



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ  
& ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ  
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ  
ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ  
Κ.Π.Α 2 ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΚΗΜΔΗΣ

ΙΩΑΝΝΙΝΑ: 21-09-2021  
ΑΡ.ΠΡΩΤ.: 16091

Ταχ.Δ/ση: Ν.ΔΟΣΙΟΥ 6  
Τ.Κ. : 45333  
Πληροφ.: Κασιούλας Λεωνίδας  
ΤΗΛ.: 2651073007-Εσωτερικό 121  
e-mail: kraioa@oaed.gr

Προς: ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ

**ΘΕΜΑ:** Πρόσκληση για υποβολή οικονομικών προσφορών που αφορά στην **“Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας”** για το Κ.Π.Α 2 ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ , για το χρονικό διάστημα από 11-11-2021 έως 31-12-2021.

Παρακαλούμε όπως μας αποστείλετε οικονομική προσφορά που αφορά στην **“Παροχή υπηρεσιών καθαριότητας”** για το Κ.Π.Α 2 ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ για τρεις (3) καθαρίστριες από 4 ώρες η καθεμία ημερησίως, για το χρονικό διάστημα από 11-11-2021 έως και 31-12-2021 (οδός: Ν.ΔΟΣΙΟΥ 6 ,ΙΩΑΝΝΙΝΑ), σύμφωνα με τις συνημμένες στην παρούσα τεχνικές προδιαγραφές.

Η επιφάνεια του κτιρίου είναι 803 τ.μ.

Η απασχόληση είναι 5 ημέρες την εβδομάδα Δευτέρα έως Παρασκευή.

- Συνολική προϋπολογιζόμενη δαπάνη (καθαρό ποσό): 2900,00 ευρώ.  
αναλυόμενη ανά είδος (CPV) ως κάτωθι:

Καθαρισμός γραφείων ,CPV: 90900000-6 , ποσότητα: 1 , έργο, τιμή μονάδας 2900,00 ευρώ (χωρίς ΦΠΑ), ΚΑΕ 0845.

- Η κατάθεση των σφραγισμένων προσφορών πρέπει να γίνει έως και τις **28/09/2021** ημέρα **ΔΕΥΤΕΡΑ** και ώρα **12:00π.μ** στην **έδρα του Κ.Π.Α 2 ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ, Ν.ΔΟΣΙΟΥ 6, Ιωαννίνα, (τηλ:2651073007 - Υπεύθυνος Κασιούλας Λεωνίδας )**.
- Η ισχύς της προσφοράς θα πρέπει να είναι τουλάχιστον 90 ημέρες και θα πρέπει να σφραγίζεται και να υπογράφεται από τον υπεύθυνο της επιχείρησης.
- Στην προσφορά θα αναφέρεται αναλυτικά το καθαρό ποσό και ο ΦΠΑ.
- Στην προσφορά επίσης θα πρέπει να αναγράφεται πως ο τρόπος πληρωμής θα είναι με πίστωση.
- Τα υλικά καθαριότητας θα βαρύνουν τον Οργανισμό.
- Η επιλογή θα γίνει με βάση τη χαμηλότερη προσφερόμενη τιμή.

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 29 του Ν.4782/2021, πριν την κατακύρωση της ανάθεσης της ανωτέρω προμήθειας ο προσωρινός μειοδότης πρέπει να προσκομίσει στην Υπηρεσία μας, **κατόπιν έγγραφης σχετικής ειδοποίησης, Υπεύθυνη Δήλωση**, εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου, ή σε περίπτωση νομικού προσώπου την υποβολή αυτής εκ μέρους το νομίμου εκπροσώπου, **ως απόδειξη για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016**.

21PROC009237947 2021-09-21

Η ΑΝ. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ Κ.Π.Α 2 ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Τσόγκου Παρασκευή

## **ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ**

### **1) ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΔΑΠΕΔΩΝ**

**1.1** Έγχρωμο μωσαϊκό: Πλύσιμο με νερό και σαπούνι, δύο χέρια ξέβγαλμα, καθημερινώς. Μία φορά το μήνα πρέπει να τους γίνεται λουστράρισμα με κατάλληλο υγρό.

**1.2** Μάρμαρα: Κλιμακοστάσια, είσοδοι και πλατεία ισογείου: Πλύσιμο με νερό και σαπούνι καθημερινώς και μία φορά τον μήνα λουστράρισμα. Τα κλιμακοστάσια να λουστράρονται ελαφρώς προς αποφυγήν τυχόν ατυχήματος.

**1.3** Πλαστικά δάπεδα: Πλύσιμο καθημερινώς με απορρυπαντικό και ξέβγαλμα δύο χέρια με νερό, λουστράρισμα με κατάλληλη πακετίτη μία φορά το μήνα (κάθε φορά τυχόν ξεκόλλημα δαπέδου βαρύνει τον ανάδοχο).

**1.4** Δάπεδα - μοκέτες : Σκληρό σκούπισμα με κατάλληλη ηλεκτρική σκούπα καθημερινώς και αφαίρεση τυχόν λεκέδων. Ειδικότερα πρέπει να γίνει μια φορά με κατάλληλα σαπούνια και ειδικά μηχανήματα πλύσιμο των μοκετών.

### **2) ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΣ ΓΡΑΦΕΙΩΝ -ΑΙΘΟΥΣΕΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΩΝ**

**2.1** Καθημερινώς ξεσκόνισμα στα έπιπλα γραφείων, πίνακες ζωγραφικής, διακοσμητικά αντικείμενα, φωτιστικά, τηλέφωνα, περβάζια, παράθυρα, σώματα θέρμανσης, βιβλιοθήκες, ντουλάπες, εξάλειψη αποτυπωμάτων από τις πόρτες.

**2.2** Τα σταχτοδοχεία θα αδειάζονται και θα καθαρίζονται καθημερινά και θα τοποθετούνται πλαστικοί σάκοι στα καλάθια των αχρήστων.

### **3) ΤΟΥΑΛΕΤΕΣ.**

**3.1** Καθημερινώς καθάρισμα και πλύσιμο των ειδών υγιεινής και των καθρεπτών, πλύσιμο τοίχων, πλύσιμο σφουγγάρισμα των δαπέδων με κατάλληλα απορρυπαντικά και απολυμαντικά.

**3.2** Άδειασμα και πλύσιμο των καλαθιών των αχρήστων.

**3.3** Τοποθέτηση χαρτιού υγείας, σαπουνιού, πετσετών. Σαπούνια και αποσμητικά- απολυμαντικά για WC θα διατίθενται από την Υπηρεσία.

### **4) ΚΑΘΕΤΕΣ ΠΕΡΣΙΔΕΣ ΚΑΙ ΒΕΝΕΤΙΚΑ ΣΤΟΡ**

Καθαρισμός μια φορά το δίμηνο.

### **5) ΚΛΙΜΑΚΟΣΤΑΣΙΑ - ΔΙΑΔΡΟΜΟΙ**

Καθημερινώς πλύσιμο δαπέδων, ξεσκόνισμα περβαζιών κλπ.

### **6) ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΕΣ**

Καθημερινώς καθάρισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων και πλύσιμο οι καθρέπτες και οι πόρτες.

### **7) ΠΟΡΤΕΣ ΕΙΣΟΔΟΥ**

Οι πόρτες των εισόδων θα καθαρίζονται καθημερινώς και θα ξεσκονίζονται επιμελώς.

### **8) ΥΠΟΓΕΙΑ-ΓΚΑΡΑΖ**

**8.1.** Τα υπόγεια γκαράζ θα καθαρίζονται (σκούπισμα, περισυλλογή αχρήστων αντικειμένων καθημερινά κλπ).

### **9. ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ**

**9.1** Καθημερινός καθαρισμός των κλιμακοστασίων και των χειρολαβών.

**9.2** Συγκέντρωση των απορριμμάτων σε πλαστικούς σάκους και μεταφορά τους στον ειδικό χώρο που υπάρχει στο γκαράζ.

**9.3** Οι αύλειοι χώροι θα καθαρίζονται κατόπιν οδηγιών των προϊσταμένων των υπηρεσιών

21PROC009237947 2021-09-21