περιποίηση, την εκμάθηση της χρήσης της υπερήχου και του βαθέος καθαρισμού, καθώς και την αντιμετώπιση προβλημάτων όπως η ακμή, ο όξινός μανδύας και η χρήση της φωτοθεραπείας.

Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα

Όταν ολοκληρώσουν τη μαθησιακή ενότητα οι μαθητές/τριες θα έχουν αποκτήσει γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες σε θέματα που αφορούν:

α. Τους κανόνες υγιεινής που ακολουθούνται στο χώρο εργασίας, τα μέσα, τις συσκευές και τα μηχανήματα απολύμανσης και αποστείρωσης.

β. Τα στοιχεία της φυσικής και του ηλεκτρισμού που σχετίζονται με την αισθητική περιποίηση

γ. Τη χρήση υπερήχων στην αισθητική περιποίηση και τα αποτελέσματα που μπορούν να προκύψουν από τη χρήση της υπερήχου.

δ. Τα στάδια, τα προϊόντα και τα εργαλεία που σχετίζονται με τον βαθύ καθαρισμό του δέρματος.

ε. Τις αισθητικές φροντίδες όλων των τύπων δέρματος

στ. Την ακμή, τα χαρακτηριστικά της, τους παράγοντες που συμβάλλουν στην εμφάνιση της, τα διάφορα είδη της και τις μεθόδους αντιμετώπισης της

ζ. Τον όξινο μανδύα

η. Τη φωτοθεραπεία για τη βελτίωση διαφόρων δερματολογικών καταστάσεων, όπως η ψωρίαση, το έκζεμα και άλλα δερματικά προβλήματα

Αριθμός ωρών διδασκαλίας της μαθησιακής ενότητας ανά εβδομάδα

Θ: 0 Ε: 4 Σ: 4

2.2.Β. ΜΑΚΙΖΙΑΖ

Περίληψη της μαθησιακής ενότητας (μαθήματος)

Το μάθημα ΜΑΚΙΓΙΑΖ έχει ως αντικείμενο τις διάφορες τεχνικές και προϊόντα που χρησιμοποιούνται στο μακιγιάζ για διάφορες εκδηλώσεις και παραγωγές. Οι μαθητές αναμένεται να μάθουν πώς να δημιουργήσουν διαφορετικά μακιγιάζ ανάλογα με την εκάστοτε ανάγκη και θεματολογία.

Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα

Όταν ολοκληρώσουν τη μαθησιακή ενότητα οι μαθητές/τριες θα έχουν αποκτήσει γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες σε θέματα που αφορούν:

α. Την δημιουργία ενός απλού βραδινού μακιγιάζ, τις τεχνικές και τα προϊόντα που χρησιμοποιούνται για να δημιουργηθεί

β. Τις διάφορες επιλογές μακιγιάζ για νύφες

γ. Τεχνικές για το πώς να δημιουργηθεί μακιγιάζ για φωτογραφίες.

δ. Τεχνικές και προϊόντα που χρησιμοποιούνται για να δημιουργηθεί μακιγιάζ για κινηματογραφικές παραγωγές, είτε είναι ασπρόμαυρες είτε έγχρωμες.

ε. Τις διαφορετικές απαιτήσεις για το μακιγιάζ γυναικείων, ανδρικών και διαφημιστικών παραγωγών.

στ. Τις διάφορες επιλογές μακιγιάζ για αποκριάτικες εμφανίσεις

ζ. Τα διάφορα στυλ θεατρικού μακιγιάζ

Αριθμός ωρών διδασκαλίας της μαθησιακής ενότητας ανά εβδομάδα

Θ: 0 Ε: 3 Σ: 3

2.2.Γ. ΑΙΣΘΗΤΙΚΗ ΣΩΜΑΤΟΣ

Περίληψη της μαθησιακής ενότητας (μαθήματος)

Το μάθημα ΑΙΣΘΗΤΙΚΗ ΣΩΜΑΤΟΣ έχει ως αντικείμενο τις θεραπείες σώματος και τον τρόπο που αυτές εφαρμόζονται, καθώς και τα καλλυντικά περιποίησης του σώματος, τη σειρά τοποθέτησης τους και τις ευεργετικές ιδιότητες τους.

Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα

Όταν ολοκληρώσουν τη μαθησιακή ενότητα οι μαθητές/τριες, θα έχουν αποκτήσει γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες σε θέματα που αφορούν:

1. Την έννοια της κυτταρίτιδας ως μια δερματολογική κατάσταση που χαρακτηρίζεται από την εμφάνιση δίσκων ή κόμπων στην επιδερμίδα, κυρίως στις περιοχές των μηρών, γλουτών, κοιλιάς και χεριών.
2. Τα αίτια και τους παράγοντες κυτταρίτιδας
3. Την κλινική εικόνα κυτταρίτιδας
4. Τον εντοπισμό κυτταρίτιδας
5. Τα στάδια σχηματισμού & τα είδη κυτταρίτιδας
6. Τις μεθόδους διάγνωσης της κυτταρίτιδας
7. Τις τεχνικές μάλαξης για την αντιμετώπιση της κυτταρίτιδας
8. Τις διάφορες θεραπείες κυτταρίτιδας, όπως η θαλασσοθεραπεία, η θερμοθεραπεία, οι υπέρηχοι, η πιεσοθεραπεία, η αρωματοθεραπεία και οι εφαρμογές laser.
9. Τις διάφορες μεθόδους κρυοθεραπείας, όπως η κρυομάσκα, η κρυοσυσφιγκτική κρέμα και τα κρύα επιθέματα.
10. Τη σημασία της λεμφικής παροχέτευσης στην αντιμετώπιση της κυτταρίτιδας
11. Την οργάνωση του χώρου (τραπεζιού) για την περιποίηση άκρων/μανικιούρ πεντικιούρ
12. Τα απαραίτητα εργαλεία, εξαρτήματα και υλικά που χρησιμοποιούνται στο μανικιούρ και πεντικιούρ, καθώς και τα αντίστοιχα καλλυντικά προϊόντα.
13. Τις μεθόδους αποστείρωσης των εργαλείων, τις διαδικασίες απολύμανσης του χώρου και τις σχετικές προφυλάξεις για την αποφυγή μικροβιακών μολύνσεων.
14. Την ανατομία του νυχιού
15. Τα σχήματα του νυχιού και τους τρόπους εφαρμογής βερνικιού
16. Τη δημιουργία μανικιούρ
17. Τη διαδικασία και τα υλικά που χρησιμοποιούνται για το μανικιούρ με λάδι και παραφίνη
18. Τη διαδικασία για το πεντικιούρ, συμπεριλαμβανομένης της περιποίησης των παρωνυχιών και επωνυχίων.

19. Τις κρέμες για την ενυδάτωση των χεριών
20. Την τεχνολογία της ραδιοσυχνότητας (RF), η οποία χρησιμοποιείται για τη σύσφιξη του δέρματος και τη μείωση των ρυτίδων
21. Την τεχνολογία καβίτασης, η οποία χρησιμοποιείται για τη μείωση του τοπικού λίπους.
22. Τη χρήση της Vacuum RF, μιας τεχνολογίας που συνδυάζει ραδιοσυχνότητα με αναρρόφηση για να ενισχύσει τη διαδικασία σύσφιξης και λιποδιάλυσης του δέρματος.
23. Την τεχνολογία LipoLaser, η οποία χρησιμοποιείται για την επιλεκτική και μη επεμβατική μείωση του τοπικού λίπους μέσω λέιζερ.
24. Την τεχνολογία της κρυολιπόλυσης, μια διαδικασία που χρησιμοποιεί το κρύο για να εξαλείψει τα λιποκύτταρα από συγκεκριμένες περιοχές του σώματος.

Αριθμός ωρών διδασκαλίας της μαθησιακής ενότητας ανά εβδομάδα

Θ: 0 Ε: 4 Σ: 4

2.2.Δ. ΑΠΟΤΡΙΧΩΣΗ

Περίληψη της μαθησιακής ενότητας (μαθήματος)

Το μάθημα ΑΠΟΤΡΙΧΩΣΗ ως αντικείμενο τις διάφορες μεθόδους αποτρίχωσης, όπως η ηλεκτρική αποτρίχωση, η χρήση laser και παλμικού φωτός, καθώς και η αντιμετώπιση της υπερτρίχωσης. Μέσω αυτού του μαθήματος, οι μαθητές αναμένεται να είναι θέση να μπορούν να εφαρμόζουν αποτρίχωση με ασφάλεια και αποτελεσματικότητα.

Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα

Όταν ολοκληρώσουν τη μαθησιακή ενότητα οι μαθητές/τριες θα έχουν αποκτήσει γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες σε θέματα που αφορούν:

α. Την ηλεκτρική αποτρίχωση

β. Το τι είναι και από τι αποτελείται το laser που χρησιμοποιείται στην αποτρίχωση

γ. Το τι είναι και πως λειτουργεί το παλμικό φως

δ. Το τι είναι η υπερτρίχωση και πώς σχετίζεται με τα ανδρογόνα

ε. Μεθόδους αποφυγής υπερευαισθησίας του ατόμου στην ηλεκτρική αποτρίχωση και την αποφυγή μολύνσεων κατά την αποτρίχωσή.

στ. Την μέθοδο αποτρίχωσης με την κλωστή και τις τεχνικές αποφυγής ερεθισμού και μόλυνσης του δέρματος.

Αριθμός ωρών διδασκαλίας της μαθησιακής ενότητας ανά εβδομάδα

Θ: 0 Ε: 2 Σ: 2

2.2.Ε. ΑΙΣΘΗΤΙΚΗ ΕΠΕΜΒΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΗ

Περίληψη της μαθησιακής ενότητας (μαθήματος)

Το μάθημα *ΑΙΣΘΗΤΙΚΗ ΕΠΕΜΒΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΗ* εστιάζει στους τομείς, τις δραστηριότητες, αλλά και τους περιορισμούς της Πλαστικής – Αισθητικής χειρουργικής. Μέσω αυτού του μαθήματος, οι μαθητές αναμένεται να μπορούν να παραπέμπουν τους ενδιαφερόμενους στους ειδικούς για επεμβάσεις ή άλλες ειδικές θεραπείες και να αναλαμβάνουν τις μετεγχειρητικές φροντίδες.

Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα

Όταν ολοκληρώσουν τη μαθησιακή ενότητα οι μαθητές/τριες θα έχουν αποκτήσει γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες σε θέματα που αφορούν:

α. Την εισαγωγή στην πλαστική επανορθωτική και αισθητική χειρουργική, με έμφαση στις βασικές αρχές και τις ιδιαιτερότητες του κλάδου.

β. Την επούλωση των τραυμάτων του δέρματος, τους παράγοντες που επηρεάζουν την επούλωση καθώς και τη θεραπεία των ουλών και την αποκατάσταση.

γ. Την αισθητική χειρουργική του προσώπου

δ. Την αισθητική χειρουργική του μαστού

ε. Την αισθητική χειρουργική του κορμού και των άκρων

στ. Τη χρήση και την ασφάλεια laser στην αισθητική χειρουργική

ζ. Τη χρήση και εφαρμογή ενέσιμων και στερεών ενθεμάτων καθώς και εμφυτευμάτων.

Αριθμός ωρών διδασκαλίας της μαθησιακής ενότητας ανά εβδομάδα

Θ: 1 Ε: 0 Σ: 1

2.2.ΣΤ. ΔΙΑΙΤΟΛΟΓΙΑ – ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΙΔΙΚΗΣ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ

Περίληψη της μαθησιακής ενότητας (μαθήματος)

Το μάθημα ΔΙΑΙΤΟΛΟΓΙΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΙΔΙΚΗΣ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ έχει ως αντικείμενο τα θρεπτικά συστατικά που χρειάζεται ο οργανισμός για τη λειτουργία του, τις τροφές και το ρόλο της τροφής στην υγεία του ανθρώπου τόσο προληπτικά όσο και θεραπευτικά.

Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα

Όταν ολοκληρώσουν τη μαθησιακή ενότητα οι μαθητές/τριες θα είναι θα έχουν αποκτήσει γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες σε θέματα που αφορούν:

α. Τον ρόλο της διατροφής για τον ανθρώπινο οργανισμό, τις διατροφικές συνήθειες και την αναγκαιότητα της ισορροπημένης διατροφής.

β. Την έννοια και τις μονάδες ενέργειας, τις βασικές λειτουργίες του οργανισμού που απαιτούν ενέργεια και τους παράγοντες που επηρεάζουν το σύνολο των ημερήσιων αναγκών σε ενέργεια.

γ. Τις ομάδες τροφίμων και τη σκοπιμότητα του χωρισμού των τροφίμων σε ομάδες, την επίδραση επεξεργασιών στη θρεπτική αξία των τροφίμων και τα ισοδύναμα των τροφίμων.

δ. Την ομάδα γάλακτος

ε. Την ομάδα φρούτων και λαχανικών

στ. Την ομάδα δημητριακών

ζ. Την ομάδα κρέατος

η. Την ομάδα λίπους

θ. Λοιπά τρόφιμα

ι. Τη μεσογειακή διατροφή

ια. Την παχυσαρκία-απίσχναση, τα αίτια, τις επιπτώσεις στην υγεία, προληπτικές και θεραπευτικές προσεγγίσεις.

ιβ. Την ψυχογενή ανορεξία και βουλιμία

ιγ. Τον σακχαρώδη διαβήτη, τους τύπους, τις αιτίες, την διαχείριση και τις επιδράσεις στον ανθρώπινο οργανισμό.

ιδ. Το μεταβολικό σύνδρομο, τις αιτίες, τις συνέπειες και στρατηγικές αντιμετώπισης.

Αριθμός ωρών διδασκαλίας της μαθησιακής ενότητας ανά εβδομάδα

Θ: 1 Ε: 0 Σ: 1

2.2.Ζ. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ-ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ

Περίληψη της μαθησιακής ενότητας (μαθήματος)

Το μάθημα ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ-ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ έχει ως αντικείμενο τις βασικές έννοιες, τη χρησιμότητα από πρακτική πλευρά, καθώς επίσης και τη μεθοδολογία της επιχειρηματικότητας. Οι εκπαιδευόμενοι αναμένεται να αποκτήσουν ένα βασικό υπόβαθρο γνώσεων, χρήσιμων για την ομαλή τους ένταξη στην αγορά εργασίας και την επαγγελματική τους σταδιοδρομία, όπως οι εργατικοί νόμοι, οι ασφάλεια και υγεία στον χώρο εργασίας και οι κοινωνικές προστασίες.

Προσδοκώμενα μαθησιακά αποτελέσματα

Όταν ολοκληρώσουν τη μαθησιακή ενότητα οι μαθητές/τριες θα είναι θα έχουν αποκτήσει γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες σε θέματα που αφορούν:

α. Το γενικό πλαίσιο για το περιβάλλον εργασίας, τις νέες μορφές εργασίας και τις ευέλικτες μορφές απασχόλησης που αναπτύσσονται, καθώς και τον τρόπο που επηρεάζουν την αγορά εργασίας.

β. Τις τεχνικές εύρεσης εργασίας

γ. Τις εργασιακές σχέσεις, τους τύπους συμβάσεων εργασίας, τα χρονικά όρια της εργασίας, την αμοιβή και την άδεια άσκησης επαγγέλματος

δ. Τις έννοιες της επιχειρηματικότητας, του επιχειρηματία, της επιχείρησης και της διοίκησης επιχείρησης.

ε. Τη σχέση μεταξύ καινοτομίας και επιχειρηματικότητας, τον ρόλο της έρευνας τη δημιουργία καινοτομίας, καθώς και τις μεθόδους εφαρμογής της

στ. Τους τρόπους οργάνωσης μιας επιχείρησης και την επιλογή της κατάλληλης νομικής μορφής και τις διαδικασίες ίδρυσης μιας επιχείρησης

ζ. Τον ορισμό της επιχειρηματικής αποτυχίας, τις αιτίες των αποτυχιών των νέων επιχειρήσεων και τα μέτρα αντιμετώπισης που μπορούν να ληφθούν

η. Την ανάλυση ηγετικών προσόντων του επιχειρηματία και τα ανταγωνιστικά πλεονεκτήματα που μπορεί να έχει μια επιχείρηση

Αριθμός ωρών διδασκαλίας της μαθησιακής ενότητας ανά εβδομάδα

Θ: 1 Ε: 0 Σ: 1

ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΕΣ ΠΗΓΕΣ ΜΕΛΕΤΗΣ

Κύριες

- Νικολάου, Ε., (2002). *Αισθητική Προσώπου*. Αθήνα: Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ»
- Γαλανού, Ε., Ηλίου, Α., Μαρκαντώνη-Ντουράκη, Μ., *Δερματολογία.* Αθήνα: Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ»

Συμπληρωματικές

- Καμμένου-Παπαγεωργίου, Ε., Κοτονιάς, Γ., Σκανδάλη, Α., *Κοσμητολογία.* Αθήνα: Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ»
- Βιβιλάκη, Ε., Θεοδωροπούλου Μ., Κυργίου Κ., Μανιάς Κ., Χονδρορίζου Ι., *Μακιγιάζ Ι - Θεωρία και Εργαστηριακές ασκήσεις.* Αθήνα: Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ»

Γ2 – ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ

3. Αναγκαίος και Επιθυμητός Εξοπλισμός, Μέσα Διδασκαλίας και Μέθοδοι Διδασκαλίας

3.1 Θεωρητική Εκπαίδευση

Αναγκαίος Εξοπλισμός και Μέσα Διδασκαλίας

- Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές
- Σύνδεση στο διαδίκτυο
- Εκτυπωτής/plotter
- Scanner
- Λειτουργικό σύστημα Windows.
- Μηχάνημα Προβολής (Projector).
- Πίνακας Προβολής.
- Λογισμικό αυτοματισμού Γραφείου. Συνιστάται το MS OFFICE 2016 ή νεότερο.

Επιθυμητός Εξοπλισμός και Μέσα Διδασκαλίας

- Πρόσθετα, στο πλαίσιο της κατάρτισης, μπορεί να γίνει χρήση διαδραστικού πίνακα ή και υπολογιστές ταμπλέτας (tablets).

3.2 Εργαστήρια

Αναγκαίος Εξοπλισμός και Μέσα Διδασκαλίας

Ο εξοπλισμός του εργαστηρίου προκειμένου να είναι απρόσκοπτη και αποτελεσματική η εκπαιδευτική διαδικασία, σε σχέση με τα εργαστηριακά μαθήματα που αφορούν στην εκμάθηση δεξιοτήτων της ειδικότητάς τους είναι:

Συσκευή ατμού και όζοντος / Επιτραπέζια συσκευή υψισύχνων ρευμάτων / Επιτραπέζια συσκευή παραγωγής γαλβανικού ρεύματος που έχει εξαρτήματα ιοντοφόρεσης / Αυτόματο μηχάνημα ενεργοποίησης των μυών προσώπου και

σώματος / Συσκευή τήξης της παραφίνης για παραφινόλουτρα εφίδρωσης / Συσκευή τήξης χλιαρού και ζεστού κεριού / Συσκευή υπερήχων καθαρισμού / Μικροόργανα που χρησιμοποιούνται στη γενική και ειδική αισθητική / Θερμοκουρβέτα / Μηχανήματα ενδοθερμίας σώματος / Κλίβανος αποστείρωσης / Μεγεθυντικός φακός / Σκαμπό εργαστηρικά / Παραβάν / Καθρέφτες / Πάγκοι μακιγιάζ / Τροχήλατα τραπεζάκια / TV / Video / Εποπτικό υλικό για το προβλεπόμενο πρόγραμμα σπουδών του κάθε εργαστηρίου / Σύστημα εξαερισμού σε κάθε χώρο.

Επιθυμητός Εξοπλισμός και Μέσα Διδασκαλίας

Διαδραστικός πίνακας / Πλήρες ηχητικό σύστημα / Τηλεόραση >=50 ιντσών ή- οθόνη προβολής 60-100 ιντσών

3.3 Διδακτικά Βιβλία - Εκπαιδευτικό Υλικό

Εκπαιδευτικό υλικό αποτελούν τα διδακτικά βιβλία τα οποία παρέχονται από τις ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας της Δ.ΥΠ.Α και επιλέγονται στοχευμένα για τα διδασκόμενα μαθήματα της κάθε ειδικότητας.

Δυνητικά παρέχονται, συμπληρωματικά, σημειώσεις και προτεινόμενη βιβλιογραφία ανά μάθημα σε έντυπη ή/και ηλεκτρονική μορφή.

Οι συμπληρωματικές πηγές αποτελούν χρήσιμο εκπαιδευτικό υλικό για την επαγγελματική εξέλιξη των μαθητών και λειτουργούν ως ερέθισμα για περαιτέρω μελέτη.

4. Διδακτική Μεθοδολογία

- Κατά τη διάρκεια των μαθημάτων, αξιοποιείται η συμμετοχική ή/και βιωματική διδασκαλία. Έχοντας ως σημείο εκκίνησης τις βασικές αρχές εκπαίδευσης, καθώς και τη σύνδεση της μεταγυμνασιακής επαγγελματικής εκπαίδευσης και κατάρτισης με την αγορά εργασίας, η εκπαίδευση έχει διττό σημείο αναφοράς: την ενεργή ανταπόκριση στις μαθησιακές ανάγκες της συγκεκριμένης κατά περίπτωση ομάδας μαθητών και μαθητριών, με άξονα

προσανατολισμού τις ανάγκες που προκύπτουν στο περιβάλλον εργασίας της συγκεκριμένης ειδικότητας.

- Ο/Η εκπαιδευτικός οργανώνει και καθοδηγεί την εκπαιδευτική πράξη, επιλύει τυχόν ανακύπτοντα προβλήματα, υποστηρίζει, ανατροφοδοτεί και ενδυναμώνει μαθητές και μαθήτριες. Προετοιμάζει και διευκολύνει την ομαλή ένταξη των μαθητών/τριών στην αγορά εργασίας.
- Η καθ' έδρας σε συνδυασμό με τη συμμετοχική και βιωματική εκπαίδευση, διαμορφώνει ένα δημιουργικό περιβάλλον μάθησης και ενισχύει την αλληλεπίδραση εκπαιδευτικού και μαθητή/τριας. Προσφέρει τη δυνατότητα να γίνουν αντιληπτές αλλά και να αξιοποιηθούν στην εκπαιδευτική διαδικασία οι ανάγκες, οι ιδιαιτερότητες, οι δυνατότητες, οι γνώσεις, οι δεξιότητες αλλά και οι εμπειρίες της συγκεκριμένης ομάδας μαθητών/τριών.
- Παρέχουν τη δυνατότητα να γίνουν πρακτικές και ρεαλιστικές συνδέσεις με το πραγματικό περιβάλλον εργασίας της συγκεκριμένης ειδικότητας.
- Οι εκπαιδευτικές τεχνικές δύναται να είναι: Εισήγηση, Ομάδες εργασίας, Παιχνίδι ρόλων, Μελέτη περίπτωσης, Καταιγισμός ιδεών, Προσομοίωση, Ερωτήσεις-Απαντήσεις (συζήτηση), Ατομικές και ομαδικές ασκήσεις εφαρμογής ή επίλυσης προβλήματος.
- Προτείνονται συνεργατικές εκπαιδευτικές και μαθησιακές μέθοδοι (μέθοδος project, συζήτηση, μάθηση βασισμένη σε πρόβλημα, μάθηση μέσω παρατήρησης, βιωματικές προσεγγίσεις, παιχνίδια ρόλων, προσομοιώσεις, δραματοποίηση κ.λ.π.) και αναλόγως των εκπαιδευτικών αναγκών επιλογή της ενδεδειγμένης.
- Η εκπαίδευση σε συγκεκριμένες ατομικές ή/και ομαδικές δραστηριότητες μέσα στην τάξη και τα εργαστήρια, προετοιμάζει μαθητές και μαθήτριες για τη συμμετοχή τους στη Μαθητεία. Η σταδιακή εξειδίκευση της γνώσης, η ανάπτυξη συγκεκριμένων δεξιοτήτων/ικανοτήτων και η καλλιέργεια κατάλληλων στάσεων και συμπεριφορών σε ζητήματα που αφορούν την απασχόληση στην ειδικότητα, προετοιμάζουν τους/τις μαθητές/τριες για τα επόμενα βήματα. Το πρόγραμμα συνδυάζει την απόκτηση θεωρητικών

γνώσεων με την ανάπτυξη αναγκαίων πρακτικών δεξιοτήτων για την αποτελεσματική άσκηση του επαγγέλματος.

- Στο πλαίσιο της εφαρμογής του προγράμματος μάθησης στην εκπαιδευτική δομή το σύνολο των προαναφερθέντων δραστηριοτήτων, δύναται να αξιοποιηθεί και αυτόνομα, δηλαδή ανεξάρτητα από την υλοποίηση ενός συνολικότερου έργου (project).

5. Υγεία και Ασφάλεια κατά τη διάρκεια της εκπαίδευσης

Για την προστασία των μαθητών/τριών, τόσο στο πλαίσιο της αίθουσας διδασκαλίας και των εργαστηριακών χώρων των ΕΠΑ.Σ όσο και στο πλαίσιο των επιχειρήσεων για την υλοποίηση της μαθητείας, τηρούνται όλες οι προβλεπόμενες διατάξεις για τους κανόνες υγείας και ασφάλειας στην ειδικότητα και το επάγγελμα αλλά και ευρύτερα, όπως προβλέπονται ιδίως από:

- τον κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων ανδρών και γυναικών (βλ. Ν.3850/2010, όπως ισχύει).
- το άρθρο 153 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης, όπου έχει θεσπισθεί ένα ευρύ φάσμα κοινοτικών μέτρων στον τομέα της ασφάλειας και της υγείας στην εργασία με ευρωπαϊκές οδηγίες που θεσπίζουν ελάχιστες απαιτήσεις και θεμελιώδεις αρχές, όπως η αρχή της πρόληψης και εκτίμησης κινδύνων, καθώς και υποχρεώσεις για τους/τις εργοδότες/τριες και τους/τις εργαζόμενους/ες.
- τον κανονισμό λειτουργίας των ΕΠΑ.Σ (ΦΕΚ 5832/Β/14-12-2021), όπως ισχύει με την τροποποίηση της ΚΥΑ υπ' αριθμ.26544/2024 (ΦΕΚ/2050/Β/2024) των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού και Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης «Τροποποίηση της υπ' αρ. 102791/14-12-2021 κοινής απόφαση των Υπουργών Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και Παιδείας και Θρησκευμάτων «Κατάρτιση Κανονισμού Λειτουργίας Επαγγελματικών Σχολών (ΕΠΑ.Σ) Μαθητείας του ΟΑΕΔ».

- τις διατάξεις του κτιριοδομικού κανονισμού (βλ. 3046/304/89-ΦΕΚ 59/Δ/3-02-89) όπως ισχύει.
- την παρ. 8 του αρθρ. 17 του Ν.4186/2013 «Αναδιάρθρωση της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και λοιπές διατάξεις.» (ΦΕΚ 193 Α΄) όπως ισχύει.
- το ΦΕΚ 4146/Β/9-9-2021, κοινή Υπουργική Απόφαση υπ' αριθμ. ΦΒ7/108652/Κ3, με θέμα το «Πλαίσιο Ποιότητας Μαθητείας», όπως ισχύει.

Παρακάτω παρατίθενται οι βασικοί κανόνες Υγείας και Ασφάλειας, καθώς και ο σχετικός απαραίτητος εξοπλισμός για τις συνθήκες άσκησης της ειδικότητας:

5.1 Βασικοί Κανόνες Υγείας και Ασφάλειας

Για την υγιεινή και ασφάλεια των μαθητών/τριων τηρούνται όλες οι προβλεπόμενες διατάξεις. Για την κατάρτιση σε εργαστηριακούς χώρους και σε επιχειρήσεις, τηρούνται οι προϋποθέσεις και οι προδιαγραφές για την ασφάλεια και την υγιεινή στην ειδικότητα και το επάγγελμα. Σε κάθε περίπτωση πέραν της τήρησης των κανόνων ασφαλείας στην ειδικότητα και το επάγγελμα, τηρούνται οι κανόνες ασφαλείας και υγιεινής όπως προβλέπονται ιδίως από:

- τον κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων (βλ.Ν.3850/2010, όπως ισχύει),
- τις διατάξεις του κτιριοδομικού κανονισμού (βλ. 3046/304/89-ΦΕΚ 59/Δ/3-02-89) όπως ισχύει.
- τον κανονισμό λειτουργίας των εργαστηριακών κέντρων (ΦΕΚ 1318 Β΄/2015)
- την παρ.8 του αρ.17 του Ν.4186/2013 «Αναδιάρθρωση της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και λοιπές διατάξεις.» (ΦΕΚ 193 Α΄) όπως ισχύει.

5.2 Μέσα ατομικής προστασίας

Ειδικά για τα εργαστήρια της ειδικότητας, και προκειμένου να τηρούνται οι τυπικοί κανόνες ασφάλειας και υγιεινής, απαραίτητα είναι τα παρακάτω:

- Ποδιά/Μπλούζα εργασίας.

- Γάντια νιτριλίου.
- Γυαλιά προστασίας ματιών.
- Μάσκες.

6. Προσόντα Εκπαιδευτικών

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ: ΑΙΣΘΗΤΙΚΗΣ ΤΕΧΝΗΣ

Α/Α	ΜΑΘΗΜΑΤΑ	Α΄ ΕΤΟΣ	
		Α΄ ΑΝΑΘΕΣΗ	Β΄ ΑΝΑΘΕΣΗ
1.	Νέα Ελληνικά	ΠΕ02	
2.	Ιστορία	ΠΕ02	ΠΕ05, ΠΕ06, ΠΕ07, ΠΕ78
3.	Μαθηματικά (΄Αλγεβρα)	ΠΕ03	
4.	Μαθηματικά (Γεωμετρία)	ΠΕ03	
5.	Φυσικές Επιστήμες (Φυσική)	ΠΕ04.01	ΠΕ04.02, ΠΕ04.03, ΠΕ04.04, ΠΕ04.05, ΠΕ85
6.	Αγγλικά	ΠΕ06	
7.	Κοσμετολογία - Χημεία Καλλυντικών	ΠΕ87.01 (Φαρμακοποιοί)* ΠΕ87.03 ΠΕ04.02 (Χημικοί) ΠΕ 85 (Χημικοί Μηχανικοί)*	ΠΕ87.01 (Ιατροί, Οδοντίατροι)*
8.	Αισθητική Προσώπου	ΠΕ87.03 ΤΕ01.20	ΠΕ87 (07,08,10)
9.	Μακιγιάζ	ΠΕ87.03 ΤΕ01.20	
10.	Στοιχεία Ανατομίας - Φυσιολογίας	ΠΕ87.01 ΠΕ87.02 (Νοσηλευτικής, Μαιευτικής)* ΠΕ87.03 ΠΕ87.08	ΠΕ87(04,10)
11.	Εισαγωγή στη Δερματολογία	ΠΕ87 (01,02) ΠΕ87.03	

Α/Α	ΜΑΘΗΜΑΤΑ	Β΄ ΕΤΟΣ	
		Α΄ ΑΝΑΘΕΣΗ	**Β΄ ΑΝΑΘΕΣΗ**
1.	Νέα Ελληνικά	ΠΕ02	
2.	Μαθηματικά (΄Αλγεβρα)	ΠΕ03	
3.	Μαθηματικά (Γεωμετρία)	ΠΕ03	
4.	Φυσικές Επιστήμες (Φυσική)	ΠΕ04.01	ΠΕ04.02, ΠΕ04.03, ΠΕ04.04, ΠΕ04.05, ΠΕ85
5.	Φυσικές Επιστήμες (Χημεία)	ΠΕ04.02 ΠΕ85 (Χημικοί Μηχανικοί)*	ΠΕ04.01, ΠΕ04.03, ΠΕ04.04, ΠΕ04.05, ΠΕ87.01 (κατά προτεραιότητα στους εκπ/κούς με πτυχία που αντιστοιχούν στον πρώην κλάδο ΠΕ14.03), ΠΕ88.01
6.	Φυσικές Επιστήμες (Βιολογία)	ΠΕ04.04 ΠΕ04.03	ΠΕ04.01, ΠΕ87.02, ΠΕ04.02, ΠΕ87.04, ΠΕ04.05, ΠΕ88.01, ΠΕ87.01
7.	Αγγλικά	ΠΕ06	
8.	Διαιτολογία -Στοιχεία Ειδικής Διατροφής	ΠΕ87.01 (Ιατροί)* ΠΕ88.04 ΠΕ87.03	ΠΕ87.01 (Οδοντίατροι, Φαρμακοποιοί)* ΠΕ87.02 (Νοσηλευτικής)*
9.	Αισθητική Προσώπου	ΠΕ87.03 ΤΕ01.20	ΠΕ87 (07,08,10)
10.	Μακιγιάζ	ΠΕ87.03 ΤΕ01.20	
11.	Αισθητική Σώματος	ΠΕ87.03 ΤΕ01.20	
12.	Αποτρίχωση	ΠΕ87.03 ΤΕ01.20	
13.	Αισθητική Επέμβαση στην Πλαστική Χειρουργική		

		ΠΕ87.01(Ιατροί)* ΠΕ87.03	
14.	Περιβάλλον Εργασίας & Επιχειρηματικότητας	Όλοι οι ΠΕ εκπαιδευτικοί που διδάσκουν τεχνικά μαθήματα της ειδικότητας ΑΙΣΘΗΤΙΚΗΣ ΤΕΧΝΗΣ	

***Το περιεχόμενο των παρενθέσεων αναφέρεται σε πτυχία**

Μέρος Δ΄

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ ΤΩΝ ΕΠΑ.Σ

1. Ο Θεσμός της Μαθητείας

Η Μαθητεία συνδέεται άρρηκτα με τη θεωρητική εκπαίδευση, αφού κατά τη διάρκεια της ο/η μαθητευόμενος/η ανακαλεί τη θεωρητική και εργαστηριακή γνώση, για να την εφαρμόσει στην πράξη και να ανταπεξέλθει στις εργασίες που του/της ανατίθενται. Καλείται να αναλάβει συγκεκριμένα καθήκοντα και να δώσει λύση σε πρακτικά προβλήματα που ανακύπτουν υπό την εποπτεία του/της εκπαιδευτή/τριας. Έτσι, ο θεσμός της Μαθητείας στοχεύει στην ανάπτυξη επαγγελματικών ικανοτήτων/δεξιοτήτων σχετικών με την ειδικότητα, στην ενίσχυση της επαφής με τον εργασιακό χώρο και στην προετοιμασία των μαθητευόμενων για την παραγωγική διαδικασία μέσω της απόκτησης εμπειριών ιδιαίτερα χρήσιμων για την μετέπειτα επαγγελματική τους πορεία. Η Μαθητεία είναι υποχρεωτική για τους/τις μαθητές/τριες των ΕΠΑ.Σ. και θεωρείται απαραίτητη προϋπόθεση για την απόκτηση Βεβαίωσης Επαγγελματικής Εκπαίδευσης (παρ. 8, 10 και 11 του άρθρου 27, παρ.6 αρθρ. 37 της υπ΄αριθμ. 102791/14-12-2021 ΚΥΑ, «Κατάρτιση Κανονισμού Λειτουργίας Επαγγελματικών Σχολών (ΕΠΑ.Σ.) Μαθητείας του ΟΑΕΔ»). Ως προς τη Μαθητεία, η εκπαιδευτική δομή - σε συνεργασία και συμφωνία με τους εργοδότες - έχει την ευθύνη της αντιστοίχισης των μαθητευομένων, με βάση το προφίλ τους, με τις προσφερόμενες θέσεις Μαθητείας. Τέλος, ο εργοδότης που συμμετέχει σε πρόγραμμα Μαθητείας οφείλει να ορίσει υπεύθυνο/η εκπαιδευτή/τρια στο χώρο εργασίας - ο/η οποίος/α πρέπει να διαθέτει τα απαραίτητα τυπικά προσόντα και επαγγελματικά δικαιώματα για το επάγγελμα που εκπαιδεύει.

2. Πρόγραμμα Μάθησης σε Εργασιακό Χώρο (Οδηγίες για τον/την μαθητευόμενο/η)

Στο εκπαιδευτικό Σύστημα Μαθητείας των ΕΠΑ.Σ. Δ.ΥΠ.Α εναλλάσσεται ο μαθησιακός χρόνος μεταξύ του χώρου εργασίας και της εκπαιδευτικής δομής. Ο/Η μαθητής/τρια κατά τη διάρκεια της φοίτησής του/της είναι υποχρεωμένος/η να πραγματοποιήσει τον ελάχιστο αριθμό των διακοσίων τριών (203) ημερών Προγράμματος Μάθησης σε εργασιακό χώρο.

- Τα προγράμματα μάθησης σε εργασιακό χώρο των μαθητευόμενων καταρτίζονται από τη Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης για κάθε ειδικότητα και αποτελούν μέρος του Οδηγού Κατάρτισης κάθε ειδικότητας, ο οποίος πιστοποιείται με βάση τις διατάξεις των άρθρων 41-44 του ν. 4763/2020.
- Ο/Η μαθητευόμενος/η συνδέεται με Σύμβαση Μαθητείας με τον/την εργοδότη/τρια.
- Ο/Η μαθητευόμενος/η λαμβάνει αποζημίωση σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. (ν. 5164/Β/5-11-2021).
- Ο/Η μαθητευόμενος/η έχει ασφαλιστική κάλυψη στον e-ΕΦΚΑ, για το διάστημα του Προγράμματος Μάθησης στον Εργασιακό χώρο σε φορέα του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα, στον κλάδο των παροχών ασθενείας σε είδος και σε χρήμα.
- Ο χρόνος ασφάλισής του/της μαθητευόμενου/ης είναι συντάξιμος.
- Για τις ασφαλιστικές εισφορές εφαρμόζεται η περ. (γ) της παρ. 1 του άρθρου 3 του ν. 2335/1995 (Α΄185) , κατά την οποία οι εισφορές υπολογίζονται με βάση το ήμισυ των πραγματικών καταβαλλόμενων εισφορών.
- Η διάρκεια του προγράμματος μάθησης σε εργασιακό χώρο μπορεί να είναι έως 21 μήνες.
- Μαθητευόμενος/η, ο/η οποίος/α έχει τοποθετηθεί σε θέση του Προγράμματος Μάθησης σε εργασιακό χώρο από την ΕΠΑ.Σ. φοίτησης και στη συνέχεια, με υπαιτιότητά του/της και χωρίς τη συναίνεση της ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας χάσει τη θέση, δεν έχει δικαίωμα απαίτησης επανατοποθέτησης, αλλά είναι υποχρεωμένος/η να αναζητήσει μόνος/η του/της νέο/α εργοδότη/τρια, έτσι ώστε να συνεχίσει και να ολοκληρώσει το Πρόγραμμα Μάθησης σε εργασιακό χώρο σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Κανονισμό Λειτουργίας Επαγγελματικών Σχολών (ΕΠΑ.Σ.) Μαθητείας (ΦΕΚ 5832/Β/14-12-2021).
- Μαθητευόμενος/η που απουσιάζει από την εκπαιδευτική μονάδα για λόγους υγείας και προσκομίζει ιατρική βεβαίωση δεν μπορεί να συμμετέχει τις ημέρες της παραπάνω απουσίας στο πρόγραμμα μάθησης σε εργασιακό χώρο και να επιδοτείται από τη Δ.ΥΠ.Α.

- Η ημερομηνία ολοκλήρωσης του προγράμματος μάθησης σε εργασιακό χώρο ταυτίζεται με τη λήξη του διδακτικού έτους κατά την ολοκλήρωση της Β΄ τάξης.
- Μαθητευόμενος/η που δεν έχει πραγματοποιήσει τον ελάχιστο αριθμό των διακοσίων τριών (203) ημερών Προγράμματος Μάθησης σε εργασιακό χώρο κατά τη διάρκεια της φοίτησής του/της δε λαμβάνει τη Βεβαίωση Επαγγελματικής Εκπαίδευσης (Β.Ε.Ε.), που του/της παρέχει δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π., για την απόκτηση του Πτυχίου Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης επιπέδου 3. Σε αυτή την περίπτωση, δύναται να πραγματοποιήσει το απαιτούμενο χρονικό διάστημα σε πρόγραμμα μάθησης σε εργασιακό χώρο εντός 6 μηνών από την ολοκλήρωση της Β΄ τάξης προκειμένου να λάβει τη Βεβαίωση Επαγγελματικής Εκπαίδευσης. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις όπου για λόγους υγείας ή λόγους ανωτέρας βίας, δεν είναι εφικτό να συμπληρωθεί ο απαραίτητος χρόνος του προγράμματος μάθησης σε εργασιακό χώρο εντός του παραπάνω χρονικού διαστήματος, δύναται να επιμηκύνεται το παραπάνω διάστημα των έξι (6) μηνών για ακόμα έξι (6) μήνες, με απόφαση του Διοικητή της Δ.ΥΠ.Α κατόπιν αιτήματος του/της μαθητευόμενου/ης, και θετικής εισήγησης του Συλλόγου Διδασκόντων, η οποία διαβιβάζεται στη αρμόδια Διεύθυνση Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης.
- Η ημερήσια απασχόληση του/της μαθητευόμενου/ης ορίζεται σε έξι (6) ώρες.
- Η εβδομαδιαία απασχόληση του/της μαθητευόμενου/ης των ΕΠΑ.Σ. δεν δύναται να είναι μικρότερη από είκοσι τέσσερεις (24) ώρες που αντιστοιχούν σε τέσσερεις (4) ημέρες ή να υπερβαίνει τις τριάντα (30) ώρες την εβδομάδα επιμερισμένες σε πέντε (5) ημέρες ανεξαρτήτως της ηλικίας του/της μαθητευόμενου/ης.

Με τα προγράμματα αυτά καθορίζεται το σύνολο των δραστηριοτήτων μάθησης που ακολουθούν οι μαθητευόμενοι/ες και περιλαμβάνει γνώσεις, ικανότητες και δεξιότητες ή ολοκληρωμένες επαγγελματικές δραστηριότητες/εργασίες και άλλα

έργα (projects) που περιγράφονται σε κάθε ειδικότητα, σύμφωνα με τις ειδικές απαιτήσεις αυτής

3. Δικαιώματα και υποχρεώσεις του/της μαθητευόμενου/ης

Βασική προϋπόθεση για την επιτυχή υλοποίηση ενός προγράμματος μαθητείας είναι η γνώση και η εφαρμογή των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων κάθε εμπλεκόμενου μέλους. Στη συνέχεια παρατίθενται **ενδεικτικά**[4] κάποια δικαιώματα και υποχρεώσεις των μαθητευόμενων:

Δικαιώματα μαθητευόμενων

1. Παροχή αμοιβής, η οποία ορίζεται σε ποσοστό 80% επί του νόμιμου κατώτατου ημερομισθίου του εργατοτεχνίτη, όπως ισχύει κάθε φορά (ΚΥΑ αριθμ. 78812/06-09-2023, Β΄5325)

2. Ασφαλιστική κάλυψη στον e-ΕΦΚΑ.

3. Εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 657-658 του αστικού κώδικα στις περιπτώσεις απουσίας λόγω ασθένειας.

4. Ενημέρωση του διευθυντή/τριας ή του/της υπεύθυνου/ης εκπαιδευτικού της ΕΠΑ.Σ. για τη μη τήρηση των όρων της Σύμβασης και της εργατικής νομοθεσίας.

5. Εγγραφή στην πλατφόρμα μαθητείας AppInterN, μέσω τις οποίας προσφέρονται από τους εργοδότες θέσεις Μαθητείας και Πρακτικής Άσκησης σε μαθητές και σπουδαστές ΕΠΑΣ και ΙΕΚ, καθώς και θέσεις απασχόλησης σε αποφοίτους.

Υποχρεώσεις μαθητευόμενων στο χώρο εργασίας

1. Τήρηση ωραρίου Μαθητείας.

2. Εκτέλεση των εργασιών που τους ανατίθενται από τους/τις εκπαιδευτές/τριες, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο πρόγραμμα Μάθησης στον εργασιακό χώρο.

[4] Αναλυτικές πληροφορίες μπορείτε να βρείτε στο Κεφάλαιο Δ, του Κανονισμού Λειτουργίας Επαγγελματικών Σχολών (ΕΠΑ.Σ) Μαθητείας ΦΕΚ 5832/14.12.21 τ.β

3. Συμπλήρωση του Ημερολογίου Μάθησης (βλ. Παράρτημα) σε τακτική βάση.

4. Τήρηση των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας, όπως αυτοί προβλέπονται από τον/την εργοδότη/τρια και από τη σχετική νομοθεσία.

5. Αποφυγή δημιουργίας προβλημάτων σε πελάτες/ισες ή συνεργάτες/τριες του/της εργοδότη/τριας.

6. Έγκαιρη ενημέρωση των υπεύθυνων της εκπαιδευτικής δομής, σε περίπτωση που δημιουργηθεί κάποιο πρόβλημα στη συνεργασία τους με τον/την εργοδότη/τρια.

7. Δικαιολογημένη απουσία των μαθητευόμενων κατά τη διάρκεια της μαθητείας από το χώρο εργασίας, μόνο στο πλαίσιο της κανονικής άδειας που δικαιούνται ή σε περίπτωση ασθένειας ή λόγω ειδικής άδειας που έχει εγκριθεί από την ΕΠΑ.Σ. φοίτησης (έως 5 ημέρες ανά σχολικό έτος (παρ 12, άρθρο 9 του Κανονισμού Λειτουργίας).

4. Φορείς υλοποίησης Μαθητείας

Το πρόγραμμα μάθησης σε εργασιακό χώρο δύναται να πραγματοποιείται σε θέσεις που προσφέρονται από Φυσικά Πρόσωπα, Ν.Π.Δ.Δ., Ν.Π.Ι.Δ, Δημόσιες Υπηρεσίες, Ο.Τ.Α. α΄ και β΄ βαθμού και Επιχειρήσεις, οι οποίοι καλούνται “εργοδότες”.
Οι φορείς του Δημοσίου και ο καθορισμός του αριθμού των μαθητευομένων των ΕΠΑ.Σ. που δύνανται να πραγματοποιήσουν πρόγραμμα μάθησης σε εργασιακό χώρο σε φορείς του δημόσιου τομέα εγκρίνονται με σχετική κοινή υπουργική απόφαση κάθε σχολικό έτος, η οποία δημοσιεύεται σε ΦΕΚ.

Ειδικότερα στην ειδικότητα «**Αισθητικής Τέχνης**», οι μαθητευόμενοι/ες πραγματοποιούν Μαθητεία σε ινστιτούτα, εργαστήρια και κέντρα αισθητικής και ομορφιάς, κέντρα αδυνατίσματος ευεξίας και στα, φαρμακεία, κομμωτήρια, στο θέατρο, τον κινηματογράφο, την τηλεόραση, σε οίκους μόδας κ.α. σε θέσεις Μαθητείας ως **Αισθητικοί**.

5. Έναρξη και υλοποίηση της Μαθητείας

Η έναρξη και η λήξη του προγράμματος μάθησης σε εργασιακό χώρο καθορίζονται στη Σύμβαση Μαθητείας που υπογράφει ο/η μαθητευόμενος/η ή ο/η νόμιμος/η κηδεμόνας του/της αν είναι ανήλικος/η, ο/η εκπρόσωπος της επιχείρησης και ο/η Διευθυντής/τρια της ΕΠΑ.Σ.

Η χρονική διάρκεια της Σύμβασης Μαθητείας είναι έως 21 μήνες και δύναται να αρχίσει με την έναρξη του διδακτικού έτους της Α΄ τάξης, ενώ ολοκληρώνεται στο πέρας του διδακτικού έτους της Β΄ τάξης δηλαδή έως τις 30 Ιουνίου. Η παραπάνω Σύμβαση Μαθητείας μπορεί να παραταθεί έως και ένα εξάμηνο ή ένα έτος (σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 37 του Κανονισμού Λειτουργίας των ΕΠΑ.Σ.) για τη συμπλήρωση των 203 ημερών Μαθητείας που απαιτούνται ώστε ο/η μαθητευόμενος/η να λάβει Β.Ε.Ε.

Ο/Η μαθητευόμενος/η για να εγγραφεί στη Β΄ τάξη ΕΠΑ.Σ. υποχρεούται να έχει προαχθεί στα μαθήματα του προγράμματος μάθησης στην ΕΠΑ.Σ. και να έχει ενεργή Σύμβαση Μαθητείας ή να έχει πραγματοποιήσει τουλάχιστον 50 ημέρες Μαθητείας.
Ο/Η μαθητευόμενος/η δύναται να αλλάξει εργοδότη κατά τη διάρκεια της φοίτησης και υλοποίησης προγράμματος μάθησης σε εργασιακό χώρο, εφόσον συντρέχει τεκμηριωμένος σοβαρότατος λόγος.

Η Σύμβαση Μαθητείας διακόπτεται αν ο/η μαθητευόμενος/η διακόψει τη φοίτηση του/της στην ΕΠΑ.Σ., ή απορριφθεί από απουσίες ή από την επίδοση του/της στα μαθήματα. Σε αυτή την περίπτωση η ΕΠΑ.Σ. ενημερώνει τον/την εργοδότη/τρια προκειμένου να καταχωρηθεί η διακοπή της Σύμβασης Μαθητείας στο πληροφοριακό σύστημα ΕΡΓΑΝΗ.

Η Σύμβαση Μαθητείας δύναται να διακοπεί αν ο/η μαθητευόμενος/η δεν είναι συνεπής στις υποχρεώσεις του/της στην επιχείρηση. Σε αυτή την περίπτωση ο/η εργοδότης/τρια ενημερώνει εγγράφως ή με ηλεκτρονικό μήνυμα (email) την ΕΠΑ.Σ. φοίτησης, για την πρόθεση του/της να προχωρήσει στη διακοπή της Σύμβασης Μαθητείας.

Μαθητευόμενος/η που διακόπτει τη Σύμβαση Μαθητείας με δική του/της υπαιτιότητα και χωρίς την έγκριση του/της Διευθυντή/τριας της ΕΠΑ.Σ. είναι υποχρεωμένος/η να αναζητήσει μόνος/η του/της εργοδότη/τρια ώστε να ολοκληρώσει το πρόγραμμα μάθησης σε εργασιακό χώρο.

6. Ο ρόλος του/της εκπαιδευτή/τριας του προγράμματος εκπαίδευσης στο χώρο εργασίας - Μαθητεία σε εργασιακό χώρο

Ο/Η εργοδότης/τρια της επιχείρησης που συμμετέχει σε πρόγραμμα μαθητείας ορίζει ένα έμπειρο στέλεχος συναφούς επαγγελματικής ειδικότητας με αυτή του/της μαθητευόμενου/ης, ως "εκπαιδευτή/τρια στο χώρο εργασίας". Αυτός/η αναλαμβάνει την αποτελεσματική υλοποίηση των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων στο χώρο εργασίας, την παρακολούθηση της προόδου του/της εκπαιδευόμενου/ης και την ανατροφοδότηση του/της υπεύθυνου/ης εκπαιδευτικού στην εκπαιδευτική δομή μέσω του/της οποίου/ας ο/η μαθητευόμενος/η συμμετέχει στο πρόγραμμα (ΚΥΑ ΦΒ7/108652/Κ3/2021 τ.Β΄ 4146 9-9-2021).

Αναλυτικότερα ο/η εκπαιδευτής/τρια στον εργασιακό χώρο είναι το πρόσωπο που συνδέει τον/την εργοδότη/τρια της επιχείρησης με την ΕΠΑ.Σ.

Επιπλέον, ο ρόλος του/της αφορά στην προσφορά συμβουλών, πληροφοριών, καθοδήγησης καθώς πρόκειται για άτομο με εμπειρία, δεξιότητες και εξειδίκευση ώστε να είναι σε θέση να υποστηρίξει την προσωπική και επαγγελματική ανάπτυξη του/της μαθητευόμενου/ης.

Σημαντική υποχρέωσή του/της είναι να ελέγχει και να συνυπογράφει το "Ημερολόγιο Μάθησης", (βλ. Παράρτημα) το ειδικό έντυπο για την καταγραφή σε τακτική βάση των βασικών εργασιών ή ολοκληρωμένων έργων που εκτελεί ο/η μαθητευόμενος/η κατά τη διάρκεια του "Προγράμματος Μάθησης σε Εργασιακό Χώρο".

7. Οδηγίες για τον/την εργοδότη/τρια που προσφέρει θέση Μαθητείας

Οι εργοδότες/τριες που προσφέρουν θέσεις μαθητείας, πρέπει να πληρούν ορισμένες προϋποθέσεις με γνώμονα τη διασφάλιση της ποιότητας της μαθητείας και τη διευκόλυνση του εκπαιδευτικού έργου.

Ο/Η εργοδότης/τρια οφείλει:

α) να εφαρμόζει τις αρχές του Πλαισίου Ποιότητας Μαθητείας,

β) να υπογράφει τη Σύμβαση Μαθητείας,

γ) να υλοποιεί το πρόγραμμα μάθησης σε εργασιακό χώρο για κάθε ειδικότητα

δ) να διαθέτει, για την απαιτούμενη από το πρόγραμμα χρονική διάρκεια, το απαραίτητο προσωπικό για τις κατάλληλες εγκαταστάσεις για την εφαρμογή του προγράμματος μάθησης σε εργασιακό χώρο

ε) να τηρεί τους όρους ασφάλειας και υγιεινής των μαθητευόμενων, που προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις, για την προστασία των εργαζομένων

στ) να παρέχει τα απαραίτητα ατομικά μέσα προστασίας στους/στις μαθητευόμενους/ες

ζ) να μην υπερβαίνει το ανώτατο όριο των μαθητευόμενων σε σχέση με το τακτικό προσωπικό της επιχείρησης, όπως αυτό καθορίζεται από τις κείμενες διατάξεις.

η) να ελέγχει το "Μηνιαίο Δελτίο Προγράμματος Μάθησης σε εργασιακό χώρο" (παρουσιολόγιο) (βλ. Παράρτημα) στην επιχείρηση, το οποίο συμπληρώνεται σε ημερήσια βάση από το/τη μαθητευόμενο/η και στο τέλος κάθε μήνα σφραγίζεται και υπογράφεται από τον/την υπεύθυνο/η του/της εργοδότη/τριας και αποστέλλεται στην ΕΠΑ.Σ. φοίτησης το αργότερο εντός 10ημέρου από τη λήξη κάθε μήνα .

θ) να καταβάλει εμπρόθεσμα στον τραπεζικό λογαριασμό του/της μαθητευόμενου/ης το ποσό της ημερήσιας αποζημίωσής του/της σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Η καταβολή του ποσού συνοδεύεται από αποδεικτικό εξόφλησης το οποίο η επιχείρηση οφείλει να προσκομίσει άμεσα στη σχολή. Σε περίπτωση μη καταβολής από τον/την εργοδότη/τρια προς τον/την μαθητευόμενο/η της αποζημίωσης που τον/την βαρύνει, η Δ.ΥΠ.Α δικαιούται να διακόψει άμεσα τη συνεργασία με τη συγκριμένη επιχείρηση και να επιβάλει τις κυρώσεις που προβλέπονται από τις κείμενες εθνικές και κοινοτικές διατάξεις.

Επιπρόσθετα:

ι) να αποδίδει στον e-ΕΦΚΑ ποσό που αντιστοιχεί στις εισφορές του/της μαθητευόμενου/ης

ια) να εξοφλεί έγκαιρα τις εργοδοτικές εισφορές, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις για κάθε μαθητευόμενο/η και να αποστέλλει στη σχολή το αποδεικτικό εξόφλησης στον e-ΕΦΚΑ.

ιβ) να καταχωρεί στο πληροφοριακό σύστημα Εργάνη του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων στο ειδικό έντυπο Ε3.4 "Αναγγελία Έναρξης/Μεταβολής Σύμβασης Μαθητείας-Διακοπή", σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, την έναρξη του Προγράμματος Μάθησης σε Εργασιακό χώρο και τη διακοπή αυτού καθώς και τυχόν μεταβολές για κάθε μαθητευόμενο/η που απασχολεί.

ιγ) να δέχεται το εποπτικό προσωπικό των ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας για τον έλεγχο εφαρμογής του προγράμματος και να συνεργάζεται με αυτό, για τη βελτίωση της απόδοσης των μαθητευομένων.

ιδ) να διακόψει τη Σύμβαση Μαθητείας, αν ο/η μαθητευόμενος/η διακόψει τη φοίτηση στην ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας ή δεν είναι συνεπής προς τις υποχρεώσεις του/της.

8. Ο ρόλος του/της εκπαιδευτικού στην παρακολούθηση της εφαρμογής του προγράμματος μάθησης σε εργασιακό χώρο

Την εποπτεία για την εφαρμογή του προγράμματος μάθησης στους χώρους εργασίας των μαθητευόμενων των ΕΠΑ.Σ. ασκεί η Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης μέσω των εκπαιδευτικών των ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας. Την ευθύνη του συντονισμού της εποπτείας στο πρόγραμμα έχει ο Διευθυντή/τρια της ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας σύμφωνα με τις εκάστοτε αποφάσεις της Διοίκησης της Δ.ΥΠ.Α.

Έργο των εκπαιδευτικών στην προκειμένη περίπτωση είναι:

- να παρακολουθούν την ακριβή εφαρμογή των προγραμμάτων μάθησης της ειδικότητας στις επιχειρήσεις, στις οποίες είναι τοποθετημένοι μαθητευόμενοι/ες των ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας και να συμπληρώνουν τα σχετικά έγγραφα σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή σύμφωνα με τις οδηγίες της αρμόδιας Διεύθυνσης Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης

- να μεριμνούν για την επίλυση τυχόν διαφορών μεταξύ μαθητευόμενων και εργοδοτών/τριων καθώς και για την αντιμετώπιση κάθε προβλήματος που προκύπτει κατά τη διάρκεια υλοποίησης του προγράμματος μάθησης στο χώρο εργασίας

- να συνεργάζονται με τους/τις εκπαιδευτές/τριες των μαθητευόμενων σε κάθε επιχείρηση και με τη Διεύθυνση της ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας προκειμένου να εξασφαλιστούν οι καλύτερες δυνατές προϋποθέσεις πραγματοποίησης πρακτικής και θεωρητικής κατάρτισης.

9. Πρόγραμμα Μάθησης σε Εργασιακό Χώρο.

Η Μαθητεία στον χώρο εργασίας αποτελεί ένα προπαρασκευαστικό στάδιο, στο οποίο αναβαθμίζονται οι γενικές και ειδικές γνώσεις, συντελούνται σημαντικές διεργασίες επαγγελματικού προσανατολισμού και διευκολύνεται η επαγγελματική ανάπτυξη του ατόμου.

9.1. Ενότητες προσδοκώμενων μαθησιακών αποτελεσμάτων του προγράμματος μάθησης σε εργασιακό χώρο.

Η εκπαίδευση που υλοποιείται στις ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας και το πρόγραμμα μάθησης σε εργασιακό χώρο στοχεύουν στην επίτευξη κοινών μαθησιακών αποτελεσμάτων και λειτουργούν συμπληρωματικά. Στον πίνακα που ακολουθεί αποτυπώνονται οι ενότητες προσδοκώμενων μαθησιακών αποτελεσμάτων του προγράμματος μάθησης σε εργασιακό χώρο για την ειδικότητα **«Αισθητικής Τέχνης»** και οι αντίστοιχες ενδεικτικές εργασίες ανά ενότητα που δύναται να εκτελέσει ο/η μαθητευόμενος/η κατά τη διάρκεια της μάθησης στο χώρο εργασίας. Οι εν λόγω εργασίες μπορούν να χρησιμοποιηθούν από τους/τις μαθητευόμενους/ες για τη συμπλήρωση του ημερολογίου μάθησης.

Στον πίνακα που ακολουθεί καταγράφονται οι ενότητες προσδοκώμενων μαθησιακών αποτελεσμάτων σε εργασιακό χώρο:

Πίνακας 3: Ενότητες προσδοκώμενων μαθησιακών αποτελεσμάτων σε εργασιακό χώρο, ενδεικτικές εργασίες και ειδικές προδιαγραφές

ΕΝΟΤΗΤΕΣ ΠΡΟΣΔΟΚΩΜΕΝΩΝ ΜΑΘΗΣΙΑΚΩΝ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΜΑΘΗΣΗΣ ΣΕ ΕΡΓΑΣΙΑΚΟ ΧΩΡΟ	ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
Α. ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΙΣΘΗΤΙΚΗΣ ΦΡΟΝΤΙΔΑΣ ΓΙΑ	Εφαρμογή προκαθορισμένων διαδικασιών, οδηγιών και προδιαγραφών για τον	• Η/Υ.

ΤΟ ΠΡΟΣΩΠΟ Η/ΚΑΙ ΤΟ ΣΩΜΑ ΜΕ ΦΥΣΙΚΑ ΚΑΙ ΤΕΧΝΗΤΑ ΜΕΣΑ	καθαρισμό, την τακτοποίηση εργαλείων και την τοποθέτηση απαραίτητων υλικών. Έλεγχος της καλής και σύμφωνης με τις προδιαγραφές λειτουργίας εργαλείων και μηχανημάτων. Τήρηση κανόνων υγιεινής και ασφάλειας για τη συντήρηση εργαλείων, μηχανημάτων και υλικών. Δημιουργία και ενημέρωση συστηματικής καρτέλας υπηρεσιών πελάτη. Συμμόρφωση με τους κανόνες επαγγελματικής δεοντολογίας και συμπεριφοράς. Τήρηση κανόνων υγιεινής και ασφάλειας για την παροχή αισθητικών υπηρεσιών προσώπου ή και σώματος. Παροχή ακριβών πληροφοριών σχετικά με Τήρηση προκαθορισμένων διαδικασιών, προδιαγραφών και οδηγιών για την εκτέλεση αισθητικών υπηρεσιών προσώπου ή και σώματος. Επιλογή κατάλληλων αποτριχωτικών μέσων ανάλογα με το δέρμα και την εποχή. Επικοινωνία με τον πελάτη. Εφαρμογή ανάλογων μέτρων για τη διεύρυνση του πελατολογίου. Ενημέρωση του πελάτη σχετικά με τις προσφερόμενες υπηρεσίες. Επίδειξη και δειγματισμός καλλυντικών προϊόντων και μηχανημάτων. την τιμή, τη χρήση και την ποιότητα των υπηρεσιών, των προϊόντων και μηχανημάτων.	• Θέση εργασίας. • Μέσα ατομικής προστασίας (εργαστηριακή ποδιά).

	Πώληση των προϊόντων στον πελάτη. Εφαρμογή προκαθορισμένων διαδικασιών για τον έλεγχο της διαθεσιμότητας και την καταγραφή της παραγγελίας των ελλειπόντων προϊόντων. Προμήθεια καλλυντικών προϊόντων για το πρόσωπο ή/και το σώμα. Παραλαβή και τακτοποίηση των παραγγελθέντων προϊόντων.	
Β. ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΑΚΙΓΙΑΖ ΠΡΟΣΩΠΟΥ ΚΑΙ ΣΩΜΑΤΟΣ	• Τήρηση των προδιαγραφών για τον καθαρισμό και την τακτοποίηση των εργαλείων και την τοποθέτηση των απαραίτητων υλικών. • Έλεγχος της καλής και σύμφωνης με τις προδιαγραφές λειτουργίας των εργαλείων και μηχανημάτων. • Συμμόρφωση με τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας για τη συντήρηση των εργαλείων, μηχανημάτων και υλικών. • Τήρηση των κανόνων επαγγελματικής δεοντολογίας και συμπεριφοράς. • Επικοινωνία με τον πελάτη.	• Η/Υ. • Θέση εργασίας. • Μέσα ατομικής προστασίας (εργαστηριακή ποδιά).

	• Εφαρμογή ανάλογων μέτρων για τη διεύρυνση του πελατολογίου. • Εφαρμογή των προκαθορισμένων διαδικασιών για τον έλεγχο της διαθεσιμότητας και την καταγραφή της παραγγελίας των ελλειπόντων προϊόντων. • Προμήθεια προϊόντων μακιγιάζ. • Παραλαβή και τακτοποίηση των παραγγελθέντων προϊόντων.	
Γ. ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΕΡΙΠΟΙΗΣΗΣ, ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΛΛΩΠΙΣΜΟΥ ΝΥΧΙΩΝ ΜΕ ΦΥΣΙΚΑ ΚΑΙ ΤΕΧΝΗΤΑ ΜΕΣΑ	• Καθάρισμα και τακτοποίηση με προσοχή των απαραίτητων υλικών και εργαλείων. • Έλεγχος της καλής και σύμφωνης με τις προδιαγραφές λειτουργίας των εργαλείων και μηχανημάτων. • Τήρηση των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας για τη συντήρηση των εργαλείων, μηχανημάτων και υλικών. • Συμμόρφωση με τους κανόνες επαγγελματικής δεοντολογίας και συμπεριφοράς.	• Η/Υ. • Θέση εργασίας. • Μέσα ατομικής προστασίας (εργαστηριακή ποδιά).

	• Τήρηση των προκαθορισμένων διαδικασιών για την εφαρμογή περιποίησης ή αποκατάστασης των νυχιών. • Λήψη του ιστορικού της ημέρας. • Επιλογή των κατάλληλων καλλυντικών βάσει των επιθυμιών του πελάτη. • Επικοινωνία με τον πελάτη. • Ενεργοποίηση μέτρων για τη διεύρυνση του πελατολογίου. • Ενημέρωση του πελάτη σχετικά με τις προσφερόμενες υπηρεσίες. • Επίδειξη και δειγματισμός φροντίδας και καλλωπισμού νυχιών. • Παροχή ακριβών πληροφοριών σχετικά με την τιμή, τη χρήση και την ποιότητα των υπηρεσιών ή των προϊόντων και μηχανημάτων. • Πώληση των προϊόντων στον πελάτη. • Εφαρμογή των προκαθορισμένων διαδικασιών για τον έλεγχο της διαθεσιμότητας και την καταγραφή της	

	παραγγελίας των ελλειπόντων προϊόντων. • Προμήθεια προϊόντων και εργαλείων φροντίδας και καλλωπισμού νυχιών. • Παραλαβή και τακτοποίηση των παραγγελθέντων προϊόντων.	

9.2 Αξιολόγηση προγράμματος μάθησης σε εργασιακό χώρο

Η αξιολόγηση του προγράμματος μάθησης σε εργασιακό χώρο για κάθε ειδικότητας βασίζεται:

i. στο Ημερολόγιο Μάθησης του προγράμματος.

ii. στην πρόοδο υλοποίησης των αυτοτελών εργασιών που αποτυπώνονται περιληπτικά στο Ημερολόγιο Μάθησης.

iii. στην τελική εξέταση, επίδειξη δεξιοτήτων και παρουσίαση αυτοτελών εργασιών σε πραγματική ή ψηφιακή μορφή.

iv. Κατά την αξιολόγηση του «Προγράμματος μάθησης σε εργασιακό χώρο» είναι απαραίτητη τόσο η παρουσία του/της εκπαιδευτή/τριας στο χώρο εργασίας όσο και του/της επόπτη/τριας εκπαιδευτικού της ΕΠΑ.Σ. και συντάσσεται έκθεση που περιλαμβάνει την αιτιολόγηση της αξιολόγησης για τον κάθε μαθητευόμενο.

Ο τρόπος που θα γίνεται η τελική εξέταση, η επίδειξη δεξιοτήτων, η παρουσίαση εργασιών σε πραγματική ή ψηφιακή μορφή, ο χώρος της παρουσίασης και κάθε άλλη λεπτομέρεια αποφασίζεται από τους δύο εξεταστές και τον Διευθυντή της ΕΠΑ.Σ.

10. Λειτουργία Γραφείων Επαγγελματικής Ανάπτυξης και Σταδιοδρομίας (Γ.Ε.Α.Σ)

Τα Γραφεία Επαγγελματικής Ανάπτυξης και Σταδιοδρομίας (Γ.Ε.Α.Σ) δύναται να λειτουργούν σε κάθε ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας Δ.ΥΠ.Α.

Σκοπός των Γ.Ε.Α.Σ είναι η σύνδεση της επαγγελματικής εκπαίδευσης με την αγορά εργασίας.

Κύριο έργο τους είναι η πληροφόρηση των μαθητών/τριών σχετικά με τη δυνατότητα πραγματοποίησης “προγράμματος μάθησης σε εργασιακούς χώρους” στο πλαίσιο του δυικού συστήματος Μαθητείας, η ενημέρωση των αποφοίτων/ουσων για τις μελλοντικές προοπτικές απασχόλησης, η παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών, καθώς και η διοργάνωση εκδηλώσεων και ημερίδων με τη συμμετοχή των κοινωνικών εταίρων και επιχειρήσεων με στόχο την προβολή του έργου των ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας.

Τα Γ.Ε.Α.Σ βρίσκονται υπό την εποπτεία του/της Διευθυντή/τριας των ΕΠΑ.Σ. Μαθητείας και η οργάνωση και λειτουργία τους υπάγεται στην αρμόδια Διεύθυνση της Δ’ Γενικής Διεύθυνσης Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης.

Πληροφορίες ως προς τις αρμοδιότητες, λειτουργία, στελέχωση, τήρηση αρχείων καθώς και ο κώδικας δεοντολογίας των Γ.Ε.Α.Σ, έχουν καταγραφεί στα άρθρα 44-49 του ν. 5832/2021, τ.Β, «Κατάρτιση Κανονισμού Λειτουργίας Επαγγελματικών Σχολών (ΕΠΑ.Σ.) Μαθητείας του ΟΑΕΔ».

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΚΕΣ ΑΝΑΦΟΡΕΣ

- Βιβιλάκη, Ε., Θεοδωροπούλου Μ., Κυργίου Κ., Μανιάς Κ., Χονδρορίζου Ι., *Μακιγιάζ Ι - Θεωρία και Εργαστηριακές ασκήσεις*. Αθήνα: Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ»

- Γαλανού, Ε., Ηλίου, Α., Μαρκαντώνη-Ντουράκη, Μ., *Δερματολογία*. Αθήνα: Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ

- Γούλας, Χ & Λιτζέρης, Π. (2017) . Δια Βίου Μάθηση, Επαγγελματική Κατάρτιση, Απασχόληση και Οικονομία: Νέα Δεδομένα, Προτεραιότητες και Προκλήσεις. Αθήνα. ΙΜΕ ΓΣΕΒΕΕ, ΙΝΕ ΓΣΕΕ

- ΕΟΠΠΕΠ (χ.χ). Επαγγελματικά Περιγράμματα. Ανακτήθηκε 01 Ιουλίου 2022 από https://www.eoppep.gr/index.php/el/structure-and-program-certification/workings

- ΕΟΠΠΕΠ (χ.χ). Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων. Ανακτήθηκε 04 Ιουλίου 2022 από https://proson.eoppep.gr/el/QualificationTypes

- Εφημερίδα της Κυβέρνησης (ΦΕΚ 5832/14.12.21, τ.Β΄, Κοινή Υπουργική Απόφαση: 102791) *Κανονισμός Λειτουργίας Επαγγελματικών Σχολών (ΕΠΑ.Σ) Μαθητείας του ΟΑΕΔ*

- Εφημερίδα της Κυβέρνησης (ΦΕΚ 981/12.03.2021, τ. Β΄ , Απόφαση ΦΒ6/24964/Κ3, Έγκριση Πιλοτικού Πρότυπου Οδηγού Κατάρτισης των Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ)

- Εφημερίδα της Κυβέρνησης (*ΦΕΚ 4001/29.07.2022 τ. Β'* , Απόφαση *ΦΒ6/87959/Κ3,* Έγκριση Πρότυπου Οδηγού Κατάρτισης των Ινστιτούτων Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ)

- Εφημερίδα Κυβέρνησης (ΦΕΚ 491/Β/20.02.2017) Κοινή Υπουργική Απόφαση αριθμ. 26385/2017. *Πλαίσιο ποιότητας Μαθητείας* όπως τροποποιήθηκε και ισχύει

- Εφημερίδα της Κυβέρνησης (ΦΕΚ 193/Α/17.09.2013) Νόμος υπ' αριθμό 4186/2013. Αναδιάρθρωση της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και λοιπές διατάξεις όπως έχουν τροποποιηθεί

- Εφημερίδα της Κυβέρνησης (ΦΕΚ566/08.05.2006, 110998/2006) *Πιστοποίηση Επαγγελματικών Περιγραμμάτων*

- Καμμένου-Παπαγεωργίου, Ε., Κοτονιάς, Γ., Σκανδάλη, Α., *Κοσμητολογία.* Αθήνα: Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ».

- Νικολάου, Ε., (2002). *Αισθητική Προσώπου.* Αθήνα: Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ».

- Cedefop (2014). *Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση στην Ελλάδα:Συνοπτική Περιγραφή*. Λουξεμβούργο. Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

- Cedefop (2014). T*erminology of European Education and Training Policy: A Selection of 130 Key Terms,* 2nd edition. Luxembourg:Publication Office of the European Union.

- Cedefop (x.x.). *Programming document 2017-2020.* Ανακτήθηκε 04 Ιουλίου 2022 από https://www.cedefop.europa.eu/en/publications/4152

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ

ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ

ΔΗΜΟΣΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (Δ.ΥΠ.Α)

ΕΠΑΣ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ……..

ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΜΑΘΗΣΗΣ

ΜΑΘΗΤΕΥΟΜΕΝΟΥ ΕΠΑΣ

Α / Α ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ : …….

ΟΔΗΓΙΕΣ

1) Το Ημερολόγιο Μάθησης τηρείται από τον/την μαθητευόμενο/η καθ' όλη τη διάρκεια του Προγράμματος Μάθησης σε εργασιακό χώρο, είναι απαραίτητο για την παρακολούθηση και αξιολόγησή του/της και δεν μπορεί να αντικατασταθεί από οποιοδήποτε άλλο βιβλίο ή φυλλάδιο. Η τήρηση του Ημερολογίου Μάθησης αποτελεί ευθύνη του/της μαθητευόμενου/ης και συνυπογράφεται από τον/την εκπαιδευτή/τρια της επιχείρησης.

2) Σε αυτό ο/η μαθητευόμενος/η καταγράφει περιληπτικά τις εργασίες που εκτέλεσε κατά τη διάρκεια του μήνα και τις τυχόν παρατηρήσεις του/της, υπογράφοντας το αντίστοιχο φύλλο Μάθησης.

3) Ο/Η υπεύθυνος/η εκπαιδευτής/τρια του φορέα απασχόλησης του/της μαθητευόμενου/ης συντάσσει μηνιαία συνοπτική έκθεση προόδου του/της μαθητευόμενου/ης, συμπληρώνοντας και υπογράφοντας το σχετικό πίνακα.

4) Οι γνώσεις και δεξιότητες που καταγράφονται ακολουθούν τον/την μαθητευόμενο/η στην επαγγελματική πορεία του/της μετά τη λήξη της Μαθητείας και αποτελούν σημείο αναφοράς των επαγγελματικών προσόντων που αποκτήθηκαν κατά τη διάρκεια της άσκησης του/της στην επιχείρηση/φορέα Μαθητείας.

Το Ημερολόγιο Μάθησης έχει εφαρμογή για τους/τις μαθητευόμενους/ες του σχολικού έτους ……., σύμφωνα με το Πλαίσιο Ποιότητας για τη Μαθητεία (Άρθρο 1 παρ.3 της αρ. ΦΒ7/108652/Κ3 ΚΥΑ ΦΕΚ4146 Β/9-9-2021) και τον Κανονισμό Λειτουργίας των ΕΠΑΣ (Άρθρο 39 παρ.3 της αρ. 102791/2021 ΚΥΑ των Υπουργών Εργασίας και Παιδείας ΦΕΚ 5832/Β/14.12.2021).

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΑΘΗΤΕΥΟΜΕΝΟΥ

Ονοματεπώνυμο :……

Όνομα πατέρα :……..

Έτος γέννησης : ……

Τόπος γέννησης : ……

Τόπος κατοικίας : ……

Α. Μ. Μαθητευομένου : ……

Εργοδότης : ……

Απόφαση έγκρισης : ……

Ημερομηνία έναρξης Μαθητείας : ……

Ημερομηνία λήξης Μαθητείας : ……

ΕΠΑΣ φοίτησης : ……

Ειδικότητα : ……

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΕΠΑΣ Δ.ΥΠ.Α

Ονοματεπώνυμο

:……

Ιδιότητα : Διευθυντής/Υποδιευθυντής

Τηλέφωνο Επικοινωνίας

:……..

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Ονοματεπώνυμο :

……..

Επιχείρηση :

……..

Τμήμα :

……..

Ιδιότητα :

……..

Τηλέφωνο Επικοινωνίας :

……..

Διεύθυνση Επιχείρησης :

……..

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗ ΣΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ

Ονοματεπώνυμο :

……

Επιχείρηση :

……

Τμήμα :

……

Ιδιότητα :

……

Τηλέφωνο Επικοινωνίας :

……

Διεύθυνση πραγματοποίησης της Μαθητείας……

……

……

ΜΗΝΙΑΙΟ ΦΥΛΛΟ ΜΑΘΗΣΗΣ (ΑΡΙΣΤΕΡΑ)

(συμπληρώνεται από τον μαθητευόμενο & υπογράφεται και από τον εκπαιδευτή)

<table>
<tr><td colspan="3">ΜΗΝΑΣ :</td></tr>
<tr><td>ΕΒΔΟΜΑΔΑ</td><td>ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΟΥ ΕΚΤΕΛΕΣΤΗΚΑΝ</td><td>ΩΡΕΣ</td></tr>
<tr><td>Από …/…/….
έως …/…/…</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Από …/…/….
έως …/…/…</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Από …/…/….
έως …/…/…</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Από …/…/….
έως …/…/…</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Από …/…/….
έως …/…/…</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
ΜΑΘΗΤΕΥΟΜΕΝΟΥ</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΤΕΥΟΜΕΝΟΥ
ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗ
……. …….
(ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ) (ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ)</td><td>ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ : (……)
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ : ……./ …… / ……</td></tr>
</table>

ΜΗΝΙΑΙΟ ΦΥΛΛΟ ΜΑΘΗΣΗΣ (ΔΕΞΙΑ)

(συμπληρώνεται από τον υπεύθυνο εκπαιδευτή του φορέα απασχόλησης)

<table>
<tr><td colspan="5">ΜΗΝΑΣ :</td></tr>
<tr><td colspan="5">ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΕΠΙΔΟΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΣΚΟΥΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΟΝ ΦΟΡΕΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΟΝ ΥΠΕΥΘΥΝΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗ</td></tr>
<tr><td rowspan="2">ΜΑΘΗΣΙΑΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ (ΓΝΩΣΕΙΣ – ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ – ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ)</td><td colspan="4">ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ</td></tr>
<tr><td>ΠΟΛΥ ΚΑΛΑ</td><td>ΚΑΛΑ</td><td>ΜΕΤΡΙΑ</td><td>ΑΝΕΠΑΡΚΗΣ</td></tr>
<tr><td>ΑΠΟΚΤΗΣΗ ΓΝΩΣΕΩΝ – ΙΚΑΝΟΤΗΤΩΝ - ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>ΟΡΓΑΝΩΣΗ - ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΧΡΟΝΟΥ</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>ΠΡΩΤΟΒΟΥΛΙΑ – ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΑ</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ – ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>ΣΥΝΕΠΕΙΑ</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="4">ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΦΟΡΕΑ</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td rowspan="4">ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗ</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΕΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ</td><td colspan="4">ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ :
ΙΔΙΟΤΗΤΑ :
ΥΠΟΓΡΑΦΗ :
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ :</td></tr>
<tr><td>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗ</td><td colspan="4">ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ :
ΙΔΙΟΤΗΤΑ :
ΥΠΟΓΡΑΦΗ :
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ :</td></tr>
</table>

ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΜΑΘΗΣΗΣ ΜΑΘΗΤΕΥΟΜΕΝΟΥ ΕΠΑΣ

Μηνιαίο Δελτίο Προγράμματος Μάθησης σε Εργασιακό Χώρο (Παρουσιολόγιο)

(*βλ. άρθρο 34 παρ. 1 εδαφ. Β βιβλίο Νο 18, του Κανονισμού Λειτουργίας των ΕΠΑ.Σ και άρθρο 39 παραγρ. 2 εδαφ. η***)**

	Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση – Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης – ΕΣΠΑ 2014-2020				ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
ΑΞΟΝΑΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ Μ.Ι.Σ.		ΤΙΤΛΟΣ:	
	ΜΑΘΗΤΕΙΑ/ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΤΩΝ ΕΠΑΣ ΤΟΥ ΟΑΕΔ ΣΧ.ΕΤΗ:2021-23				ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	
ΕΠΑΣ :					ΤΗΛΕΦΩΝΟ:	
					ΜΗΝΑΣ:	

ΜΗΝΙΑΙΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΑΘΗΣΗΣ ΣΕ ΕΡΓΑΣΙΑΚΟ ΧΩΡΟ

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΜΑΘΗΤΟΥ:_____ **ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ:**_____ **ΤΑΞΗ:**_____ **ΤΜΗΜΑ:**_____

ΕΒΔΟΜΑΔΑ		ΔΕΥΤΕΡΑ	ΤΡΙΤΗ	ΤΕΤΑΡΤΗ	ΠΕΜΠΤΗ	ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	ΣΑΒΒΑΤΟ	ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΟ ΣΥΝΟΛΟ ΗΜΕΡΩΝ
1η	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ							
	Υπογραφή Μαθητή							
2η	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ							
	Υπογραφή Μαθητή							
3η	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ							
	Υπογραφή Μαθητή							
4η	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ							
	Υπογραφή Μαθητή							
5η	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ							
	Υπογραφή Μαθητή							
							ΜΗΝΙΑΙΟ ΣΥΝΟΛΟ ΗΜΕΡΩΝ	

Ημερομηνία Συμπλήρωσης:.....

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΕΡΓΟΔΟΤΗ:
Δηλώνω υπεύθυνα ότι ο ανωτέρω μαθητής είναι ασφαλισμένος για τις πιο πάνω ημέρες.
ΠΡΟΣΟΧΗ:
Βάσει των παραπάνω δηλουμένων ημερών θα καταβληθεί στον μαθητή από την επιχείρηση η προβλεπόμενη από τις κείμενες διατάξεις αμοιβή.

ΣΦΡΑΓΙΔΑ & ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

Μονογραφή Διευθυντή ΕΠΑΣ: .....

	Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση – Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης – ΕΣΠΑ 2014-2020				ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
ΑΞΟΝΑΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ	ΚΩΔΙΚΟΣ Μ.Ι.Σ.		ΤΙΤΛΟΣ:	
	ΜΑΘΗΤΕΙΑ/ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΤΩΝ ΕΠΑΣ ΤΟΥ ΟΑΕΔ ΣΧ.ΕΤΗ:2021-23				ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	
ΕΠΑΣ :					ΤΗΛΕΦΩΝΟ:	
					ΜΗΝΑΣ:	

ΜΗΝΙΑΙΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΑΘΗΣΗΣ ΣΕ ΕΡΓΑΣΙΑΚΟ ΧΩΡΟ

Οδηγίες συμπλήρωσης:

Το έντυπο τηρείται ανά μαθητή στην επιχείρηση και κάθε μαθητής υπογράφει ανά ημέρα παρουσίας, συμπληρώνοντας την ημερομηνία στο αντίστοιχο πεδίο. Με τη λήξη της εβδομάδας ο υπεύθυνος (ή οι υπεύθυνοι) της πρακτικής άσκησης, αφού διαγράψει με Χ τα πεδία των ημερών μη απασχόλησης συμπληρώνει στην τελευταία στήλη τον αριθμό των ημερών απασχόλησης και στο τέλος του μήνα υπογράφει στο τέλος της σελίδας . Το δελτίο έχει επιπλέον τον ρόλο υπεύθυνης δήλωσης εργοδότη.

Το έντυπο αποτελεί βάση για την συμπλήρωση των επομένων εντύπων αποτύπωσης του φυσικού αντικειμένου (ανθρωποώρες εκπαιδευομένων) και οικονομικού αντικειμένου (επιδότηση πρακτικής). Τηρείται με μορφή βιβλίου αριθμημένων διπλών σελίδων, εκ των οποίων τα πρωτότυπα αποκόπτονται στο τέλος του μήνα και παραδίδονται στον υπεύθυνο της ΕΠΑΣ τα δε αντίγραφά τους, παραμένουν στο στέλεχος και διατηρούνται στο αρχείο της επιχείρησης. Με το πέρας κάθε μήνα, τα στοιχεία της απασχόλησης (ημέρες,) μεταφέρονται από τον υπεύθυνο της ΕΠΑΣ στην ηλεκτρονική εφαρμογή για την έκδοση της «Κατάστασης Πληρωμής Επιδομάτων Μαθητών».