

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ &
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ
ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Θεσ/νίκη, 4-11-2021

Αρ.Πρωτ.: 116354

ΑΡ.ΦΑΚ. 30/2021

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

Κ. & Δ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ
Ταχ. Δ/ση: ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ 10^Α
Τηλ.: 2313 322525, 2313 322520
Email: promthe@oaed.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ
ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ- ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ

Η Περιφερειακή Διεύθυνση Κ. & Δ. Μακεδονίας προκειμένου να προβεί στην ανάδειξη αναδόχου ή αναδόχων με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης (επανάληψη), για το έργο που αφορά στην **«ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΑΙΔΙΑΤΡΟΥ ΣΤΟΥΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΠΕΡ/ΚΗΣ Δ/ΝΣΗΣ Κ. & Δ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ»**, για το χρονικό διάστημα από την υπογραφή της σύμβασης έως 29-07-2022, προϋπολογισθείσας δαπάνης 5.280,00 €, και ύστερα από συλλογή προσφορών οι οποίες θα είναι σύμφωνες με τις τεχνικές προδιαγραφές της Υπηρεσίας όπως παρατίθενται στη συνέχεια, καλεί τους ενδιαφερόμενους έως την **10-11-2021** ημέρα **Τετάρτη** και ώρα **9:30 π.μ.**, να προσέλθουν είτε αυτοπροσώπως είτε με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους στο γραφείο του Πρωτοκόλλου της Υπηρεσίας προς υποβολή σφραγισμένων έγγραφων προσφορών στην Επιτροπή Προμηθειών της Περ/κής Δ/νσης Κ. & Δ. Μακεδονίας.

Ως κριτήριο ανάθεσης, ορίζεται η χαμηλότερη τιμή. Σημειώνεται ότι ο υποψήφιος οικονομικός φορέας μπορεί να καταθέσει οικονομική προσφορά για έναν ή περισσότερους Βρεφονηπιακούς Σταθμούς αρμοδιότητας της ίδιας Περιφερειακής Διεύθυνσης. (Εξοδα μετακίνησης από Βρεφονηπιακό Σταθμό σε άλλο Βρεφονηπιακό Σταθμό δεν καλύπτονται) Σφραγισμένες έγγραφες προσφορές μπορούν επίσης να αποσταλούν ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο (courier) στην έδρα της Περ/κής Δ/νσης Κ. & Δ. Μακεδονίας (Δωδεκανήσου 10^Α - Θεσ/νίκη, ΤΚ : 54626) έως την 9-11-2021 ημέρα Τρίτη και ώρα 13.00 μ.μ.

Η αποσφράγιση των σφραγισμένων έγγραφων προσφορών θα πραγματοποιηθεί την 10-11-2021 ημέρα Τετάρτη και ώρα 9:30 π.μ.

21PROC009480987 2021-11-04

Πληροφορίες για τους όρους παρέχονται από το αρμόδιο **ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**, κάθε εργάσιμη ημέρα από 8.30 π.μ. – 14.30 μ.μ. (τηλ.: 2313 322525, 2313 322520 **email:** promthe@oaed.gr)

Θεσ/νίκη 4-11-2021

**Ο Αν. Προϊστάμενος της
Περ/κής Δ/σης Κ. & Δ. Μακεδονίας**

ΚΑΝΕΛΛΙΔΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**1) ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ**

Το αντικείμενο εργασίας που θα εκτελεί ο Παιδίατρος αφορά την παρακολούθηση της υγείας των παιδιών που φιλοξενούνται στους Βρεφονηπιακούς Σταθμούς του ΟΑΕΔ με επίσκεψη δύο φορές τον μήνα ή συχνότερα εφόσον αυτό κρίνεται απαραίτητο, σε κάθε σταθμό, τήρηση φακέλου υγείας για κάθε παιδί με καταγραφή όλων των παρατηρήσεων και δεδομένων. Σημειώνεται ότι το περιεχόμενο των φακέλων υγείας των παιδιών είναι αυστηρά εμπιστευτικού περιεχομένου και ο υπεύθυνος κάθε Βρεφονηπιακού Σταθμού οφείλει να λάβει τα απαραίτητα μέτρα για την εξασφάλιση της εμπιστευτικότητας.

2) ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Σύμφωνα με το άρθρο (ΦΕΚ 4249/05-12-2017) –Πρότυπος Κανονισμός Λειτουργίας Δημοτικών Παιδικών και Βρεφονηπιακών Σταθμών στο άρθρο 13 περίπτωση 7 προβλέπονται τα ειδικά καθήκοντα της/του παιδίατρου που συμβάλλεται με τον παιδικό Σταθμό με σύμβαση έργου, έχει τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

α) Να εξετάζει ανά 15 ημέρες τα παιδιά και να παρακολουθεί την ανάπτυξή τους, σημειώνοντας τις παρατηρήσεις της/του στην ατομική καρτέλα κάθε παιδιού.

β) Να παρακολουθεί, συνεργαζόμενος με την/τον Κοινωνικό Λειτουργό και την/ τον Ψυχολόγο, εφόσον υπηρετούν, την ψυχοσωματική υγεία και ανάπτυξη των παιδιών.

γ) Να εισηγείται για τη δυνατότητα επιστροφής στο Σταθμό παιδιού που απουσίασε από σοβαρή ασθένεια, με βάση το ιατρικό πιστοποιητικό που προσκομίζεται από τους γονείς και την προσωπική του εξέταση.

δ) Να υποδεικνύει τα μέτρα που πρέπει να ληφθούν για την υγιεινή των παιδιών και για την υγειονομική κατάσταση των Σταθμών. Διατηρεί σε κάθε Σταθμό πρόχειρο φαρμακείο και για οποιοδήποτε έκτακτο περιστατικό πρέπει να σπεύδει για την παροχή των υπηρεσιών του.

Η παρακολούθηση της υγείας των παιδιών, κατά τη διάρκεια της παραμονής τους στο Σταθμό, αποτελεί υποχρέωση του φορέα στον οποίο ανήκει ο Σταθμός και σύμφωνα με τα ανωτέρω ενεργείται από παιδίατρο, ο οποίος επισκέπτεται το Σταθμό ανά 15 ημέρες και Για κάθε παιδί πρέπει να τηρείται Φάκελος Υγείας, ο οποίος ενημερώνεται από τον παιδίατρο που παρακολουθεί το παιδί εντός του Σταθμού και συνοδεύει το παιδί σε όλο το διάστημα της φιλοξενίας του στον Σταθμό.

Συνεργάζεται και ενημερώνει τους Προϊσταμένους των Βρεφονηπιακών Παιδικών Σταθμών για όλα τα ζητήματα υγείας που αφορούν την υπηρεσία του.

Ο παιδίατρος καλεί τους γονείς σε ενημερωτικές συγκεντρώσεις σχετικές με θέματα υγιεινής των παιδιών, κατ' ελάχιστο τρεις φορές μέσα στη σχολική χρονιά ή και συχνότερα, αν αυτό θεωρηθεί από τον ίδιο σκόπιμο λόγω κάποιου έκτακτου περιστατικού.

Η περιφρούρηση της υγείας του παιδιού αποτελεί επίσης υποχρέωση και του λοιπού προσωπικού του Σταθμού, το οποίο εφαρμόζει πιστά όλα τα απαραίτητα μέτρα υγιεινής και ασφάλειας και ευθύνεται για κάθε αμέλεια ή παράλειψη που μπορεί να έχει επίπτωση στην υγεία των παιδιών. Ο προληπτικός ιατρικός έλεγχος του προσωπικού του σταθμού καθορίζεται από τις διατάξεις του άρθρου 3 της αριθμ. Υ1α/76785/12.10.2017 απόφασης του Υπουργού Υγείας (Β' 3758), όπως αυτή κάθε φορά ισχύει. ...»

Η εκτέλεση του έργου του Παιδίατρου συνδέεται με τη λειτουργία και το ωράριο της εργασίας των Βρεφικών Παιδικών Σταθμών. Οι υπηρεσίες θα παρέχονται στην έδρα του κάθε Βρεφ/κού Παιδικού Σταθμού με επιτόπιες επισκέψεις ανά 15 ημέρες τουλάχιστον με τις κάτωθι υποχρεώσεις:

Για κάθε παιδί πρέπει να τηρείται Φάκελος Υγείας, ο οποίος θα ενημερώνεται από τον παιδίατρο που παρακολουθεί το παιδί εντός του Σταθμού και συνοδεύει το παιδί σε όλο το διάστημα της φιλοξενίας του στον Σταθμό.

Να συνεργάζεται και να ενημερώνει τους Προϊσταμένους των Βρεφονηπιακών Παιδικών Σταθμών για όλα τα ζητήματα υγείας που αφορούν την υπηρεσία του.

Να επιβλέπει και να προτείνει το διαιτολόγιο των παιδιών.

Να καλεί τους γονείς σε ενημερωτικές συγκεντρώσεις σχετικές με θέματα υγιεινής των παιδιών, κατ' ελάχιστο τρεις φορές μέσα στη σχολική χρονιά ή και συχνότερα, αν αυτό θεωρηθεί από τον ίδιο σκόπιμο λόγω κάποιου έκτακτου περιστατικού.

3) ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η έδρα κάθε Βρεφονηπιακού Παιδικού Σταθμού του ΟΑΕΔ.

Η παροχή υπηρεσιών του Παιδίατρου συνδέεται με τη λειτουργία και το ωράριο εργασίας και Βρεφονηπιακών Σταθμών βάση του κανονισμού λειτουργίας αυτών.

Οι βρεφονηπιακοί Σταθμοί του Ο.Α.Ε.Δ. δεν λειτουργούν τον μήνα Αύγουστο.

4) ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Από την υπογραφή της σύμβασης και μέχρι την 29/07/2022.

5) ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Για την ανάθεση της υπηρεσίας οι ενδιαφερόμενοι εκτός από την οικονομική τους προσφοράς, θα πρέπει να καταθέσουν κατά περίπτωση τα εξής δικαιολογητικά:

- 1) Αντίγραφο πτυχίου ιατρικής σχολής, ειδικότητα παιδίατρος και άδεια ασκήσεως επαγγέλματος.
- 2) Βεβαίωση ιδιότητας μέλους του ιατρικού συλλόγου
- 3) Άδεια άσκησης του ιατρικού επαγγέλματος
- 4) Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα
- 5) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείπει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική αρχή του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο εν λόγω οικονομικός φορέας, 'έκδοσης εντός του τελευταίου τριμήνου πριν από την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016

6) ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

Υπεύθυνη Δήλωση για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παρ. 1 του άρθρου 73 του ν.4412/2016 .

ΠΙΝΑΚΑΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΠΕΡ/ΚΗΣ Δ/ΝΣΗΣ Κ. & Δ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

| Α/Α | ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΒΝΣ (ΤΑΧ.Δ/ΝΣΗ / ΤΗΛ/ΝΟ/ΥΠΕΥΘΥΝΗ) | ΗΛΙΚΙΑΚΗ ΣΥΝΘΕΣΗ | ΣΥΝΟΛΟ ΠΑΙΔΙΩΝ | ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΑΝΑ ΒΝΣ |
|-----|---|---|-------------------|---------------------------------------|
| 1 | <u>ΒΝΣ ΝΑΟΥΣΑΣ</u> ΝΙΚΟΛΑΟΥ ΑΝΑΔΟΛΗ 36 – ΝΑΟΥΣΑ 23320 27141 Λαζαρίδου Αικατερίνη | Από 8 μηνών έως την εγγραφή στην υποχρεωτική εκπαίδευση | 50 | 2.640,00 € |
| 2 | <u>ΒΝΣ ΠΥΛΑΙΑΣ-ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ</u> ΛΑΖΑΡΟΥ ΤΣΑΜΗ 74-76 ΠΥΛΑΙΑ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ 2310 919409 Κούρου Άννα | Από 8 μηνών έως την εγγραφή στην υποχρεωτική εκπαίδευση | 90 | 2.640,00 € |